

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	148 MINISTERIO DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	018	011	2021
				No. Original
				7575
				7528
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MD-DPI-2021-2005-MEM
				No. Expediente
				4961

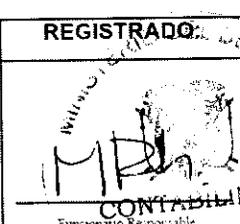
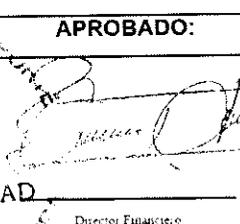
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTC	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1709936924 GUALLASAMIN GUERRA GABRIEL ORLANDO					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	480.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>480.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>480.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>480.00</b>

**SON:** CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** GUALLASAMIN GUERRA GABRIEL ORLANDO - PAGO VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS A CARPUELA DEL 02 AL 08-08-2021 POR EL MANTEENIMIENTO DE ACUERDO AL CRONOGRAMA INDICADO EN LAS INSTALACIONES DEL CEAR CARPUELA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 19/11/2021	 CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero



DFV 7528

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	148 MINISTERIO DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	017 011 2021	7528	7528	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MD-DPI-2021-2005-MEM	4961	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709936924 GUALLASAMIN GUERRA GABRIEL ORLANDO					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	480.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>480.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>480.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>480.00</b>

**SON:** CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** GUALLASAMIN GUERRA GABRIEL ORLANDO.- PAGO VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS A CARPUELA DEL 02 AL 08-08-2021 POR EL MANTENIMIENTO DE ACUERDO AL CRONOGRAMA INDICADO EN LAS INSTALACIONES DEL CEAR CARPUELA.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 17/11/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero





Ministerio del Deporte

INFORME PARA LIQUIDACION DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y ALIMENTACION

NO	FECHA INICIO TRAMITE	NO. CONCEPTOS AUTORIZACION	CIDUA	NOMBRE	UNIDAD A LA QUE PERTENECE	PUESTO QUE OCUPA	NIVEL DE PAGO	ACTIVIDADES REALIZADAS	SALIDA	LEGADO	FECHA SALIDA	FECHA LEGADO	TIPO DE TRANSPORTE	NO BIEN VIÁTICOS	VALOR VIÁTICO	PAJES	PAJAS	COMUNICABLE	OTROS	SUBTOTAL ANTES DE RESPALDOS	VALOR A SOSTENER 75%	VALOR A RECIBIR 25%	VALOR SOSTENIDO	VALOR COMPROMISOS DE RESPALDO	TOTAL A PAGAR	ENTREGA (SI/NO)	OBSERVACIONES	RUTA AEREA C1	RUTA AEREA C2														
08	10/09/2021	003-EG-DAF-2021	3709393697A	Gualistayma Suarez Cabrera	Direccion de administracion de instalaciones deportivas	Tecnico de mantenimiento	2do Nivel	Máximo monto de acuerdo al cronograma indicado en las convocatorias del DAF CDFV-USA	Quito	Linceña	02/09/2021	08/09/2021	Terrestre	SI	\$ 480,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 480,00	\$ 360,00	\$ 120,00	\$ 360,00	\$ 360,00	\$ 480,00	SI	VIIDAD 073 2021	N/A	N/A														
<b>TOTAL</b>															\$ 480,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 480,00	\$ 360,00	\$ 120,00	\$ 360,00	\$ 360,00	\$ 480,00	\$ 480,00	\$ 480,00																





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 003-GG-2021				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 30-07-2021			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: GUALLASAMIN GUERRA GABRIEL ORLANDO				PUESTO QUE OCUPA: TECNICO DE MANTENIMIENTO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CARPUELA - IMBABURA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
02-08-2021	07:00		06-08-2021	17:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GABRIEL GUALLASAMIN, JULIO GARCIA, MAURICIO YACELGA, LUIS SINCHI							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
Mediante Memorando Nro. MD-DAID-2021-1094-MEM, del 30 de julio de 2021 la Directora de Administración de Instalaciones Deportiva remitió la Designación para comisión para realizar tareas de mantenimiento y limpieza en CEAR Carpuela.							
Mediante Memorando Nro. MD-DAID-2021-1097-MEM, del 30 de julio de 2021 la Directora de Administración de Instalaciones Deportiva envió la Solicitud de movilización a CEAR Carpuela, provincia de Imbabura.							
Salida de Quito: lunes, 02 de agosto de 2021, a las 07:00. Retorno a Quito: viernes, 06 de agosto de 2021, a las 17:00							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - CARPUELA	02-08-2021	07:00	02-08-2021	13:30	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CARPUELA - QUITO	06-08-2021	13:00	06-08-2021	17:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: AHORROS		NO. DE CUENTA: 6334570900		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
Nombre: Gabriel Orlando Guallasamin Guerra Cargo: TECNICO DE MANTENIMIENTO C.I.: 1709936924				Nombre: Abogada Daniela Alejandra Quiroz Carrión Cargo: Directora de Administración de Instalaciones Deportivas			
FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
				<ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul>			
Nombre: Sra. Mgs. Elsa Vivanco Cargo: Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva, Subrogante				Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades de Servicios Institucionales debidamente autorizadas por la Máxima Autoridad o su delegado.			

