



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 006-MM-DEF-2018		FECHA DE SOLICITUD 04 - DE DICIEMBRE - 2018	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MANCHENO UNDA MARCELO ALEJANDRO		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 4	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL-GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA	
FECHA SALIDA 13 DE DICIEMBRE DE 2018	HORA SALIDA 06H00	FECHA LLEGADA 16 DE DICIEMBRE DE 2018	HORA LLEGADA 23H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Marcelo Alejandro Mancheno Unda

Mediante Memorando Nro.SD-DEF-2018-1203 de fecha 04 de Diciembre de 2018, la Lcda. Jennifer Torres, Directora de Educación Física Subrogante, solicito al Subsecretario de Deporte y Actividad Física, la autorización del cronograma de seguimiento a la ejecución del Proyecto Juegos Universitarios 2018, en la Provincia de Guayas.

Mediante Memorando Nro.SD-SSDAF-2018-2347 de fecha 04 de diciembre de 2018, el señor Subsecretario de Deporte y Actividad Física **AUTORIZO** mi desplazamiento a la provincia de Guayas, por lo cual me permito indicar que realizare el seguimiento en la Zona 5, a partir del 13 al 16 de diciembre de 2018.

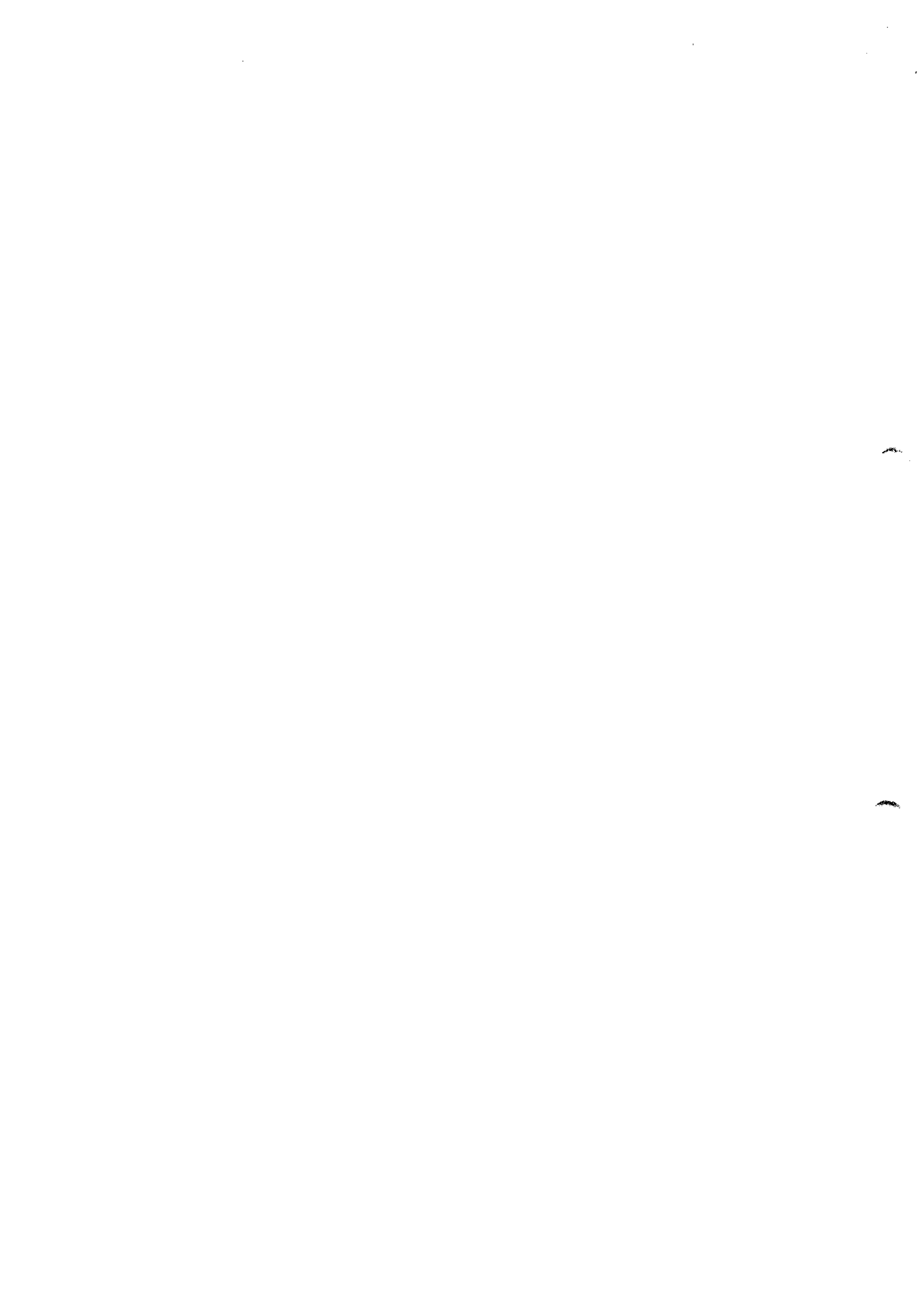
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	13-12-2018	06H00	13-12-2018	06H30
AÉREO	TAME	TABABELA-GUAYAQUIL	13-12-2018	06H30	13-12-2018	07H00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL -TABABELA	16-12-2018	21H00	16-12-2018	22H00
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA-QUITO	16-12-2018	22H00	16-12-2018	23H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5407918700
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR MSC. MARCELO MANCHENO CARGO: SERVIDOR PUBLICO 4 C.I. 1720348596	Lcda. Jennifer Torres DIRECTORA DE EDUCACIÓN FÍSICA SUBROGANTE
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Abg. EDUARDO GONZALES RESTREPO SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA	





Memorando Nro. SD-SSDAF-2018-2347

Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Solicitando la compra de pasajes aéreos para los funcionarios de la Dirección de Educación Física

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. SD-DEF-2018-1203, de fecha 04 de diciembre de 2018, la Lcda. Jennifer Torres, Directora de Educación Física Subrogante, informó a la Subsecretaría a mi cargo, que los Analistas Técnicos de la Dirección de Educación Física realizarán el Seguimiento a la ejecución del Proyecto "Juegos Universitarios 2018".

