



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
01- HG - DA - 2019

FECHA DE SOLICITUD
07-03-2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Galo Humberto Hinojosa Martínez		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
12-03-2019	06:00	13-13-2019	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

Sr. Galo Hinojosa Martínez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Movilización y traslado del funcionario de la Dirección Administrativa con insumos para la piscina del centro activo número cuatro de cuenca y retiro de extintores.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Cuenca	12-03-2019	06:00	12-03-2019	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Cuenca - Quito	13-03-2019	09:00	13-03-2019	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3036901600
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Galo Hinojosa Martínez
C.I. 1707397483

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ING. Álvaro Eddie Castillo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

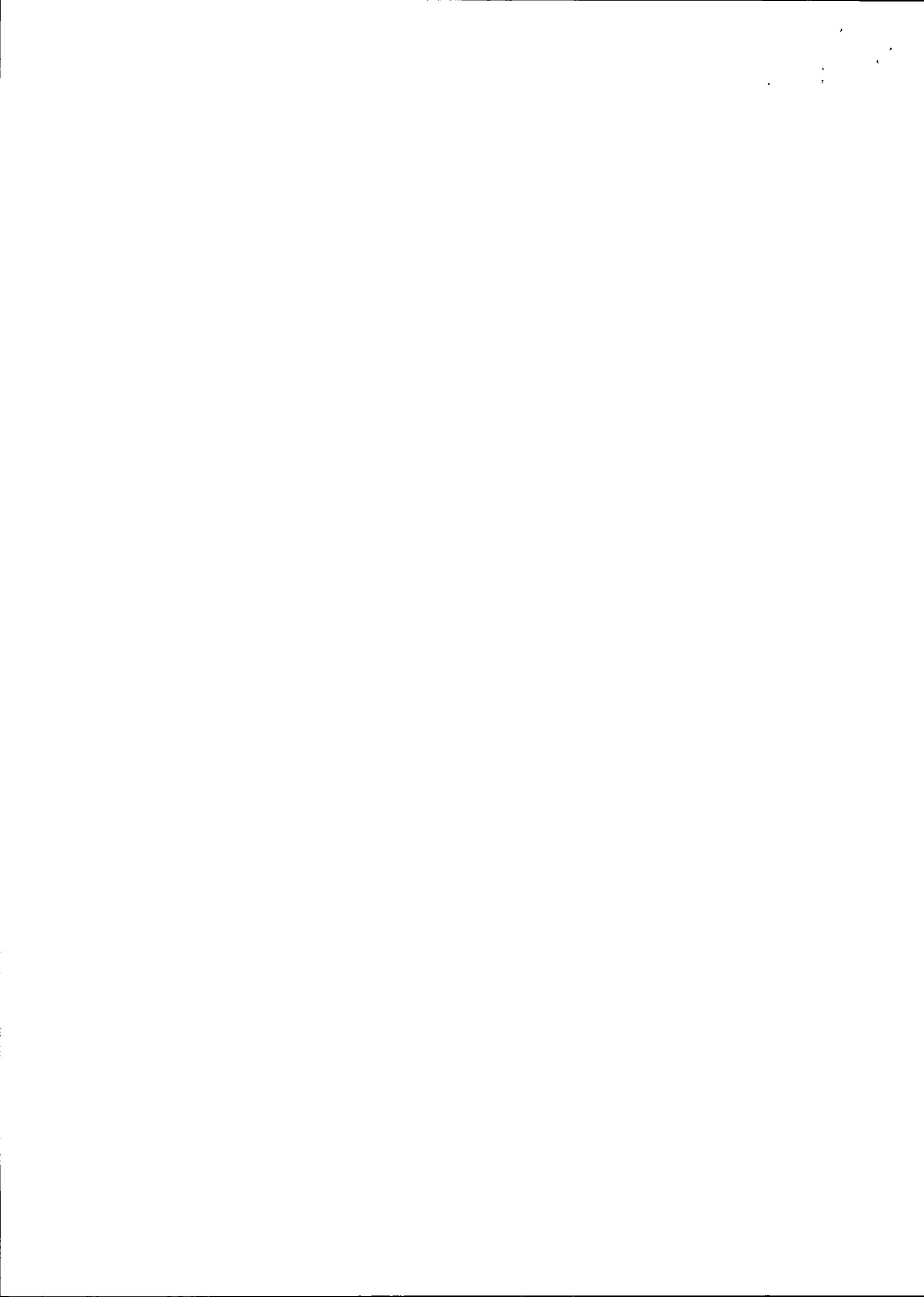
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ING. Carlos Antonio Loor
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.





ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2985

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-03-12 Hora 06:00 Hasta 2019-03-13 Hora 17:00

Motivo TRASLADO DE INSUMOS QUIMICOS PARA TRATAMIENTO DE PISCINA, Y BOLETOS PARA CENTRO ACTIVO Nro. 4 . CUENCA, RETIRO DE EXTINTORES DEL CENTRO ACTIVO.

No. Ocupantes 1

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-03-07 **No. Comunicación** SD-DAID-2019-0411

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DEL AZUAY- CUENCA

Kilometraje Inicio **Kilometraje Fin**

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres GALO HUMBERTO HINOJOSA MARTINEZ **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1707397483 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PE1775 **Marca / Modelo** CHEVROLET

Color PLATIADO **Número Matricula** A214554

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres SRA. ERENE ELIZABETH ANDRADE AVILES **Cargo** DIRECTORA DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-03-11 10:48



Memorando Nro. SD-DAID-2019-0411

Quito, D.M., 07 de marzo de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de movilización para transporte de materiales a Centro Activo
Nro. 4 Cuenca

De mi consideración:

Por medio del presente me permito solicitar movilización desde el Centro Activo Nro. 1 Matriz, hacia el Centro Activo Nro.4 Cuenca, para el envío de Químicos para tratamiento de piscina y boletos para el uso del Centro Activo.

La movilización será:

Martes 12 de marzo de 2019: Quito-Cuenca

Miércoles 13 de marzo de 2019: Cuenca-Quito

Debido a que solo es el envío de los materiales antes mencionados, no viajará personal de esta Dirección. Al retorno la Administradora del Centro Activo 4, le entregará extintores que deberán ser entregados a esta Dirección para continuar el trámite de su revisión.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Copia:

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara
Analista de Servicios Generales

jc



Firmado electrónicamente por:
**IRENE ELIZABETH
ANDRADE AVILES**



2/02/2019

No. Documento: SD-DAID-2019-0411

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docu.	Anexos	Recordados	Carpeta	Docs. Asociados	Tareas	Etiquetas
-----------------------	--------	------------	---------	-----------------	--------	-----------

Usuario Actual del Documento: Segundo Enrique Aranda Guevara Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
						ESTIMADO ENRIQUE
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-03-07 18:06:23 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	2019-03-07 16:59:58 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)		0	SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-03-07
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	2019-03-07 16:59:58 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	2019-03-07 16:59:46 (GMT-5)	Registro	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	Solicitud de movilización para transporte de materiales a Centro Activo Nro. 4 Cuenca

