



Ministerio  
del Deporte

### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

14-RS-DANC-2018

FECHA DE SOLICITUD:

12 DE NOVIEMBRE DE 2018

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

X

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SALAS POLANCO RAFAEL EDUARDO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAS - GUAYAQUIL

EL ORO - MACHALA

AZUAY-CUENCA

CAÑAR-AZOGUES

TUNGURAHUA-AMATO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE ALTO NIVEL COMPETITIVO

FECHA SALIDA (dd-mm-aa)

13-11-2018

HORA SALIDA (hh:mm)

05h30

FECHA LLEGADA (dd-mm-aa)

15-11-2018

HORA LLEGADA (hh:mm)

23:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

RAFAEL SALAS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL EVENTO VUELTA AUTOMOVILISTICA A LA REPUBLICA DEL ECUADOR 2018

#### TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo,<br>otros) | NOMBRE DE<br>TRANSPORTE | RUTA                 | SALIDA            |               | LLEGADA           |               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------|---------------|-------------------|---------------|
|                                                              |                         |                      | FECHA<br>dd-mm-aa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre                                                    | Particular              | Quito - Tababela     | 13-11-2018        | 05:30         | 13-11-2018        | 06:30         |
| Aéreo                                                        | Tame                    | Tababela - Guayaquil | 13-11-2018        | 07:00         | 13-11-2018        | 08:00         |
| Terrestre                                                    | Particular              | Guayaquil - Machala  | 13-11-2018        | 10:00         | 13-11-2018        | 13:00         |
| Terrestre                                                    | Particular              | Machala - Cuenca     | 14-11-2018        | 08:00         | 14-11-2018        | 14:00         |
| Terrestre                                                    | Particular              | Azogues - Ambato     | 15-11-2018        | 08:00         | 15-11-2018        | 15:00         |
| Terrestre                                                    | Particular              | Ambato - Quito       | 15-11-2018        | 22:00         | 15-11-2018        | 23:30         |

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:  
PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORRO

No. DE CUENTA:

4381421900

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
LIC. RAFAEL SALAS  
C.I. 1714622246

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
LIC. MIGUEL LANDAZURI BUSTOS  
DIRECTOR DE ALTO NIVEL COMPETITIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU  
DELEGADO

ABG EDUARDO RESTREPO GONZALEZ  
SUBSECRETARIO DE DEPORTES Y ACTIVIDAD FÍSICA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS



MINISTERIO  
DEL DEPORTE

04 DIC. 2018

HORA  
8:20

ANEXOS:

SI

M. C.

NOMBRE:

RECIBIDO POR





RAFAEL  
SE AUTORIZA  
TRES DIAS  
06/11/2018

Memorando Nro. SD-DANC-2018-2271

Quito, D.M., 06 de noviembre de 2018

**PARA:** Sr. Lcdo. Miguel Ángel Landázuri Bustos  
**Director de Alto Nivel Competitivo**

**ASUNTO:** Seguimiento técnico al "Apoyo Económico para la Organización de la Vuelta Automovilística al Ecuador Noviembre/2018"

En atención a sumilla "Rafael previo a la emisión del permiso, informar mediante Quipux si a la fecha indicada, no tiene actividades relevantes del puesto para informar a la Subsecretaría de Deporte y Actividad Física", inserta en el oficio 0263 de fecha 05 de noviembre de 2018 donde el Presidente de la Federación Ecuatoriana de Automovilismo y Kartismo Deportivo solicita a la Sra. Secretaria del Deporte mi presencia en calidad de técnico metodólogo para realizar el seguimiento de este evento desde el 9 al 17 de noviembre del 2018.

Ante la solicitud me permito informar que de acuerdo al proyecto aprobado por esta Cartera de Estado se establece el seguimiento técnico al "Apoyo Económico para la Organización de la Vuelta Automovilística al Ecuador Noviembre/2018" por lo que es necesaria la presencia y verificación de esta cartera de estado. Mis tareas en la Dirección de Alto Nivel Competitivo de en la semana del 9 al 17 de noviembre están cubiertas ya que no tengo tareas relevantes debido ha que las reuniones planteadas para las Federaciones Ecuatorianas por Deporte pertenecientes al proyecto de Apoyo al Deporte de Alto Rendimiento serán a partir del 26 de noviembre sin embargo de acuerdo a la distribución laboral están los backup.