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

10 SET. 2021 HORA: 12:24  
ANEXOS: Si 20 hojas  
NOMBRE:   
RECIBIDO POR

25 AGO. 2021 HORA: 8:57  
ANEXOS: 20 hojas (Informe Solicitud - Pochwas)





INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 003-GG-2021	FECHA INFORME: (dd-mmm-aaaa) 11-08-2021
DATOS GENERALES	
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: GUALLASAMIN GUERRA GABRIEL ORLANDO	PUESTO QUE OCUPA: TECNICO DE MANTENIMIENTO
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CARPUELA- IMBABURA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GABRIEL GUALLASAMIN, JULIO GARCIA, MAURICIO YACELGA, LUIS SINCHI	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<b>MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA CEAR RIOVERDE</b>	
<b>ANTECEDENTE:</b>	
<p>Mediante Memorando Nro. MD-DAID-2021-1094-MEM, del 30 de julio de 2021 la Directora de Administración de Instalaciones Deportiva remitió la Designación para comisión para realizar tareas de mantenimiento y limpieza en CEAR Carpuela, señalando lo siguiente "... En relación al Memorando Nro. MD-DICCF-2921-0181-MEM, de 26 de julio de 2021, mediante el cual la Directora de Investigación y Cooperación en Cultura Física, informa a esta Dirección sobre la realización del curso Deporte con Principios, organizado en cooperación con la GIZ; al respecto, por medio del presente, designo a cada uno de ustedes para que asistan al CEAR Carpuela desde el 02 al 06 de agosto de 2021, cuya finalidad es el cumplimiento de tareas de mantenimiento y limpieza en dicho lugar..."</p> <p>Mediante Memorando Nro. MD-DAID-2021-1145-MEM, del 06 de agosto de 2021 la Directora de Administración de Instalaciones Deportivas solicito a Dirección de Administrativa la extensión de la comisión del CEAR de Carpuela señalando" .... Considerando la nueva petición realizada por la Dirección de Investigación y Cooperación en Cultura Física me permito informar que esta Dirección extiende la comisión hasta el día domingo 08 de agosto de 2021, con la finalidad de que se realicen actividades de mantenimiento y limpieza en el CEAR Carpuela en razón de lo cual solicito se realice las acciones necesarias para que el vehículo que movilizó al personal de esta Dirección se mantenga hasta el domingo 08 de agosto de 2021, a las 16h00.</p> <p>Mediante Memorando Nro. MD-DAID-2021-1146-MEM, del 06 de Agosto de 2021 la Directora de Administración de Instalaciones Deportivas remitió el alcance a la designación de la comisión para realizar tareas de mantenimiento en el CEAR Carpuela, indicando lo siguiente"....Mediante Memorando Nro. MD-DICCF-2021-0202-MEM, del 06 de agosto de 2021, la Dirección de Investigación y Cooperación en Cultura Física remitió la Solicitud de apoyo para realizar tareas de mantenimiento CEAR Carpuela señalando lo siguiente: "... me permito solicitar gentilmente se brinde apoyo en las tareas de mantenimiento del Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento Carpuela, previo a la realización del mismo, de acuerdo a las horas y fechas establecidas por usted..."</p> <p>Considerando la nueva petición realizada por la Dirección de Investigación y Cooperación en Cultura Física me permito informar que se extiende la comisión inicialmente aprobada hasta el día domingo 08 de agosto de 2021, con la finalidad de que se realicen actividades de mantenimiento y limpieza en el CEAR Carpuela</p>	
<b>02 DE AGOSTO DE 2021</b>	
<p>07:00 Salida de planta Central con material e insumos de limpieza y personal.  08:00 Retiro de herramientas y personal del Centro Activo Nro. 5 Ushimana  12:00 a 13:00 Almuerzo  13:00 a 18:00 Llegada a las instalaciones del CEAR de Carpuela, Inicio de actividades de limpieza y mantenimiento de edificio de residencia, limpieza y desinfección, revisión de redes de agua potable, líneas eléctricas y funcionamiento de tanques de agua caliente, revisión en tanques de inodoros llaves de paso y limpieza de llaves de lavabos, limpieza de lámparas de iluminación, cambio de focos, trabajos menores como: retiro de pintura de paredes en mal estado, limpieza de vidrios interiores y espejos de las habitaciones 1-2-3-4  18:00 Salida del CEAR de Carpuela  18:30 Llegada al hotel  18:30 a 19:30 Merienda</p>	
<b>03 DE AGOSTO DE 2021</b>	
<p>06:30 a 07:30 Desayuno  08:00 Llegada a las instalaciones del CEAR de Carpuela  08:00 a 13:00 continuación con las actividades de limpieza y mantenimiento de edificio de residencia, limpieza y desinfección, revisión de redes de agua potable, líneas eléctricas y funcionamiento de tanques de agua caliente, revisión en tanques de inodoros llaves de paso y limpieza de llaves de lavabos, limpieza de lámparas de iluminación, cambio de focos, trabajos menores como: retiro de pintura de paredes en</p>	

