

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 01-PM-DR-2019      FECHA DE SOLICITUD (28-01-2019)

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PAZMIÑO CARDENAS MARIA FERNANDA      PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1 -Asistente de Recreación

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Imbabura - Otavalo      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE RECREACIÓN

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<u>29-01-2019</u>	<u>08:30</u>	<u>30-01-2019</u>	<u>17:00</u>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
María Fernanda Pazmiño  
 Por disposición de la Directora de Recreación, me autoriza para desplazarme a la provincia de Imbabura con la finalidad de solicitar información para la liquidación de los Juegos Ancestrales del Pueblo Indígena de la Sierra.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Otavalo	29-01-2019	08h30	29-01-2019	11h00
Terrestre	Institucional	Otavalo - Quito	30-01-2019	14h30	30-01-2019	17h00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: RUMIÑAHUI      TIPO DE CUENTA: AHORROS      No. DE CUENTA: 8082032700

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

*[Firma]*

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: FERNANDA PAZMIÑO  
0201516994

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*[Firma]*

NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD RESPONSABLE DE LA UNIDAD: EDUARDO GONZALEZ RESTREPO  
 SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

*[Firma]*

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: MARTHA MALLA  
 DIRECTORA DE RECREACIÓN

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

HORA: 08:40

05 FEB. 2019

ANEXOS: Si

NOMBRE: MARTHA REBELLO  
 RECIBIDO POR *[Firma]*



Zimbra:

fpazmino@deporte.gob.ec

**Delegación**

**De :** Martha Malla <mmalla@deporte.gob.ec>

vie, 25 de ene de 2019 15:32

**Asunto :** Delegación

1 ficheros adjuntos

**Para :** Fernanda Pazmiño <fpazmino@deporte.gob.ec>

Solicito a usted trasladarse a la ciudad de Otavalo el martes 29 de enero 2018 a las 08h00, con retorno el 30-01-19 a las 15h00, para recopilar documentación en Liga Cantonal de Otavalo, sobre los Juegos Ancestrales de los Indígenas de la Sierra.

Saludos Cordiales,

**Martha Malla**

**DIRECTORA DE RECREACIÓN (E)**

Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre

Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: **2058**

[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)

Quito - Ecuador

SECRETARÍA DEL DEPORTE



Imagenes:

Martha Malla  
DIRECTORA DE RECREACIÓN (E)  
GASPAR DE VILLARROEL E10-122 Y 6 DE DICIEMBRE  
QUITO - ECUADOR  
[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)  
2019-01-25 15:32



**Martha Malla Directora.JPG**  
25 KB



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

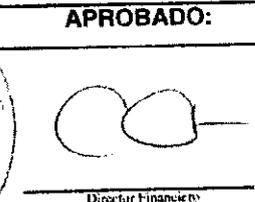
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Preat	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Vialicos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$101,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



**FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 01-PM-DR-2019	FECHA DE INFORME (31-01-2019)
--	-------------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR María Fernanda Pazmiño	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1 –Asistente de Recreación
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Imbabura – Otavalo	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Recreación

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
María Fernanda Pazmiño

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**MARTES 29/01/2019**

- 08h30 Salida Quito – Otavalo
- 11H00 Llegada Otavalo
- 14H00 Reunión Liga Cantonal de Otavalo
- 16H00 Reunión Federación Deportiva Provincial de Imbabura

**MIÉRCOLES 30/01/2019**

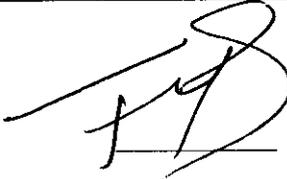
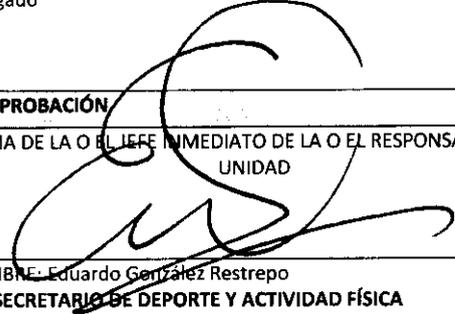
- 09H30 Reunión Liga Cantonal de Otavalo
- 12H00 Entrega de información para el proceso de liquidación
- 14H30 Retorno Quito – Otavalo
- 17H00 Llegada Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29/01/2019	30/01/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:30	17:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Otavalo	29/01/2019	08h30	29/01/2019	11h00
Terrestre	Institucional	Otavalo - Quito	30/01/2019	14h30	30/01/2019	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>    <b>NOMBRE: Fernanda Pazmiño - 0201516994</b>	<p style="text-align: center;"><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>    <b>NOMBRE: Macha Malla</b> <b>DIRECTORA DE RECREACIÓN</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>    <b>NOMBRE: Eduardo González Restrepo</b> <b>SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA</b>