De acuerdo al cronograma de competencia el domingo 11 de noviembre sera la partida, por lo que solicito a usted se gestione el permiso a partir del día 11 al 17 noviembre del 2018 ante el Subsecretario de Deporte y Actividad Física.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

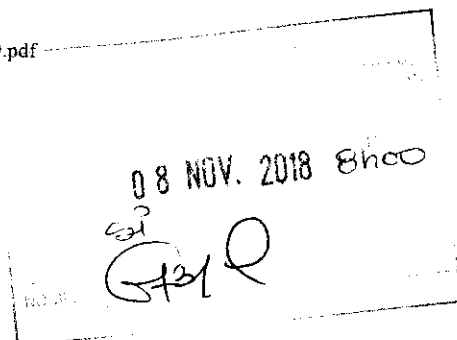
Lcdo. Rafael Eduardo Salas Polanco  
**ANALISTA DE DEPORTES 3**

**Referencias:**

- SD-DSG-2018-10609-INGR

**Anexos:**

- image107189.pdf





RAFAEL  
SU CONOCIMIENTO  
09/11/2018

autorizo el  
desplazamiento  
08/11/2018

Memorando Nro. SD-DANC-2018-2313

Quito, D.M., 08 de noviembre de 2018

**PARA:** Sr. Abg. Eduardo Alonso González Restrepo  
Subsecretario de Deporte y Actividad Física

**ASUNTO:** Solicitud de autorización para compra de pasajes y viáticos

En relación al Memorando Nro. SD-DANC-2018-2271, de fecha 06 de noviembre 2018, en el que el funcionario Rafael Salas, solicita se autorice el desplazamiento para el cumplimiento del seguimiento técnico al "Apoyo Económico para la Organización de la Vuelta Automovilística al Ecuador Noviembre/2018" que se realizará del 9 al 17 de noviembre en varias provincias del país.

Mediante sumilla inserta, autorizo tres días para el respectivo seguimiento que corresponde a los días 13, 14 y 15 de noviembre del presente año, en tal virtud por cronograma de la ruta del evento, solicito a usted la autorización pertinente para la compra de pasajes aéreos y viáticos en el siguiente itinerario:

**Salida:** el día martes 13 de noviembre Quito – Guayaquil a las 07H00 para realizar el mismo día el traslado vía terrestre a Machala y continuar con la caravana hasta Ambato para el día jueves 15 de noviembre regresar vía terrestre hasta Quito.

Cabe recalcar que esto facilitará que el mencionado funcionario pueda cumplir con el seguimiento técnico correspondiente.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Miguel Ángel Landázuri Bustos  
**DIRECTOR DE ALTO NIVEL COMPETITIVO**

rs

|                                                |  |                           |  |
|------------------------------------------------|--|---------------------------|--|
| SUBSECRETARÍA DE DEPORTE<br>Y ACTIVIDAD FÍSICA |  | MINISTERIO<br>DEL DEPORTE |  |
| RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS                        |  |                           |  |
| ANEXOS:                                        |  | 08 NOV. 2018 HORA: 9:56   |  |
| NOMBRE:                                        |  | JHOJA                     |  |
|                                                |  | RECIBIDO POR: [Firma]     |  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 08 NOV. 2018 8h00                |  |
| MIGUEL ANGEL<br>LANDAZURI BUSTOS |  |
| [Firma]                          |  |





**Memorando Nro. SD-SSDAF-2018-2115**

**Quito, D.M., 08 de noviembre de 2018**

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Solicitud de compra de pasajes.

Mediante memorando Nro. SD-DANC-2018-2313, de fecha 08 de noviembre de 2018, el Lcdo. Miguel Landázuri, Director de Alto Nivel Competitivo, informó a la Subsecretaría a mi cargo que el Lcdo. Rafael Salas, realizará el seguimiento técnico al “Apoyo Económico para la Organización de la Vuelta Automovilística al Ecuador Noviembre/2018” que se ejecutarán del 9 al 17 de noviembre en varias provincias del país.

