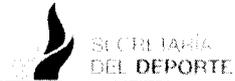


FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>03-MQ-DA-2019</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 27-08-2019	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Quintuña Guiracocha Manuel Jesús</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>Conductor Administrativo</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil- Guayas/ Salinas-Santa Elena		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>28-08-2019</b>	<b>08:00</b>	<b>30-08-2019</b>	<b>17H00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**Manuel Quintuña**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Traslado de Material Publicitario (Carpa, Inflable, Gorras) Para participación en el Gabinete Sectorial.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- GUAYAQUIL	28-08-2018	08H00	28-08-2019	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-SALINAS	29-08-2019	07H00	29-08-2019	10H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALINAS-GUAYAQUIL	29-08-2019	18H00	29-08-2019	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL -QUITO	30-08-2019	09H00	30-08-2019	17H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>RUMIÑAHUI</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>804403300</b>
---------------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **Quintuña Guiracocha Manuel Jesús**  
**Conductor**  
**CI. 010168316-7**

**Ing. Alvaro Eddie Castillo Gómez**  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: **Ing. Carlos Antonio Loor**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 3200**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-08-28 Hora 08:00 Hasta 2019-08-30 Hora 17:00

Motivo TRASLADO DE MATERIAL PUBLICITARIO (CARPA, INFLABLE, GORRAS, TOMATODOS), PARA PARTICIPACION DE ESTA CARTERA DE ESTADO EN EL GABINETE SECTORIAL SOCIAL.

No. Ocupantes 1

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2019-08-27

No. Comunicación SD-DCS-2019-0264

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIAS DE GUAYAS, SANTA ELENA.

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

Nombres QUINTUÑA GUIRACOCCHA MANUEL JESÚS Cargo CHOFER CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0101683167 Tipo de Licencia C

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

Número de Placa PEA2400 Marca / Modelo MAZDA BT-50

Color BLANCO Número Matrícula 3136015

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres SRTA. MIRIAM JEANNETH SANCHEZ ESPINOZA Cargo DIRECTORA DE COMUNICACION SOCIAL

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-08-28 08:37



No. Documento: SD-DCS-2019-0264

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Documento	Área	Recordado	Comentarios	Fecha Asignación	Tarea	Estado
Usuario Actual del Documento:	Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-08-27 16:40:07 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	ESTIMADO ENRIQUE AUTORIZADO. PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	2019-08-27 16:37:43 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)		0	SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-08-27
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	2019-08-27 16:37:43 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	2019-08-27 16:37:31 (GMT-5)	Registro	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	Para su conocimiento y acciones pertinentes.

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	425	19	09	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$20,000.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: VEINTE MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**  
 En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019. Actualización CP No. 73.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/09/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



**FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **03-MQ-DA-2019**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) **02-09-2019**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:  
**Quintuña Guiracocha Manuel Jesús**

PUESTO QUE OCUPA:  
**Conductor Administrativo**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Guayaquil- Guayas/ Salinas-Santa Elena

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**Manuel Quintuña**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

- 1.- Miércoles 28-08-2019.-** Salida a la ciudad de Guayaquil a las 09H00, llegando sin novedad las 17H00, se finalizó la jornada a las 20H00  
**2.- Jueves 29-08-2019.-** Salida a la ciudad de Salinas a las 07H00, llegando a las 10H00. Se continúa las labores hasta las 18H00 que se retornó a la ciudad de Guayaquil, llegando a las 21H00. Fin de jornada 22h00  
**5.- Viernes 30-08-2019.-** Salida a la ciudad de Quito a las 09H00, llegando a las 17H00 sin novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	<b>28-08-2019</b>	<b>30-08-2019</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	<b>09H00</b>	<b>17H00</b>	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- GUAYAQUIL	28-08-2018	09H00	28-08-2019	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-SALINAS	29-08-2019	07H00	29-08-2019	10H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALINAS-GUAYAQUIL	29-08-2019	18H00	29-08-2019	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL -QUITO	30-08-2019	09H00	30-08-2019	17H00

