

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



MINISTERIO DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 13-MV-DCS-2018	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 10 de octubre de 2018
--	--

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MARCELO VACA		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE COMUNICACIÓN SOCIAL 2 - SP1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: TULCÁN -CARCHI		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: COMUNICACIÓN SOCIAL	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
11/10/2018	12H00	13/10/2018	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MIRIAM SANCHEZ-DAVID CENTENO-MARCELO VACA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
COBERTURA A LA VUELTA CICLISTICA AL ECUADOR 2018

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-AMBUQUÍ	11/10/2018	12H00	11/10/2018	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBUQUÍ-SAN ISIDRO	12/10/2018	08H00	12/10/2018	08H45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SAN ISIDRO-TULCÁN	12/10/2018	09H30	12/10/2018	12H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCÁN- QUITO	13/10/2018	13H00	13/10/2018	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 1041890701
---	---------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: MARCELO VACA C.I.:1722445408	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE MIRIAM SANCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

	DIRECCIÓN FINANCIERA DIRECCIÓN DE DOCUMENTOS MINISTERIO DEL DEPORTE ESTÁ PROHIBIDA LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS CON MENOS DE 4 DÍAS DE ANTECIPACIÓN, CON EXCEPCIÓN DE LAS MÁXIMAS AUTORIDADES O DE CASOS EXCEPCIONALES DEBIDAMENTE JUSTIFICADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO MIRIAM SANCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	

16 OCT. 2018 HORA: 5:25

ANEXOS: 2
NOMBRE:
RECIBIDO POR



Memorando Nro. SD-DCS-2018-0349

Quito, D.M., 03 de octubre de 2018

PARA: Sr. Lcdo. Marcelo Gabriel Vaca Córdova
Asistente de Comunicación Social

Sr. Lcdo. Ricardo David Centeno Pineda
Comunicador Social 1

ASUNTO: Designación comisión de servicios cobertura "Vuelta Ciclista al Ecuador 2018"

Por medio de la presente, me permito designar a ustedes a la comisión de servicios para realizar la cobertura del evento "Vuelta Ciclista al Ecuador 2018" Tulcán (San Isidro), con el siguiente itinerario:

Salida Pichincha – Tulcán 11-10- 2018, a las 15h00
Retorno Tulcán – Pichincha 13-10-2018, a las 13h00

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL



MIRIAM JEANNETH
SANCHEZ ESPINOZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NQ. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION	
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	41	19	01
Unid. Desc:				
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS		
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el interior	\$8,080.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$8,080.00
									TOTAL	

SON: OCHO MIL OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/01/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SECRETARÍA

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 13-MV -DCS-2018	FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa) 16/10/2018
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MARCELO VACA	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE COMUNICACION SOCIAL - SP1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: TULCÁN - CARCHI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: COMUNICACIÓN SOCIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
DAVID CENTENO, MARCELO VACA Y MIRIAM SANCHEZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

11 DE OCTUBRE

1. 12H00 Viaje hasta Tulcán.
2. 16h00 Llegada a Ambuquí (Ibarra). Nos hospedamos en esta parroquia de Ibarra, ya que estaba muy cerca de San Isidro, sitio de donde partía la Vuelta Ciclista de Tulcán.
3. 19H00 Merienda
4. 22h00 Descanso

12 DE OCTUBRE

5. 07H30 Desayuno.
6. 08H00 Traslado desde Ambuquí, hasta San Isidro.
7. 08H45 Arribo a San Isidro
8. 09H30 Inició de la Vuelta Ciclista hasta Tulcán.
9. 12H30 Arribo a Tulcán
10. 13H00- 15h00 Envío de material a redes sociales boletines a medios de comunicación.
11. 15h15 Almuerzo
12. 20h00 Cena
13. 21h30 Descanso

13 DE OCTUBRE

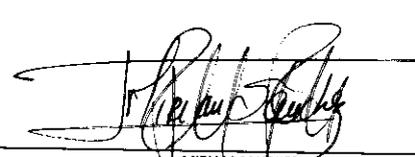
14. 08H00 Desayuno
15. 08h30 Entrevistas a ciclistas previo al inicio de la novena etapa de la Vuelta Ciclista en el centro de Tulcán.
16. 11h30 Fin de la vuelta ciclista.
17. 12h00-13h00 Envío de material a redes sociales, boletín, videos a medios y a la SECOM.
18. 13h00 Salida hacia Quito
19. 16h00 Almuerzo en Ibarra
20. 18h00 Arribo a Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	11/10/2018	13/10/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	12H00	18H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- AMBUQUI	11/10/2018	12H00	11/10/2018	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBUQUI-SAN ISIDRO	12/10/2018	08H00	12/10/2018	08H45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SAN ISIDRO- TULCÁN	12/10/2018	09H30	12/10/2018	12H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCÁN- QUITO	13/10/2018	13H00	13/10/2018	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<p>NOMBRE: </p> <p>MARCELO VACA C.I. 1722445408</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
<p></p> <p>MIRIAM SÁNCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL</p>	<p></p> <p>MIRIAM SÁNCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL</p>

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

HORA:

05/10/2018 12:00

ANEXOS:

SI

NOMBRE:

MAR

RECIBIDO POR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
12-MV-DCS-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

04 de octubre de 2018

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

MARCELO VACA

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE DE COMUNICACIÓN SOCIAL 2 – SP1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

COCA- ORELLANA , TENA- NAPO, PUYO.-PASTAZA, AMBATO-TUNGURAHUA
SALCEDO COTOPAXI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

COMUNICACIÓN SOCIAL

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

05/10/2018

HORA SALIDA (hh:mm)

10H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

08/10/2018

HORA LLEGADA (hh:mm)

16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MIRIAM SANCHEZ-DAVID CENTENO-MARCELO VACA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

COBERTURA A LA VUELTA CICLISTICA AL ECUADOR 2018

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – COCA	05/10/2018	10H00	05/10/2018	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA- TENA	06/10/2018	8H00	06/10/2018	12H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA-PUYO	07/10/2018	9H00	07/10/2018	11:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO-SALCEDO	07/10/2018	14H00	07/10/2018	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALCEDO-AMBATO	07/10/2018	18H30	07/10/2018	19H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO-SALCEDO	08/10/2018	08H00	08/10/2018	9H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALCEDO-QUITO	08/10/2018	13H00	08/10/2018	16H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DEL PACÍFICO

TIPO DE CUENTA:

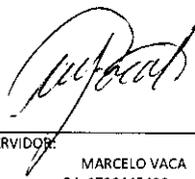
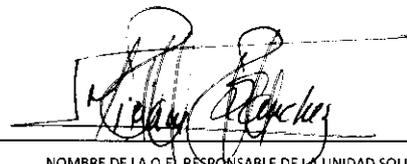
AHORRO

Nº. DE CUENTA:

1041890701

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR:

MARCELO VACA
C.I.:1722445408

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
MIRIAM SANCHEZ
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO MIRIAM SANCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Maxima Autoridad o su delegado.

Director
administrativo
Aprobado



01-10-2018

[Handwritten signature]

Memorando Nro. SD-DCS-2018-0344

Quito, D.M., 01 de octubre de 2018

PARA: Srta. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade
Secretaría del Deporte

ASUNTO: Autorización comisión de servicios fin de semana y feriado

De mi consideración:

Por medio de la presente solicito a usted se sirva a autorizar la comisión de servicios para fin de semana y feriado para los funcionarios Marcelo Vaca, David Centeno y Miriam Sánchez quienes realizaremos la avanzada y cobertura del evento "Vuelta Ciclista al Ecuador 2018" en las ciudades de Coca, Tena Puyo y Salcedo, con el siguiente itinerario.

- Salida Pichincha – Orellana 05-10- 2018, a las 10h00
- Retorno Cotopaxi – Pichincha 08-10-2018, a las 18h00

Quedo muy agradecida por la gestión.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Copia:

Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Coordinador General Administrativo Financiero

Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS			
07 OCT. 2018		HORA:	9:03
ANEXOS:	<i>[Handwritten initials]</i>		
NOMBRE:	<i>[Handwritten signature]</i>		
	/ RECIBIDO POR		



**MIRIAM JEANNETH
SANCHEZ ESPINOZA**



Memorando Nro. SD-DATH-2018-0926

Quito, D.M., 11 de octubre de 2018

Documento firmado electrónicamente
Ing. Andres Vicente Dominguez Ojeda
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

Referencias:
- SD-DTIC-2018-0177

Anexos:
- reporte_hx_despacho_septiembre_2018.xls
- image2018-10-11-110107_base_de_ct_hextras0226733001539271297.pdf
- codigo_de_trabajo0802600001539278393.pdf
- image2018-10-11-130043_calculo_del_sr_oscar_bonilla_2.pdf

Copia:

Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez

Director Administrativo

Sr. Ing. Cristian Oswaldo Hidalgo Fallain

Director Financiero

Sra. Lcda. Julia Mercedes Jerez Enriquez

Analista de Nomina-sps

Sra. Ing. Maria Belén Rentería Landívar

Analista de Talento Humano 3

mr/jj



Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre
Quito - Ecuador PBX: 593 - 3969 200
www.deporte.gob.ec



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2018-10-05 10:00:52 (GMT-5)

Generado por: Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza

Información del Documento			
No. Documento:	SD-DCS-2018-0344	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza, Directora de Comunicación Social, Secretaría del Deporte	Para:	Sra. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade, Secretaria del Deporte, Secretaría del Deporte
Asunto:	Autorización comisión de servicios fin de semana y feriado	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2018-10-01 (GMT-5)	Fecha Registro:	2018-10-01 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	2018-10-01 17:09:18 (GMT-5)	Reasignar	Segundo Enrique Aranda Cuevara (SD)	0	ESTIMADO ENRIQUE PARA SU CONOCIMIENTO SALUDOS CORDIALES
SECRETARIA DEL DEPORTE	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	2018-10-01 16:39:12 (GMT-5)	Informar	Carlos Antonio Loor Reyes (SD)	0	Aprobado
SECRETARIA DEL DEPORTE	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	2018-10-01 16:38:33 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	Aprobado
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2018-10-01 15:59:13 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2018-10-01 15:59:13 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2018-10-01 15:58:49 (GMT-5)	Registro	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	0	Autorización comisión de servicios fin de semana y feriado

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 12-MV-DCS-2018	FECHA INFORME (dd-mm-aaaa) 09/10/2018
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MARCELO VACA	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE COMUNICACION SOCIAL – SP1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: COCA- ORELLANA , TENA- NAPO, PUYO.-PASTAZA, AMBATO-TUNGURAHUA SALCEDO COTOPAXI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: COMUNICACIÓN SOCIAL
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DAVID CENTENO, MARCELO VACA Y MIRIAM SANCHEZ	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

05 DE OCTUBRE
10H00 SALIDA DE QUITO
16H00 LLEGADA AL COCA
16H30 LOGISTICA PARA PRESENTACION DE EQUIPOS EN VUELTA CICLISTICA
18H00 COBERTURA DE PRESENTACIÓN DE EQUIPOS DE LA VUELTA CICLISTICA
21H00 ENVÍO DE MATERIAL

06 DE OCTUBRE
7H00 PREVIA SALIDA DE VUELTA CILCISTICA
8H00 SALIDA DE COCA Y COBERTURA EN TRAYECTO
12H30 LLEGADA AL TENA
13h00 COBERTURA DE LLEGADA DE LA VUELTA CICLISTICA
14H00 ENVIO DE INFORMACIÓN
16H00 SUBIR INFORMACIÓN

07 DE OCTUBRE
7H00 PREVIA SALIDA DE VUELTA CILCISTICA
9H00 SALIDA DEL TENA AL PUYO
11H30 LLEGADA AL PUYO
12H00 COBERTURA DE LLEGADA DE LA VULETA CICLISTICA
13H00 SUBIDA DE INFORMACION
14H00 SALIDA DEL PUYO HACIA SALCEDO
17H00 LEGADA A SALCEDO
18H30 SALIDA DE SALCEDO A AMBATO
19H30 LLEGADA A AMBATO

08 DE OCTUBRE
8h00 SALIDA DE AMBATO
9H00 LLEGADA A SALCEDO
10H00 COBERTUDA DE VUELTA A CICLISTICA
13H00 SALIDA DE SALCEDO
16H00 LLEGADA A QUITO

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA (dd-mm-aaaa)	05/10/2018	08/10/2018	
HORA (hh:mm)	10H00	16H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – COCA	05/10/2018	10H00	05/10/2018	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA- TENA	06/10/2018	8H00	06/10/2018	12H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA-PUYO	07/10/2018	9H00	07/10/2018	11:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO-SALCEDO	07/10/2018	14H00	07/10/2018	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALCEDO-AMBATO	07/10/2018	18H30	07/10/2018	19H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO- SALCEDO	08/10/2018	08H00	08/10/2018	9H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALCEDO-QUITO	08/10/2018	13H00	08/10/2018	16H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<p>NOMBRE:  MARCELO VACA C.I.: 1722445408</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios Institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
<p> MIRIAM SANCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL</p>	<p> MIRIAM SANCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL</p>