10/10/10

10/10/10

10/10/10



limpieza de llaves de lavabos, limpieza de lámparas de iluminación, cambio de focos, trabajos menores como: retiro de pintura de paredes en mal estado, limpieza de vidrios interiores y espejos de las habitaciones 5-6-7-8-9-10, llenado de cisternas y tratamiento de agua, llenado de piscina.

**13:00 a 14:00** Almuerzo

**14:00 a 18:00** continuación con las actividades de limpieza y mantenimiento de edificio de residencia, limpieza y desinfección, revisión de redes de agua potable, líneas eléctricas y funcionamiento de tanques de agua caliente, revisión en tanques de inodoros llaves de paso y limpieza de llaves de lavabos, limpieza de lámparas de iluminación, cambio de focos, trabajos menores como: retiro de pintura de paredes en mal estado, limpieza de vidrios interiores y espejos de las habitaciones 11-12-13-14-15, apagado de bombas de llenado de cisterna.

**18:00** Salida del CEAR de Carpuela

**18:30** Llegada al hotel

**18:30 a 19:30** Merienda

#### 04 DE AGOSTO DE 2021

**06:30 a 07:30** Desayuno.

**08:00** Llegada a las instalaciones del CEAR de Carpuela

**08:00 a 13:00** continuación con las actividades de limpieza y mantenimiento de edificio de residencia, limpieza y desinfección, revisión de redes de agua potable, líneas eléctricas y funcionamiento de tanques de agua caliente, revisión en tanques de inodoros llaves de paso y limpieza de llaves de lavabos, limpieza de lámparas de iluminación, cambio de focos, trabajos menores como: retiro de pintura de paredes en mal estado, limpieza de vidrios interiores y espejos de las habitaciones 16-17-18-19-20-21, llenado de cisternas y tratamiento de agua, llenado de piscina, dosificación y recirculación.

**13:00 a 14:00** Almuerzo

**14:00 a 18:00** continuación con las actividades de limpieza y mantenimiento de edificio de residencia, limpieza y desinfección, revisión de redes de agua potable, líneas eléctricas y funcionamiento de tanques de agua caliente, revisión en tanques de inodoros llaves de paso y limpieza de llaves de lavabos, limpieza de lámparas de iluminación, cambio de focos, trabajos menores como: retiro de pintura de paredes en

mal estado, limpieza de vidrios interiores y espejos de las habitaciones 22-23-24-25-26, apagado de bombas de llenado de cisterna y piscina, limpieza de tanques de captación de agua.

