



Ministerio
del Deporte

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
13-BJ-DA-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

03/05/2018

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Burbano Jorge Hernán

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Portoviejo - Manabí Sto. Domingo - Sto. Domingo de los Tsáchilas.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

21/05/2018

HORA SALIDA (hh:mm)

05:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

24/05/2018

HORA LLEGADA (hh:mm)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Sr. Alfredo Galarraga y Jorge Burbano

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Traslado y movilización del funcionario de la Dirección de Deporte Formativo a las provincias de Manabí y Sto. Domingo de los Tsáchilas a las visitas técnicas al Proyecto Escuelas de Iniciación Deportiva.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Portoviejo	21/05/2018	05:00	21/05/2018	13:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Portoviejo-Sto. Domingo	23/05/2018	08:00	23/05/2018	12:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Sto. Domingo-Quito	24/05/2018	14:00	24/05/2018	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

3210177100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**Sr. Jorge Burbano
CI 1709361958**

Ing. Carlos Antonio Loor
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

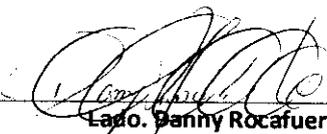
MINISTERIO DEL DEPORTE

28 MAYO 2018 HORA: 4:12

ANEXOS: Si

NOMBRE: *Da*
RECIBIDO POR

3/79

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Ldo. Benny Rocafuerte de la Cruz COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO	



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2588

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE
RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO
Fecha de Vigencia Desde 2018-05-21 Hora 05:00 Hasta 2018-05-24 Hora 17:00
Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO SR. ALFREDO GALARRAGA , PARA VISITAS TECNICAS AL PROYECTO ESCUELAS DE INICIACION DEPORTIVA.
No. Ocupantes 2
AUTORIZACIÓN
Fecha 2018-05-03 **No. Comunicación** MD-DDF-2018-0332
Lugar Origen QUITO
Lugar Destino PROVINCIAS DE MANABI Y STO. DOMINGO
Kilometraje Inicio **Kilometraje Fin**

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres BURBANO JORGE HERNAN **Cargo** CONDUCTOR
Número de Cédula / Pasaporte 1709361958 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEA2399 **Marca / Modelo** MAZDA
Color NEGRO **Número Matricula** 3136014

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDO. HUGO FERNANDO ANGOS CHAVEZ **Cargo** DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE
Fecha de Emisión 2018-05-18 17:27

Memorando Nro. MD-DDF-2018-0332

Quito, D.M., 27 de abril de 2018

PARA: Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

ASUNTO: Autorización para movilización seguimiento Escuelas de Iniciación Deportiva mes de Mayo

Por medio de la presente solicito a usted disponga a quien corresponda realizar los trámites pertinentes para la autorización de los vehículos institucionales que movilizaran a los funcionarios para realizar las visitas técnicas al Proyecto Escuelas de Iniciación deportiva en el mes de mayo 2018, a continuación se adjunta el detalle de movilización:

CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO MAYO																			
#ANALISTA	ZONA	LUGARES DE VISITAS	8	9	10	11	15	16	17	18	21	22	23	24	Viatico	Total	Salida	Retorno	Movilización
1	Gustavo Sánchez	1	Sucumbíos, Carchi, Imbabura	X	X	X	X								80	240	Martes 8 05:00	Viernes 11 17:00	automóvil
2	Margarita Sánchez	2	Napo, Orellana, Pichincha				X	X	X	X					80	240	martes 15 05:00	viernes 18 17:00	automóvil
3	Margarita Sánchez	3	Tungurahua, Cotopaxí, Chimborazo, Pastaza							X	X	X	X		80	240	lunes 21 05:00	Jueves 24 17:00	automóvil
4	Alfredo Galárraga	4	Manabí, Sto. Domingo							X	X	X	X		80	240	martes 15 05:00	viernes 18 17:00	automóvil
5	Hugo Angos	5	Sta. Elena, Los Ríos, Guayaquil	X	X	X	X								130	390	martes 8 05:00	viernes 11 17:00	automóvil
6	Alfredo Galárraga	6	Cañar, Morona Santiago, Azuay	X	X	X	X								80	240	martes 8 05:00	viernes 11 17:00	automóvil
7	Gustavo Sánchez	7	El Oro, Loja, Zamora				X	X	X	X					80	240	lunes 21 05:00	jueves 24 17:00	automóvil

