

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	148 MINISTERIO DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	012	2021	8892 8877
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SD-DPI-2021-0212-MEM 5703	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718232737 CHICA ARTEAGA EDWIN WLADIMIR					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CHICA ARTEAGA EDWIN WLADIMIR.- PAGO VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS A RIOBAMBA DEL 14 AL 16-09-2021 PARA REALIZAR LA ACTUALIZACION DE DOMINIO Y REVISION EN LAS COMPUTADORAS DE LA COORDINACION, SOPORTE EN EL ENCUENTRO NACIONAL DE METODOLOGIA.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/12/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

8892

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	148 MINISTERIO DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013	012	2021	8877 8877
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SD-DPI-2021-0212-MEM 5703	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1718232737	CHICA ARTEAGA EDWIN WLADIMIR				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CHICA ARTEAGA EDWIN WLADIMIR.- PAGO VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS A RIOBAMBA DEL 14 AL 16-01-2021 PARA REALIZAR LA ACTUALIZACION DE DOMINIO Y REVISION EN LAS COMPUTADORAS DE LA COORDINACION, SOPORTE EN EL ENCUENTRO NACIONAL DE METODOLOGIA.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/12/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME PARA LIQUIDACION DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS Y ALIMENTACION

FECHA INICIO	FECHA FIN	NO. SOLICITUD DE AUTORIZACION	CIRCULO	NOMBRE	UNIDAD A LA QUE PERTENECE	PUESTO QUE OCUPA	INTEL	ACTIVIDADES REALIZADAS	SAIDA	LEGADA	FECHA SAIDA	FECHA LEGADA	TIPO DE VIATICO	NO. DIAS VIATICO	VALOR VIATICO	PLASE	PLASES	COMBUSTIBLE	OTROS	SUBTOTAL ANTES DE REPARADOS	VALOR A 70%	VALOR A 30%	VALOR A 100%	VALOR DE REPARADO	VALOR TOTAL A PAGAR	ENTREGA COMPROMISOS	RUTA AEREA CI	RUTA AEREA CU			
15/01/2021	04/01/2021	001781273	Ciudad de las Américas	Walter	Director de Informativa y comunicación	Asesor de Informativa y comunicación	INTEL	Control de actividades de desarrollo de software en la computadora de la oficina personal de Informativa	Ciudad de las Américas	Ciudad de las Américas	14/01/2021	15/01/2021	Terraviva	2	162.00	\$	\$	\$	\$	162.00	113.40	48.60	162.00	113.40	\$	162.00	162.00	N/A	N/A		
TOTAL															\$	162.00	\$	\$	\$	\$	\$	162.00	113.40	48.60	162.00	113.40	\$	162.00	162.00		

OK 05/01/21

MINISTERIO DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DTIC-ECH-002-2021

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 13-sep-2021

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Chica Arteaga Edwin Wladimir

PUESTO QUE OCUPA: Director de Tecnologías de la Información y Comunicación

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Riobamba - Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
14-sep-2021	08:00	16-sep-2021	21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Jorge Burbano

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Actualización de dominio y revisión en las computadoras de la coordinación, soporte técnico en el encuentro nacional de metodólogos

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Riobamba	14-sep-2021	08:00	14-sep-2021	11:30
Terrestre	Institucional	Riobamba - Quito	16-sep-2021	17:00	16-sep-2021	21:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha

TIPO DE CUENTA: Ahorros

NO. DE CUENTA: 5513034100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Nombre: Edwin Chica Arteaga
Cargo: Asistente de Tecnologías de la información

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Ing. Juan Pablo Cevallos
Director de Tecnologías de la Información

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

HORA: 10 DIC. 2021

ANEXOS: 10 hojas + informe

NOMBRE: JPH

ASOCIACIÓN DE FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DE LA SECRETARÍA NACIONAL DEL DEPORTE
SECRETARÍA DEL DEPORTE

LISTADO DE SOCIOS	Cédula
Santiago Villafuerte	
Patricio Benalcazar	
Raúl Arcenales	

FORMULARIO INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

MINISTERIO DEL DEPORTE

INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
DTIC-ECH-002-2021

FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa)

20-sep-2021 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
Chica Arteaga Edwin Wladimir

PUESTO QUE OCUPA:

Asistente de Tecnologías de la Información

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Riobamba - Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Jorge Burbano

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

14 de septiembre

08:00 salida hacia Riobamba

11:30 Llegada a la coordinación zona 3 ✓

11:35 Revisión de computadoras, solución de problemas reportados por los usuarios

13:30 salida al almuerzo

14:30 Retorno del almuerzo

15:30 Visita a la prefectura de Chimborazo para realizar pruebas de audio y video previo al evento a realizarse el día siguiente.