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: **Quintuña Guiracocha Manuel Jesús**  
Conductor  
CI. 010168316-7

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE **Ing. Evelyn Geomary Mora Herrera**  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA SUBROGANTE

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: **Ing. Carlos Antonio Loor**  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

**14 OCT. 2019**

HORA:  
**09H53**

ANEXOS: Si

NOMBRE: Patricio

RECIBIDO POR



FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>04-MQ-DA-2019</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 30-09-2019	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Quintuña Guiracocha Manuel Jesús</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>Conductor Administrativo</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil-Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>01-10-2019</b>	<b>05H00</b>	<b>04-10-2019</b>	<b>23H59</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Leonardo Velásquez, Manuel Quintuña**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Movilización del funcionario de la Coordinación de Administración e Infraestructura Deportiva Ing. Leonardo Xavier Velásquez Aguilar, en la provincia del Guayas a fin de cumplir actividades de supervisión.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-GUAYAQUIL	01-10-2019	05H00	01-10-2019	13H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	04-10-2019	18H00	04-10-2019	23H59

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: <b>RUMIÑAHUI</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	Nº DE CUENTA: <b>804403300</b>
---------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: <b>Quintuña Guiracocha Manuel Jesús</b> <b>Conductor</b> CI. 010168316-7	<b>Ing. Alvaro Eddie Castillo Gómez</b> DIRECTOR ADMINISTRATIVO
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>NOMBRE: Ing. Carlos Antonio Loor</b> <b>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO</b>	

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

14 OCT. 2019 HORA: 07H53

ANEXOS: Si

NOMBRE: Patricio

RECIBIDO POR



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	425	19	09	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$20,000.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: VEINTE MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**  
 En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019. Actualización CP No. 73.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/09/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 3276**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** SECRETARIA DEL DEPORTE

**RUC** 1760006350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2019-10-01 Hora 05:00 Hasta 2019-10-04 Hora 23:59

**Motivo** TRASLADO Y MOVILIZACION DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA ING. LEONARDO XAVIER VELASQUEZ AGUILAR PARA ACTIVIDADES DE SUPERVISION, UNSPECCION Y ELABORACION DE FICHAS DE LEVANTAMIENTO DE PREDIOS PREVISTOS EN EL "PROYECTO DE CANCHAS DE FUTBOL 11, FUTBOL 7 Y USO MULTIPLE" PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL MINISTERIO DE EDUCACION Y FISCALIZACION DEL CONTRATO COTO-CEAREP-002-2019.

**No. Ocupantes** 2

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2019-09-30

**No. Comunicación** SD-CAID-2019-0405

**Lugar Origen** QUITO

**Lugar Destino** PROVINCIA DEL GUAYAS

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** QUINTUÑA GUIRACOCCHA MANUEL JESÚS **Cargo** CHOFER CONDUCTOR

**Número de Cédula / Pasaporte** 0101683167 **Tipo de Licencia** C

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEA2400 **Marca / Modelo** MAZDA BT-50

**Color** BLANCO **Número Matrícula** 3136015

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** SRA. IRENE ELIZABETH ANDRADE AVILES **Cargo** COORDINADORA DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

**Realizado Por** ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

**Fecha de Emisión** 2019-09-30 16:47





**Memorando Nro. SD-CAID-2019-0405**

**Quito, D.M., 30 de septiembre de 2019**

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE MOVILIZACIÓN

De mi consideración:

Con la finalidad de realizar la inspección y elaboración fichas de levantamiento predios previstos para el "Proyecto de Canchas de Fútbol 11, Fútbol 7 y Uso Múltiple" para las Unidades Educativas del Ministerio de Educación; y, la fiscalización del Contrato COTO-CEAREP-002-2019 correspondiente a la "Construcción de 1 Cancha de Fútbol 11 para el Complejo Deportivo Roberto Gilbert en La ciudad de Guayaquil"; la Coordinación de Administración e Infraestructura Deportiva, dispone el traslado del Ing. Leonardo Xavier Velásquez Aguilar (FISCALIZADOR), a fin de cumplir con las actividades de supervisión.

