

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-BO-DA-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 29-05-2019					
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☐	SUBSISTENCIAS	☐	ALIMENTACIÓN	☐
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Bonilla Granizo Oscar Guillermo				PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público de Apoyo 2			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil/ Daule-Guayas				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Administrativa			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
30-05-2019		08:00		04-06-2019		16:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Marcelo Vaca, Mónica Baraja, Oscar Bonilla							
Movilizar a los funcionarios de la Dirección de Comunicación Social: Marcelo Vaca, Mónica Baraja, para actividades de Comunicación en los Eventos "Festival por la Niñez", "Día del Niño", Ensayo preparación evento "Juegos Nacionales Prejuveniles" a desarrollarse en la Provincia del Guayas en los Cantones de Guayaquil y Daule.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Institucional	Quito-Guayaquil-Daule	30-05-2019	08:00	30-05-2019	18:00	
Terrestre	Institucional	Daule-Guayaquil-Quito	04-06-2019	08:00	04-06-2019	16:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO		TIPO DE CUENTA: CORRIENTE		No. DE CUENTA: 2095003432			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
Sr. Oscar Bonilla 1712434545				Ing. Alvaro Eddie Castillo Gómez DIRECTOR ADMINISTRATIVO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
				• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
Ing. Carlos Antonio Loor COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO				Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DIRECCIÓN FINANCIERA			MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS			
05 JUN 2019		HORA: 11:00	
ANEXOS: 2			
NOMBRE: Veronica			
RECIBIDO POR			



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 3092

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-05-30 Hora 08:00 Hasta 2019-06-04 Hora 16:00

Motivo TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL PARA ACTIVIDADES DE COMUNICACION EN LOS EVENTOS "FESTIVAL POR LA NIÑEZ", "DIA DEL NIÑO", ENSAYO PREPARACION EVENTO "JUEGOS NACIONALES PREJUVENILES" Y DESARROLLO DEL EVENTO "JUEGOS NACIONALES PREJUVENILES", A DESARROLLARSE EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS CANTONES GUAYAQUIL, DAULE.

No. Ocupantes 3

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-05-29

No. Comunicación SD-DCS-2019-0152

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DEL GUAYAS

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres BONILLA GRANISO OSCAR GUILLERMO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1712434545

Tipo de Licencia D

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEA2400

Marca / Modelo MAZDA BT-50

Color BLANCO

Número Matrícula 3136015

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres SRTA. MIRIAM JEANNETH SANCHEZ
ESPINOZA

Cargo DIRECTORA DE COMUNICACION SOCIAL

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-05-29 12:36



Memorando Nro. SD-DCS-2019-0152

Quito, D.M., 29 de mayo de 2019

Autorizado
Fin de semana
[Signature]

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: SOLICITUD VEHÍCULO INSTITUCIONAL COMISIÓN DE
SERVICIOS GUAYAQUIL

Por medio del presente me permito solicitar muy comedidamente autorizar a quien corresponda la movilización terrestre de los funcionarios Marcelo Vaca, Mónica Baraja, quienes cumplirán con actividades relacionadas a comunicación en los siguientes eventos: "Festival por la niñez" organizado por la presidencia (Daule), Día del niño (Trinitaria), Ensayo preparación logística evento "Juegos Nacionales Prejuveniles"(Guayaquil), Desarrollo del evento "Juegos Nacionales Prejuveniles"(Guayaquil).

Salida de la ciudad de Quito el día jueves 30 de mayo a las 08h00
Llegada a la ciudad de Quito el día martes 04 de junio a las 16h00

Agradezco por la atención prestada a esta solicitud.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Copia:
Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara
Analista de Servicios Generales



Firmado electrónicamente por:
**MIRIAM JEANNETH
SANCHEZ ESPINOZA**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre
Quito -Ecuador PBX: 593 - 3969 200
www.deporte.gob.ec

No. Documento: SD-OCS-2019-0152 Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Usuario Actual del Documento:		Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
Acciones realizadas en el Documento.							
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario	
						ESTIMADO ENRIQUE	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-05-29 10:54:50 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD	
						SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-05-29	
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	2019-05-29 10:32:33 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)		0		
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	2019-05-29 10:32:33 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente	
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	2019-05-29 10:32:21 (GMT-5)	Registro	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	SOLICITUD VEHÍCULO INSTITUCIONAL COMISIÓN DE SERVICIOS GUAYAQUIL	

☐ ¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO COM

CLASE DE GASTO OGA

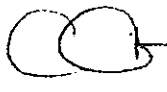
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Vaticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$101,500.00
TOTAL										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/01/2019	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	74	23	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Q	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales- Impuestos- Contribuciones- Permisos- Licencias y Patentes	\$2,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$2,000.00
TOTAL										

