



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **16 - CM-DA-2018** FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa): **29/09/2018**

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL Servidor: **Manuel Caza Quinchiguano**
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Esmeraldas - Esmeraldas**
 PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 1**
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCION ADMINISTRATIVA**
 FECHA SALIDA (dd-mm-aa): **01/10/2018** HORA SALIDA (hh:mm): **08:00**
 FECHA LLEGADA (dd-mm-aa): **05/10/2018** HORA LLEGADA (hh:mm): **23:59**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Dr. Juan Pablo Arrieta, Sra. Mónica Jaramillo, Sra. Susana Suarez, Sr. Carlos Nieto y Manuel Caza.
 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Traslado y movilización de funcionarios de la Dirección Administrativa – Unidad De Activos para cumplimiento de cronograma de constatación física del año 2018, bienes muebles de Esmeraldas "Coliseo Nubia Villacis", CEAR Rio Verde.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito- Esmeraldas	01/10/2018	08:00	01/10/2018	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Esmeraldas- Quito	05/10/2018	18:00	05/10/2018	23:59

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **AUSTRO** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **0317152345**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Sr. Manuel Caza
C.I. 1708803315

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Alvaro Eddie Castillo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ing. Carlos Antonio Loeb
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

12 OCT. 2018

ANEXOS: _____
 NOMBRE: _____
 RECIBIDO POR: _____



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
16-CM-DA-2018

FECHA DE INFORME (dd-mm-aa)
09/10/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Manuel Caza
CIUDAD PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
ESMERALDAS-Esmeraldas, Portoviejo-Manabí,

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 1
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL
Dr. Juan Pablo Arrieta, Sra. Mónica Jaramillo, Sra. Susana Suarez, Sr. Carlos Nieto y Manuel Caza

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Lunes 01/10/2018**
1).- 08h00 – 15h00 Traslado y movilización de los funcionarios de la Dirección Administrativa-Unidad de activos para el cumplimiento de cronograma de constatación física del año 2018 bienes muebles de esmeraldas Coliseo Nubia Villacis, CEAR Rio Verde.
- Martes 02/10/2018**
2).- 08h00 – 09h00 Traslado y movilización de funcionarios para realizar labores cotidianas, CEAR
3).- 10h10 – 16h00 Traslado y movilización del funcionario, Pablo Arrieta, Esmeraldas- Portoviejo
4).- 18h30 – 23h59 Traslado y movilización del funcionario, Pablo Arrieta, Portoviejo – Esmeraldas
- Miércoles 03/10/2018**
5).- 08h00 – 09h00 Traslado y movilización para iniciar labores en el CEAR, Esmeraldas – Rio Verde
6).- 20h00 – 21h00 Traslado y movilización de los funcionarios, Rio Verde --Esmeraldas
- Jueves 04/10/2018**
7).- 08h00 – 09h00 Traslado y movilización de funcionarios para labores en el CEAR, Esmeraldas – Rio Verde
8).- 20h00 – 21h00 Traslado y movilización de funcionarios, Rio Verde -- Esmeraldas
- Viernes 04 /10/2018.**
9).- 07h30 – 08h30 Traslado y movilización de funcionarios, para labores en el CEAR. Esmeraldas – Rio Verde
10).- 18h00 – 23h59 Retorno desde la ciudad de Esmeraldas a Quito, llegando sin novedad.

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA: dd-mm-aa	01/10/2018	05/10/2018
HORA: hh:mm	08h00	23h59

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Quito-Esmeraldas	01/10/2018	08h00	01/10/2018	15h00
TERRESTRE	Institucional	Esmeraldas-Portoviejo	02/10/2018	10h10	02/10/2018	16h00
TERRESTRE	Institucional	Portoviejo-Esmeraldas	02/10/2018	18h30	02/10/2018	21h00
TERRESTRE	Institucional	Esmeraldas- Quito	05/10/2018	18h00	05/10/2018	23h59

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Sr. Manuel Caza
C.I. 1708803315

FIRMAS DE APROBACIÓN

Ing. ALVARO EDDIE CASTILLO GOMEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Lcdo. CARLOS ANTONIO LOOR
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2798

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE
RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-10-01 Hora 08:00 Hasta 2018-10-05 Hora 21:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA - UNIDAD DE
ACTIVOS PARA CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA DE CONSTATAION FISICA DEL AÑO 2018,
BIENES MUEBLES DE ESMERALDAS " COLISEO NUBIA VILLACIS, CEAR RIOVERDE"

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-09-26 **No. Comunicación** SD-DA-2018-1600

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino ESMERALDAS, RIO VERDE

Kilometraje Inicio **Kilometraje Fin**

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CAZA QUINCHIGUANO **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1708803315 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PE17288 **Marca / Modelo** SUZUKI

Color NEGRO **Número Matrícula** A3134460

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. ALVARO EDDIE CASTILLO GOMEZ **Cargo** DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-09-28 17:32



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2807

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-10-05 Hora 21:01 Hasta 2018-10-05 Hora 23:59

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA - UNIDAD DE ACTIVOS PARA CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA DE CONSTATAcion FISICA DEL 2018, BIENES MUEBLES DE ESMERALDAS "COLISEO NUBIA VILLACIS, CEAR RIO VERDE", VISITA COORDINACION ZONAL 4, PARA COORDINACION CON PROVEEDOR PARA EL TRASLADO DE BIENES DESDE PORTOVIEJO A QUITO-ALCANCE SALVOCONDUCTO NRO. 2802.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-10-02

No. Comunicación SD-DA-2018-1600/SD-DA-2018-1641

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino ESMERALDAS

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CAZA QUINCHIGUANO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1708803315