Por las razones antes descritas, solicito gentilmente disponer a quien corresponda, facilitar el transporte para la movilización, según el siguiente detalle:

**PROVINCIA** : Guayas

**SALIDA** : Quito - Guayas martes 01 de octubre de 2019, hora 05:00

**RETORNO** : Desde Guayas a Quito viernes 04 de octubre de 2019, hora 18:00

Por su favorable y oportuna atención, le reitero mis sentimientos de consideración y estima.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles

**COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA**

Copia:

Sr. Arq. Marcos Eduardo Torres Santander  
**Director de Infraestructura Deportiva**

Sr. Ing. Leonardo Xavier Velasquez Aguilar  
**Analista de Infraestructura 3-sp7**

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Analista de Servicios Generales**

lv/mt



Firmado electrónicamente por  
**IRENE ELIZABETH  
ANDRADE AVILES**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre

Quito -Ecuador PBX: 593 - 3969 200

[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)



- NUEVO
- Bandejas
- En Elaboración
- Recibidos
- Enviados
- Tareas Recibidas
- Tareas Enviadas
- Otras Bandejas
- Administración
- Administración
- Otros
- Búsqueda Avanzada
- Carpets Virtuales
- Por Imprimir
- Reportes

No. Documento: SD-CAID-2019-0405      Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara      Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Acciones del Documento	Acciones	Recibido	Carpeta	Tarea Recibida	Tarea	Ejecutar
<b>Usuario Actual del Documento:</b> Segundo Enrique Aranda Guevara		<b>Área actual:</b>		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		
<b>Acciones realizadas en el Documento.</b>						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-09-30 18:19:09 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	ESTIMADO ENRIQUE  AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACION DE DISPONIBILIDAD
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-09-30 16:16:51 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)		0	SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-09-30
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-09-30 16:18:51 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-09-30 16:18:29 (GMT-5)	Registro	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 3285**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** SECRETARIA DEL DEPORTE

**RUC** 1760006350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2019-10-05 Hora 00:01 Hasta 2019-10-06 Hora 23:59

**Motivo** AMPLIACIÓN SALVOCONDUCTO NRO. 3276 – POR MOTIVO DEL PARO NACIONAL - TRASLADO Y MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA ING. LEONARDO XAVIER VELASQUEZ AGUILAR PARA ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN, INSPECCIÓN Y ELABORACIÓN DE FICHAS DE LEVANTAMIENTO DE PREDIOS PREVISTOS EN EL "PROYECTO DE CANCHAS DE FÚTBOL 11, FÚTBOL 7 Y USO MÚLTIPLE" PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FISCALIZACIÓN DEL CONTRATO COTO-CEAREP-002-2019.

**No. Ocupantes** 2

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2019-10-04

**No. Comunicación** SD-DA-2019-2462

**Lugar Origen** QUITO

**Lugar Destino** PROVINCIA DEL GUAYAS

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** QUINTUÑA GUIRACOCHA MANUEL JESÚS **Cargo** CHOFER CONDUCTOR

**Número de Cédula / Pasaporte** 0101683167 **Tipo de Licencia** C

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEA2400 **Marca / Modelo** MAZDA BT-50

**Color** BLANCO **Número Matrícula** 3136015

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** ING. ENRIQUE ARANDA GUEVARA **Cargo** ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES

**Realizado Por** ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

**Fecha de Emisión** 2019-10-04 16:03





No. Documento: SD-DA-2019-2462      Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara      Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Documento: <b>Registro</b>						
Usuario Actual del Documento: Segundo Enrique Aranda Guevara	Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA					
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-10-04 15:44:04 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	ESTIMADO ENRIQUE AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-10-04 15:39:06 (GMT-5)	Envío Manual del Documento	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)		0	SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-10-04
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-10-04 15:38:57 (GMT-5)	Registro	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