SON: DOS MIL DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para reembolsos para conductores por concepto de peajes para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
REGISTRADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:

SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACION

Unid. Ejecutora:

SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO DE ECONOMIA

201

07 06 19

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

ACTIVIDADES DE DESARROLLO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

CGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	OBJE	PRO	COD	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	500000	1001	100	1000	Combustible y lubricantes	\$6,000.76
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$6,000.76
TOTAL									

SON: SEIS MIL DOLARES CON 76 CENTAVOS

DESCRIPCION:

En atención al memorando No. SD-DA-2019-1287, emitido por la Secretaría de Economía, en el que se solicita el pago por concepto de gasto de combustible generado en las provincias donde no se cuenta con estaciones de servicio, se autoriza la erogación de \$6,000.76 No. 272

DATOS APROBACION

ESTADO

REGISTRADO

APROBADO

APROBADO

FECHA:
07/06/2019



INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 02-BO-DA-2019	FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa) 05-06-2019
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Bonilla Granizo Oscar Guillermo	PUESTO QUE OCUPA: Dirección Administrativa
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Guayaquil/ Daule-Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección Administrativa

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Marcelo Vaca, Mónica Baraja, Oscar Bonilla

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

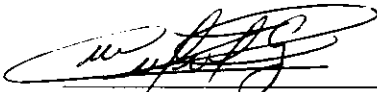
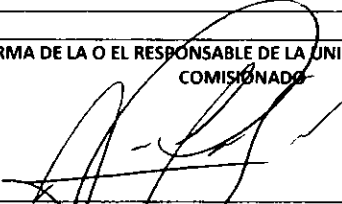
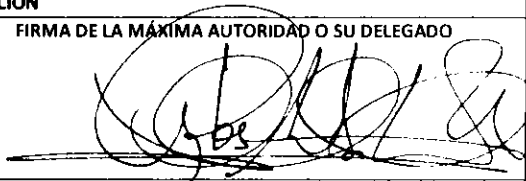
- Jueves 30-05-2019**
- Salida de Quito a las 09:30 destino la ciudad de Daule, llegando a las 18:00, Saliendo de Daule a Guayaquil a las 19:00 y llegando a las 20:00, fin de la jornada 21:00
- Viernes 31-05-2019**
- Inicio de la jornada a las 07:00, posterior salimos A las 08:30 al Cantón Daule a las 08:30, Llegando 09:30, Al evento con el Sr. Presidente hasta las 13:30 que se retornó a la ciudad de Guayaquil y se llegó a las 14:30 a la Coordinación en parque Samanes. Finalizando la jornada a las 20:00
- Sábado 01-06-2019**
- Inicio de Jornada a las 08:00 con la cobertura de los juegos Prejuveniles en el estadio Modelo de Guayaquil y coordinación de preparativos en el malecón para evento con el Sr. Presidente. Fin de Jornada 19:00.
- Domingo 02-06-2019**
- Inicio de Jornada 07:00, posterior se cubre evento con el Sr. Presidente en el Malecón 2000 hasta las 12:00, a las 14:00 se coordina ensayo previo a la inauguración de los Juegos en el Coliseo Abel Jiménez Parra en Parque Samanes hasta las 20:00, fin de Jornada 21:00
- Lunes 03-06-2019**
- Inicio de Jornada 07:00, Cobertura de la Inauguración de los Juegos Prejuveniles el coliseo Abel Jiménez Parra en Samanes hasta las 13:00. Fin de la Jornada 17:00.
- Martes 04-06-2019**
- Salida a la ciudad de Quito a las 08:00, llegando sin novedad a las 16:00.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	30-05-2019	04-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	09:30	16:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-Daule	30-05-2019	09:30	30-05-2019	18:00
Terrestre	Institucional	Daule-Guayaquil	30-05-2019	19:00	30-05-2019	20:00
Terrestre	Institucional	Guayaquil-Daule	31-05-2019	08:30	31-05-2019	09:30
Terrestre	Institucional	Daule-Guayaquil	31-05-2019	13:30	31-05-2019	14:30
Terrestre	Institucional	Guayaquil-Quito	04-06-2019	08:00	04-06-2019	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.
 Nombre: Sr. Oscar Bonilla Cargo: Conductor C.I.: 1712434545	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
 Ing. Alvaro Eddie Castillo Gómez DIRECTOR ADMINISTRATIVO	 Ing. Carlos Antonio Looor COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **01-BO-DA-2019** FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): **25-04-2019**

