

# FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SECRETARÍA  
DEL DEPORTE

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN EL EXTERIOR

|                                                                                                |   |                                  |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br>08-MM-DR-2018 |   | FECHA DE SOLICITUD<br>27-07-2018 |   |
| VIÁTICOS                                                                                       | X | MOVILIZACIONES                   |   |
|                                                                                                |   | SUBSISTENCIAS                    |   |
|                                                                                                |   | ALIMENTACIÓN                     | X |

### DATOS GENERALES

|                                                                              |             |                                                                                    |              |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>MARTHA MALLA HERAS                |             | PUESTO QUE OCUPA:<br>ANALISTA DE RECREACIÓN – SP4                                  |              |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>RIOBAMBA - CHIMBORAZO       |             | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>DIRECCIÓN DE RECREACIÓN |              |
| FECHA SALIDA                                                                 | HORA SALIDA | FECHA LLEGADA                                                                      | HORA LLEGADA |
| 28-07-2018                                                                   | 08h00       | 29-07-2018                                                                         | 14h30        |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:<br>MARTHA MALLA HERAS |             |                                                                                    |              |

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante correo institucional, de fecha 24 de julio de 2018, la Directora de Recreación, me designa realizar el viaje de avanzada y seguimiento a la Carrera de Orientación en la Provincia de Riobamba, Coordinación Zonal 3.

### TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA             | SALIDA              |               | LLEGADA             |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                           |                      |                  | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre                                                 | Institucional        | Quito / Riobamba | 28-07-2018          | 08h00         | 28-07-2018          | 11h00         |
| Terrestre                                                 | Institucional        | Riobamba / Quito | 29-07-2018          | 11h30         | 29-07-2018          | 14h30         |

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

|                                       |                            |                            |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO:<br>BANCO DEL AUSTRO | TIPO DE CUENTA:<br>AHORROS | No. DE CUENTA:<br>17213105 |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------|

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

#### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE: (Martha Malla  
ANALISTA DE RECREACIÓN

NOMBRE: Mgs. Laura Villarreal  
DIRECTORA DE RECREACIÓN

#### FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: Dr. Eduardo González Restrepo  
SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA



MINISTERIO  
DEL DEPORTE

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

31 JUL. 2018

HORA:  
14:10



SECRETARÍA  
DEL DEPORTE

**FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN EL EXTERIOR**

Nro. INFORME DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 08-MM-DR-2018

FECHA DE INFORME: 30-07-2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
MARTHA MALLA HERAS

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE RECREACIÓN – SP4

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
RIOBAMBA - CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE RECREACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MARTHA MALLA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Sábado 28 de julio de 2018**

- 08H00 Salida Quito – Riobamba
- 11H00 Llegada a Riobamba
- 15H00 Visita al Cuartel brigada Galápagos
- 15H30 Reunión Analista de Recreación Zonal e instructores

**Domingo 29 de julio de 2018.**

- 07H00 Coordinación y verificación del evento
- 09H00 Inicio de la actividad
- 11H00 final de la actividad
- 11H30 Salida de Riobamba
- 14H30 Llegada a Quito

| ITINERARIO      | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha: dd-mm-aa | 28-07-2018 | 29-07-2018 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| Hora: hh:mm     | 08h00      | 14h30      |                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA             | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                           |                      |                  | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre                                                 | Institucional        | Quito / Riobamba | 28-07-2018           | 08h00         | 28-07-2018           | 11h00         |
| Terrestre                                                 | Institucional        | Riobamba / Quito | 29-07-2018           | 11h30         | 29-07-2018           | 14h30         |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización

NOMBRE: Martha Malla  
ANALISTA DE RECREACIÓN

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

**NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOMBRE: Mgs. Laura Villarreal  
DIRECTORA DE RECREACIÓN

NOMBRE: Dr. Eduardo González Restrepo  
SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

|                                        |                                         |                   |                      |    |    |
|----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------|----------------------|----|----|
| Institución:                           | MINISTERIO DEL DEPORTE                  | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN |    |    |
| Unid. Ejecutora:                       | MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL | 48                | 19                   | 01 | 18 |
| Unid. Desc:                            |                                         |                   |                      |    |    |
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO             | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO             |                   |                      |    |    |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS          |                   |                      |    |    |
| CLASE DE REGISTRO                      | COM                                     | CLASE DE GASTO    | OGA                  |    |    |

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG                   | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO       |
|----------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|-------------|
| 01                   | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viajeros y Subsistencias en el Interior | \$10,180.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | \$10,180.00 |
| TOTAL                |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         |             |

SOM: DIEZ MIL CIENTO OCHENTA DOLARES

#### DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE RECREACION, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

| DATOS APROBACIÓN     |                         |                     |
|----------------------|-------------------------|---------------------|
| ESTADO               | REGISTRADO:             | APROBADO:           |
| APROBADO             |                         |                     |
| FECHA:<br>19/01/2018 | Funcionario Responsable | Director Financiero |



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2018-07-19 08:44:22 (GMT-5)

Generado por: Laura Melissa Villarreal Higuera

| Información del Documento |                                                                                               |                     |                                                                                                                |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No. Documento:            | MD-DR-2018-0924                                                                               | Doc. Referencia:    | --                                                                                                             |
| De:                       | Srita. Mgs. Laura Melissa Villarreal Higuera, Directora de Recreación, Ministerio del Deporte | Para:               | Sr. Abg. Eduardo Alonso González Restrepo, Subsecretario de Deporte y Actividad Física, Ministerio del Deporte |
| Asunto:                   | Solicitud de autorización para fin de semana                                                  | Descripción Anexos: | --                                                                                                             |
| Fecha Documento:          | 2018-07-18 (GMT-5)                                                                            | Fecha Registro:     | 2018-07-18 (GMT-5)                                                                                             |

| Ruta del documento                          |                                       |                             |                                 |                                       |          |                                    |
|---------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|----------|------------------------------------|
| Área                                        | De                                    | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                  | No. Días | Comentario                         |
| SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA | Eduardo Alonso González Restrepo (MD) | 2018-07-18 17:26:02 (GMT-5) | Reasignar                       | Laura Melissa Villarreal Higuera (MD) | 0        | AUTORIZADO FINES DE SEMANA.        |
| DIRECCION DE RECREACIÓN                     | Laura Melissa Villarreal Higuera (MD) | 2018-07-18 09:46:34 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |                                       | 0        |                                    |
| DIRECCION DE RECREACIÓN                     | Laura Melissa Villarreal Higuera (MD) | 2018-07-18 09:46:34 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |                                       | 0        | Documento Firmado Electrónicamente |
| DIRECCION DE RECREACIÓN                     | Laura Melissa Villarreal Higuera (MD) | 2018-07-18 09:46:10 (GMT-5) | Registro                        | Eduardo Alonso González Restrepo (MD) | 0        |                                    |

**Zimbra:****mmalla@deporte.gob.ec**

---

**Delegación**

---

**De :** Laura Villarreal <lvillarreal@deporte.gob.ec>

vie, 27 de jul de 2018 15:35

**Asunto :** Delegación 1 ficheros adjuntos**Para :** Martha Malla <mmalla@deporte.gob.ec>

Solicito a usted se desplace a la provincia de Chimborazo, para realizar la avanzada y seguimiento del evento por el Día del Deporte en Riobamba, el 28 y 29 de julio 2018.

Saludos Cordiales,

**Laura Villarreal****DIRECTORA DE RECREACIÓN**

Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre

Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2050

[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)

Quito - Ecuador

SECRETARÍA DEL DEPORTE



---

Saludos Cordiales,**Laura Villarreal**  
DIRECTORA DE RECREACIÓN  
Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre  
Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2050  
[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)  
Quito - Ecuador**lvillarreal.JPG**  
25 KB