NUEVO

Bandejas

En Elaboración

Recibidos

Enviados

Tareas Recibidas

Tareas Enviadas

Otras Bandejas

Administración

Administración

Otros

Búsqueda Avanzada

Carpetas Virtuales

Por Imprimir

Reportes





DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS N.º 1542 ANEXOS: NO FECHA POR:
---

Memorando Nro. SD-DA-2019-2462

Quito, D.M., 04 de octubre de 2019

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Ampliación de Salvoconductos para vehículos en Comisión de Servicios por motivo del Paro Nacional.

De mi consideración:

En función de las actividades planificadas por las distintas Subsecretarías, Coordinaciones y Direcciones de la Secretaría del Deporte la Dirección Administrativa por medio de la Unidad de Servicios Generales-Transportes, ha procedido a atender las movilizaciones solicitadas, las cuales se detallan a continuación:

Conductor	Vehículo	Nro. Salvoconducto	Destino	Ubicación Actual	Unidad Requiriente	Funcionarios en Comisión	Fecha de Retorno
Manuel Quintuña	Mazda Rauda BT-50 PEA-2400	3276	Provincia del Guayas	Guayaquil	Coordinación de Infraestructura - Proyecto Canchas	2	04/10/2019 - 24:00
Manuel Caza	Chevrolet Luv D-MAX PEI-17773277	3277	Provincia de Santa Elena	Guayaquil	Coordinación de Infraestructura - Proyecto Canchas	2	04/10/2019 - 22:00
Abilio Bernal	Mazda Rauda BT-50 PEA-2396	3278	Provincia de Los Rios -Bolivar	Echandia	Coordinación de Infraestructura - Proyecto Canchas	2	04/10/2019 - 18:00
Gal'o Hinojosa	Suzuki Grand Vitara PEI-7294	3279	Provincia del Azuay	Cuenca	Dirección de Instalaciones Deportivas- Trámites Legales	5	04/10/2019 - 18:00
Julio Villagómez	Suzuki Grand Vitara PEI-7009	3264/3265	Provincia del Azuay	Cuenca	Subsecretaría de Desarrollo de la Actividad Física-Juegos Nacionales	3	05/10/2019 - 20:00
José Villafuerte	Mazda Rauda BT-50 PEA-2406	3249/3250	Provincia del Azuay	Cuenca	Subsecretaría de Desarrollo de la Actividad Física-Juegos Nacionales	3	05/10/2019 - 20:00

Con fecha 03 de octubre de 2019, los gremios del Transporte ha declarado el Paro Nacional, producto de este se encuentran bloqueadas y con grupos de manifestantes las vías a nivel del país, ante lo cual los vehículos que se tenía previsto regresen a la ciudad de Quito el día de hoy se ha visto imposibilitados de realizar su retorno, motivo por el que con el objeto de precautelar la integridad de sus ocupantes y los bienes institucionales, solicito la debida autorización para la ampliación de los salvoconductos y la permanencia de sus conductores en el lugar donde se encuentran por un periodo de 24 horas o hasta que la situación se normalice.

De la misma manera pongo en su conocimiento que existen dos vehículos institucionales





Memorando Nro. SD-DA-2019-2462

Quito, D.M., 04 de octubre de 2019

que se encuentran brindando apoyo logístico tanto en los Juegos Nacionales en la ciudad de Cuenca y en la Vuelta Ciclista al Ecuador, los cuales permanecerán en la ciudades de destino a buen recaudo hasta cumplir con la comisión solicitada o hasta que exista alguna otra disposición.