En este contexto y una vez **AUTORIZADO** por la Subsecretaría a mi cargo, solicito de la manera más comedida se realicen las gestiones pertinentes a fin de proceder con la emisión de pasajes aéreos para el desplazamiento de los funcionarios de la Dirección de Educación Física, de acuerdo al siguiente detalle:

No.	ANALISTA	ZONA	LUGARES DE VISITAS	Fecha Salida	Fecha Retorno	Hora Salida	Hora Retorno	DICIEMBRE							Movilización	
								L	M	X	J	V	S	D		
								10	11	12	13	14	15	16		
1	Jennifer Torres	5	Guayas	10/12/2018	16/12/2018	6:00	23:00	X	X	X	X	X	X	X	X	AÉREO
2	Oscar Maldonado	5	Guayas	10/12/2018	13/12/2018	6:00	23:00	X	X	X	X					AÉREO
3	Marceio Mancheno	5	Guayas	13/12/2015	16/12/2018	6:00	23:00				X	X	X	X		AÉREO

Particular que informo para los fines correspondientes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Eduardo Alonso González Restrepo  
**SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA**

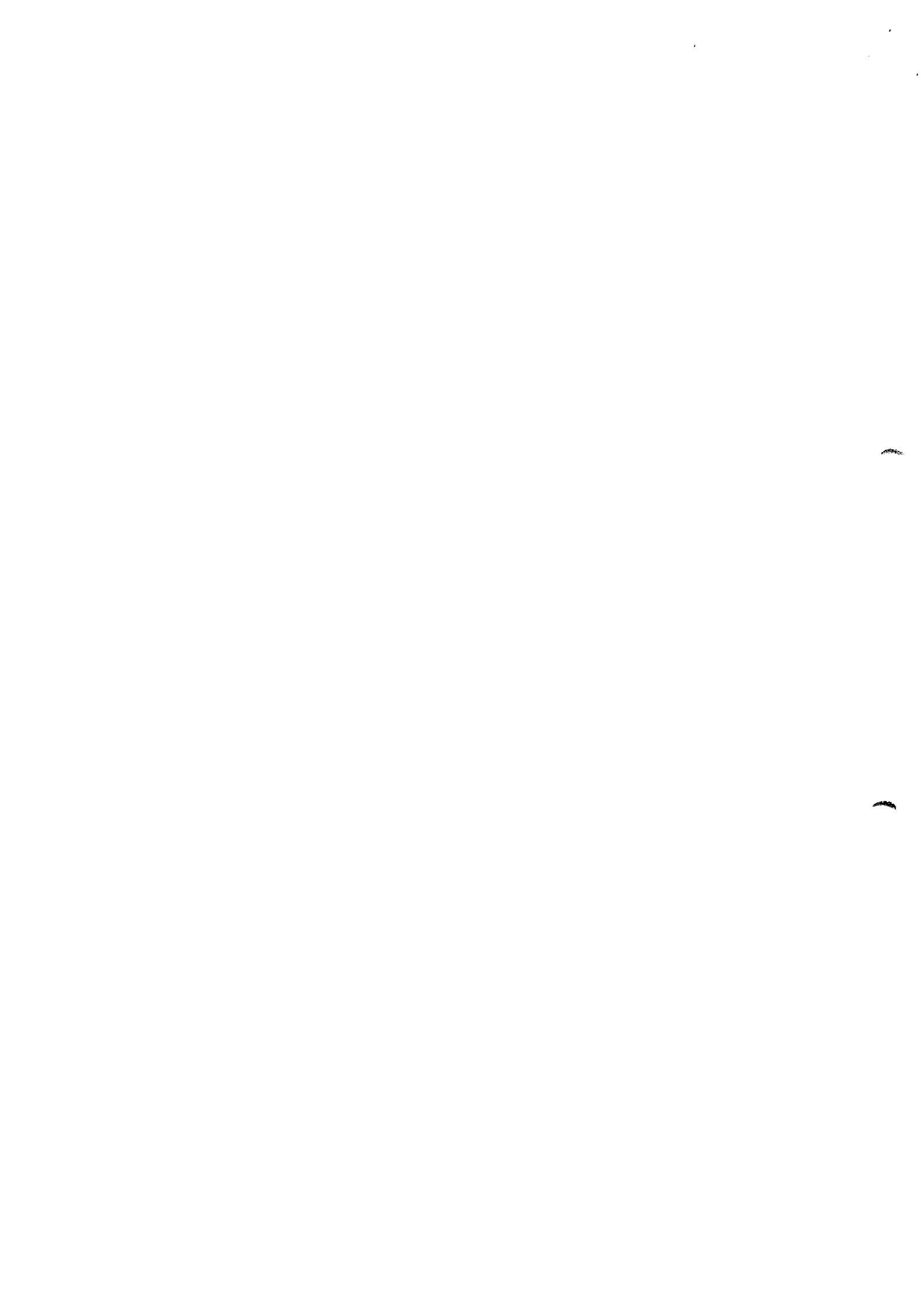
Referencias:  
- SD-DEF-2018-1203

Copia:  
Srta. Lcda. Jennifer Alexandra Torres del Corral  
**Directora de Educación Física, Subrogante**

Srta. Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano  
**Secretaria de Dirección**



Firmado electrónicamente por:  
**EDUARDO ALONSO  
GONZALEZ RESTREPO**





**Memorando Nro. SD-DEF-2018-1203**

**Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018**

**PARA:** Sr. Abg. Eduardo Alonso González Restrepo  
**Subsecretario de Deporte y Actividad Física**

**ASUNTO:** Solicitando Autorización de Seguimientos

De mi consideración:

Por medio de la presente me permito poner en su conocimiento el cronograma de Seguimiento a la ejecución del Proyecto "Juegos Universitarios 2018", los mismos que serán ejecutados por los Analistas Técnicos de la Dirección de Educación Física.

