



**Memorando Nro. SD-SSDD-2019-0103-M**

**Quito, D.M., 01 de abril de 2019**

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Solicitud de movilización para la provincia de Esmeraldasuit

Por medio del presente solicito a usted, de la manera más comedida, disponer a quien corresponda la designación de un vehículo con su respectivo conductor para que me traslade a la provincia de Esmeraldas, a las instalaciones de la Coordinación en el Cantón Rioverde, de acuerdo a delegación del Secretario del Deporte Subrogante.

Salida miércoles 03 de abril del 2019 a las 06h00, retorno el viernes 05 de abril del 2019 a las 06h00, llegada a Quito a las 13h00.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Andrés Darío Tobón Castrellón

**SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA**

Copia:

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Analista de Servicios Generales**



Firmado electrónicamente por:  
**ANDRES DARIO  
TOBON  
CASTRELLON**



**FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



**SECRETARÍA  
DEL DEPORTE**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  002-ADTC-SSDD-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  08/04/2019
---	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TOBON CASTRELLON ANDRÉS DARIO	PUESTO QUE OCUPA: SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL RIO VERDE-ESMERALDAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDRÉS TOBÓN, ALEJANDRA SALAZAR	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**Miércoles 03 de abril de 2019**

07H15 desplazamiento Quito – Esmeraldas  
14H00 Llegada a Esmeraldas  
14H10 Desplazamiento Salida de Esmeraldas a Río Verde  
15h00 Llegada a Río Verde  
15h25 Reunión de trabajo con Seledina Nieve Coordinadora Zonal 1  
18h00 Finalización de Reunión  
18h15 Salida desde Río Verde a Esmeraldas para pernoctar  
19:10 Llegada a Esmeraldas  
19h20 Finalización de labores

**Jueves 04 de abril de 2019**

07h00 desayuno y desplazamiento a las instalaciones de Río Verde  
08h00 Llegada a Río Verde  
08h15 a 11h30 Reunión de trabajo con Seledina Nieve Coordinadora Zonal 1  
11h40 a 15h00 Se realizó una Auditoría a todos los Subsistemas de Talento Humano  
15H00 a 15h55 almuerzo  
16h10 a 18h40 Se realizó una reunión con los responsables de cada unidad de la Coordinación y se establecieron compromisos  
19H00 Desplazamiento a Esmeraldas  
20H00 Llegada a Esmeraldas  
20H20 Finalización Jornada Laboral

**Viernes 05 de abril de 2019**

07h30 desayuno



08H30 desplazamiento Esmeraldas – Quito

14h30 Llegada a Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	03-04-2019	05-04-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H15	14H30	

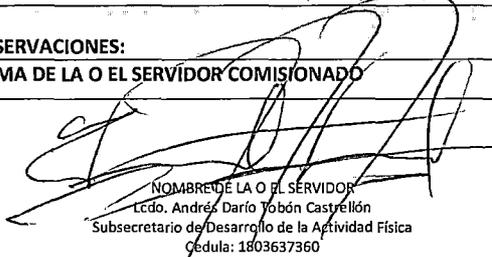
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-ESMERALDAS	03-04-2019	07H15	03-04-2019	14H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	ESMERALDAS-RIO VERDE	03-04-2019	14H10	03-04-2019	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIO VERDE - ESMERALDAS	03-04-2019	18H15	03-04-2019	19H10
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	ESMERALDAS-RIO VERDE	04-04-2019	07H00	04-04-2019	08H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIO VERDE - ESMERALDAS	04-04-2019	19H00	04-04-2019	20H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	ESMERALDAS-QUITO	05-04-2019	08H30	05-04-2019	14H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

**OBSERVACIONES:**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



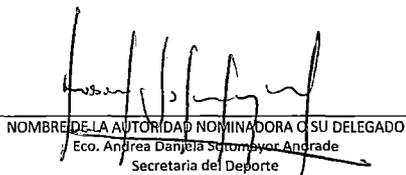
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Lcdo. Andrés Darío Yobán Castellón  
Subsecretario de Desarrollo de la Actividad Física  
Cedula: 1803637360

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
Eca. Andrea Daniela Sojomeyer Andrade  
Secretaría del Deporte

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO



NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Eca. Andrea Daniela Sojomeyer Andrade  
Secretaría del Deporte





**Memorando Nro. SD-SSDD-2019-0106-M**

**Quito, D.M., 02 de abril de 2019**

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Alcance al memorando SD-SSDD-2019-0103-M, solicitud de movilización para la provincia de Esmeraldas

Como alcance al memorando SD-SSDD-2019-0103-M, mediante el cual solicité la designación de un vehículo con su respectivo conductor para que me traslade a la provincia de Esmeraldas, a las instalaciones de la Coordinación en el Cantón Rioverde, de acuerdo a delegación del Secretario del Deporte Subrogante, indico a usted que la Srta. Alejandra Salazar de la Dirección de Talento Humano también formará parte de la comisión.