18:00 retorno hacia la coordinación, revisión de computadores para levantar informe técnico de bienes no usados.

19:30 Retiro al hotel

15 de septiembre

07:30 Inicio de actividades en la prefectura de Chimborazo, preparación de conexiones, establecimiento de conexión con los expositores, pruebas de audio, video y performance de la red.

13:00 Retiro hacia el almuerzo

14:00 Retorno al evento en la prefectura del Chimborazo

Conexión de equipos para exposiciones faltantes, monitoreo de la red, audio y video.

18:30 Finalización del evento y retorno hacia el hotel

16 de septiembre

7:30 Visita a la prefectura del Chimborazo, conexión de equipos para el segundo día del evento, pruebas y aseguramiento del audio y video.

9:30 visita a la coordinación

Migración del dominio institucional, traspaso de los archivos de los funcionarios a los nuevos perfiles de sus computadores, configuraciones adicionales en perfiles del nuevo dominio.

14:30 salida hacia la ciudad de Quito.

18:00 Llegada a planta central.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	14-sep-2021	16-sep-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	08:00	18:00	

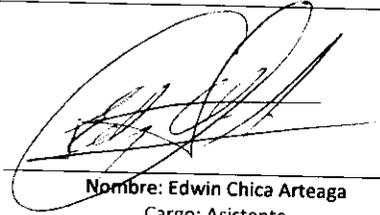
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INSTITUCIONAL	Quito - Riobamba	14-sep-2021	08:00	14-sep-2021	11:30
Terrestre	INSTITUCIONAL	Riobamba - Quito	16-sep-2021	14:30	16-sep-2021	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



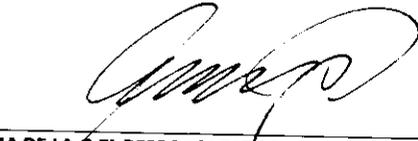
Nombre: Edwin Chica Arteaga
Cargo: Asistente
C.I.: 1718232737

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

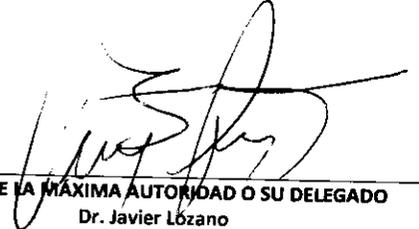
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
Ing. Juan Pablo Cevallos
Director de Tecnologías de la Información

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO



FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
Dr. Javier Lozano
Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica



Memorando Nro. MD-CZ3-2021-0898-MEM

Riobamba, 13 de agosto de 2021

PARA: Sr. Ing. Juan Pablo Cevallos Peñafiel
Director de Tecnologías de la Información y Comunicación

ASUNTO: SOLICITUD INSPECCIÓN TÉCNICA A LOS EQUIPOS
INFORMÁTICOS DE LA CZ3

De mi consideración:

Por el presente, y en referencia al Memorando Nro. MD-CZ3-2021-0897-MEM Asunto: "SOLICITUD INSPECCIÓN TÉCNICA EQUIPOS INFORMÁTICOS DE LA CZ3" suscrito por la servidora Ivonne Armas Cabezas, Analista de Servicios Institucionales que en su parte pertinente manifiesta:

" (...)Por el presente, y en razón que la Coordinación Zonal 3 no cuenta con personal en el área de TICS muy comedidamente sugiero se solicite a la Dirección Tecnológica de planta central una Inspección técnica de verificación de estado de los Equipos Informáticos que cuenta la Coordinación Zonal 3 Deporte, que a continuación se detallan:(...)"