Por tal motivo, solicito a usted de la manera más comedida la autorización del desplazamiento de acuerdo al siguiente detalle:

No.	ANALISTA	ZONA	LUGARES DE VISITAS	Fecha Salida	Fecha Retorno	Hora Salida	Hora Retorno	DICIEMBRE							Movilización	
								L	M	J	V	S	D			
								10	11	12	13	14	15	16		
1	Jennifer Torres	5	Guayas	10/12/2018	16/12/2018	6:00	23:00	X	X	X	X	X	X	X	X	AÉREO
2	Oscar Maldonado	5	Guayas	10/12/2018	13/12/2018	6:00	23:00	X	X	X	X					AÉREO
3	Marcelo Mancheno	5	Guayas	13/12/2015	16/12/2018	6:00	23:00				X	X	X	X		AÉREO

Con sentimientos de distinguida consideración.

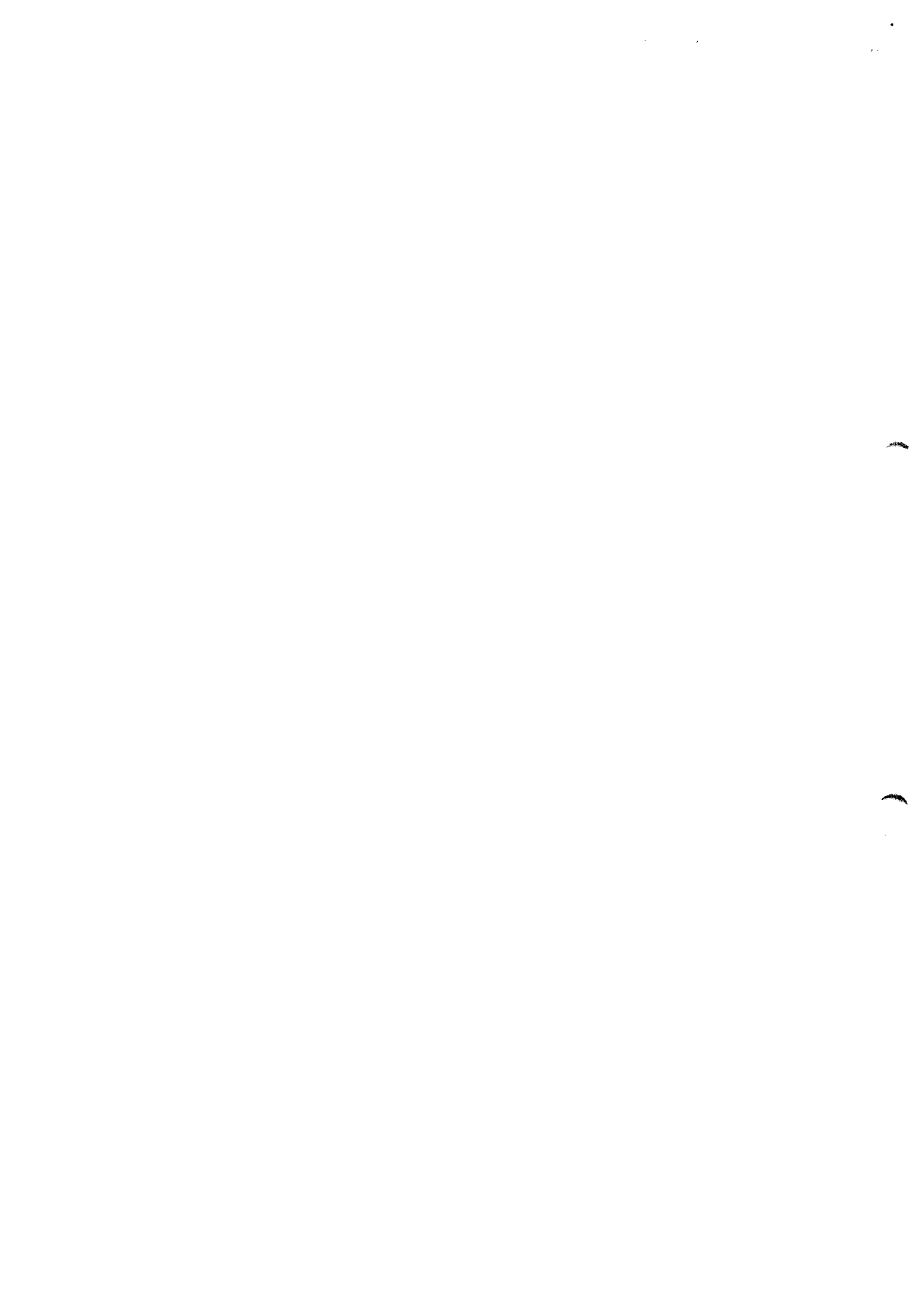
Atentamente,

Lcda. Jennifer Alexandra Torres del Corral  
**DIRECTORA DE EDUCACIÓN FÍSICA, SUBROGANTE**

Copia:

