

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

|                                                                                                    |   |                                               |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:<br>001-CJ-DAID-2018 |   | FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)<br>18-09-2018 |  |
| VIATICOS                                                                                           | X | MOVILIZACIONES                                |  |
|                                                                                                    |   | SUBSISTENCIAS                                 |  |
|                                                                                                    |   | ALIMENTACIÓN                                  |  |

DATOS GENERALES

|                                                                                       |                     |                                                                                                                  |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:<br>JUAN FERNANDO CÁRDENAS GAIBOR             |                     | PUESTO QUE OCUPA:<br>ADMINISTRADOR CENTRO ACTIVO                                                                 |                      |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:<br>MORONA SANTIAGO-MACAS; AZUAY-CUENCA |                     | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:<br>DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS |                      |
| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)                                                             | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)                                                                                       | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 19-09-2018                                                                            | 10:00               | 21-09-2018                                                                                                       | 18:00                |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Dr. Juan Pablo Arrieta, Ing. Juan Fernando Cárdenas y Sr. Abilio Bernal

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

En referencia al memorando No. SD-DAID-2018-2201

Realizar la constatación física de los bienes del contrato de "Adquisición e implementación de Equipos de Calentamiento Alternativo para Piscinas de los Centros Activos I, IV y CEAR Macas.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA           | SALIDA              |               | LLEGADA             |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|----------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                           |                      |                | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE                                                 | INSTITUCIONAL        | Quito - Macas  | 19/09/2018          | 10:00         | 19/09/2018          | 17:00         |
| TERRESTRE                                                 | INSTITUCIONAL        | Macas - Cuenca | 20/09/2018          | 09:00         | 20/09/2018          | 15:00         |
| TERRESTRE                                                 | INSTITUCIONAL        | Cuenca - Quito | 21/09/2018          | 11:00         | 21/09/2018          | 18:00         |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

|                                       |                            |                               |
|---------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO:<br>BANCO PRODUBANCO | TIPO DE CUENTA:<br>AHORROS | No. DE CUENTA:<br>12049025681 |
|---------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR:  
Ing. JUAN FERNANDO CÁRDENAS GAIBOR  
C.I.: 0201861762

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
ING. MARÍA MAGDALENA GARCÍA GARCÍA  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

ARQ. ROSA VIRGINIA PALACIO VALDIVIESO  
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

|                         |  |                        |
|-------------------------|--|------------------------|
| DIRECCIÓN FINANCIERA    |  | MINISTERIO DEL DEPORTE |
| RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS |  |                        |
| 02 OCT. 2018            |  | HORA: 15:34            |
| ANEXOS:                 |  |                        |



|                                        |                                         |                                |                   |                      |       |
|----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|-------|
| Institución:                           | MINISTERIO DEL DEPORTE                  |                                | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN |       |
| Unid. Ejecutora:                       | MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL |                                | 50                | 19                   | 01 18 |
| Unid. Desc:                            |                                         |                                |                   |                      |       |
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO             |                                         | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO    |                   |                      |       |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                                         | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |                   |                      |       |
| CLASE DE REGISTRO                      |                                         | COM                            | CLASE DE GASTO    |                      | OGA   |

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG                   | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO      |
|----------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|------------|
| 01                   | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$2,200.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | \$2,200.00 |
| TOTAL                |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         |            |

SON: DOS MIL DOSCIENTOS DOLARES

#### DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

| DATOS APROBACIÓN     |                                                                                                                |                                                                                                            |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTADO               | REGISTRADO:                                                                                                    | APROBADO:                                                                                                  |
| APROBADO             | <br>Funcionario Responsable | <br>Director Financiero |
| FECHA:<br>19/01/2018 |                                                                                                                |                                                                                                            |





Memorando Nro. SD-DAID-2018-2201

Quito, D.M., 18 de septiembre de 2018

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
Director Administrativo

**ASUNTO:** DESIGNACION Y SOLICITUD DE MOVILIZACIÓN CONSTATAción FÍSICA CENTRO ACTIVO I "MATRIZ", CENTRO ACTIVO IV "CUENCA" Y CEAR MACAS

Mediante memorando SD-DAID-2018-1537, de fecha 18 de septiembre de 2018, mediante el cual el Director Administrativo expresa "... se solicita disponga a un técnico de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas, para que con un funcionario del Departamento de Activos Fijos realicen la constatación física de los bienes del contrato de "Adquisición e implementación de Equipos de Calentamiento Alternativo para Piscinas de Calentamiento Alternativo para Piscinas de los Centros Activos I, IV y CEAR Macas"..."

Con este antecedente informo que los Técnicos designados por esta Dirección para dicha constatación física son: el Ing. Juan Fernando Cárdenas en el Centro Activo IV Cuenca y el CEAR Macas y para la constatación física en el Centro Activo I Matriz es la Ing. Mariana Arévalo.