Código Bien	Código Anterior	Serie	Nombre	Descripción	Fecha Ingreso Bien
6860054007-01-005-31826		6CM4212ZCJ	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR LED	01/10/2014
6860055007-01-005-318306		6CM4212KLH	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR LED	01/10/2014
6860056007-01-005-318326		6CM4212KL3	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR LED	01/10/2014
6860057007-01-005-318366		6CM4212YVN	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR LED	01/10/2014
6860058007-01-005-318376		6CM4212YVD	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR LED	01/10/2014
6860059007-01-027-063392		CE2361NNX	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADORA PORTATIL	LAPTO	01/11/2012
6860060007-01-027-29621		CNU34882FF	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADORA PORTATIL	LAPTO	12/12/2013
6860061007-01-030-04170		DMQH3RB	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADORA PORTATIL	IPAD	01/08/2012
6860046007-01-005-297386		CM3060KSW	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR WINDE LED EE	13/12/2013
6860047007-01-005-297396		CM3060KSY	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR WINDE LED EE	13/12/2013
6860048007-01-005-297406		CM3060KSZ	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR WINDE LED EE	13/12/2013



Memorando Nro. MD-CZ3-2021-0898-MEM

Riobamba, 13 de agosto de 2021

6860049007-01-005-297416	CM3060KTO	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR WINDE LED EE	13/12/2013
6860050007-01-005-297476	CM3060L7C	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR WINDE LED EE	13/12/2013
6860051007-01-005-297486	CM3031433	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR WINDE LED EE	13/12/2013
6860052007-01-005-318156	CM4212YBP	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR LED	01/10/2014
6860053007-01-005-318206	CM4212YVH	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR LED	01/10/2014
6860045007-01-005-297376	CM3060KSM	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR WINDE LED EE	13/12/2013
6860044007-01-005-297366	CM3060KSL	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR WINDE LED EE	13/12/2013
6860043007-01-005-297356	CM3060KSD	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR WINDE LED EE	13/12/2013
6860042007-01-005-297346	CM3060KSC	EQUIPO ELECTRONICO/MONITOR	MONITOR WINDE LED EE	13/12/2013
6860041007-01-003-30322701644	HH0364T	EQUIPO ELECTRONICO/IMPRESORAS/IMPRESORA MULTIFUNCIONES	IMPRESORA1	01/08/2014
6860040007-01-003-3032150261194230	VV	EQUIPO ELECTRONICO/IMPRESORAS/IMPRESORA LASER	IMPRESORA2	01/08/2014
6860039000-01-002-31778	MKL4320DYF	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	DESKTOP HP 400 G 1 MT INCLUYE TECLADO Y MOUSE	04/01/2014
6860038000-01-002-31776	MXL4321300	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	DESKTOP HP 400 G 1 MT INCLUYE TECLADO Y MOUSE	01/10/2014
6860037000-01-002-31773	MXL4320DZ2	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	DESKTOP HP 400 G 1 MT INCLUYE TECLADO Y MOUSE	01/10/2014
6860036000-01-002-31768	MKL4320DYY	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	DESKTOP HP 400 G 1 MT INCLUYE TECLADO Y MOUSE	01/10/2014
6860035000-01-002-31814	MKL4320DY9	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	DESKTOP HP 400 G 1 MT INCLUYE TECLADO Y MOUSE	01/10/2014



Memorando Nro. MD-CZ3-2021-0898-MEM

Riobamba, 13 de agosto de 2021

6860034000-01-002-31809MXL4320DZ8	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	DESKTOP HP 400 G 1 MT INCLUYE TECLADO Y MOUSE	01/10/2014
6860033000-01-002-31790MXL4320DYR	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	DESKTOP HP 400 G 1 MT INCLUYE TECLADO Y MOUSE	01/10/2014
6860032000-01-002-29660MXL345224C	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	PROCESADOR INTEL CORE I7-3770 INCLUYE TECLADO Y MOUSE	13/12/2013
6860031000-01-002-29655MXL3452241	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	PROCESADOR INTEL CORE I7-3770 INCLUYE TECLADO Y MOUSE	13/12/2013
6860030000-01-002-29654MXL3452240	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	PROCESADOR INTEL CORE I7-3770 INCLUYE TECLADO Y MOUSE	13/12/2013
6860023007-01-002-29646MXL345223R	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	PROCESADOR INTEL CORE I7-3770 INCLUYE TECLADO Y MOUSE	13/12/2013
6860024000-01-002-29647MXL345223S	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	PROCESADOR INTEL CORE I7-3770 INCLUYE TECLADO Y MOUSE	13/12/2013
6860025000-01-002-29648MXL345223T	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	PROCESADOR INTEL CORE I7-3770 INCLUYE TECLADO Y MOUSE	13/12/2013
6860026000-01-002-29649MXL345223V	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	PROCESADOR INTEL CORE I7-3770 INCLUYE TECLADO Y MOUSE	13/12/2013

