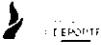
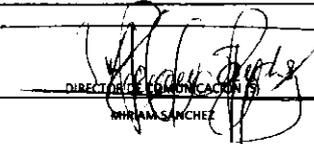
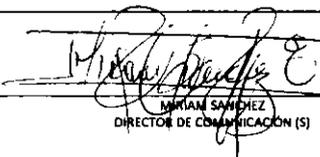
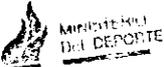


**FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>03-PK-DCS-2019</b>				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) <b>14/06/2019</b>		
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>KAREN PALACIOS YÉPEZ</b>			PUESTO QUE OCUPA: <b>COMUNICADORA 2</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>TUNGURAHUA - AMBATO</b>			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
<b>12-06-2019</b>	<b>15H00</b>		<b>13-06-2019</b>	<b>18H00</b>		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>KAREN PALACIOS, MARCELO VACA, MIRIAM SANCHEZ, JONATHAN SOTOMAYOR.</b>						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: • <b>GABINETE DEL SECTOR SOCIAL</b>						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- AMBATO	12-06-2019	15H00	12-06-2019	17 H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO-QUITO	13-06-2019	16H00	13-06-2019	18H00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO DE PICHINCHA</b>		TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>		No. DE CUENTA: <b>5130864400</b>		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>			<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>			
 COMUNICADORA 2 Sr. KAREN PALACIOS C.C. 1720160066			 DIRECTOR DE COMUNICACIÓN (S) MIRIAM SANCHEZ			
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.  • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional  Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 MIRIAM SANCHEZ DIRECTOR DE COMUNICACIÓN (S)						

DIRECCIÓN FINANCIERA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  MINISTERIO Del DEPORTE
HORA: <b>16:35</b>
ANEXOS: <b>Si</b>
NOMBRE: <b>Urbano</b> RECIBIDO POR

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$101,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viaticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institucion para el ejercicio fiscal 2019.

**DATOS APROBACION**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 23/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



Memorando Nro. SD-DCS-2019-0168

Quito, D.M., 12 de junio de 2019

**PARA:** Srta. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade  
**Secretaria del Deporte**

**ASUNTO:** Solicitud Autorización Comisión de Servicios Agenda Institucional

Estimada Ministra:

Con un cordial saludo, solicito a usted gentilmente autorizar la comisión de servicios para trasladarnos a la ciudad de Ambato, a realizar la cobertura de la Agenda Territorial del Sector Social el día de hoy desde las (15h00), hasta el jueves 13 de junio 2019 (18h00).

Los funcionarios que cumplirán con la cobertura son: Jhonathan Sotomayor, Miriam Sánchez, Marcelo Vaca y Karen Palacios.

Agradezco por la atención prestada.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Srta. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

gl



Firmado electrónicamente por:  
**MIRIAM JEANNETH  
SANCHEZ ESPINOZA**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre  
Quito -Ecuador PBX: 593 - 3969 200  
[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-06-13 10:14:08 (GMT-5)

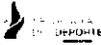
Generado por: Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza

Información del Documento			
No. Documento:	SD-DCS-2019-0168	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza, Directora de Comunicación Social, Secretaría del Deporte	Para:	Srta. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade, Secretaria del Deporte, Secretaría del Deporte
Asunto:	Solicitud Autorización Comisión de Servicios Agenda Institucional	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2019-06-12 (GMT-5)	Fecha Registro:	2019-06-12 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2019-06-13 07:55:53 (GMT-5)	Archivar		1	En conocimiento.
SECRETARIA DEL DEPORTE	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	2019-06-12 09:07:38 (GMT-5)	Reasignar	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	0	Aprobado.
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2019-06-12 08:43:14 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2019-06-12 08:43:14 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2019-06-12 08:42:22 (GMT-5)	Registro	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	0	



**FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES**

			
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 03-KP-DCS-2019		FECHA DE INFORME (14-06-2019)	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR KAREN PALACIOS		PUESTO QUE OCUPA: COMUNICADORA 2	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO – TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN	
KAREN PALACIOS , MARCELO VACA, MIRIAM SANCHEZ, JONATHAN SOTOMAYOR.			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:			
<b>12-06-2019</b>			
17h00 Salida de Quito			
19h00 Llegada a la ciudad de Ambato			
19h30 Apoyo logístico avanzada en el lugar del evento			
20h30 Descanso			
<b>13-06-2019</b>			
7:00 – 8:00			
Cobertura del Encuentro con medios de comunicación de la provincia. UNIMAX Televisión			
Dirección: Rodrigo de Triana 01-14 y Doce de Octubre			
8:15 – 9:15 Cobertura del encuentro de las autoridades electas de la provincia.			
Dirección: Hotel Emperador Av. Cevallos 10-14 y Lalama			
10:00 – 10:30 Cobertura de la visita del Secretario Subrogante Roberto Ibañez al Centro del Adulto Mayor (Activación de actividades físicas rítmicas y recreativas)			
Dirección: Óscar Efrén Reyes y Benjamín Carrión			
11:00 – 12:30 Cobertura del Gabinete Social Ciudadano			
Dirección: Av. Chasquis entre Río Payamino y Río Guayabamba, Campus Huachi Chico. Centro de Cultura y Deportes- Universidad Técnica de Ambato			
12:45 – 15:00 Sesión Gabinete Social			
Dirección: Av. Chasquis entre Río Payamino y Río Guayabamba, Campus Huachi Chico. Centro de Cultura y Deportes- Universidad Técnica de Ambato			
15:00 Salida de Ambato			
17h00 Llegada a Quito			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	12-06-2019	13-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17h00	17h00	

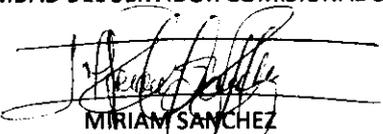
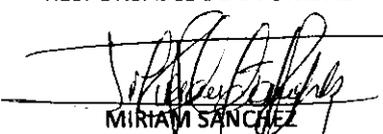
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd- mmm- aaaa	HOR A hh:m m	FECHA dd- mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- AMBATO	12-06-2019	17H00	12-06-2019	19H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO- QUITO	13-06-2019	15H00	13-06-2019	17H00

NOTA:

**OBSERVACIONES:**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios
 1720160066	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
 MIRIAM SANCHEZ DIRECTOR DE COMUNICACIÓN (S)	 MIRIAM SANCHEZ DIRECTOR DE COMUNICACIÓN (S)