



SECRETARÍA
DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
07 - C.B.DA-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-m
13/05/2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CORDOVA CHALAN BRAULIO M.

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público de Apoyo 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Shell Provincia de Pastaza,

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

16/05/2019

08h00

17/05/2019

17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Srta. Martha Malla.

Traslado y movilización de Funcionaria, de la Dirección del alto rendimiento de la Secretaría del Deporte.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Shell	16/05/2019	08h00	16/05/2019	12h00
Terrestre	Institucional	Shell - Quito	17/05/2019	12h00	17/05/2019	17h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Cooperativa 23 de julio

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

108005291-5

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SR. BRAULIO CORDOVA
1706688478

NOMBRE
ING. ALVARO EDDIE CASTILLO.
DIRECTOR ADMINISTRATIVO.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA SU DELEGADA

ING. CARLOS ANTONIO LOOR.
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- e no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- l informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA MINISTERIO DEL DEPORTE

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

20 MAYO 2019 HORA: 12:24

ANEXOS: 21

NOMBRE: PATRICIO

RECIBIDO POR

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		73	23	01
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$101,500.00
TOTAL										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

Com 3060

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA: 23/01/2019		



Memorando Nro. SD-DF-2019-0318

Quito, D.M., 19 de marzo de 2019



Firmado electrónicamente por:
**CRISTIAN
OSWALDO HIDALGO
FALLAIN**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre
Quito –Ecuador PBX: 593 – 3969 200
www.deporte.gob.ec



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 3077

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-05-16 Hora 08:00 Hasta 2019-05-17 Hora 17:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO Lcda. MARTHA MALLA - SEGUIMIENTO A LA DEPORTISTA NEISI DAJOMES.

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-05-13

No. Comunicación SD-DDCAR-2019-1145

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE PASTAZA - SHELL

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CORDOVA CHALAN BRAULIO MANACES

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1706688478

Tipo de Licencia C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7287

Marca / Modelo CHEVROLET

Color NEGRO

Número Matrícula A1860045

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDO. MIGUEL ANGEL LANDAZURI BUSTOS

Cargo DIRECTOR DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-05-15 12:42



B. Cardenas

Memorando Nro. SD-DDCAR-2019-1145

Quito, D.M., 13 de mayo de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de vehículo institucional Provincia de Pastaza-Shell, del 16 al 17 de mayo 2019, Dirección de Deporte Convencional para el Alto Rendimiento

En vista que la funcionaria Martha Malla, de la Dirección de Deporte Convencional para el Alto Rendimiento, tiene que realizar el seguimiento a la Deportista Neisi Dajomes de Levantamiento de Pesas en la Provincia de Pastaza – Shell, del 16 al 17 de mayo de 2019, solicito a usted un vehículo institucional con su respectivo conductor para el traslado de dicha funcionaria, en el siguiente itinerario:

Salida: 16 de mayo de 2019 a las 08h00

Retorno: 17 de mayo de 2019 a las 12h00.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Miguel Ángel Landázuri Bustos

DIRECTOR DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO

mm



Firmado electrónicamente por:
**MIGUEL ANGEL
LANDAZURI
BUSTOS**



No. Documento: SD-DDCAR-2019-1145

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara
 Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docu.	Anexos	Recorrido	Carpetas	Dees. Asociados	Tareas	Etiquetas
-----------------------	--------	-----------	----------	-----------------	--------	-----------

Usuario Actual del Documento: Segundo Enrique Aranda Guevara Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Acciones realizadas en el Documento.

Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
						ESTIMADO ENRIQUE
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-05-13 11:43:15 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD
DIRECCIÓN DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO	2019-05-13 11:17:48 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Miguel Ángel Landázuri Bustos (SD)		0	SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-05-13
DIRECCIÓN DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO	2019-05-13 11:17:48 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Miguel Ángel Landázuri Bustos (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO	2019-05-13 10:47:47 (GMT-5)	Registro	Miguel Ángel Landázuri Bustos (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 07 - C. B. D A - 2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20/05/2019
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CÓRDOVA CHALAN BRAULIO M.	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Shell Puyo Provincia del Pastaza.	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DE LA DIRECCIÓN AMINISTRATIVA.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Srta. Martha Malla.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Jueves.- 16/05/2019.
01).- 09h00 - 13h30 Traslado y movilización de funcionaria, de Quito al Cantón La Shell.
02).- 19h00 - 19h30 Traslado y movilización del Cantón La Shell al Cantón Puyo.

Viernes.- 17/05/2019.
01).- 08h00 - 08h30. Traslado y movilización en el Cantón El Puyo al Cantón La Shell.
02).- 13h00 - 18h00 Traslado y movilización del Cantón La Shell a Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16/05/2019	17/05/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09h00	18h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Shell	16/05/2019	09h00	16/05/2019	13h30
Terrestre	Institucional	Shell - El Puyo	16/05/2019	19h00	16/05/2019	19h30
Terrestre	Institucional	El Puyo - Shell	17/05/2019	08h00	17/05/2019	08h30
Terrestre	Institucional	Shell - Quito	17/05/2019	13h00	17/05/2019	18h00

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o
 CÓRDOVA CHALÁN BRAULIO 1706688478	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: ING. ALVARO EDDIE CASTILLO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO.	NOMBRE: ING. CARLOS ANTONIO MOOR COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