En este contexto y una vez **AUTORIZADO** por la Subsecretaría a mi cargo, solicito de la manera más comedida se realicen las gestiones pertinentes a fin de emitir el pasaje aéreo para el desplazamiento del Lcdo. Rafael Salas, para el día martes 13 de noviembre Quito – Guayaquil a las 07H00.

Particular que informo para los fines correspondientes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Eduardo Alonso González Restrepo

**SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA**

Referencias:

- SD-DANC-2018-2313

Copia:

Sr. Lcdo. Miguel Ángel Landázuri Bustos  
**Director de Alto Nivel Competitivo**

Srta. Paola Maribel Enriquez Yazan  
**Analista de Adquisiciones**



Firmado electrónicamente por:  
**EDUARDO ALONSO  
GONZALEZ RESTREPO**



**FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                       |
| <b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
| Nro. INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br><b>14-RS-DANC-2018</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)<br><b>19-11-2018</b>                                                   |
| <b>DATOS GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                       |
| APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br><b>RAFAEL EDUARDO SALAS POLANCO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PUESTO QUE OCUPA:<br><b>ANALISTA DE DEPORTES 3</b>                                                    |
| CUIDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br><br><b>GUAYAS – GUAYAQUIL<br/>EL ORO – MACHALA<br/>AZUAY-CUENCA<br/>CAÑAR-AZOGUES<br/>TUNGURAHUA-AMBATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br><b>DIRECCIÓN DE ALTO NIVEL COMPETITIVO</b> |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>RAFAEL SALAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                       |
| <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                       |
| <p>En atención a la autorización del Subsecretario de Deporte y Actividad Física según sumilla inserta en el Memorando N° SD-DANC-2018-2313 de fecha 08 de noviembre del 2018, donde el Director de Alto Nivel Competitivo, realiza la solicitud de autorización para compra de pasajes y viáticos para cumplir el requerimiento.</p> <p><b>INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS</b></p> <p><b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seguimiento técnico a la ejecución del evento “Apoyo Económico para la Organización de la Vuelta Automovilística al Ecuador 2018”</li> </ol> <p><b>MARTES 13 DE NOVIEMBRE.</b></p> <p><b>05:30</b> Salida desde Quito a Tababela</p> <p><b>06:30</b> Llegada a Tababela</p> <p><b>07:00</b> Salida desde Tababela a Guayaquil</p> <p><b>08:00</b> Llegada a Guayaquil</p> <p><b>09:00</b> Desayuno</p> <p><b>10:00</b> Traslado desde Guayaquil a Machala vía terrestre</p> <p><b>13:00</b> Llegada a Machala</p> <p><b>15:00</b> Asistencia a la premiación de la primera y segunda etapa de la Vuelta Automovilística al Ecuador 2018.</p> <p><b>21:00</b> Hospedaje</p> <p><b>MIÉRCOLES 14 DE NOVIEMBRE.</b></p> <p><b>07:00</b> Presencia en la partida de tercera etapa desde Machala hasta Cuenca</p> <p><b>08:00</b> Salida a Cuenca</p> <p><b>14:00</b> Llegada a la ciudad de Cuenca.</p> <p><b>15:00</b> Almuerzo</p> <p><b>19:00</b> Acompañamiento en la llegada.</p> <p><b>JUEVES 15 DE NOVIEMBRE</b></p> <p><b>06:00</b> Traslado hacia Azogues</p> <p><b>08:00</b> Presencia en la partida de la cuarta etapa desde Azogues hasta Ambato</p> <p><b>15:00</b> Llegada a Ambato.</p> <p><b>15:30</b> Almuerzo.</p> |                                                                                                       |

18:00 Inicio de circuito interno  
 21:30 Final del circuito interno  
 22:00 Regreso desde Ambato a Quito  
 23:30 Llegada a Quito  
**ANEXOS**