VIÁTICOS: ☒ MOVILIZACIONES: ☐ SUBSISTENCIAS: ☐ ALIMENTACIÓN: ☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Bonilla Granizo Oscar Guillermo** PUESTO QUE OCUPA: **Servidor Público de Apoyo 2**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Guayaquil-Guayas/Macas-Morona Santiago** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección Administrativa**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa): **25-04-2019** HORA SALIDA (hh:mm): **06:00** FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa): **27-04-2019** HORA LLEGADA (hh:mm): **17:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Eco. Andrea Sotomayor Secretaria del Deporte, Sgto. Carlos Correa**

Mobilizar a la Sra. Secretaria del Deporte a las provincias de Guayas y Morona Santiago para cumplir Agenda Ministerial

TRANSPORTE

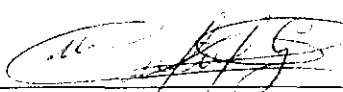
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-Guayaquil	25-04-2019	06:00	25-04-2019	14:00
Terrestre	Institucional	Guayaquil-Macas	26-04-2019	04:00	26-04-2019	11:00
Terrestre	Institucional	Macas-Guayaquil	26-04-2019	15:00	26-04-2019	22:00
Terrestre	Institucional	Guayaquil-Quito	27-04-2019	11:00	27-04-2019	17:00

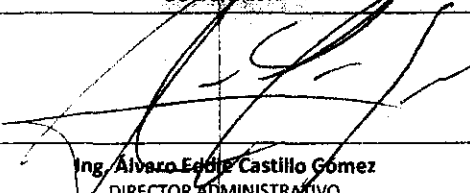
DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **PRODUBANCO** TIPO DE CUENTA: **CORRIENTE** No. DE CUENTA: **2095003432**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE


Sr. Oscar Bonilla
1712434545

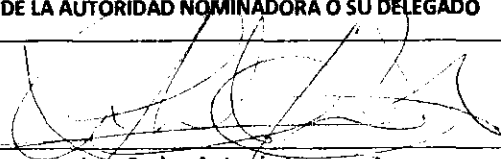

Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.


Ing. Carlos Antonio Loor
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: **27 ABR. 2019** HORA: **16:07**

ANEXOS: **1**

NOMBRE: **Arónico C**

RECIBIDO POR

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:

SECRETARIA DEL DEPORTE

Unid. Ejecutora:

SECRETARIA DEL DEPORTE - FUENTE DE TIPO

Unid. Desc:

NO CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

2019

07

06

19

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROBANTE NACIONAL DE GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

TAMBIEN GASTO

LOGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	CTA	CHG	EL	RES	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	500000	1711	00	000	000	000	Combustible y lubricantes	\$6,000.76
TOTAL PRESUPUESTARIO											\$6,000.76
TOTAL											

SON: SEIS MIL DOLARES CON 76/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

En atención al memorando No. SD-DA-2019-1087, se solicita a la Unidad Ejecutora la entrega de combustible y lubricantes en las provincias donde no se cuenta con estación de servicio, en cumplimiento de la Ley No. 273.

DATOS APROBACION

ESTADO

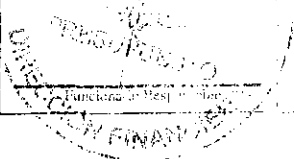
REGISTRADO

APROBADO

APROBADO

FECHA:

07/06/2019





ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 3046

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-04-25 Hora 06:00 Hasta 2019-04-27 Hora 17:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA MAXIMA AUTORIDAD DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE, ECO. ANDREA SOTOMAYOR - CUMPLIMIENTO DE AGENDA DE ACTIVIDADES EN LAS PROVINCIAS DE GUAYAS Y MORONA SANTIAGO.

No. Ocupantes 4

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-04-25

No. Comunicación SD-DM-2019-0194/SD-DM-2019-0198

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIAS DE GUAYAS, MORONA SANTIAGO

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres BONILLA GRANISO OSCAR GUILLERMO **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1712434545 **Tipo de Licencia** D

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7141 **Marca / Modelo** TOYOTA

Color NEGRO **Número Matrícula** A2620114

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres SRTA. ARACELI BEATRIZ LUZURIAGA RODRIGUEZ **Cargo** COORDINADORA DEL DESPACHO MINISTERIAL

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-04-25 08:53



Memorando Nro. SD-DM-2019-0194

Quito, D.M., 22 de abril de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: SALVO CONDUCTO COMISIÓN DE SERVICIOS A NIVEL
NACIONAL.

De mi consideración:

Por medio del presente reciba un cordial saludo y a la vez solicito autorice a quién corresponda emitir el salvo conducto del vehículo VIP, bajo el siguiente itinerario, debido a que la Máxima Autoridad estará cumpliendo agenda en las provincias Guayas - Guayaquil y Morona Santiago - Macas.

