

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>05-SM-DCS-2019</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>12-06-2019</b>				
VIÁTICOS	x	MOVIUZACIONES				
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Miriam Sánchez</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>DIRECTORA DE COMUNICACIÓN</b>				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>AMBATO - TUNGURAHUA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN</b>				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
12-06-2019	15h00	13-06-2019	18h00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: AUTORIZADO MEDIANTE MEMORANDO SD-DCS-2019-0168 <b>MIRIAN SÁNCHEZ-KAREN PALACIOS-MARCELO VACA, JHONATHAN SOTOMAYOR</b>						
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>GABINETE DEL SECTOR SOCIAL</li> </ul>						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO - AMBATO	12-06-2019	15H00	12-06-2019	18H00
TERRESTRE	VEÍCULO INSTIRUCIONAL	AMBATO - QUITO	13-06-2019	15H00	13-06-2019	18H00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO DEL PACÍFICO</b>		TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>1011677236</b>			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 				
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Srta. Miriam Sánchez C.C. 1714044953		ANDREA SOTOMAYOR SECRETARIA DEL DEPORTE				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>				

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

**18 JUN. 2019**

ANEXOS: 81

NOMBRE: Perú



**Memorando Nro. SD-DCS-2019-0168**

**Quito, D.M., 12 de junio de 2019**

**PARA:** Srta. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade  
**Secretaria del Deporte**

**ASUNTO:** Solicitud Autorización Comisión de Servicios Agenda Institucional

Estimada Ministra:

Con un cordial saludo, solicito a usted gentilmente autorizar la comisión de servicios para trasladarnos a la ciudad de Ambato, a realizar la cobertura de la Agenda Territorial del Sector Social el día de hoy desde las (15h00), hasta el jueves 13 de junio 2019 (18h00).

Los funcionarios que cumplirán con la cobertura son: Jhonathan Sotomayor, Miriam Sánchez, Marcelo Vaca y Karen Palacios.

Agradezco por la atención prestada.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Srta. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

gl



El contenido electrónico es válido por:  
**MIRIAM JEANNETH  
SANCHEZ ESPINOZA**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre  
Quito –Ecuador PBX: 593 – 3969 200  
[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)



### Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-06-13 10:14:08 (GMT-5)

Generado por: Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza

Información del Documento			
<b>Nº. Documento:</b>	SD-DCS-2019-0168	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Srta. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza, Directora de Comunicación Social, Secretaría del Deporte	<b>Para:</b>	Srta. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade, Secretaria del Deporte, Secretaría del Deporte
<b>Asunto:</b>	Solicitud Autorización Comisión de Servicios Agenda Institucional	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2019-06-12 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2019-06-12 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2019-06-13 07:55:53 (GMT-5)	Archivar		1	En conocimiento.
SECRETARIA DEL DEPORTE	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	2019-06-12 09:07:38 (GMT-5)	Reasignar	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	0	Aprobado.
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2019-06-12 08:43:14 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2019-06-12 08:43:14 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	2019-06-12 08:42:22 (GMT-5)	Registro	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	0	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el interior	\$101,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$101,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

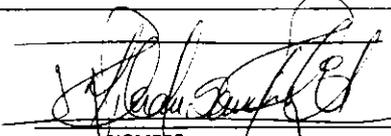
**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 23/01/2019	<small>Funcionario Responsable</small>	<small>Director Financiero</small>

**FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 05-SM-DCS-2019 ✓			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14-06-2019 ✓			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MIRIAM JEANNETH SÁNCHEZ ESPINOZA ✓			PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE COMUNICACIÓN			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIÓN: MIRIAM SÁNCHEZ-KAREN PALACIOS-MARCELO VACA Y JHONATHÁN SOTOMAYOR						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS <sup>21</sup>						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
<u>12-06-2019</u> ✓						
17h00 Salida de Quito 19h00 Llegada a la ciudad de Ambato 19h30 Coordinación con personal de Vicepresidencia sobre logística y avanzada en la Universidad Técnica de Ambato Merienda 20h30 Pernocte en esta ciudad						
<u>13-06-2019</u>						
7h00 a 8h00 Coordinación y cobertura del encuentro con medios de comunicación de la provincia. UNIMAX Televisión (Rodrigo de Triana 01-14 y Doce de Octubre) 8h15 a 9h15 Coordinación cobertura del encuentro de las autoridades electas de la provincia (Hotel Emperador Av. Cevallos 10-14 y Lalama) 10h00 a 10h30 Coordinación cobertura de la visita del Secretario Subrogante Roberto Ibáñez al Centro del Adulto Mayor (Activación de actividades físicas rítmicas y recreativas (Óscar Efrén Reyes y Benjamín Carrión) 11h00 a 12h00 Coordinación cobertura del Gabinete Social Ciudadano (Av. Chasquis entre Río Payamino y Río Guayabamba, Campus Huachi Chico. Centro de Cultura y Deportes- Universidad Técnica de Ambato) 12h45 a 15h00 Coordinación cobertura Sesión Gabinete Social (Av. Chasquis entre Río Payamino y Río Guayabamba, Campus Huachi Chico. Centro de Cultura y Deportes- Universidad Técnica de Ambato) Almuerzo 15h00 Salida de Ambato 17h00 Llegada a Quito						
		<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b>		
<b>FECHA</b> dd-mmm-aaa		12-06-2019 ✓	13-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
<b>HORA</b> hh:mm		17H00	17H00			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO - AMBATÓ	12-06-2019	17H00	12-06-2019	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	AMBATO - QUITÓ	13-06-2019	15H00	13-06-2019	17H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
<b>OBSERVACIONES:</b>						

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 <b>NOMBRE:</b> Srta. Miriam Sánchez <b>DIRECTORA DE COMUNICACIÓN</b> <b>C.C. 1714044953</b>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
 <b>ANDREA SOFOMAYOR</b> <b>SECRETARIA DEL DEPORTE</b>	 <b>ANDREA SOFOMAYOR</b> <b>SECRETARIA DEL DEPORTE</b>