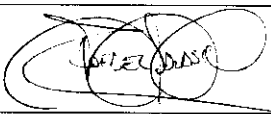


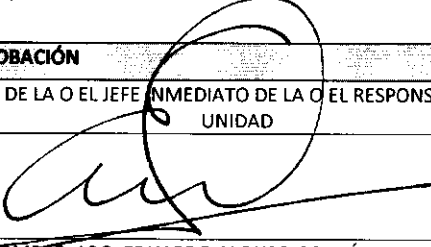
| ITINERARIO        | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA<br><br>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
|-------------------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA<br>dd-mm-aa | 13/11/2018 | 15/11/2018 |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| HORA<br>hh:mm     | 05H30      | 23H30      |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| TRANSPORTE        |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                 | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                           |                      |                      | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre                                                 | Particular           | Quito – Tababela     | 13-11-2018           | 05:30         | 13-11-2018           | 06:30         |
| Aéreo                                                     | Tame                 | Tababela – Guayaquil | 13-11-2018           | 07:00         | 13-11-2018           | 08:00         |
| Terrestre                                                 | Particular           | Guayaquil – Machala  | 13-11-2018           | 10:00         | 13-11-2018           | 13:00         |
| Terrestre                                                 | Particular           | Machala – Cuenca     | 14-11-2018           | 08:00         | 14-11-2018           | 14:00         |
| Terrestre                                                 | Particular           | Azogues – Ambato     | 15-11-2018           | 08:00         | 15-11-2018           | 15:00         |
| Terrestre                                                 | Particular           | Ambato – Quito       | 15-11-2018           | 22:00         | 15-11-2018           | 23:30         |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b><br><br><b>NOMBRE: LCDO. RAFAEL SALAS POLANCO</b><br><b>C.I. 1714622246</b> | <b>NOTA</b><br>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |

| FIRMAS DE APROBACIÓN                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b><br> | <b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b><br> |
| <b>NOMBRE: LIC. MIGUEL LANDAZURI BUSTOS</b><br><b>DIRECTOR DE ALTO NIVEL COMPETITIVO</b>                                                                         | <b>NOMBRE: ABG. EDUARDO ALONSO GONZÁLEZ RESTREPO</b><br><b>SUBSECRETARIO DE DEPORTES Y ACTIVIDAD FÍSICA</b>                                                        |



ETKT2692164624475C1  
FECHA/DATE: 13NOV

VUELO/FLIGHT **0193**

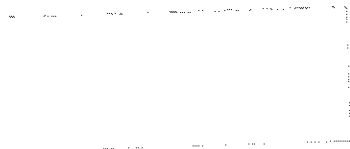
> SALAS/RAFAEL  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **26D**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 137

tame

ENTRENAD



**CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**

|                                        |                                         |                                 |                                         |  |  |
|----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|--|--|
| Funcion:                               | SECRETARIA DEL DEPORTE                  | NO. CERTIFICACION<br><b>689</b> | FECHA DE ELABORACIÓN<br><b>20 11 18</b> |  |  |
| Ejecutora:                             | SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL |                                 |                                         |  |  |
| Desc:                                  |                                         |                                 |                                         |  |  |
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO             |                                         | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO     |                                         |  |  |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                                         | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS  |                                         |  |  |

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

| SP                   | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO      |
|----------------------|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|------------|
| 00                   | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$2,625.95 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO |     |     |        |      |     |      |          |                                         | \$2,625.95 |
| TOTAL                |     |     |        |      |     |      |          |                                         |            |

DOS MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO DOLARES CON 95/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR DE LA COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE ALTO RENDIMIENTO DEPORTIVO, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. Actualización CP No. 442.

**DATOS APROBACIÓN**

|                                                                                                                |                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| REGISTRADO:                                                                                                    | APROBADO:                                                                                                  |
| <br>Funcionario Responsable | <br>Director Financiero |

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institución:

MINISTERIO DEL DEPORTE

NO. CERTIFICACION

442

FECHA DE ELABORACIÓN

10

07

18

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS  
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

| PG                   | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO      |
|----------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|------------|
| 01                   | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$9,763.54 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | \$9,763.54 |
| TOTAL                |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         |            |

SON:

NUEVE MIL SETECIENTOS SESENTA Y TRES DOLARES CON 54/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE ALTO NIVEL COMPETITIVO, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. Actualización CP No. 49

**DATOS APROBACIÓN**

| ESTADO                                      | REGISTRADO:                                                                                                    | APROBADO:                                                                                                  |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>10/07/2018 | <br>Funcionario Responsable | <br>Director Financiero |