Memorando Nro. MD-CZ3-2021-0898-MEM

Riobamba, 13 de agosto de 2021

6860027000-01-002-29651	MXL345223X	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	PROCESADOR INTEL CORE I7-3770 INCLUYE TECLADO Y MOUSE	13/12/2013
6860028000-01-002-29652	MXL345223Y	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	PROCESADOR INTEL CORE I7-3770 INCLUYE TECLADO Y MOUSE	13/12/2013
6860029000-01-002-29653	MXL345223Z	EQUIPO ELECTRONICO/COMPUTADOR DE ESCRITORIO	PROCESADOR INTEL CORE I7-3770 INCLUYE TECLADO Y MOUSE	13/12/2013

Con lo expuesto, solicito muy comedidamente se sirva disponer la Inspección Técnica a los Equipos Informáticos que cuenta la Coordinación Zonal 3-Deporte, la misma que será de gran ayuda para conocer el estado de cada uno de ellos, y si fuere el caso de necesitar algún mantenimiento preventivo o correctivo.

Con sentimientos de consideración

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Mayra Marilin Mera Mora
COORDINADORA ZONAL 3

Anexos:
- md-cz3-2021-0897-mem.pdf

Copia:
Dra. Ivonne Armas Cabezas
Analista de Servicios Institucionales Regional - Servidor Público 3

ia



MAYRA
MARILIN MERA



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-09-13 16:38:08 (GMT-5)
 Generado por: Edwin Wladimir Chica Arteaga

Información del Documento			
No. Documento:	MD-CZ3-2021-0898-MEM	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Leda. Mayra Marilín Mera Mora, Coordinadora Zonal 3, Ministerio del Deporte	Para:	Sr. Ing. Juan Pablo Cevallos Peñañiel, Director de Tecnologías de la Información y Comunicación, Ministerio del Deporte
Asunto:	SOLICITUD INSPECCIÓN TÉCNICA A LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS DE LA CZ3	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-08-13 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-08-13 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Edwin Wladimir Chica Arteaga (MD)	2021-09-13 16:33:40 (GMT-5)	Responder		31	
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Juan Pablo Cevallos Peñañiel (MD)	2021-09-13 16:06:38 (GMT-5)	Reasignar	Edwin Wladimir Chica Arteaga (MD)	31	Estimado Edwin, programar visita técnica para el martes 14 de septiembre
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Juan Pablo Cevallos Peñañiel (MD)	2021-09-13 16:06:03 (GMT-5)	Reestablecer Documento Archivado		31	
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Juan Pablo Cevallos Peñañiel (MD)	2021-08-30 12:29:02 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Javier Gustavo Lozano Torres (MD)	17	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MD-DTIC-2021-0187-MEM
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Juan Pablo Cevallos Peñañiel (MD)	2021-08-30 12:29:02 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Mayra Marilín Mera Mora (MD)	17	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MD-DTIC-2021-0187-MEM
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Juan Pablo Cevallos Peñañiel (MD)	2021-08-30 12:22:06 (GMT-5)	Archivar		17	Visita técnica agendada para la segunda semana de septiembre.
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Erik Jonathan Andrade Díaz (MD)	2021-08-30 12:20:34 (GMT-5)	Reasignar	Juan Pablo Cevallos Peñañiel (MD)	17	
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Erik Jonathan Andrade Díaz (MD)	2021-08-30 12:10:32 (GMT-5)	Recuperar Documento desde Reasignación		17	 Se recuperó el documento desde Reasignación
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Erik Jonathan Andrade Díaz (MD)	2021-08-30 11:48:18 (GMT-5)	Reasignar	Juan Pablo Cevallos Peñañiel (MD)	17	
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Erik Jonathan Andrade Díaz (MD)	2021-08-26 15:40:10 (GMT-5)	Responder		13	
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Juan Pablo Cevallos Peñañiel (MD)	2021-08-13 14:38:17 (GMT-5)	Reasignar	Erik Jonathan Andrade Díaz (MD)	0	Estimado Jonathan, gestión y respuesta.
COORDINACIÓN ZONA 3	Mayra Marilín Mera Mora (MD)	2021-08-13 10:48:41 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
COORDINACIÓN ZONA 3	Mayra Marilín Mera Mora (MD)	2021-08-13 10:48:41 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
COORDINACIÓN ZONA 3	Mayra Marilín Mera Mora (MD)	2021-08-13 10:48:20 (GMT-5)	Registro	Juan Pablo Cevallos Peñañiel (MD)	0	SOLICITUD INSPECCIÓN TÉCNICA A LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS DE LA CZ3