Particular que pongo en su conocimiento.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Hugo Fernando Angos Chávez
DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO

Copia:
Srta. Lcda. Margarita Trinidad Sanchez Ruiz
Asistente de Educación Física

ms



Regresar



Responder Resp. a todos



Reasignar



Informar



Archivar



Comentar



Dar Físico



Nueva Tarea



Copiar



Corp. Virtual

No. Documento: MD-DDF-2018-0332

Usuario actual:
Guevara

Segundo Enrique Aranda

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docu. Anexos **Recorrido** Carpetas Docs. Asociados Tareas Etiquetas

Usuario Actual del Documento: Segundo Enrique Aranda Guevara Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Acciones realizadas en el Documento.

Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-05-03 16:06:35 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (MD)	6	AUTORIZADO PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO Fecha máxima de trámite: 2018-05-03
DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO	2018-04-27 16:45:06 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Hugo Fernando Angos Chávez (MD)		0	
DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO	2018-04-27 16:45:06 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Hugo Fernando Angos Chávez (MD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO	2018-04-27 16:44:56 (GMT-5)	Registro	Hugo Fernando Angos Chávez (MD)	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



MINISTERIO
DEL DEPORTE

Memorando Nro. MD-DDF-2018-0403

Quito, D.M., 24 de mayo de 2018

PARA: Sr. Lcdo. Danny Javier Rocafuerte de la Cruz
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: ALCANCE AL MEMORANDO N° MD-DDF-2018-0331 DEL CRONOGRAMA DE VISITAS ESCUELAS DE INICIACIÓN DEPORTIVA CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO

De mi consideración:

Como es de su conocimiento el Proyecto "Escuelas de Iniciación Deportiva 2018" empezó su ejecución en el mes de marzo, con este antecedente solicito a usted muy comedidamente por su intermedio se realice las gestiones necesarias para la autorización del desplazamiento de los funcionarios por parte de la máxima autoridad, la aprobación del cronograma de visitas técnicas que se realizará al Proyecto "Escuelas de Iniciación Deportiva 2018" por parte de los técnicos de la Dirección de Deporte Formativo, en el mes de mayo de 2018.

Adjunto nuevo cronograma con las rectificaciones debidas

CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO MAYO																			
N°	ANALISTA	ZONA	LUGARES DE VISITAS	8	9	10	11	15	16	17	18	21	22	23	24	Total	Salida	Retorno	Movilización
1	Gustavo Sánchez	1	Sucumbíos, Carchi, Imbabura	X	X	X	X									80	Martes 8 --05:00	Viernes 11--17:00	Automóvil
2	Margarita Sánchez	2	Napo, Orellana, Pichincha					X	X	X	X					80	Martes 15--05:00	Viernes 18--17:00	Automóvil
3	Margarita Sánchez	3	Tungurahua, Cotopaxi, Chimborazo, Pastaza									X	X	X	X	80	Lunes 21-05:00	Jueves 24--17:00	Automóvil
4	Alfredo Galarraga	4	Manabí, Sto Domingo									X	X	X	X	80	Lunes 21-05:02	Jueves 24--17:00	Automóvil
5	Hugo Angos	5	Sta. Elena, Los Ríos, Guayaquil	X	X	X	X									130	Martes 8 --05:00	Viernes 11--17:00	Automóvil
6	Alfredo Galarraga	6	Cañar, Morona Santiago, Azuay	X	X	X	X									80	Martes 8 --05:00	Viernes 11--17:00	Automóvil
7	Gustavo Sánchez	7	El Oro, Loja					X	X	X	X					80	Martes 15--05:00	Viernes 18--17:00	Automóvil

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



**MINISTERIO
DEL DEPORTE**

Memorando Nro. MD-DDF-2018-0403

Quito, D.M., 24 de mayo de 2018

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Hugo Fernando Angos Chávez
DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO

gs

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	165	08	02	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

