

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
21-PM-DR-2018

FECHA DE SOLICITUD (06-11-2018)

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
PAZMIÑO CARDENAS MARIA FERNANDA

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 1 -Asistente de Recreación

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Imbabura - Otavalo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE RECREACIÓN

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

07-11-2018

14:30

11-11-2018

15:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
María Fernanda Pazmiño

Por disposición de la Directora de Recreación, me autoriza para desplazarme a la provincia de Imbabura con la finalidad de coordinar la ejecución de los Juegos Ancestrales del Pueblo Indígena de la Sierra.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Otavalo	07-11-2018	14h30	07-11-2018	16h30
Terrestre	Institucional	Otavalo - Quito	11-11-2018	13h00	11-11-2018	15h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

RUMIÑAHUI

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

8082032700

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
FERNANDA PAZMIÑO
0201516994

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
LAURA VILLARREAL
DIRECTORA DE RECREACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD RESPONSABLE DE LA UNIDAD
EDUARDO GONZALEZ RESTREPO
SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



*Autorizado semana
fin de semana
31/10/2018*

Memorando Nro. SD-DR-2018-1514

Quito, D.M., 31 de octubre de 2018

PARA: Sr. Abg. Eduardo Alonso González Restrepo
Subsecretario de Deporte y Actividad Física

ASUNTO: Solicitud de autorización para fin de semana

Como es de su conocimiento la Dirección a mi cargo se encuentra organizando el evento "Juegos Ancestrales, Autóctonos, Populares y Tradicionales de los Pueblos y Nacionalidades del Ecuador", para lo cual los analistas deben trasladarse a territorio para realizar reuniones y seguimiento en las diferentes provincias.

De acuerdo a los antecedentes solicito gentilmente gestione ante la máxima autoridad la autorización para la salida de la Lcda. Martha Malla y Srta. María Fernanda Pazmiño, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre funcionario	Fecha salida	Fecha retorno	Ciudad	Razón del viaje
Martha Malla / Fernanda Pazmiño	07-11-18	11-11-18	Otavalo	Seguimiento de Juegos Ancestrales Indígenas de la Sierra

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Martha Lourdes Malla Heras

Lcda. Martha Lourdes Malla Heras

DIRECTORA DE RECREACIÓN, SUBROGANTE

DIRECCIÓN DE RECREACIÓN	
DIRECCIÓN DE EJECUTIVOS	
ANEXO: 14	15439
FIRMADO: <i>Bleu</i>	
FECHA: 31/10/2018	

Alfonso
Emilio

Institución:	MINISTERIO DEL DEPORTE	Nº. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	48	19	01	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	990	001	530303	1701	001	0000	0000	Vaticos y Subsistencias en el Interior	\$10,180.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$10,180.00
TOTAL										

SOM: DIEZ MIL CIENTO OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE RECREACION, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/01/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
21-PM-DR-2018

FECHA DE INFORME (12-11-2018)

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
María Fernanda Pazmiño

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 1 –Asistente de Recreación

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Imbabura – Otavalo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Recreación

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
María Fernanda Pazmiño

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MIÉRCOLES 07/11/2018

- 14h30 Salida Quito – Otavalo
- 16H30 Llegada Otavalo
- 16H45 Reunión Liga Cantonal de Otavalo

JUEVES 08/11/2018

- 08H30 Reunión con las diferentes comisiones de los Juegos Ancestrales
- 15H30 Planificación de actividades y juegos ancestrales
- 17H00 Recorrido y verificación de hoteles

VIERNES 09/11/2018

- 07H00 Recibimiento delegaciones de las nacionalidades y pueblos indígenas de la Sierra
- 08H00 Distribución de hoteles a las delegaciones participantes
- 09H00 Desayuno de las delegaciones
- 10H00 Pregón por las principales calles de la ciudad de Otavalo
- 11H00 Inauguración de los Juegos Ancestrales y Autóctonos del Pueblo Indígena de la Sierra
- 14H00 Seguimiento y control a los Juegos deportivos
- 15H30 Seguimiento y control a los juegos tradicionales y ancestrales
- 19H00 Reunión de verificación de cumplimiento de actividades

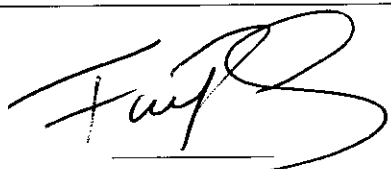
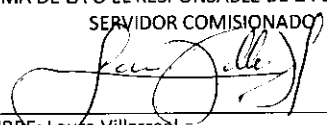
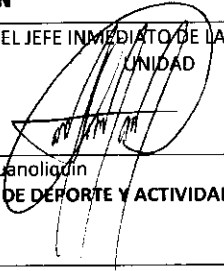
SABADO 10/11/2018

- 08H30 a 17h00 Seguimiento y control a los juegos tradicionales y ancestrales
- 20H30 Noche intercultural

DOMINGO 11/11/2018

- 09H00 a 12H00 Seguimiento y control a los juegos tradicionales y

DIRECCIÓN FINANCIERA			MINISTERIO DEL DEPORTE
ancestrales			
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS			
15 NOV 2018		1	
ANEXOS:	3	1430	
NOMBRE:	mca		
RECIBIDO POR			

• 12H30 Clausura del evento • 13H00 Retorno Otavalo – Quito • 15H00 Llegada Quito						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	07/11/2018	11/11/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	14:30	15:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Otavalo	07/11/2018	14h30	07/11/2018	16h30
Terrestre	Institucional	Otavalo - Quito	11/11/2018	13h00	11/11/2018	15h00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: Fernanda Pazmiño - 0201516994						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Laura Villarreal DIRECTORA DE RECREACIÓN			NOMBRE: Iván Guanoliagua SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA (S)			