**18:00** Salida del CEAR de Carpuela

**18:30** Llegada al hotel

**18:30 a 19:30** Merienda

#### 05 DE AGOSTO DE 2021

**06:30 a 07:30** Desayuno.

**08:00** Llegada a las instalaciones del CEAR de Carpuela

**08:00 a 13:00** continuación con las actividades de limpieza y mantenimiento de edificio de residencia, limpieza y desinfección, revisión de redes de agua potable, líneas eléctricas y funcionamiento de tanques de agua caliente, revisión en tanques de inodoros llaves de paso y limpieza de llaves de lavabos, limpieza de lámparas de iluminación, cambio de focos, trabajos menores como: retiro de pintura de paredes en mal estado, limpieza de vidrios interiores y espejos de las habitaciones 27-28-29-30-31-32-33, llenado de cisternas y tratamiento de agua, dosificación y recirculación de piscina.

**13:00 a 14:00** Almuerzo

**14:00 a 18:00** continuación con las actividades de limpieza y mantenimiento de edificio de residencia, limpieza y desinfección, revisión de redes de agua potable, líneas eléctricas y funcionamiento de tanques de agua caliente, revisión en tanques de inodoros llaves de paso y limpieza de llaves de lavabos, limpieza de lámparas de iluminación, cambio de focos, trabajos menores como: retiro de pintura de paredes en mal estado, limpieza de vidrios interiores y espejos de las habitaciones 34-35-36-37-38-39-40, apagado de bombas de llenado de cisterna y piscina, limpieza de tanques de captación de agua.

**18:00** Salida del CEAR de Carpuela

**18:30** Llegada al hotel

**18:30 a 19:30** Merienda

#### 06 DE AGOSTO DE 2021

**06:30 a 07:30** Desayuno.

**08:00** Llegada a las instalaciones del CEAR de Carpuela

**08:00 a 13:00** continuación con las actividades de limpieza y mantenimiento del área de cocina, limpieza y desinfección, revisión de redes de agua potable, líneas eléctricas, funcionamiento y limpieza de equipos de cocina, limpieza de lámparas de iluminación, cambio de focos, trabajos menores como: retiro de pintura de paredes en mal estado, limpieza de vidrios interiores, llenado de cisternas y tratamiento de agua, dosificación y recirculación de piscina.

**13:00 a 14:00** Almuerzo

**14:00 a 18:00** continuación con las actividades de limpieza y mantenimiento de comedor y equipos de atención, limpieza y desinfección, líneas eléctricas y funcionamiento de tanques de agua caliente, revisión en tanques de inodoros llaves de paso y limpieza de llaves de lavabos, limpieza de lámparas de iluminación, cambio de focos, trabajos menores como: retiro de pintura de paredes en mal estado, limpieza de vidrios interiores y espejos de las habitaciones 37-38-39-40, apagado de bombas de llenado de cisterna.

**18:00** Salida del CEAR de Carpuela



## RV: Justificación presentación de viáticos

Andrea Tituana <atituana@deporte.gob.ec>

Mar 19/10/2021 12:11

Para: Gabriel Guallasamin <cguallasamin@deporte.gob.ec>; Mauricio Yacelga <myacelga@deporte.gob.ec>

Para su conocimiento y continuar con los trámites.

## Andrea Tituaña

Administrador

Dirección De Administración De Instalaciones Deportivas

Av. General Rúa y General Urdaneta, Quito, Ecuador

Tel: +593 2 222 2222 Ext. 2222

Fax: +593 2 222 2222

[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)

Ministerio del Deporte



Gobierno  
de Ecuador

Juntos  
lo logramos

**De:** Juan F. Cardenas <jfcardenas@deporte.gob.ec>

**Enviado:** martes, 19 de octubre de 2021 8:56

**Para:** Andrea Tituana <atituana@deporte.gob.ec>

**Asunto:** RV: Justificación presentación de viáticos

**De:** Cristian Hidalgo <chidalgo@deporte.gob.ec>

**Enviado:** lunes, 18 de octubre de 2021 8:39

**Para:** Mauricio Rodriguez <mrodriguez@deporte.gob.ec>; Carlos Nieto <canieto@deporte.gob.ec>

**Cc:** Mariana Arevalo <marevalo@deporte.gob.ec>; Juan F. Cardenas <jfcardenas@deporte.gob.ec>; Julio C. Garcia <cgarcia@deporte.gob.ec>; Daniela Quiroz <dquiroz@deporte.gob.ec>

**Asunto:** RE: Justificación presentación de viáticos

Estimados Compañeros,

Conforme la justificación emitida en el correo electrónico precedente, proceder con el pago de los viáticos, revisar documentos.





**Memorando Nro. MD-DAID-2021-1094-MEM**

**Quito, D.M., 30 de julio de 2021**

**PARA:** Sr. Julio César García Arana  
**Servidor Público de Servicios 1**

Sr. Luis Francisco Sinchi Jimbo  
**Auxiliar de Servicios**

Sr. Gabriel Orlando Guallasamin Guerra  
**Auxiliar de Servicios**

Sr. Mauricio Humberto Yacelga Ibadango  
**Servidor Público de Servicios 1**

**ASUNTO:** Designación para comisión para realizar tareas de mantenimiento y limpieza en CEAR  
Carpuela

De mi consideración:

En relación al Memorando Nro. MD-DICCF-2921-0181-MEM, de 26 de julio de 2021, mediante el cual la Directora de Investigación y Cooperación en Cultura Física, informa a esta Dirección sobre la realización del curso Deporte con Principios, organizado en cooperación con la GIZ; al respecto, por medio del presente, designo a cada uno de ustedes para que asistan al CEAR Carpuela desde el 02 al 06 de agosto de 2021, cuya finalidad es el cumplimiento de tareas de mantenimiento y limpieza en dicho lugar.

Para tal efecto, agradezco su coordinación con el Ing. Juan Fernando Cárdenas para la dotación de insumos e implementos necesarios para cumplir las funciones designadas.

Adicionalmente, se designa al Sr. Gabriel Guallasamín, como jefe del grupo, quien deberá presentar un informe detallado y con evidenciables de las funciones realizadas, una vez finalizada la comisión respectiva.

Se recuerda que deberán observar las directrices, lineamientos y formatos establecidos para la presentación de solicitudes de viáticos, así como dar cumplimiento a lo contemplado en el normativa vigente.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Daniela Alejandra Quiroz Carrión

**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS**

Copia:

Sra. Mgs. Elsa Beatriz Vivanco Cobo  
**Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva, Subrogante**

Sr. Ing. Juan Fernando Cardenas Gaibor  
**Analista de Centro Activo**

Sra. Andrea Karolina Tituaña Vilatuña  
**Administrador de Centro Activo**

Sra. Ing. Diana Maribel Lascano Zambrano  
**Directora de Investigación y Cooperación en Cultura Física**





Ministerio del Deporte

**Memorando Nro. MD-DAID-2021-1094-MEM**

**Quito, D.M., 30 de julio de 2021**

je



Ministerio del Deporte  
DANIELA  
ALEJANDRA QUIROZ  
CARRION





**Memorando Nro. MD-DAID-2021-1146-MEM**

**Quito, D.M., 06 de agosto de 2021**

**PARA:** Sr. Julio César García Arana  
**Servidor Público de Servicios 1**

Sr. Luis Francisco Sinchi Jimbo  
**Auxiliar de Servicios**

Sr. Mauricio Humberto Yacelga Ibadango  
**Servidor Publico de Servicios 1**

Sr. Gabriel Orlando Guallasamin Guerra  
**Auxiliar de Servicios**

**ASUNTO:** Alcance a la Designación de la comisión para realizar tareas de mantenimiento en CEAR Carpuela

De mi consideración:

Memorando Memorando Nro. MD-DAID-2021-1094-MEM, de fecha 30 de julio de 2021, mediante el cual se le designó para realizar tareas de mantenimiento y limpieza al CEAR Carpuela desde el 02 al 06 de agosto de 2021.

Mediante Memorando Nro. MD-DICCF-2021-0202-MEM, del 06 de agosto de 2021, la Dirección de Investigación y Cooperación en Cultura Física remitió la Solicitud de apoyo para realizar tareas de mantenimiento CEAR Carpuela señalando lo siguiente: *"...me permito solicitar gentilmente se brinde apoyo en las tareas de mantenimiento del Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento Carpuela, previo a la realización del mismo, de acuerdo a las horas y fechas establecidas por usted..."*

Considerando la nueva petición realizada por la Dirección de Investigación y Cooperación en Cultura Física me permito informar que se extiende la comisión inicialmente aprobada hasta el día domingo 08 de agosto de 2021, con la finalidad de que se realicen actividades de mantenimiento y limpieza en el CEAR Carpuela.

Adicionalmente, ratifico la designación al Sr. Gabriel Guallasamin, como jefe del grupo, quien deberá presentar un informe detallado y con evidenciables de las funciones realizadas, una vez finalizada la comisión respectiva.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,





**Memorando Nro. MD-DAID-2021-1146-MEM**

**Quito, D.M., 06 de agosto de 2021**

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Daniela Alejandra Quiroz Carrión  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS**

Copia:

Sra. Arq. Carla Arellano Granizo  
**Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva**

Srta. Andrea Karolina Tituaña Vilatuña  
**Administrador de Centro Activo**

Sra. Mariana Elizabeth Arevalo Barrionuevo  
**Administradora de Centro Activo**

Srta. Ing. Diana Maribel Lascano Zambrano  
**Directora de Investigación y Cooperación en Cultura Física**

ma



firmado electrónicamente por:  
**DANIELA  
ALEJANDRA QUIROZ  
CARRION**









Ministerio del Deporte

**Memorando Nro. MD-DAID-2021-1097-MEM**

**Quito, D.M., 30 de julio de 2021**

jc



TEL: 02 251 4200 ext. 2000  
**DANIELA  
ALEJANDRA QUIROZ  
CARRION**





**Memorando Nro. MD-DAID-2021-1145-MEM**

**Quito, D.M., 06 de agosto de 2021**

**PARA:** Srta. Ing. María Fernanda Sanchez Balcázar  
**Directora Administrativa**

**ASUNTO:** Extensión comisión CEAR Carpuela

De mi consideración:

Mediante Memorando Nro. MD-DAID-2021-1097-MEM, de fecha 30 de julio de 2021, esta Dirección solicito lo siguiente: *"...autorice a quien corresponda, la movilización para los funcionarios antes mencionados a la provincia de Imbabura y de esta manera cooperar con la Dirección de Investigación y Cooperación en Cultura Física en la realización del curso Deporte con Principios, organizado en cooperación con la GIZ. La movilización se realizará de acuerdo al siguiente detalle:*

*Salida de Quito: Lunes, 02 de agosto de 2021, a las 07h00.*

*Retorno a Quito: Viernes 06 de agosto de 2021, a las 17h00..."*

Mediante Memorando Nro. MD-DICCF-2021-0202-MEM, del 06 de agosto de 2021, la Dirección de Investigación y Cooperación en Cultura Física remitió la Solicitud de apoyo para realizar tareas de mantenimiento CEAR Carpuela señalando lo siguiente: *"...me permito solicitar gentilmente se brinde apoyo en las tareas de mantenimiento del Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento Carpuela, previo a la realización del mismo, de acuerdo a las horas y fechas establecidas por usted..."*

Considerando la nueva petición realizada por la Dirección de Investigación y Cooperación en Cultura Física me permito informar que esta Dirección extiende la comisión hasta el día domingo 08 de agosto de 2021, con la finalidad de que se realicen actividades de mantenimiento y limpieza en el CEAR Carpuela en razón de lo cual solicito se realice las acciones necesarias para que el vehículo que movilizó al personal de esta Dirección se mantenga hasta el domingo 08 de agosto de 2021, a las 16h00.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,





**Memorando Nro. MD-DAID-2021-1145-MEM**

**Quito, D.M., 06 de agosto de 2021**

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Daniela Alejandra Quiroz Carrión  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS**

Copia:

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Analista de Servicios Generales**

Sra. Arq. Carla Arellano Granizo  
**Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva**

Sr. Luis Francisco Sinchi Jimbo  
**Auxiliar de Servicios**

Sr. Julio César García Arana  
**Servidor Público de Servicios 1**

Sr. Gabriel Orlando Guallasamin Guerra  
**Auxiliar de Servicios**

Sr. Mauricio Humberto Yacelga Ibadango  
**Servidor Público de Servicios 1**

Srta. Andrea Karolina Tituaña Vilatuña  
**Administrador de Centro Activo**

Sra. Mariana Elizabeth Arevalo Barrionuevo  
**Administradora de Centro Activo**

ma



DANIELA  
ALEJANDRA QUIROZ  
CARRION



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	484	21	09	21
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

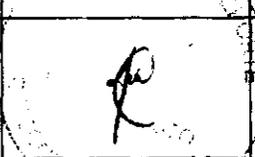
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$30,573.96
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$30,573.96</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** TREINTA MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES DOLARES CON 96/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. MD-DPI-2021-2005-MEM, certifico la disponibilidad presupuestaria para la tarea: "Viaticos al interior" para los funcionarios y servidores de la Institucion para el ejercicio fiscal 2021 Código Tarea No. DF.006 Actualizacion C.P. 428.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/09/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero





# SUSTENTACION DE LA COMISION

## FACTURAS DE HOSPEDAJE

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
1	08/08/2021	HOSTERIA "EL FOGON DEL PAISA"	001-001-000002740	1003683792001	USD 240,00	21/06/2021	X	
<b>TOTAL</b>						USD 240,00		

## FACTURAS DE ALIMENTACION

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
1	02/08/2021	REVELO VELASTEGUILUIS ERNESTO	001-001-0001567	1001359353001	USD 4,00	21/01/2022	X	
2	08/08/2021	HOSTERIA "EL FOGON DEL PAISA"	001-001-000002739	1003683792001	USD 96,00	21/06/2021	X	
3							X	
4							X	
<b>TOTAL</b>						USD 100,00		

## FACTURAS DE MOVILIZACION

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
<b>TOTAL</b>								

\* Los funcionarios deberán validar sus facturas en el portal del sri. (www.sri.gob.ec) e imprimir dichos documentos y adjuntarlos a este formato.

Elaborado por: GABRIEL ORLANDO GUALLASAMIN GUERRA

Funcionario

# REVELO VELASTEGUI LUIS ERNESTO

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN PICANTERIAS

Dirección: San Miguel de Yahuarcocha calle Principal

Telf.: 062 580 133 Cel.: 099 389 7694 Ibarra - Ecuador

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS

RUC: 1001359353001

AUT. SRI: 1127708910

SERIE 001-001-	<b>FACTURA</b>	0001567	
Cliente: <u>GABRIEL GUDILASARIN</u>			
RUC/C.I.: <u>1709936924</u>		Fecha: <u>02/09/2024</u>	
Dirección: <u>QUITO</u>		Telf.: _____	
Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unit.	V. TOTAL
	<u>Nimulicon</u>		<u>3,57</u>
FORMA DE PAGO		Subtotal \$	<u>3,57</u>
<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/>	Descuento	
<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>	0% IVA	
<input type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO	<input type="checkbox"/>	IVA 12 %	<u>0,43</u>
<input type="checkbox"/> OTROS	<input type="checkbox"/>	TOTAL \$	<u>4,00</u>
		DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO	
Entregué Conforme		Recibí Conforme	

SALAS VACA PATRICIO ANDRÉS / GRÁFICAS DEL NORTE - IBARRA TELFS: 062 611-623 / RUC: 1001774619001/AUT. 2173 DEL 1501 AL 1600 FECHA DE AUT. 21-ENERO 2021 CADUCA 21-ENERO 2022 ORIGINAL: ADQUIRIENTE COPIA: EMISOR



🏠 > RUC > Consulta

# Consulta de RUC

**RUC**  
1001359353001

**Razón social**  
REVELO VELASTEGUI LUIS ERNESTO

**Estado contribuyente en el RUC**  
ACTIVO

**Nombre comercial**

**Actividad económica principal**

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN PICANterías, INCLUSO PARA LLEVAR.

**Tipo contribuyente**  
PERSONA NATURAL

**Clase contribuyente**  
OTROS

**Obligado a llevar contabilidad**  
NO

**Fecha inicio actividades**  
26/03/2009

**Fecha actualización**  
19/04/2017

**Fecha cese actividades**

**Fecha reinicio actividades**



11

Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1003683792001

Autorización  
1128350801

Tipo documento  
Factura

Número documento  
001-001-000002740

Fecha emisión  
08/08/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

**Razón social**  
MENESES CHANDI KEVIN SANTIAGO

**Nombre comercial**  
HOSTERIA EL FOGON DEL PAISA

**Dirección matriz**  
PLAYA DE AMBUQUI PANAMERICANA NORTE KM 37

**Dirección establecimiento**  
PLAYA DE AMBUQUI PANAMERICANA NORTE KM 37

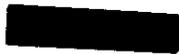
**Clase contribuyente**  
Otro

**Fecha caducidad**  
2022-06-21

**Código imprenta**  
5372

**i** Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.  
Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



# HOSTERIA EL FOGON DEL PAISA

MENESES CHANDI KEVIN SANTIAGO

"CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS"