Conductor	Vehículo	Nro. Salvoconducto	Destino	Ubicación Actual	Unidad Requirente	Funcionarios en Comisión	Fecha de Retorno
Jorge Burbano	Mazda Rauda BT-50 PEA-2399	3252/3253	Provincia del Azuay	Cuenca	Subsecretaria de Desarrollo de la Actividad Física-Juegos Nacionales	3	08/10/2019 - 24:00
Milton Quinchiguango	Chevrolet Luv D-MAX PEI-7010	3272/3273	Varias Provincias	Guayaquil	Subsecretaria de Alto Rendimiento-Vuelta Ciclista	3	12/10/2019 - 15:00

Con sentimientos de distinguida consideración.

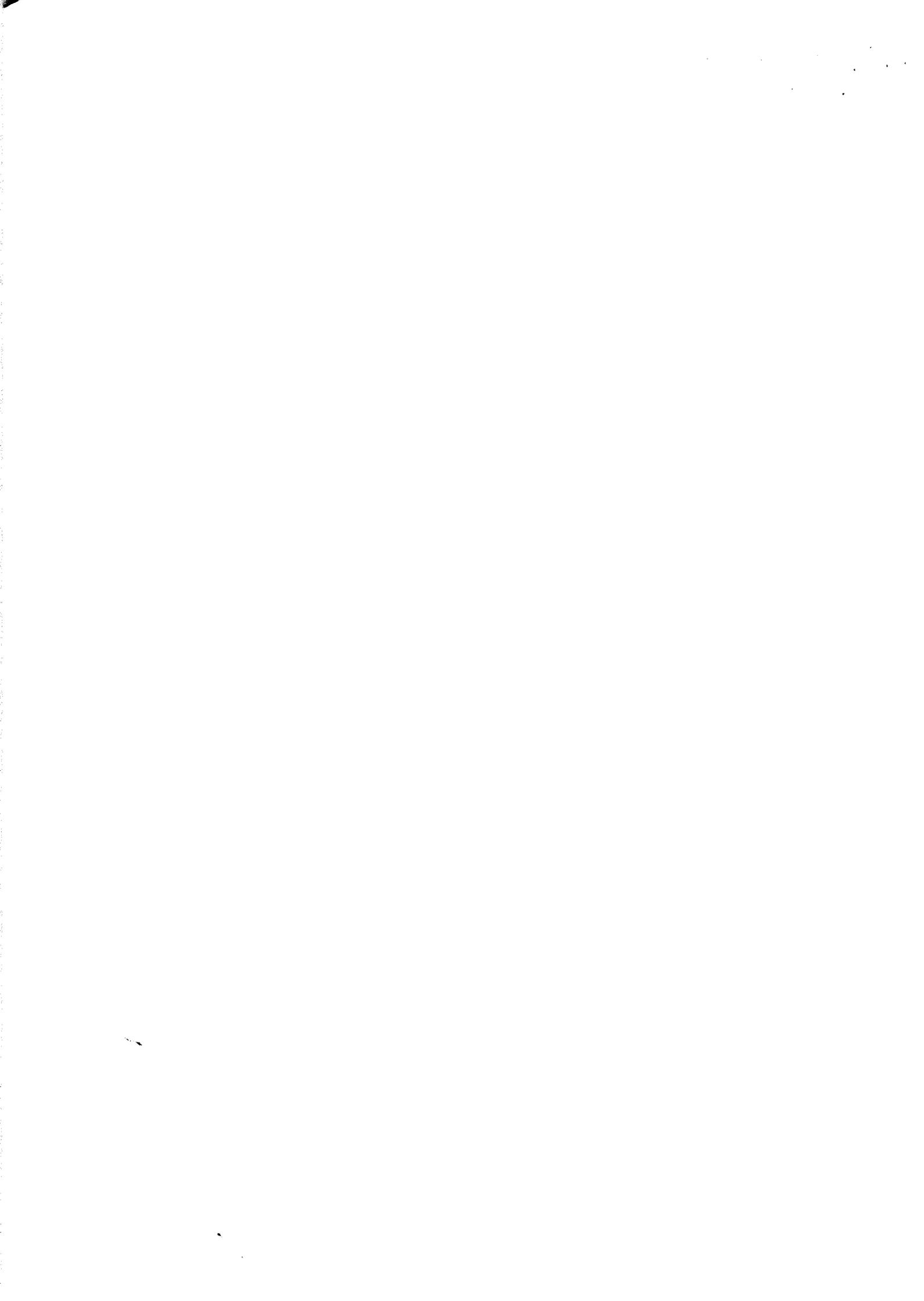
Atentamente,

Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES**

Copia:

Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles  
**Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva**





**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **04-MQ-DA-2019**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) **07-10-2019**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:  
**Quintuña Guiracocha Manuel Jesús**

PUESTO QUE OCUPA:  
**Conductor Administrativo**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Guayaquil-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**Leonardo Velásquez, Manuel Quintuña**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

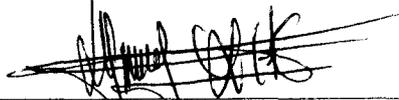
- 1.- **Martes 01-10-2019.**- Salida a la ciudad de Empalme a las 06:00 para la inspección de canchas, llegando a las 12:00 sin novedad, Posterior se salió al Cantón Balzar a las 13:30, llegando a las 14:30, Se salió al cantón Santa Lucia a las 16:00 llegando a las 17:00, SALIENDO A Guayaquil a las 18:30 y llegando a las 20:30, fin de la jornada 21:00
- 3.- **Miércoles 02-10-2019.**- Inicio de la Jornada a las 07H00, saliendo al cantón Chongon a las 08:00, llegando a las 09:00, posterior se salió a Guayaquil a las 12:00 llegando a las 13:00 continuando con las inspecciones hasta las 19:00, fin de la jornada 20:00.
- 4.- **Jueves 03-10-2019.**- Inicio de la Jornada a las 07H00, salida al cantón Virgen de Fátima 08:00 llegando 09:00, se retorno a la ciudad de Guayaquil a las 11:00 ya que las escuelas se encontraban cerradas por disposición del M. de Educación, llegando a las 12:00
- 5.- **Viernes 04-10-2019.**- Nos mantuvimos a espera de poder retornar a Quito.
- 6.- **Sábado.**- Salida a Quito a las 06:00 llegando a las 15:00 sin novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	<b>01-10-2019</b>	<b>0510-2019</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	<b>06H00</b>	<b>15H00</b>	

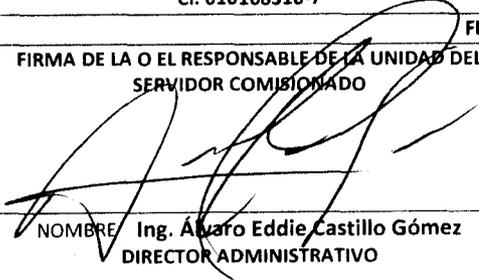
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-EMPALME	01-10-2019	06H00	01-10-2019	12H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	EMPALME-BALZAR	01-10-2018	13H30	01-10-2018	14H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BALZAR – SANTA LUCIA	01-10-2018	16H00	01-10-2018	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTA LUCIA-GUAYAQUIL	01-10-2018	18H30	01-10-2018	20H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-CHONGON	02-10-2019	05H00	02-10-2019	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CHONGON-GUAYAQUIL	02-10-2019	12H00	02-10-2019	13H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-VIRGEN DE FÁTIMA	03-10-2019	08H00	03-10-2019	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	VIRGEN DE FÁTIMA-GUAYAQUIL	03-10-2019	11H00	03-10-2019	12H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL -QUITO	05-10-2019	06H00	05-10-2019	15H00

**OBSERVACIONES**

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: <b>Quintuña Guiracocha Manuel Jesús</b> Conductor C.I. 010168316-7</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
--	---

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: <b>Ing. Álvaro Eddie Castillo Gómez</b> DIRECTOR ADMINISTRATIVO</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>NOMBRE: <b>Ing. Carlos Antonio Loor</b> COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>
--	---