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

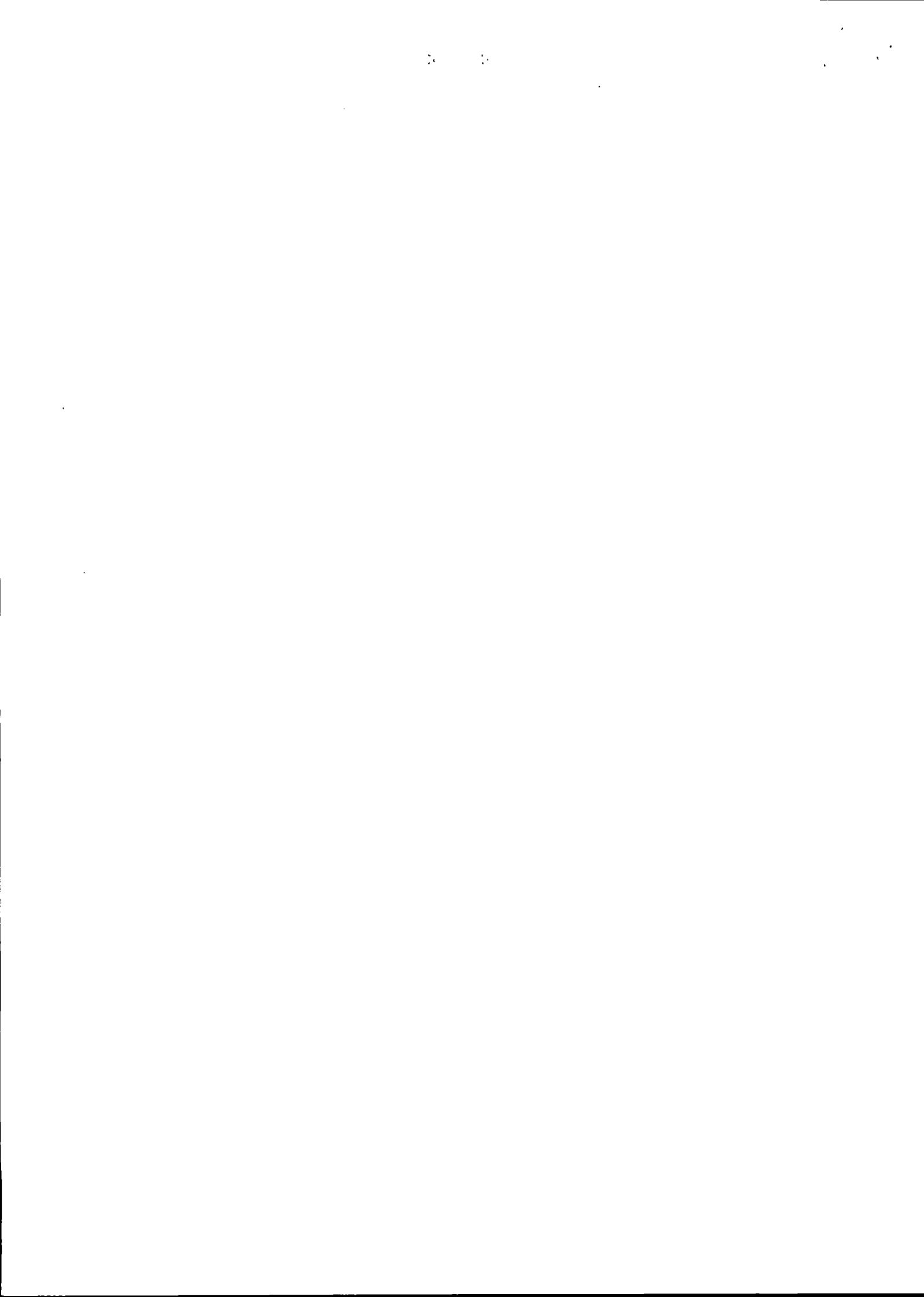
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$101,500.00
TOTAL										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA: 23/01/2019		



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	61	18	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530803	1701	001	0000	0000	Combustibles y Lubricantes	\$699.61
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$699.61
TOTAL										

SON: SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE DOLARES CON 61/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

En atención al memorando No. SD-DA-2019-0085, certifico disponibilidad presupuestaria para el Fondo de reposición de gastos de combustible de los señores conductores institucionales realizados en ciudades en donde no existe cobertura del contrato con ATIMASA S.A. (pagos de arrastre). Actualización de la certificación presupuestaria N° 522

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 01 - HG - DA - 2019	FECHA DE INFORME 14/03/2019
---	---------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Galo Humberto Hinojosa Martínez	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINSTRATIVA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL Sr. Galo Hinojosa Martínez	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Martes 12/03/2019 1.- 06:00 - 14:00 Salida de Quito a la ciudad Cuenca transportando los insumos al centro activo. 2.- 15:00 - 18:00 se procede a la entrega de los insumos químicos y a la recepción de los extintores.
Miércoles 13/03/2019 1.- 09:00 - 17:00, Se inician el retorno a la ciudad de Quito llegando sin ninguna novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	12-03-2019	13-03-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	06:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	Quito - Cuenca	12-03-2019	06:00	12-03-2019	14:00
Terrestre	Institucional	Cuenca - Quito	13-03-2019	09:00	13-03-2019	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO Galo Hinojosa Martínez C.I. 1707397483	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
--	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Ing. Alvaro Castillo Gómez DIRECTOR ADMINISTRATIVO	NOMBRE: Ing. Carlos Antonio Lora COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DIRECCIÓN FINANCIERA		MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
21 MAR. 2019		HORA: 11:50
ANEXOS:		
NOMBRE: Verónica	RECIBIDO POR	