Por esta razón solicito se designe movilización para dicha visita in situ, de acuerdo al siguiente detalle:

- Quito - Cuenca 19 de septiembre de 2018 a las 10:00.
- Cuenca - Macas 20 de septiembre de 2018 a las 14:00.
- Macas - Quito 21 de septiembre de 2018 a las 12:00.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. María Magdalena García García  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS**

Referencias:  
- SD-DA-2018-1537

Copia:

- Sra. Arq. Rosa Virginia Palacio Valdivieso  
Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva
- Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara  
Servidor Público 6
- Sr. Ing. Juan Fernando Cardenas Gaibor  
Administrador de Centro Activo
- Sra. Mariana Elizabeth Arevalo Barrionuevo  
Analista de Centro Activo



# FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



## INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
001-CJ-DAID-2018

FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa)

25-09-2018

### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

JUAN FERNANDO CÁRDENAS GAIBOR

PUESTO QUE OCUPA:

ADMINISTRADOR CENTRO ACTIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

MORONA SANTIAGO-MACAS; AZUAY- CUENCA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Dr. Juan Pablo Arrieta, Ing. Juan Fernando Cárdenas y Sr. Abilio Bernal

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### CONSTATACION FISICA DE LOS BIENES DEL CEAR-MACAS Y CENTRO ACTIVO IV-CUENCA

En atención al memorando Nro. SD-DAID-2018-2201, de fecha 18 de septiembre del 2018, suscrito por la Ing. María Magdalena García García, indica: "...Mediante memorando SD-DAID-2018-1537, de fecha 18 de septiembre de 2018, mediante el cual el Director Administrativo expresa "... se solicita disponga a un técnico de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas, para que con un funcionario del Departamento de Activos Fijos realicen la constatación física de los bienes del contrato de "Adquisición e implementación de Equipos de Calentamiento Alternativo para Piscinas de Calentamiento Alternativo para Piscinas de los Centros Activos I, IV y CEAR Macas"...". Con este antecedente informo que los Técnicos designados por esta Dirección para dicha constatación física són: el Ing. Juan Fernando Cárdenas en el Centro Activo IV Cuenca y el CEAR Macas..."

#### 19 de septiembre 2018

10h00: Salida de la ciudad de Quito

17h00: Llegada al Centro de Alto Rendimiento Tito Navarrete de Macas, manteniéndose una reunión con el Sr Efraín Pesantez, Administrador de CEAR encargado, indicándole el motivo de la visita.

17:30 Se procedió a realizar la toma física de los bienes existentes en las instalaciones, realizar actas de constatación física y actas de custodio según factura Nro. 000001356 de fecha 15 de diciembre de 2016.

20:00 Salida al Hotel

#### 20 de septiembre 2018

09h00: Salida de la ciudad de Macas

15h00: Llegada al Centro Activo IV de Cuenca, manteniéndose una reunión con la Ing. Diana Luna Administradora del CA4-Cuenca, indicándole el motivo de la visita.

15:30 Se procedió a realizar la toma física de los bienes existentes en las instalaciones, en presencia del Sr. Galo Torres Técnico en máquinas según factura No. 000001356 de fecha 15 de diciembre de 2016.

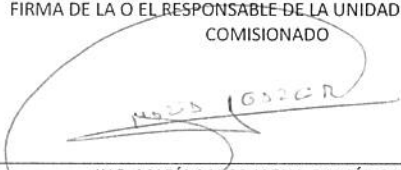
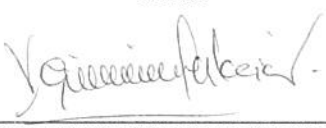
19:30 Salida al Hotel

#### 21 de septiembre 2018

08:00 a 11:00 Se procedió a realizar actas de constatación física y actas de custodio con la Ing. Diana Luna y a la verificación de otros activos solicitado por la Unidad de Activos

11:00 Salida a la ciudad de Quito.

18:00 Llegada a la ciudad de Quito.

|                                                                                                                                                                                      |                             |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                             |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|
| <b>ITINERARIO</b>                                                                                                                                                                    | <b>SALIDA</b>               | <b>LLEGADA</b> | <b>NOTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                             |                      |
| FECHA<br>(dd-mmm-aaaa)                                                                                                                                                               | 19/09/2018                  | 21/09/2018     | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.                                                                                                                                                    |                      |                             |                      |
| HORA<br>(hh:mm)                                                                                                                                                                      | 10:00                       | 18:00          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                             |                      |
| <b>TRANSPORTE</b>                                                                                                                                                                    |                             |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                             |                      |
| <b>TIPO DE TRANSPORTE</b><br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)                                                                                                                     | <b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b> | <b>RUTA</b>    | <b>SALIDA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      | <b>LLEGADA</b>              |                      |
|                                                                                                                                                                                      |                             |                | <b>FECHA</b><br>dd-mmm-aaaa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>HORA</b><br>hh:mm | <b>FECHA</b><br>dd-mmm-aaaa | <b>HORA</b><br>hh:mm |
| TERRESTRE                                                                                                                                                                            | INSTITUCIONAL               | Quito - Macas  | 19/09/2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10:00                | 19/09/2018                  | 17:00                |
| TERRESTRE                                                                                                                                                                            | INSTITUCIONAL               | Macas - Cuenca | 20/09/2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 09:00                | 20/09/2018                  | 15:00                |
| TERRESTRE                                                                                                                                                                            | INSTITUCIONAL               | Cuenca - Quito | 21/09/2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 11:00                | 21/09/2018                  | 18:00                |
| NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.                                                                |                             |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                             |                      |
| <b>OBSERVACIONES:</b>                                                                                                                                                                |                             |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                             |                      |
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>                                                                                                                                         |                             |                | <b>NOTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                             |                      |
| <br>ING. JUAN FERNANDO CÁRDENAS GAIBOR<br>C.I.: 0201861762                                         |                             |                | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado. |                      |                             |                      |
| <b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>                                                                                                                                                          |                             |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                             |                      |
| <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>                                                                                                            |                             |                | <b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <br>ING. MARÍA MAGDALENA GARCÍA GARCÍA<br>DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS |                             |                | <br>ARQ. ROSA VIRGINIA PALACIO VALDIVIESO<br>COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA                                                                                                                                                                                                                                |                      |                             |                      |