



SECRETARÍA
DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **15-QM-DA- 2018** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **03-08 -2018**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MILTON HUMBERTO QUINCHIGUANGO VELASCO		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CHIMBORAZO - RIOBAMBA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06-08-2018	08H00	09-08-2018	16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS LA COMISIÓN:
ABG. DIEGO ONTANEDA . ABG. CRISTIAN RUEDA, CONDUCTOR. MILTON QUINCHIGUANGO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE ASUNTOS DEPORTIVOS PARA REALIZAR EL CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS RELACIONADOS CON ASUNTOS DEPORTIVOS EN LA COORDINACION ZONAL 3

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INSTITUCIONAL	QUITO - RIOBAMBA	06-08-2018	08H00	06-08-2018	12H00
Terrestre	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA - QUITO	09-08-2018	15H00	09-08-2018	16H00

NBDATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3169443600
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR MILTON QUINCHIGUANGO CONDUCTOR ESPECIALISTA 171072226-3	ING. CARLOS ANTONIO LOOR DIRECTOR ADMINISTRATIVO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LIC. DANNY JAVIER ROCAFUERTE COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

03 DIC. 2018 HORA: 15:31

ANEXOS: SI

NOMBRE: mei

RECIBIDO POR





ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2703

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-08-06 Hora 08:00 Hasta 2018-08-09 Hora 16:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE ASUNTOS DEPORTIVOS
ABG. DIEGO ONTANEDA Y ABG. CHRISTIAN RUEDA PARA REALIZAR EL UN CONTROL Y
SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS RELACIONADOS CON ASUNTOS DEPORTIVOS EN LA
COORDINACION ZONAL 3

No. Ocupantes 3

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-08-03

No. Comunicación MD-DAD-2018-1052

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE CHIMBORAZO - RIOBAMBA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres QUINCHIGUANGO VELASCO MILTON
HUMBERTO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1710722263

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7010

Marca / Modelo CHEVROLET

Color BLANCO

Número Matrícula A1860051

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ABG. JOSE EDUARDO MONGE SIMBAÑA

Cargo DIRECTOR DE ASUNTOS DEPORTIVOS

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-08-03 18:00





DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
 REASIGNADO A: *F. Anstis*
 Servicios Generales
 Compras Públicas
 Activos Fijos
McCabe
De Schutter

Memorando Nro. MD-DAD-2018-1052

Quito, D.M., 03 de agosto de 2018

PARA: Srta. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade
Ministra del Deporte

ASUNTO: Control y seguimiento Coordinación Zonal 3

De mi consideración:

En relación a las atribuciones conferidas a la Dirección de Asuntos Deportivos por el Estatuto Orgánico de Gestión por Procesos de esta Secretaría de Estado, publicado en el Registro Oficial Nro. 808 de 29 de julio de 2016, que expone:

“11.2.1.4 Dirección de Asuntos Deportivos

Misión: Validar y gestionar la constitución legal de los organismos deportivos, conforme a la normativa legal vigente, regulando el funcionamiento del sistema deportivo nacional; para fomentar el deporte en la población ecuatoriana.

Atribuciones y Responsabilidades: (...)

j) Emitir lineamientos y controlar la gestión de las Coordinaciones Zonales en relación a asuntos deportivos;”.

En virtud de lo expuesto solicito muy cordialmente se autorice el desplazamiento de dos analistas de la Dirección de Asuntos Deportivos a la Coordinación Zonal 3 con la finalidad de realizar un control y seguimiento a los procesos relacionados con asuntos deportivos, los analistas que se trasladarían a efectuar el mencionado control son: el Abg. Diego Ontaneda Bedoya y el Abg. Christian Rueda Molina, desde el día lunes 06 de agosto hasta el día jueves 09 de agosto.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

[Signature]
Abg. José Eduardo Monge Simbaña
DIRECTOR DE ASUNTOS DEPORTIVOS

Copia:
Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA MINISTERIO DEL DEPORTE
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 ANEXOS: *NC*
 NOMBRE: *[Signature]*
 RECIBIDO POR

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	700	26	11	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

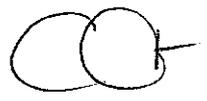
CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	\$3,538.43
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$3,538.43
TOTAL									