Sr. Mgs. Marcelo Alejandro Mancheno Unda  
**Analista de Educación Física**

Lcdo. Oscar Omar Maldonado Pozo  
**Servidor Público 4**



**Memorando Nro. SD-DEF-2018-1217**

**Quito, D.M., 05 de diciembre de 2018**

**PARA:** Sr. Ing. Andres Vicente Dominguez Ojeda  
**Coordinador General Administrativo Financiero, Subrogante**

**ASUNTO:** Solicitud de Anticipo de Viáticos

De mi consideración:

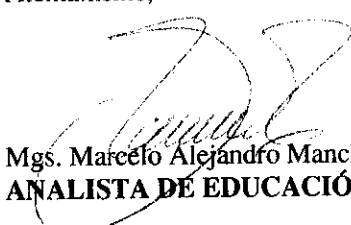
Me permito comunicarle que me mediante Mediante Memorando Nro.SD-DEF-2018-1203 de fecha 04 de Diciembre de 2018, la Lcda. Jennifer Torres, Directora de Educación Física Subrogante, solicito al Subsecretario de Deporte y Actividad Física, la autorización del cronograma de seguimiento a la ejecución del Proyecto Juegos Universitarios 2018, en la Provincia de Guayas.

Con estos antecedentes me permito indicar a usted lo siguiente:


Mediante Memorando Nro.SD-SSDAF-2018-2347 de fecha 04 de diciembre de 2018, el señor Subsecretario de Deporte y Actividad Física AUTORIZO mi desplazamiento a la provincia de Guayas, por lo cual me permito indicar que realizare el seguimiento en la Zona 5, a partir del 13 al 16 de diciembre de 2018, por tal motivo solicito a usted de la manera más comedida se me autorice un anticipo de viáticos.

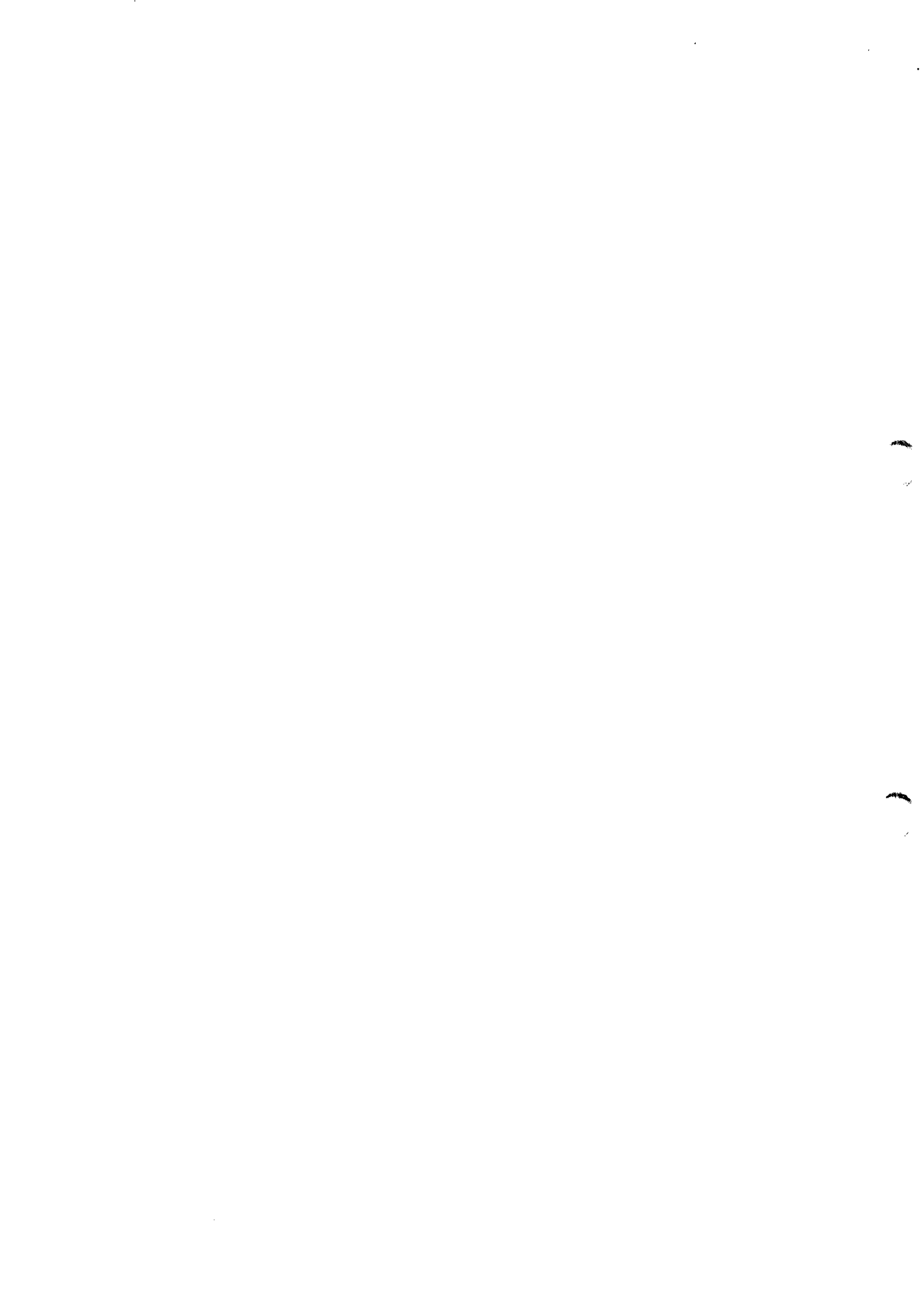
Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Mgs. Marcelo Alejandro Mancheno Unda  
**ANALISTA DE EDUCACIÓN FÍSICA**

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA			MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS			
		FECHA: 18/09	
ANEXOS:	01		
NOMBRE:	P. H. H.		
RECIBIDO POR			







SECRETARÍA  
DEL DEPORTE

**INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 006-MM-DEF-2018

FECHA INFORME: 17-diciembre-2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:  
MANCHENO UNDA MARCELO ALEJANDRO

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PÚBLICO 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
GUAYAQUIL-GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Msc. Marcelo Alejandro Mancheno

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Mediante Memorando Nro.SD-DEF-2018-1203 de fecha 04 de diciembre de 2018, la Lcda. Jennifer Torres, Directora de Educación Física Subrogante, solicito al Subsecretario de Deporte y Actividad Física, la autorización del cronograma de seguimiento a la ejecución del Proyecto Juegos Universitarios 2018, en la Provincia de Guayas.