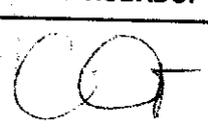
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales- Impuestos- Contribuciones- Permisos- Licencias y Patentes	\$10,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$10,000.00
TOTAL										

SON: DIEZ MIL DOLARES

DESCRIPCION:

En atención al memorando MD-DPI-2018-0053 certifico la disponibilidad presupuestaria de reembolsos para conductores por concepto de peajes

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 08/02/2018		



Ministerio del Deporte

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa) **04/04/2017** **FP - SI - 2017**

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APellidos - Nombres de la O. El servidor **FAUSTO PAREDES**
 PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2**
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCION ADMINISTRATIVA**

FECHA SALIDA (dd-mm-aa) **05/04/2017** HORA SALIDA (hh:mm) **05H00**
 FECHA LLEGADA (dd-mm-aa) **07/04/2017** HORA LLEGADA (hh:mm) **22H00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **LCD A WILMA CEVALLOS**
 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: **TRASLADAR A LA FUNCIONARIA PARA QUE REALICE TRAMITES CORRESPONDIENTES AL COLISEO NUBIA VILLACIS.**

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUETA	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	SALIDA	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	LLEGADA
MINISTERIO	TERRESTRE	ESMERALDAS-QUITO	05/04/2017	05H00	07/04/2017	16H00	07/04/2017	22H00
MINISTERIO	TERRESTRE	QUITO-ESMERALDAS	05/04/2017	05H00	05/04/2017	05H00	05/04/2017	11H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **BOLIVARIANO**
 TIPO DE CUENTA: **AHORROS**
 No. DE CUENTA: **1631050117**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ing. DANNY MEJIA CAMPOVERDE
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Ministerio
del Deporte

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

13-BJ-DA-2018

FECHA DE INFORME (dd-mm-aa)

28/05/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Burbano Jorge Hernán

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Portoviejo - Manabí

Sto. Domingo - Sto. Domingo de los Tsáchilas.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Sr. Alfredo Galarraga y Jorge Burbano.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

21/05/2018

1).- 05h00 - 19h30 salimos de Quito con el funcionario de la Dirección de Deporte Formativo a la ciudad de Portoviejo, en el transcurso del recorrido entramos al Cantón El Carmen y Cojimías a la visita Técnica a las Unidades Educativas.

22/05/2018

2).- 08h00 - 09h00 nos movilizamos desde Portoviejo al Cantón de Manta y Jaramijó se realizó las visitas a la mañana y tarde.

3).- 17h00 - 18h00 retornamos de Manta a la ciudad de Portoviejo.

23/05/2018

4).- 10h00 - 19h00 salimos de Portoviejo con el funcionario a la ciudad de Sto. Domingo de los Tsáchilas y en el transcurso del recorrido entramos a los Cantones Rocafuerte, Tosagua y Chone a la visita Técnica a las Unidades Educativas.

24/05/2018

5).- 07h00 - 11h00 se realizó la visita Técnica en Sto. Domingo y luego a la Concordia.

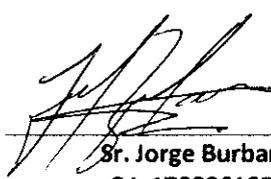
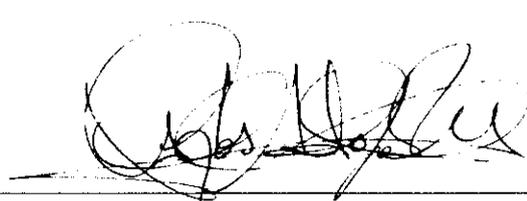
6).- 11h00 - 14h00 retornamos de Sto. Domingo a la ciudad de Quito llegando sin novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA: dd-mm-aa	21/05/2018	24/05/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA: hh:mm	05:00	14:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Portoviejo	21/05/2018	05:00	21/05/2018	19:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Portoviejo-Manta	22/05/2018	08:00	22/05/2018	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Manta-Portoviejo	22/05/2018	17:00	22/05/2018	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Portoviejo-Sto. Domingo	23/05/2018	10:00	23/05/2018	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Sto. Domingo-Quito	24/05/2018	11:00	24/05/2018	14:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> Sr. Jorge Burbano C.I. 1709361958	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
 Ing. Carlos Antonio Loor DIRECTOR ADMINISTRATIVO	 Lcdo. Danny Rocafuerte de la Cruz COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO



Ministerio
del Deporte

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

12-BJ-DA-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

17/04/2018

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Burbano Jorge Hernán

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Nueva Loja – Sucumbios Tulcán – Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Esmeraldas – Esmeraldas Ibarra - Imbabura

DIRECCION ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

08/05/2018

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

11/05/2018

HORA LLEGADA (hh:mm)

19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Srta. Dayanna Salcedo y Jorge Burbano.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Traslado y movilización de la funcionaria de la Dirección de Educación Física al seguimiento y ejecución del proyecto "Actividades Deportivas Extraescolares en la Educación General Básica y Bachillerato".

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Nueva Loja	08/05/2018	06:00	08/05/2018	12:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Nueva Loja-Ibarra	09/05/2018	06:00	09/05/2018	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Ibarra-Tulcán	09/05/2018	17:00	09/05/2018	19:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Tulcán-Esmeraldas	10/05/2018	06:00	10/05/2018	12:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Esmeraldas-Quito	11/05/2018	14:00	11/05/2018	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

3210177100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Sr. Jorge Burbano
CI 1709361958

Ing. Carlos Antonio Loor
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS



MINISTERIO
DEL DEPORTE

21 MAYO 2018

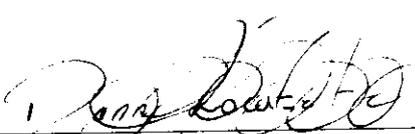
HORA:
18:40

ANEXOS:

5

NOMBRE:

RECIBIDO POR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Ldo. Danny Rocafuerte de la Cruz COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO	



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2567

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-05-08 Hora 06:00 Hasta 2018-05-11 Hora 19:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE EDUCACION FISICA STA. DAYANA SALCEDO - SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL PROYECTO "ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAESCOLARES EN LA EDUCACION GENERAL BASICA Y BACHILLERATO"

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-04-17

No. Comunicación MD-SSDAF-2018-0515

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIAS DE SUCUMBIOS, CARCHI, ESMERALDAS, IMBABURA.

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres BURBANO JORGE HERNAN

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1709361958

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEA2406

Marca / Modelo MAZDA

Color BLANCO

Número Matrícula A3136016

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ABG. EDUARDO ALONSO GONZALEZ
RESTREPO

Cargo SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y
ACTIVIDAD FISICA.

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-05-07 17:34

No. Documento: MD-SSDAF-2018-0515

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Usuario Actual del Documento:		Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
Acciones realizadas en el Documento.							
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-04-17 11:03:49 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (MD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (MD)	0	Estimado Enrique Autorizado, proceder de acuerdo a lo solicitado. Saludos Cordiales Fecha máxima de trámite: 2018-04-17	
MINISTERIO DEL DEPORTE	2018-04-17 10:09:01 (GMT-5)	Informar	Roberto Xavier Ibañez Romero (MD)	Eduardo Alonso González Restrepo (MD)	0	Autorizado.	
MINISTERIO DEL DEPORTE	2018-04-17 10:08:16 (GMT-5)	Reasignar	Roberto Xavier Ibañez Romero (MD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (MD)	0	Autorizado, proceder con trámite pertinente. Fecha máxima de trámite: 2018-04-17	
SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA	2018-04-17 09:44:35 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Eduardo Alonso González Restrepo (MD)		0		
SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA	2018-04-17 09:44:35 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Eduardo Alonso González Restrepo (MD)		0	Documento Firmado Electrónicamente	
SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA	2018-04-17 09:43:51 (GMT-5)	Registro	Eduardo Alonso González Restrepo (MD)	Roberto Xavier Ibañez Romero (MD)	0		



¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		165	08	02	18
Unid. Desc:						
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO:				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