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7288

Marca / Modelo SUZUKI

Color NEGRO

Número Matricula A3134460

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. ALVARO EDDIE CASTILLO GOMEZ. ING. RICARDO XAVIER VINUEZA SALAZAR

Cargo DIRECTOR ADMINISTRATIVO, ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES 2

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-10-05 15:25



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2802

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE
RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO
Fecha de Vigencia Desde 2018-10-02 **Hora** 10:10 **Hasta** 2018-10-05 **Hora** 21:00
Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA - UNIDAD DE
ACTIVOS PARA CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA DE CONSTATAACION FISICA DEL 2018, BIENES
MUEBLES DE ESMERALDAS "COLISEO NUBIA VILLACIS, CEAR RIO VERDE". VISITA COORDINACION
ZONAL 4. PARA COORDINACION CON PROVEEDOR PARA EL TRASLADO DE BIENES DESDE
PORTOVIEJO A QUITO.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-10-02 **No. Comunicación** SD-DA-2018-1600/SD-DA-2018-1641

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE ESMERALDAS, MANABI

Kilometraje Inicio **Kilometraje Fin**

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CAZA QUINCHIGUANO **Cargo** CONDUCTOR
Número de Cédula / Pasaporte 1708803315 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7288 **Marca / Modelo** SUZUKI
Color NEGRO **Número Matricula** A3134460

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. ALVARO EDDIE CASTILLO GOMEZ, ING.
RICARDO XAVIER VINUEZA SALAZAR **Cargo** DIRECTOR ADMINISTRATIVO, ANALISTA
DE SERVICIOS GENERALES 2

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-10-02 10:13



Memorando Nro. SD-DA-2018-1600

Quito, D.M., 26 de septiembre de 2018

PARA:

Dr. Juan Pablo Arrieta Zabala
Analista de Activos Fijos-SP3

Sra. Mónica del Pilar Jaramillo Monteros
Asistente de Servicios Institucionales - Servidor Público 1

Sra. Martha Susana Suarez Lopez
Asistente de Servicios Institucionales-SP1

Sr. Carlos Alberto Nieto Carrillo
Oficinista

ASUNTO: EN CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA DE CONSTATAción FÍSICA DEL AÑO 2018
BIENES MUEBLES DE ESMERALDAS

De mi consideración:

En cumplimiento del Memorando No. MD-DA-2018-1217 que se aprueba el cronograma de constatación física del año 2018 de la Secretaría del Deporte, al respecto se le delega para realizar la constatación física del año 2018, de los bienes muebles ubicados en la provincia del Esmeraldas, Colisco Nubia Villacis, CEAR Rioverde.

OBJETIVO

Cumplir con lo dispuesto en el Reglamento General para la Administración, Utilización, Manejo y Control de los Bienes e Inventarios del Sector Público publicado en el Suplemento del Registro Oficial 150 del 29 de diciembre del 2017, en su artículo 54.- "(...)"

- a) *Confirmar su ubicación, localización, existencia real y la nómina de los responsables de su tenencia y conservación;*
b) *Verificar el estado de los bienes (bueno, regular, malo);(...)"*.

Adicionalmente se deberá comparar las características de los bienes físicos con las características que constan en las actas entrega-recepción en lo siguiente:

- Código Activo Fijo
- Serie del bien
- Marca
- Modelo
- Color

RESULTADOS

- Elaborar y legalizar el Acta de Constatación Física de todos los bienes que se encuentra en el CEAR Rioverde.
- Informe donde se detallará absolutamente todas las novedades presentadas en la constatación física, adicionalmente deberá formular claramente las recomendaciones a fin de poder tomar las respectivas acciones.
- Toma física fotográfica del inmueble Nubia Villacis y Rioverde.
- Verificar cual es el custodio actual del inmueble y obtener documentos que justifiquen su designación de custodio.
- Obtener la exoneración del impuesto predial del inmueble del año 2018 en el Municipio de la localidad.
- Obtener del Municipio de la localidad el documento donde consten los valores que se encuentren



Memorando Nro. SD-DA-2018-1600

Quito, D.M., 26 de septiembre de 2018

- pendientes, a fin de poder realizar la cancelación respectiva.
- Obtener del Registro de la Propiedad de la localidad el documento que evidencia la propiedad de la Secretaria del Deporte de los inmuebles en mención.
 - Una vez terminado la constatación se deberá realizar el informe dirigido al Director Administrativo, que deberá contener las novedades, acciones y recomendaciones.

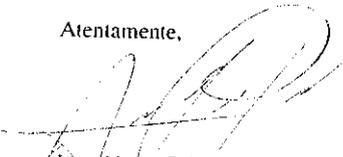
La presente comisión estará conformada por:

1. Señora Jaramillo Mónica apoyo
2. Señora Suarez Susana apoyo
3. Señor Carlos Nieto apoyo
4. Señor Juan Pablo Arrieta **lider de grupo**

Para lo cual se dispone el uso de un vehículo con chofer, para la semana comprendida entre 1 de octubre (primera hora) hasta 5 de octubre del 2018 (18:00 salida de Esmeraldas).

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Copia:
Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara
Servidor Público 6


26-09-2018

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

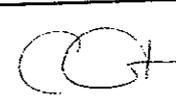
Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	451	16	07	18
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		CLASE DE GASTO			
COM		OGA			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$17,785.53
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$17,785.53
									TOTAL	

SON: DIECISIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO DOLARES CON 53/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POF COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. REF. CP. No. 35 ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 160.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/07/2018	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