RE: Autorización de viáticos de forma manual.

Cristian Hidalgo <chidalgo@deporte.gob.ec>
Jue 9/12/2021 10:52

Para: Carlos Nieto <canieto@deporte.gob.ec>
CC: Edwin Chica <echica@deporte.gob.ec>, Juan P. Cevallos <jpcevallos@deporte.gob.ec>
Estimado Carlos,

Proceder con la revisión y pago de viáticos con la presentación de los formularios de forma física.

Cristian Hidalgo

Director Financiero

www.deporte.gob.ec

Ministerio del Deporte



De: Juan P. Cevallos <jpcevallos@deporte.gob.ec>
Enviado: jueves, 9 de diciembre de 2021 10:50
Para: Cristian Hidalgo <chidalgo@deporte.gob.ec>
Cc: Edwin Chica <echica@deporte.gob.ec>
Asunto: Autorización de viáticos de forma manual.

Estimado Cristian,

Luego de un cordial saludo, informo que se autorizó la entrega de viáticos de forma manual del Ing. Edwin Chica de las siguientes fechas:

Comisión a Durán: del 21 al 22 de octubre del 2021
Comisión a Rio verde: del 28 de junio al 2 de julio del 2021
Comisión a Riobamba: del 14 al 16 de septiembre del 2021

Con este antecedente solicito gentilmente autorice a quien corresponda la recepción de la documentación correspondiente.

Cordialmente,

Juan Pablo Cevallos

Director de Tecnología de la Información y Comunicación

www.deporte.gob.ec

Ministerio del Deporte



9/12/2021 14:11

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	484	21	09	21
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		CLASE DE GASTO			
COM		OGA			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$30,573.96
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$30,573.96
									TOTAL	

SON: TREINTA MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES DOLARES CON 96/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:
 En referencia al memorando No. MD-DPI-2021-2005-MEM, certifico la disponibilidad presupuestaria para la tarea: "Viáticos al interior" para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2021 Código Tarea No. DF.006. Actualización C.P. 428.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA: 21/09/2021		

SUSTENTACION DE LA COMISION

FACTURAS DE HOSPEDAJE

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema
1	16/9/2021	Hostal el turista del chimborazo	001-001-7284	0602330730001	80,00	30/4/2022	SI
TOTAL					80,00		

FACTURAS DE ALIMENTACION

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema
1	16/8/2021	Salon el Viajero	001-001-30541	0602767964001	3,50	1/5/2022	SI
2	14/9/2021	Cafita Gran Chef	002-001-255	1723499917001	9,10	6/7/2022	SI
3	15/9/2021	Hornados Anita	001-001-10319	0605135151001	20,16	13/8/2022	SI
4	16/9/2021	María Elena	001-001-11591	3050237472001	7,00	16/7/2022	SI
TOTAL					39,76		

FACTURAS DE MOVILIZACION

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema
							SI
							NO

TOTAL

* Los funcionarios deberán validar sus facturas en el portal del sri. (www.sri.gob.ec) e imprimir dichos documentos y adjuntarlos a este formato.

Elaborado por:

Edwin Wladimir Chica Arteaga


Funcionario