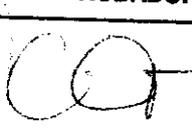
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales- Impuestos- Contribuciones- Permisos- Licencias y Patentes	\$10,000.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$10,000.00
									TOTAL	

SON: DIEZ MIL DOLARES

DESCRIPCION:

En atención al memorando MD-DPI-2018-0053 certifico la disponibilidad presupuestaria de reembolsos para conductores por concepto de peajes

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 08/02/2018		



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
NC - SI - 2017

FECHA DE SOLICITUD
12-04-2017

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Cevallos Flores Nelson Rubén

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA)

22-07-2016

06:00

22-07-2016

18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Personal del despacho ministerial

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Transportar a los funcionarios del despacho a la ciudad de Ambato.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	MINISTERIO	Quito - Ambato	22-07-2016	06:00	22-07-2016	08:00
TERRESTRE	Ministerio	Ambato - Quito	22-04-2016	16:00	22-07-2016	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

3088440100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NELSON CEVALLOS
C.I. 1704750056

Ing. Vanessa Cajas Maldonado
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Ing. Danny Mejía Campoverde
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO



Ministerio
del Deporte

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

12-BJ-DA-2018

FECHA DE INFORME (dd-mm-aa)

14/05/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Burbano Jorge Hernán

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Nueva Loja - Sucumbíos Tulcán - Carchi
Ibarra - Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Srta. Dayanna Salcedo y Jorge Burbano.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MARTES 08/05/2018

- 1).- 08h00 - 11h00 salimos de Quito a la ciudad de Ibarra con la funcionaria de la Dirección de Educación Física.
- 2).- 11h00 - 18h00 nos dirigimos a algunos establecimientos educativos al seguimiento del proyecto ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAESCOLARES.

MIÉRCOLES 09/05/2018

- 3).- 08h00 - 11h00 nos trasladamos de la ciudad de Ibarra a Tulcán.
- 4).- 11h00 - 16h00 visitamos algunos establecimientos educativos.
- 5).- 16h00 - 19h00 retornamos de Tulcán a la ciudad de Ibarra a pernoctar.

JUEVES 10/05/2018

- 6).- 06h00 - 14h00 nos movilizamos de Ibarra a la ciudad Nueva Loja.
- 7).- 14h00 - 18h00 nos dirigimos a las Escuelas Escolares designadas al proyecto.

VIERNES 11/05/2018

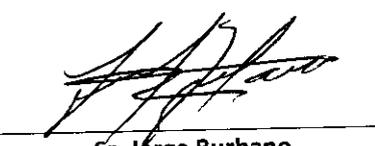
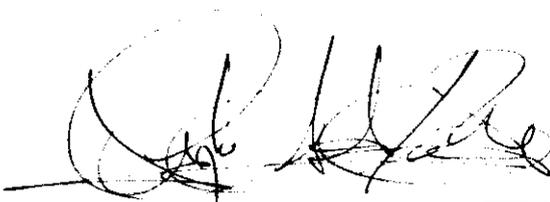
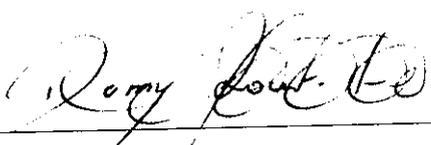
- 8).- 08h00 - 17h00 retornamos de Nueva Loja a la ciudad de Quito, en el transcurso nos quedamos de visita en el Canton de Lumbaqui a un establecimiento educativo, llegando sin novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA: dd-mm-aa	08/05/2018	11/05/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA: hh:mm	08:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Ibarra	08/05/2018	08:00	08/05/2018	11:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Ibarra-Tulcan	09/05/2018	08:00	09/05/2018	11:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Tulcan-Ibarra	09/05/2018	16:00	09/05/2018	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Ibarra-Nueva Loja	10/05/2018	06:00	10/05/2018	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Nueva Loja-Quito	11/05/2018	08:00	11/05/2018	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Sr. Jorge Burbano C.I. 1709361958	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
 Ing. Carlos Antonio Loor DIRECTOR ADMINISTRATIVO	 Lcdo. Danny Rocafuerte de la Cruz COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO