



Ministerio
del Deporte

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
16-CN- DA - 2019

FECHA DE SOLICITUD
14/10/2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Cevallos Flores Nelson Rubén

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Azogues - Cañar

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA

15/10/2019

HORA SALIDA

06h00

FECHA LLEGADA

17/10/2019

HORA LLEGADA

22h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Emilio Terán

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Traslado y Movilización del funcionario Arq. Emilio Terán - a la verificación de escenarios deportivos que requieren rehabilitación en la provincia del Cañar.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	Quito - Azogues	15/10/2019	06h00	15/10/2019	14h30
Terrestre	Institucional	Azogues - Quito	17/10/2019	14h00	17/10/2019	22h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

3088440100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

NELSON CEVALLOS
1704750056

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. ALVARO EDDIE CASTILLO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Ing. CARLOS ANTONIO LOOR REYES
COORDINADOR FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales cuando no exista el presupuesto obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

21 OCT. 2019 HORA: 12:19

ANEXOS:

NOMBRE:

RECIBIDO POR

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Memorando Nro. SD-DID-2019-0514

Quito, D.M., 14 de octubre de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Alcance a memorando N° SD-DID-2019-0511, movilización para la provincia de Cañar

En alcance a memorando N° SD-DID-2019-0511, del 10 de octubre del presente, en virtud de los acontecimientos que son de dominio público, mucho agradeceré facilitar el vehículo de movilización para la provincia de Cañar, de conformidad con el siguiente detalle:

Salida: Quito: Martes 15 de octubre del 2019, Hora 06:00.

Retorno a Quito: Jueves 17 de octubre del 2019, Hora 14:00.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Marcos Eduardo Torres Santander

DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

Copia:

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles

Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva

Arq. Emilio Terán Orbea

Analista de Infraestructura 3

et



Firmado electrónicamente por:
**MARCOS EDUARDO
TORRES SANTANDER**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre
Quito –Ecuador PBX: 593 – 3969 200

www.deporte.gob.ec



No. Documento: SD-DID-2019-0514

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NUEVO

Bandejas

En Elaboración

Recibidos

Enviados

Tareas Recibidas

Tareas Enviadas

Otras Bandejas

Administración

Administración

Otros

Búsqueda Avanzada

Carpetas Virtuales

Por Imprimir

Reportes

Datos del Documento

Usuario Actual del Documento: Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA				
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-10-14 09:48:42 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	ESTIMADO ENRIQUE AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-10-14 09:29:03 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Marcos Eduardo Torres Santander (SD)		0	SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-10-14
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-10-14 09:29:03 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Marcos Eduardo Torres Santander (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-10-14 09:28:37 (GMT-5)	Registro	Marcos Eduardo Torres Santander (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



Memorando Nro. SD-DID-2019-0511

Quito, D.M., 10 de octubre de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Movilización para la provincia de Cañar

Por medio del presente solicito gentilmente disponer a quien corresponda, facilitar movilización para la provincia de Cañar, el día lunes 14 de octubre del 2019, a fin de realizar verificación de escenarios deportivos que requieren de rehabilitación.

El funcionario delegado para cumplir con la comisión es el Arq. Emilio Terán, Analista de Infraestructura 3 de la Dirección de Infraestructura Deportiva, la movilización se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

Salida: Quito: lunes 14 de octubre del 2019 Hora 06:00.

Retorno a Quito: miércoles 16 de junio del 2019 Hora 14:00.

Si bien la comisión se prevé realizar a partir del lunes 14 de octubre, se cumplirá siempre y cuando se presenten condiciones favorables y se haya levantado el estado de emergencia que actualmente rige en el país, caso contrario se pospondrá hasta que se presenten dichas condiciones.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Marcos Eduardo Torres Santander
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

Copia:

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles
Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva

Arq. Emilio Terán Orbea
Analista de Infraestructura 3

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara
Analista de Servicios Generales

et

Stamp: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
10 OCT. 2019 16:34
ANEXOS: AC
NOMBRE: Higo
RECIBIDO POR: /





No. Documento: SD-DID-2019-0511

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

NUEVO

Bandejas

En Elaboración

Recibidos

Enviados

Tareas Recibidas

Tareas Enviadas

Otras Bandejas

Administración

Administración

Otros

Búsqueda Avanzada

Carpetas Virtuales

Por Imprimir

Reportes

Usuario Actual del Documento: Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA				
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-10-10 17:22:52 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	ESTIMADO ENRIQUE AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-10-10 15:18:18 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Marcos Eduardo Torres Santander (SD)		0	SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-10-10
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-10-10 15:18:18 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Marcos Eduardo Torres Santander (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-10-10 15:18:01 (GMT-5)	Registro	Marcos Eduardo Torres Santander (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	425	19 09 19
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO		CLASE DE GASTO	
COM		OGA	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

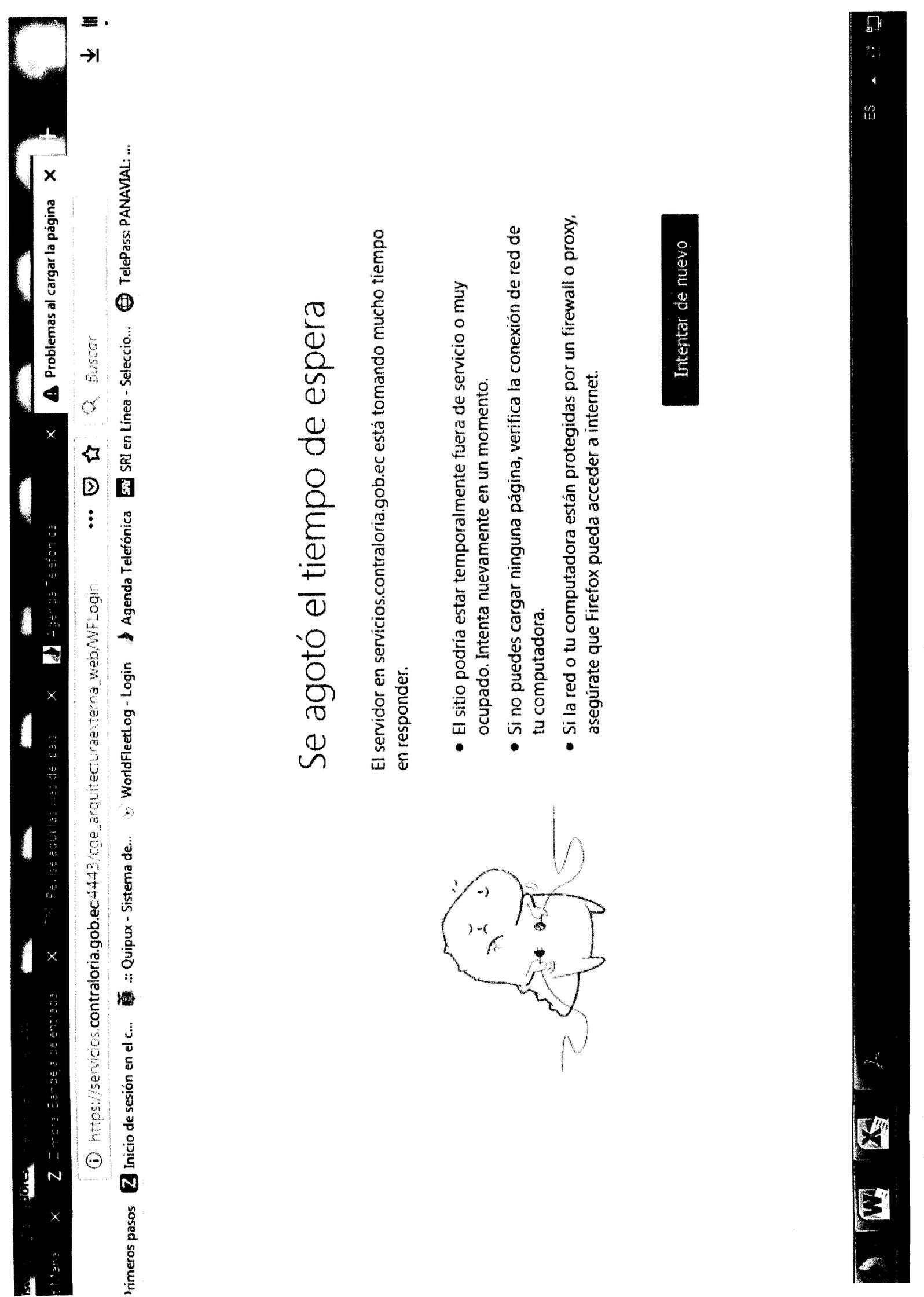
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$20,000.00
TOTAL										

SON: VEINTE MIL DOLARES

DESCRIPCION:

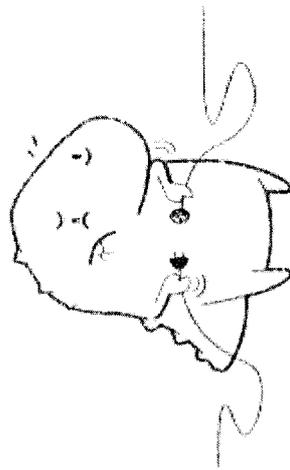
En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019. Actualización: CP No. 73.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/09/2019	<small>Funcionario Responsable</small> <hr/> <small>Director Financiero</small>	



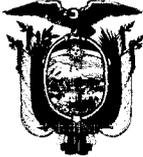
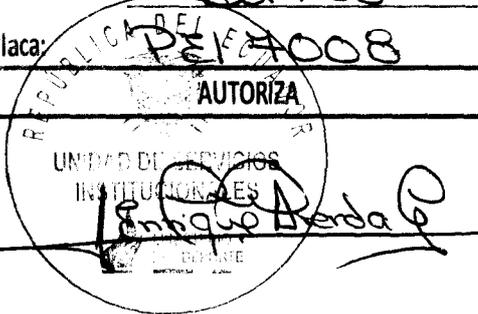
Se agotó el tiempo de espera

El servidor en servicios.contraloria.gob.ec está tomando mucho tiempo en responder.



- El sitio podría estar temporalmente fuera de servicio o muy ocupado. Intenta nuevamente en un momento.
- Si no puedes cargar ninguna página, verifica la conexión de red de tu computadora.
- Si la red o tu computadora están protegidas por un firewall o proxy, asegúrate que Firefox pueda acceder a internet.

Intentar de nuevo

 MINISTERIO DEL DEPORTE	ORDEN DE MOVILIZACIÓN 000001780			
MOVILIZACIÓN DE VEHICULOS OFICIALES DURANTE LOS DÍAS Y HORAS LABORALES				
EMISIÓN		MOTIVO DE LA MOVILIZACIÓN		
Lugar: <u>QUITO</u>				
Fecha: <u>14-OCT-2019.</u>			Km. Salida: _____	Hora: <u>06:00</u>
Hora: _____			Km. Regreso: _____	Hora: _____
CADUCIDAD		LUGAR/ORIGEN/DESTINO		
Lugar: <u>QUITO</u>	TRABAJO Y MOVILIZACIÓN ARG. EMILIO TERAN - VERIFICACION DE ESCENARIOS DEPORTIVOS QUE REQUIEREN REMANENTACION EN LA PROVINCIA DEL CAJAE. (DEL 15 al 17 de OCT 2019) SD-DID-2019-0511 SD-DID-2019-0514			
Fecha y Hora: <u>17-OCT-2019.</u>				
Duración de la Comisión: <u>22:00</u>				
DATOS DEL REQUERENTE		DATOS DEL VEHÍCULO		
Unidad: <u>DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA</u>	Marca: <u>SUZUKI</u>			
Nombres: <u>ARG. MARCOS</u>	Modelo: <u>GRAND VITARA</u>			
Apellidos: <u>TORRES</u>	Color: <u>DORADO</u>			
C.I.: _____	Placa: <u>PE17008</u>			
DATOS DEL CONDUCTOR				
Nombres: <u>Nelson</u>				
Apellidos: <u>Cevallos</u>				
C.I.: <u>1704750056.</u>				

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

16-CN- DA - 2019

FECHA DE INFORME

18/10/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Cevallos Nelson Rubén

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Azogues - Cañar

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

Emilio Terán

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Martes 15/10/2019

1).- 06h00 - 14h30 Salida de la Ciudad de Quito y llegada a la Ciudad de Azogues

2).- 15h00 - 17h00 Se inicia la inspección en sedes deportivas de la Ciudad de Azogues

Miercoles 16/10/2019

1.- 08h00 - 18h00 Se inicia la inspección en sedes deportivas de la Ciudad de Azogues

Jueves 17/10/2019

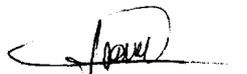
1.- 08h00 - 09h30 Salida de la Ciudad de Azogues a la Ciudad de Biblián

2.- 09h30 - 18h00 Se procede el retorno a la Ciudad de Quito llegando sin novedad.

FECHA	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	06:00	18:00				
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre.)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Azogues	15/10/2019	06:00	15/10/2019	14:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Azogues - Biblián	17/10/2019	08:00	17/10/2019	09:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Biblián - Quito	17/10/2019	09h30	17/10/2019	18h00

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


SR. NELSON CEVALLOS
C.I. 1704750056

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO


Ing. ALVARO EDDIE CASTILLO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO


Ing. CARLOS ANTONIO LOOR REYES
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