MONTO: TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO DOLARES CON 43/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 690.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2018-01-10 17:25:59 (GMT-5)

Generado por: Gerardo David Guerra Morales

Información del Documento			
Nº. Documento:	MD-CPGE-2018-0013	Doc. Referencia:	MD-CPGE-2018-0002-MEMORANDO
De:	Sr. Mgs. Cristian Gustavo Morales Valencia, Coordinador de Planificación y Gestión Estratégica, Ministerio del Deporte	Para:	Sra. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade, Ministra del Deporte, Ministerio del Deporte
Asunto:	ALCANCE AMPLIACIÓN DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL."	Descripción Anexos:	
Fecha Documento:	2018-01-10 (GMT-5)	Fecha Registro:	2018-01-10 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	Nº. Días	Comentario
MINISTERIO DEL DEPORTE	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (MD)	2018-01-10 16:15:13 (GMT-5)	Reasignar	Cristian Gustavo Morales Valencia (MD)	0	Aprobado
COORDINACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	Cristian Gustavo Morales Valencia (MD)	2018-01-10 12:17:02 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
COORDINACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	Cristian Gustavo Morales Valencia (MD)	2018-01-10 12:17:02 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
COORDINACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	Cristian Gustavo Morales Valencia (MD)	2018-01-10 12:16:28 (GMT-5)	Registro	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (MD)	0	

Regresar
 Responder
 Resp. a todos
 Reasignar
 Informar
 Archivar
 Comentar
 Bar Físico
 Nueva Tarea
 Copiar
 Corp. Virtual

No. Documento: MD-DAD-2018-1052
 Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara
 Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docu.	Anejos	Recorrido	Carpeta	Desc. Asociados	Tareas	Etiquetas
Usuario Actual del Documento:	Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-08-03 13:45:45 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (MD)	0	Autorizado proceder de acuerdo a lo solicitado. Fecha máxima de trámite: 2018-08-03
DIRECCIÓN DE ASUNTOS DEPORTIVOS	2018-08-03 10:00:47 (GMT-5)	Envío Manual del Documento	Jose Eduardo Monge Simbaña (MD)		0	Control y seguimiento Coordinación Zonal 3
DIRECCIÓN DE ASUNTOS DEPORTIVOS	2018-08-03 09:58:32 (GMT-5)	Registro	Jose Eduardo Monge Simbaña (MD)	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	0	Control y seguimiento Coordinación Zonal 3

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

12,5

11,16

1/2

INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 15-MQ-DA-2018	FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa) 05-08-2018
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MILTON QUINCHIGUANGO VELASCO	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CHIMBORAZO - RIOBAMBA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ABG. DIEGO ONTANEDA, ABG. CRISTIAN RUEDA, MILTON QUINCHIGUANGO.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SALIDA DE QUITO: 06-08-2018.
06-08-2018.
1) SALIDA DE QUITO 08H00 CON DESTINO A RIOBAMBA LLEGADA A LA MISMA A LAS 12H00.
2) SE LABORO HASTA LAS 21H00 SE PERNOCTO EN RIOBAMBA.
07-08-2018.
1) INICIO DE LABORES A LAS 07H00 SE LES RETIRO A LOS FUNCIONARIOS DEL HOTEL Y SE LES TRANSPORTO A LA FEDERACION ZONAL 3
1) SALIDA DE RIOBAMBA A LAS 15H00 CON DESTINO A QUITO LLEGANDO A LOS PATIOS DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE A LAS 18H00.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (de -mmm-aaaa)	06-08-2018	07-08-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	08H00	18H00	

TRANSPORTE

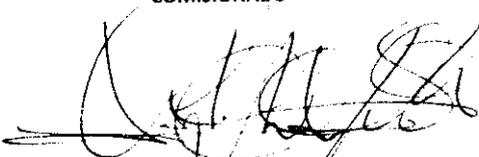
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	QUITO -RIOBAMBA	06-08-2018	08H00	06-08-2018	12H00
Terrestre	Institucional	RIOBAMBA-QUITO	07-08-2018	15H00	07-08-2018	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Nombre: Sr. MILTON QUINCHIGUANGO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO Lic. Danny Javier Rocafuerte de la Cruz