Dirección: Playa de Ambuquí Panamericana Norte Km. 37

Telf.: 062 637 264 / 0996591684 Ibarra - Ecuador

RUC: 1003683792001

AUT.SRI: 1128350801

## FACTURA

DOCUMENTO NO CATEGORIZADO

001-001

000002740

Cliente: GABRIEL BOACASAMIN

Ruc: 1709936924

Fecha: 2021/08/08

Dirección: QUITO

Telef.:

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	TOTAL
6	HOSPEDAJES DE LOS DIAS 2-3-4-5-6-7 DE AGOSTO		214,29

### FORMA DE PAGO

<input type="checkbox"/>	EFECTIVO
<input type="checkbox"/>	CHEQUE ELECTRONICO
<input type="checkbox"/>	TARJETA CREDITO / DEBITO
<input type="checkbox"/>	OTRO

RECIBI CONFORME

RECIBI CONFORME

SUBTOTAL 214,29

IVA %

IVA 12 % 25,71

TOTAL 240,00



Home > RUC > Consulta

# Consulta de RUC

RUC  
1003683792001

Estado contribuyente en el RUC  
ACTIVO

Razón social  
MENESES CHANDI KEVIN SANTIAGO

Nombre comercial  
HOSTERIA EL FOGON DEL PAISA

Actividad económica principal

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR.

Tipo contribuyente  
PERSONA NATURAL

Clase contribuyente  
OTROS

Obligado a llevar contabilidad  
NO

Fecha inicio actividades  
25/07/2016

Fecha actualización  
03/10/2019

Fecha cese actividades

Fecha reinicio actividades  
10/06/2019



# HOSTERIA EL FOGON DEL PAISA

MENESES CHANDI KEVIN SANTIAGO

"CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS"

Dirección: Playa de Ambuquí Panamericana Norte Km. 37

Tel.: 062 637 264 / 0996591884

Ibarra - Ecuador

RUC: 1003683792001

AUT.SRI: 1128350801

## FACTURA

DOCUMENTO NO CATEGORIZADO

001-001

000002739

Cliente: GABRIEL GUALLASAMIN

Ruc: 1709936924

Fecha: 2021/08/08

Dirección: QUITO

Teléfono: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	TOTAL
	ALIMENTACION		85,71
	DE LOS DIAS		
	2-3-4-5-6-7-8		
	DE AGOSTO		

(FORMA DE PAGO)

<input type="checkbox"/> EFECTIVO
<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO
<input type="checkbox"/> CHEQUE CREDITO / DEBITO
<input type="checkbox"/> OTRO

ENTREGUE CONFORME

RECIBI CONFORME

SUBTOTAL 85,71

IVA %

IVA 12 % 10,29

TOTAL 96 ≅



🏠 > RUC > Consulta

# Consulta de RUC

**RUC**  
1003683792001

**Estado contribuyente en el RUC**  
ACTIVO

**Razón social**  
MENESES CHANDI KEVIN SANTIAGO

**Nombre comercial**  
HOSTERIA EL FOGON DEL PAISA

**Actividad económica principal**

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR.

**Tipo contribuyente**  
PERSONA NATURAL

**Clase contribuyente**  
OTROS

**Obligado a llevar contabilidad**  
NO

**Fecha inicio actividades**  
25/07/2016

**Fecha actualización**  
03/10/2019

**Fecha cese actividades**

**Fecha reinicio actividades**  
10/06/2019



10



República Dominicana  
Ministerio del Deporte

## LIQUIDACIÓN DE LICENCIAS DE SERVICIOS INSTITUCIONALES CUMPLIDAS

N° SOLICITUD

003-GG-DAID-2021

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS

NUMERO DE CEDULA

Guallasamin Guerra Gabriel Orlando

1709936924

DESPACHO/SUBSECRETARIA/COORDINACIÓN A LA QUE PERTENECE

Dirección de administración de instalaciones deportivas



LUGAR DE LA COMISIÓN	ZONA	NIVEL	VALOR VIÁTICO	TIEMPO COMISIÓN			VALOR A CANCELAR
				VIATICOS	SUBSIST	ALIMEN	
Carpuela	A	2DO	\$ 80,00	6			\$ 480,00
Peajes/Pasajes/Combustible/Otros							
VALOR TOTAL							\$ 480,00
Valor a sustentar 70%							\$ 336,00
<b>Valor sustentado</b>							\$ 336,00
Valor restante 30%							\$ 144,00
<b>VALOR VIATICO TOTAL</b>							<b>480,00</b>

