

0E-47



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
24 - CB-DA-2018		03/12/2018	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CORDOVA CHALAN BRAULIO M.		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público de Apoyo 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guaranda Provincia de Bolívar		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05/12/2018	08h00	09/12/2018	17h00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: SR. FABIAN ROJAS			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE PARA EL SEGUIMIENTO AL PROYECTO "DEPORTE Y RECREACIÓN COMUNITARIO 2018"			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Guaranda	05/12/2018	08h00	05/12/2018	12h00
Terrestre	Institucional	Guaranda - Quito.	09/12/2018	12h00	09/12/2018	17h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	Cooperativa 23 de julio	TIPO DE CUENTA:	Ahorros	No. DE CUENTA:	108005291-5
-------------------	-------------------------	-----------------	---------	----------------	-------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SR. BRAULIO CORDOVA
1706688478

NOMBRE ING. ALVARO EDDIE CASTILLO.
DIRECTOR ADMINISTRATIVO.

ING. CARLOS ANTONIO LOOR.
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- e no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- l informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA			MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS			
12 DIC. 2018		HORA: 10:30	
ANEXOS: 5			
NOMBRE: mae			
RECIBIDO POR			



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2892

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-12-05 Hora 08:00 Hasta 2018-12-09 Hora 17:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DEL FUNCIONARIO LCDA. FABIAN ROJAS PARA SEGUIMIENTO AL PROYECTO " DEPORTE Y RECREACION COMUNITARIO 2018"

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-12-03 /

No. Comunicación SD-DR-2018-1986

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE BOLIVAR

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CORDOVA CHALAN BRAULIO MANACES **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1706688478 **Tipo de Licencia** C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7287 **Marca / Modelo** CHEVROLET

Color NEGRO **Número Matrícula** A1860045

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDA. MARTHA LOURDES MALLA HERAS **Cargo** DIRECTORA DE RECREACION,
ENCARGADA

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-12-04 17:13

Autorizado
Fin de semana
[Signature]

SECRETARÍA DEL DEPORTE

MINISTERIO ADMINISTRATIVO

REASIGNACIÓN

☐ Servicio General

☐ Compras Públicas

☐ Activos Fijos

[Handwritten: 2017/12]

[Handwritten: 03/12/2018]

[Handwritten: 03/12/2018]

Memorando Nro. SD-DR-2018-1686

Quito, D.M., 03 de diciembre de 2018

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de movilización a Bolívar

Por medio del presente molesto su atención para solicitarle gentilmente la designación de un vehículo para que traslade al Lcdo. Fabián Rojas a la provincia de Bolívar, para que realice el seguimiento al Proyecto "Deporte y Recreación Comunitario 2018", ejecutado por FEDENALIGAS, el cual se llevará a cabo del 6 al 9 de diciembre, salida el 05-12-2018 a las 08h00, retorno el 09-12-2018 a las 12h00, llegada a Quito 17h00.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

[Handwritten: Martha Lourdes Malla Heras]

Lcda. Martha Lourdes Malla Heras
DIRECTORA DE RECREACIÓN (E)

Copia:
Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara
Servidor Público 6

MINISTERIO ADMINISTRATIVO

SECRETARÍA DEL DEPORTE

REASIGNACIÓN

[Handwritten: 2017/12]

[Handwritten: 03/12/2018]

[Handwritten: 03/12/2018]

Regresar Responder Resp. a todos Reasignar Informar Archivar Comentar Dar Físico Nueva Tarea Copiar Carp. Virtual
No. Documento: SD-DR-2018-1686

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docu	Adjuntar	Recorrido	Comentarios	Historial de Acciones	Tareas	Estadísticas
Usuario Actual del Documento:		Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
						ESTIMADO ENRIQUE
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-12-03 17:15:40 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD
						SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2018-12-03
DIRECCION DE RECREACIÓN	2018-12-03 17:09:34 (GMT-5)	Envío Manual del Documento	Martha Lourdes Malla Heras (SD)		0	
DIRECCION DE RECREACIÓN	2018-12-03 17:09:04 (GMT-5)	Registro	Martha Lourdes Malla Heras (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	

☐ ¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	700	26	11	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

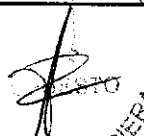
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,538.43
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$3,538.43
TOTAL									

N: TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO DOLARES CON 43/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 690.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS		CLASE DE GASTO OGA	
CLASE DE REGISTRO COM		CLASE DE GASTO OGA	

INSTITUCION: MINISTERIO DEL DEPORTE		UNID. EJECUTORA: MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		UNID. DESC: MINISTERIO DEL DEPORTE	
NO. CERTIFICACION 451		FECHA DE ELABORACION 16 07 18			

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viajes y Subsistencias en el interior	\$17,785.53
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$17,785.53
TOTAL										\$17,785.53

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA, REF. CP. NO. 35 ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 160.

SON: DIECISIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO DOLARES CON 5300 CENTAVOS

DATOS APROBACION	
ESTADO: APROBADO	REGISTRADO:
	
Director Financiero	Funcionario Responsable

FECHA: 16/07/2018

APROBADO

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
24 - CB - D A - 2018 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
10/12/2018 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CÓRDOVA CHALAN BRAULIO M.

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Guaranda Provincia de Bolívar. ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA. ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Sr. Fabián Rojas

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Miércoles.- 05/12/2018.

- 01).- 09h00 - 13h00 Traslado y movilización de funcionarios, de Quito al Cantón Guaranda.
02).- 13h00 - 20h00 Traslado y movilización en la Ciudad de Guaranda.

Jueves.- 06/12/2018

- 01).- 08h00 - 19h00. Traslado y movilización a los diferentes escenarios deportivos.

Viernes.- 07/12/2018.

- 01).- 08h00 - 18h00 Traslado y movilización a los escenarios.

Sábado.- 08/12/2018.

- 01).- 08h00 - 18h00 Traslado y movilización a los escenarios en la Ciudad de Guaranda.

Domingo.- 09/12/2018.

- 01).- 08h00 - 15h00 Traslado y movilización a los escenarios deportivos y Clausura del evento.
02).- 15h00 - 20h00 Traslado y movilización de Guaranda a la Ciudad de Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	05/12/2018. ✓	09/12/2018	
HORA hh:mm	09h00 ✓	20h00 ✓	

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	TRANSPORTE		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Guaranda	05/12/2018	09h00 ✓	05/12/2018 ✓	13h00 ✓
Terrestre	Institucional	Guaranda - Quito	09/12/2018	15h00	09/12/2018 ✓	20h00 ✓

OBSERVACIONES

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

CÓRDOVA CHALAN BRAULIO
170688478

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE

ING. ALVARO EDDIE CASTILLO.
DIRECTOR ADMINISTRATIVO.

NOMBRE: ING. CARLOS ANTONIO LOOR.
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO/ FINANCIERO