Salida:

Jueves 25 de abril 2019 - 06h00. (Quito - Guayaquil) (Guayaquil - Macas)

Retorno:

Viernes 26 de abril 2019 (Macas - Guayaquil) (Guayaquil - Quito)

Con sentimientos de distinguida consideración.

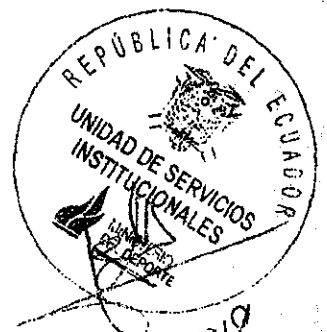
Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Araceli Beatriz Luzuriaga Rodriguez
COORDINADORA DE DESPACHO DEL DESPACHO MINISTERIAL

Copia:

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara
Analista de Servicios Generales



ARACELI BEATRIZ
LUZURIAGA
RODRIGUEZ



Memorando Nro. SD-DM-2019-0198

Quito, D.M., 25 de abril de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Alcance memorando SD-DM-2019-0194.

De mi consideración:

En alcance al memorando Nro. SD-DM-2019-0194, me permito solicitar autorice a quién corresponda emitir el salvo conducto del vehículo VIP, bajo el siguiente itinerario, debido a que la Máxima Autoridad estará cumpliendo agenda en las provincias Guayas - Guayaquil y Morona Santiago - Macas.

Recorrido:

Jueves 25 de abril 2019 - 06h00. (Quito - Guayaquil).
Viernes 26 de abril 2019 (Guayaquil - Macas) (Macas - Guayaquil).
Sábado 27 de abril 2019 (Guayaquil - Quito).

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Araceli Beatriz Luzuriaga Rodriguez

COORDINADORA DE DESPACHO DEL DESPACHO MINISTERIAL

Copia:

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara
Analista de Servicios Generales



ARACELI BEATRIZ
LUZURIAGA
RODRIGUEZ

Regresar Responder Resp. a todos Reasignar Informar Archivar Comentar Bar Físico Nueva Área Copiar Corp. Virtual
 No. Documento: SD-DM-2019-0198 Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Usuario Actual del Documento:		Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
Acciones realizadas en el Documento.							
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario	
						ESTIMADO ENRIQUE	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-04-25 08:37:48 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO	
						SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-04-25	
SECRETARIA DEL DEPORTE	2019-04-25 08:29:32 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Araceli Beatriz Luzuriaga Rodriguez (SD)		0		
SECRETARIA DEL DEPORTE	2019-04-25 08:29:32 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Araceli Beatriz Luzuriaga Rodriguez (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente	
SECRETARIA DEL DEPORTE	2019-04-25 08:29:15 (GMT-5)	Registro	Araceli Beatriz Luzuriaga Rodriguez (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0		

☒ ¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

Ministerio de
DEPORTE

INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 01-BO-DA-2019		FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa) 29-04-2019				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Bonilla Granizo Oscar Guillermo		PUESTO QUE OCUPA: Dirección Administrativa				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Macas-Morona Santiago		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección Administrativa				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Eco. Andrea Sotomayor Ministra de Deporte, Sgto. Carlos Correa						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Jueves 25-04-2019 1. Salida de Quito a las 06:30, llegando hasta Ventanas a las 11:00 donde me indicaron desde el Despacho de la Secretaría que cambie de destino y me dirija a la ciudad de Macas, llegando a las 18:00 a dicha ciudad. Viernes 26-04-2019 2. Inicio de la jornada a las 07:00 manteniendo Agenda hasta las 15:00 que se retornó a Quito, llegando a las 22:00 sin ninguna novedad.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA (dd-mmm-aaaa)	25-04-2019	26-04-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA (hh:mm)	06:30	22:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-Ventanas	25-04-2019	06:30	25-04-2019	11:00
Terrestre	Institucional	Ventanas-Macas	25-04-2019	11:00	25-04-2019	18:00
Terrestre	Institucional	Macas-Quito	26-04-2019	15:00	26-04-2019	22:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES: El 25 de Abril salí de Quito a Guayaquil y a las 11:00 aproximadamente, recibí la llamada de la Sra. Jefa de Despacho Indicándome que cambie de ruta y que vaya a la ciudad de Macas ya que la Agenda de la Sra. Secretaria cambio desde la Presidencia de la República. Yo me encontraba llegando al cantón Ventanas, tomando la ruta hacia la sierra (Ventanas-Echeandia-Guaranda-Riobamba-Macas).						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Nombre: Sr. Oscar Bonilla Cargo: Conductor C.I. 1712424545			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO Ing. Alvaro Eddie Castillo Gómez DIRECTOR ADMINISTRATIVO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO Ing. Carlos Antonio Loor COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO			