Mediante Memorando Nro.SD-SSDAF-2018-2347 de fecha 04 de diciembre de 2018, el señor Subsecretario de Deporte y Actividad Física **AUTORIZO** mi desplazamiento a la provincia de Guayas, por lo cual me permito indicar que realizare el seguimiento en la Zona 5, a partir del 13 al 16 de diciembre de 2018.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**Jueves 13 de diciembre de 2018**

04H00: Salida de Quito a Tababela.

05H00: Llegada a Tababela.

06H00: Salida a Guayaquil

07H00: Llegada a Guayaquil

07H15: Traslado al Hotel.

08H30: Traslado a las instalaciones de la Universidad Politécnica del Litoral.

09H00: Llegamos a la UTPL, donde se realizó el seguimiento a la ejecución del proyecto "Juegos Universitarios 2018", con la asistencia de 27 universidades en los deportes de Atletismo, Baloncesto, Fútbol, Fútbol 7 o Fulbito, Tae Kwon Do como deportes parte de la Secretaria del Deporte.

Durante el día se realizó el seguimiento a las competencias de Fútbol, Voleibol y Baloncesto

Imágenes de la visita a las competencias de fútbol y baloncesto:



DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS



MINISTERIO  
DEL DEPORTE

HORA:  
13:40

ANEXOS:

SI

NOMBRE:

mqe

RECIBIDO POR

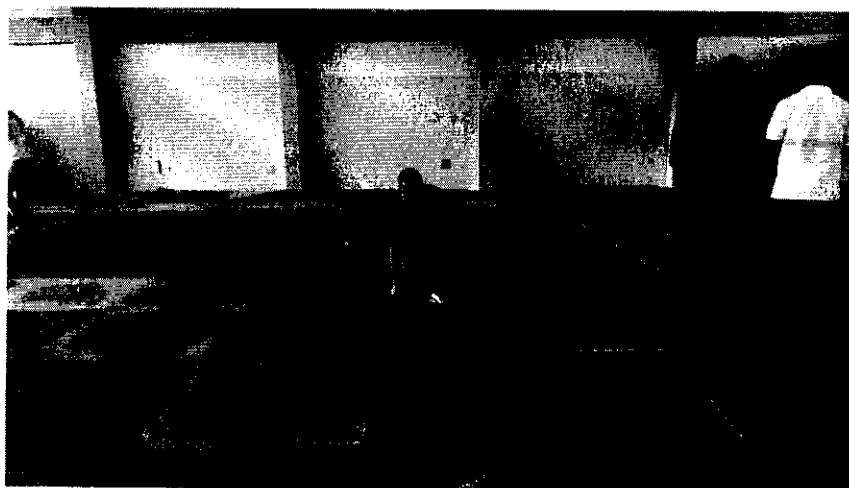
12H00: Se asistió al congresillo técnico de Tae Kwon Do. El cual se realizó sin ninguna novedad.



14:30 Almuerzo

15:30 Retorno a la ESPOL.

16:00 Se preparó el lugar de competencia de Tae Kwon Do.

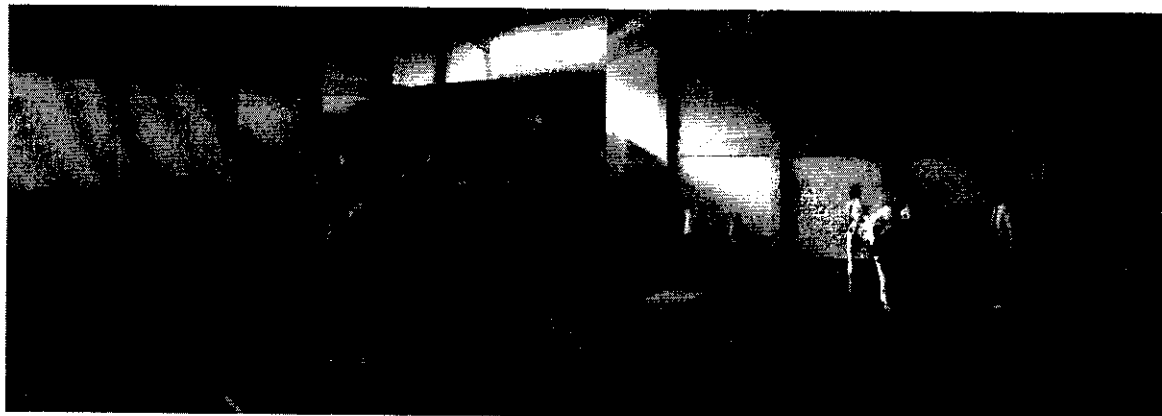


18:30 Traslado a Hotel y Merienda.

**Viernes 14 de diciembre de 2018**

08H30: Traslado a las instalaciones de la ESPOL.

09H30: Llegada y seguimiento a las competencias de Tae Kwon Do y Baloncesto.