Salida miércoles 03 de abril del 2019 a las 06h00, retorno el viernes 05 de abril del 2019 a las 06h00, llegada a Quito a las 13h00.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Lcdo. Andrés Darío Tobón Castellón

**SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA**

Copia:

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Analista de Servicios Generales**



Firmado electrónicamente por:  
**ANDRES DARIO  
TOBON  
CASTRELLON**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre

Quito –Ecuador PBX: 593 – 3969 200

[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)





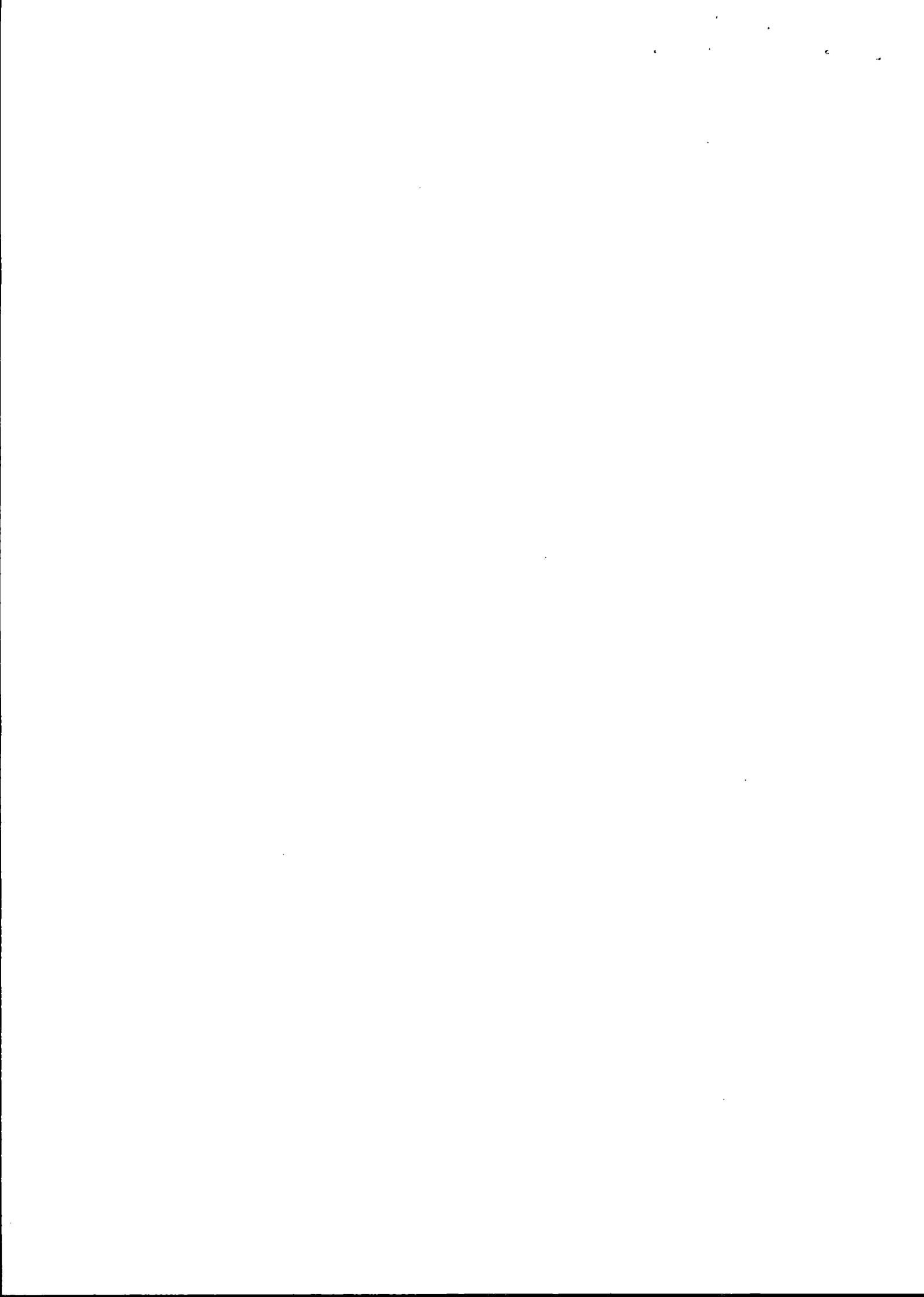
## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-04-17 16:31:35 (GMT-5)

Generado por: Andrés Darío Tobón Castellón

Información del Documento			
No. Documento:	SD-CZ1-2019-0507	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Lcda. Oliba Seledina Nieve Arroyo, Coordinadora Zonal 1, Secretaría del Deporte	Para:	Sr. Roberto Xavier Ibañez Romero, Secretario del Deporte, Subrogante, Secretaría del Deporte
Asunto:	SOLICITUD DE CAPACITACIÓN.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2019-03-08 (GMT-5)	Fecha Registro:	2019-03-08 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)	2019-03-14 18:11:58 (GMT-5)	Archivar		6	Se coordinará fecha para asistir
SECRETARÍA DEL DEPORTE	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	2019-03-11 10:42:42 (GMT-5)	Reasignar	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)	3	APROBADO, FAVOR COORDINAR
DIRECCION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Mayra Alejandra Guzmán Balcázar (SD)	2019-03-11 08:25:45 (GMT-5)	Tareas de administración	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	3	Reasignado por desactivación de subrogación de Puesto
COORDINACIÓN ZONA 1	Oliba Seledina Nieve Arroyo (SD)	2019-03-08 18:05:29 (GMT-5)	Envío Manual del Documento		0	
COORDINACIÓN ZONA 1	Oliba Seledina Nieve Arroyo (SD)	2019-03-08 18:05:15 (GMT-5)	Registro	Roberto Xavier Ibañez Romero (SD)	0	



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

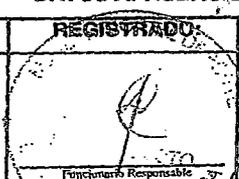
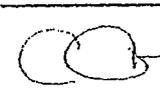
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viajeros y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$101,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viajeros y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA: 23/01/2019		



**FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



**SECRETARÍA  
DEL DEPORTE**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-ADTC-SSDD-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 08/04/2019
---	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TOBON CASTRELLON ANDRÉS DARIO	PUESTO QUE OCUPA: SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL RIO VERDE-ESMERALDAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDRÉS TOBÓN, ALEJANDRA SALAZAR	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

<p><b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b></p> <p><b>Miércoles 03 de abril de 2019</b></p> <p>07H15 desplazamiento Quito – Esmeraldas</p> <p>14H00 Llegada a Esmeraldas</p> <p>14H10 Desplazamiento Salida de Esmeraldas a Río Verde</p> <p>15h00 Llegada a Río Verde</p> <p>15h25 Reunión de trabajo con Seledina Nieve Coordinadora Zonal 1</p> <p>18h00 Finalización de Reunión</p> <p>18h15 Salida desde Río Verde a Esmeraldas para pernoctar</p> <p>19:10 Llegada a Esmeraldas</p> <p>19h20 Finalización de labores</p> <p><b>Jueves 04 de abril de 2019</b></p> <p>07h00 desayuno y desplazamiento a las instalaciones de Río Verde</p> <p>08h00 Llegada a Río Verde</p> <p>08h15 a 11h30 Reunión de trabajo con Seledina Nieve Coordinadora Zonal 1</p> <p>11h40 a 15h00 Se realizó una Auditoria a todos los Subsistemas de Talento Humano</p> <p>15H00 a 15h55 almuerzo</p> <p>16h10 a 18h40 Se realizó una reunión con los responsables de cada unidad de la Coordinación y se establecieron compromisos</p> <p>19H00 Desplazamiento a Esmeraldas</p> <p>20H00 Llegada a Esmeraldas</p> <p>20H20 Finalización Jornada Laboral</p> <p><b>Viernes 05 de abril de 2019</b></p> <p>07h30 desayuno</p>
--