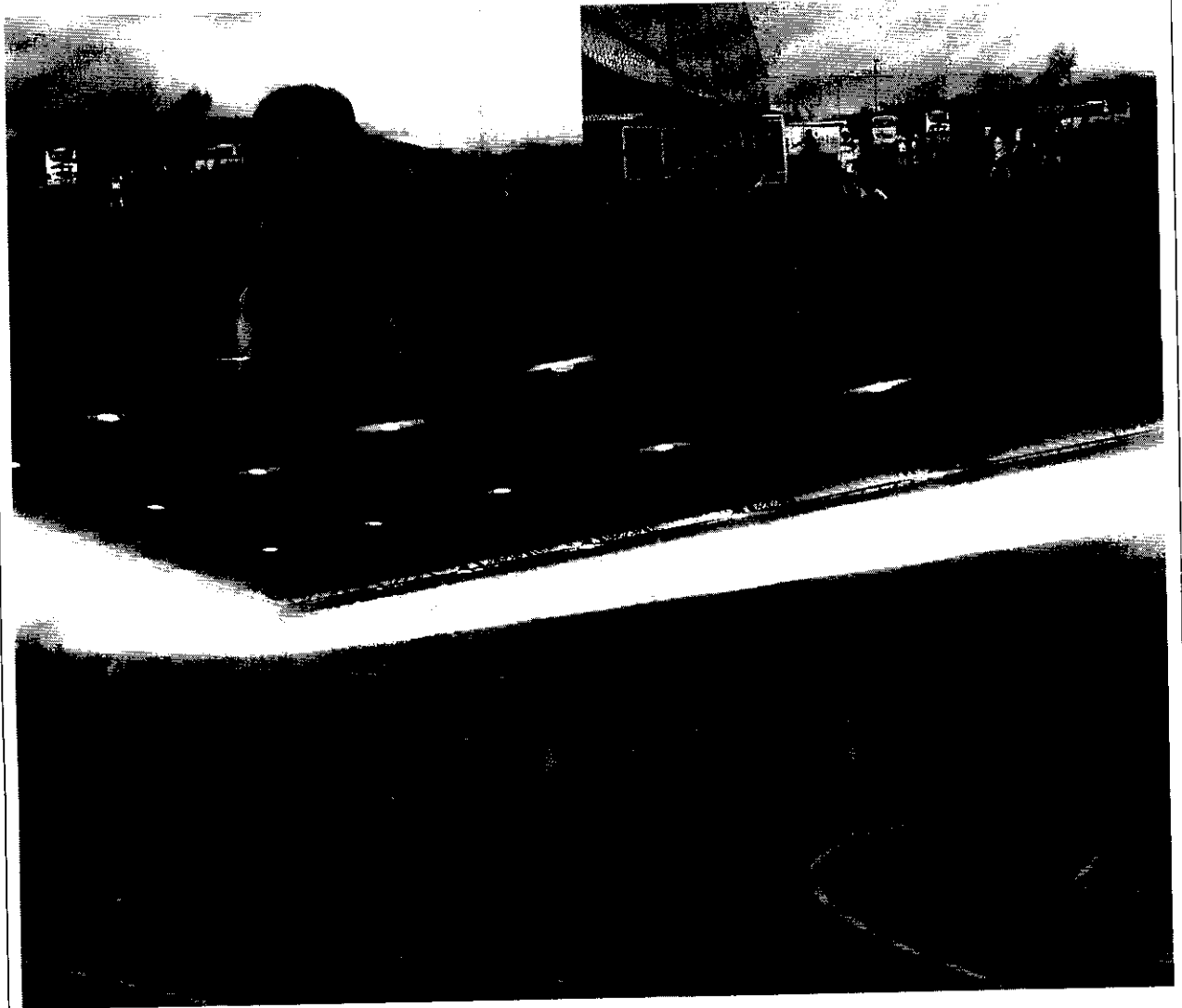




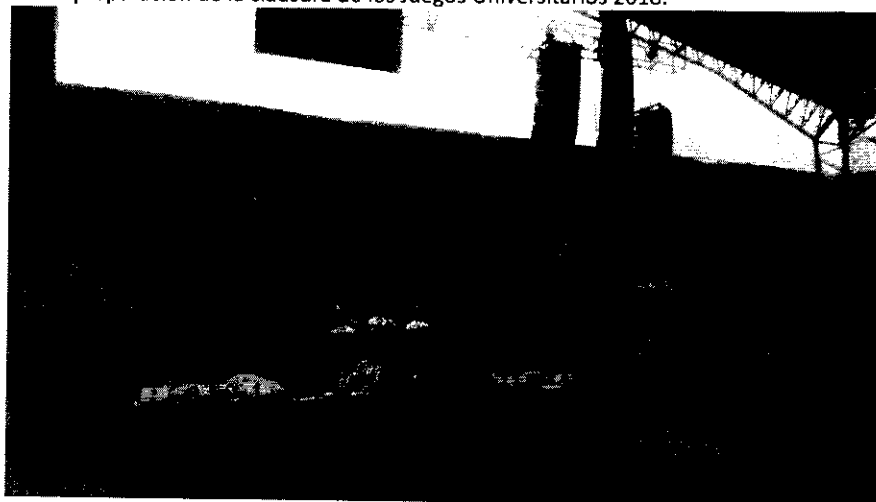
13:30 Almuerzo

14:00 Retorno a la ESPOL.

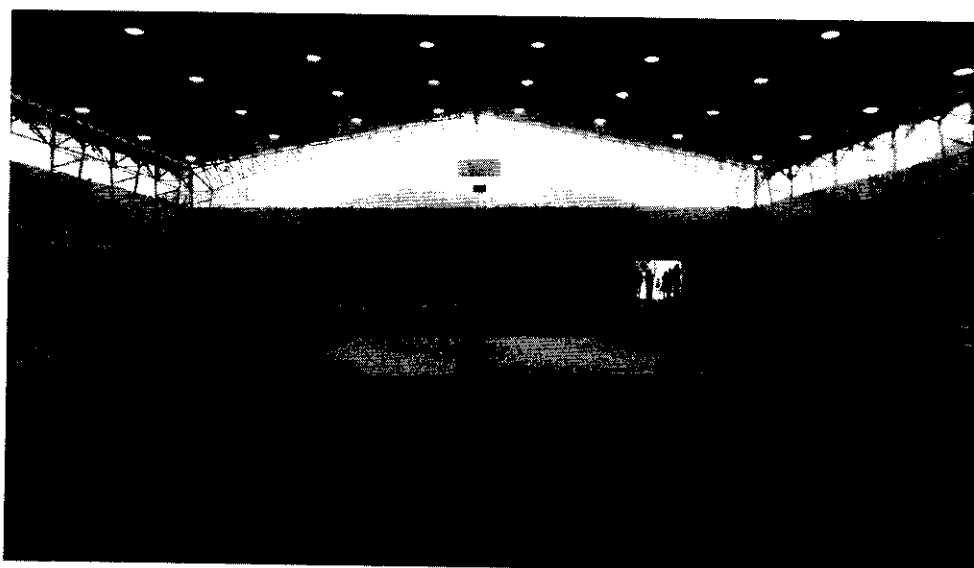
14:15 Seguimiento a las competencias finales de fútbol 9 damas y voleibol barones.



15H00: Seguimiento a la preparación de la clausura de los Juegos Universitarios 2018.



15H30: Clausura y Premiación de los "Juegos Universitarios 2018"



18:00 Traslado al Hotel y Merienda.

**Sábado 15 de diciembre de 2018**

9H00: Traslado de las instalaciones de la ESPOL al Polideportivo Huancavilca con la finalidad de entregar el tatami de Tae Kwon Do prestado por la Federación Deportiva Provincial de Guayas.



15H00: Almuerzo

16H00 Traslado al Hotel y Descanso.

**Domingo 16 de diciembre de 2018**

08:00 Desayuno.

09:00 Trabajo en el informe de seguimiento a los Juegos Universitarios 2018.

12:00 Almuerzo

13:30 Traslado al Aeropuerto

15H20 Salida de Guayaquil a Tababela.

16H00 Llegada a Tababela.

16H30 Salida de Tababela a Quito.

17H30 Llegada a Quito.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**


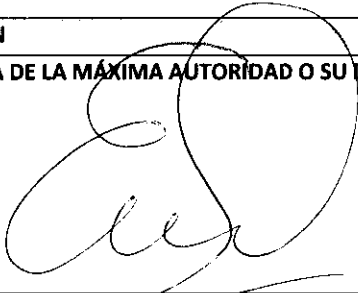
1.- En la Universidad de la ESPOL, se realizó el seguimiento, supervisión y control al proyecto Juegos Universitarios 2018, el cual se ejecutó con la presencia de 27 Universidades con la participación de 1.500 deportistas en las Disciplinas de: Atletismo, Baloncesto, Fútbol 11 Hombres, Fútbol Nueve Mujeres, Taekwondo, Voleibol, Tenis de Mesa, Tenis de Campo, Natación y Balonmano.

2.- Se pudo mantener reuniones de trabajo con todos los responsables de los diferentes deportes y se solucionó inconveniente que se presentan en este tipo de eventos deportivos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA (dd-mmm-aaaa)	13 DE DICIEMBRE DE 2018	16 DE DICIEMBRE DE 2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA (hh:mm)	04H00	17H30				
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	13-12-2018	04H00	13-12-2018	05H00
AÉREO	TAME	TABABELA-GUAYAQUIL	13-12-2018	06H00	13-12-2018	07H00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL -TABABELA	16-12-2018	15H20	16-12-2018	16H00
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA-QUITO	16-12-2018	16H30	16-12-2018	17H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES:**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>		<b>NOTA</b>
 Nombre: Msc. Marcelo Mancheno Cargo: Servidor Público 4 C.I. 1720348596		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>		
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b>	
		
<b>SRTA DANIELA HERNÁNDEZ DIRECTORA DE EDUCACIÓN FÍSICA</b>	<b>ABG. EDUARDO GONZÁLEZ RESTREPO SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA</b>	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	759	18	12	18
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		


**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	USG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	190003	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$3,000.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** TRES MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0052 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE EDUCACION FISICA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACIÓN CP No. 692.

DATOS APROBACIÓN	
<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>
<b>APROBADO</b>	<b>APROBADO:</b>
FECHA: 18/12/2018	 _____ Director Financiero



LIQUIDACIÓN DE LICENCIAS DE SERVICIOS INSTITUCIONALES CUMPLIDAS

<b>DATOS DEL COMISIONADO</b>		<b>N° SOLICITUD</b>	
APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS		03-SR-DANC-2018	
Salgado Paredes Mario Stalin		502271786	
DESPACHO/SUBSECRETARIA/COORDINACIÓN A LA QUE PERTENECE			
Dirección de Alto Nivel Competitivo			

LUGAR DE LA COMISIÓN	ZONA	NIVEL	VALOR VIÁTICO	TIEMPO COMISIÓN			VALOR A CANCELA
				VIATICOS	SUBSIST	ALIMEN	
Guayaquil	A	2do	\$ 80.00	2			\$ 160.00
							\$ -
							\$ -
							\$ -
							\$ -
							\$ -
							\$ -
							\$ -
							\$ -
			Peajes/Pasajes/Combustible/Otros				\$ -
			<b>VALOR TOTAL</b>				\$ 160.00
			Valor a sustentar 70%				\$ 112.00
			Valor sustentado				\$ 48.00
			Valor restante 30%				\$ 48.00
<b>VALOR VIATICO TOTAL</b>							153.75
<b>VALOR A TRANSFERIR</b>							0.00
<b>ANTICIPO DADO</b>							160.00
<b>VALOR A DESCONTAR DEL ROL DE PAGOS</b>							-6.25



## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



<b>NOMBRE</b> MANCHENO/MARCELO	<b>VIAJERO FRECUENTE</b>	<b>SERVICIO ESPECIAL</b>	
<b>VUELO</b> EQ0301	<b>DE</b> QUITO	<b>A</b> GUAYAQUIL	<b>FECHA</b> 13DEC18
<b>PUERTA</b>	<b>HORA DE EMBARQUE</b> 05:30	<b>ASIENTO</b> 19A	<b>CLASE</b> R
<b>NÚMERO DE SECUENCIA</b> 17	<b>HORA DE SALIDA</b> 06:00	<b>BOLETO ELECTRÓNICO</b> 2692134854594	<b>RESERVA</b> NN0FY
<b>TIER LEVEL</b>			

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

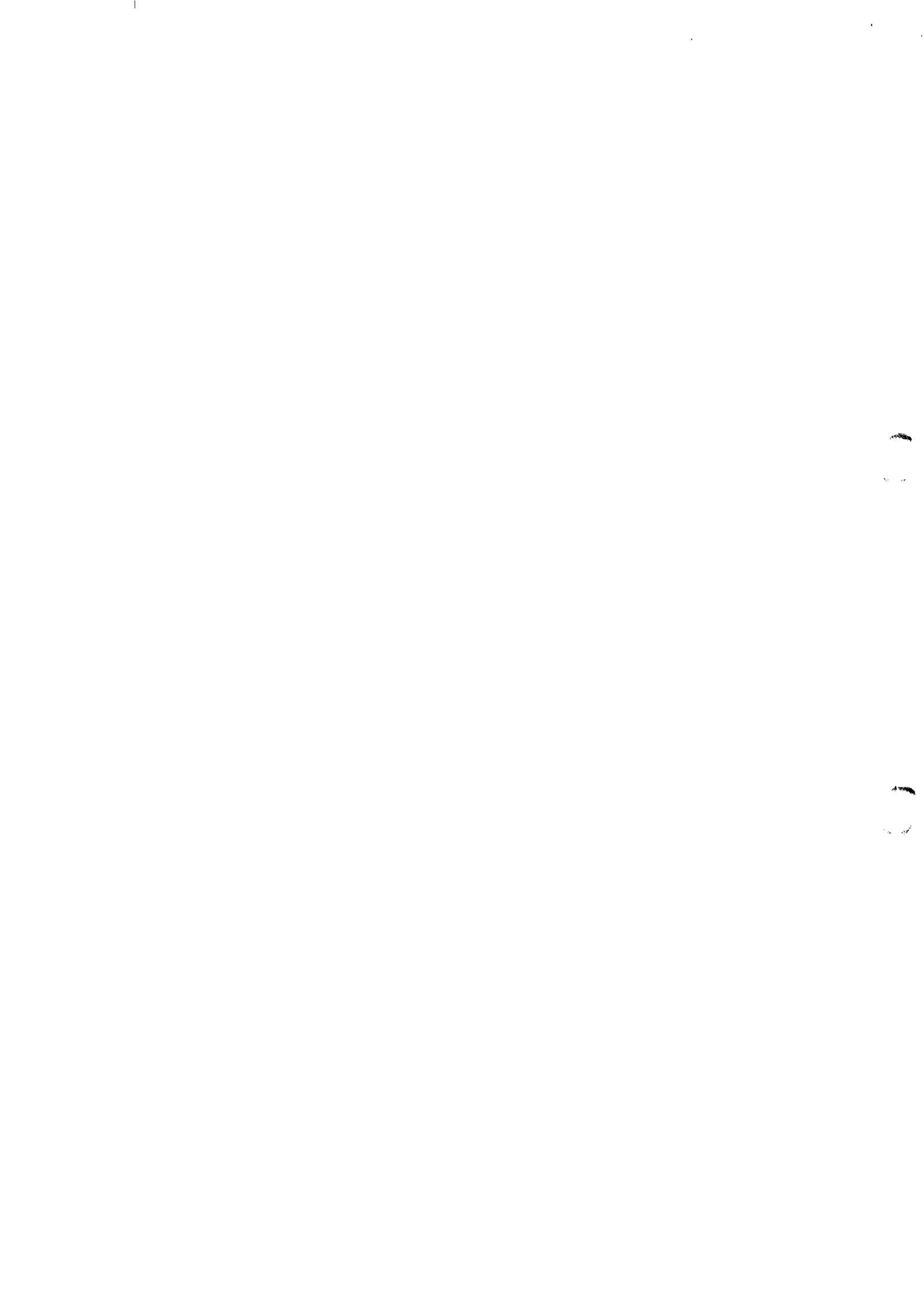
## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para permitir la revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



ETKT2692134854594C2  
FECHA/DATE: 16DEC

VUELO/FLIGHT **0310**

MANCHENO/MARCELO  
DE/FROM: GUAYAQUIL  
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **12F**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 65



## Validez de comprobantes electrónicos

Documentos relacionados

A través de Escoja un Documento relacionado

Detalle del comprobante

Tipo de comprobante Factura

Clave de acceso 1412201801110398297900120030010000019331234567810

Nro. Autorización 1412201801110398297900120030010000019331234567810

Fecha autorización 2018-12-14 19:27:29.0

Ruc emisor 1103982979001

Razón social emisor ORELLANA ESPINOSA FATIMA BEATRIZ

No tiene documentos relacionados

Verificación de integridad

Imprimir sobre la imagen Clip



### Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
1		1103982979001	ORELLANA ESPINOSA FATIMA BEATRIZ	1412201801110398297900120030010000019331234567810	2018-12-14 19:27:29.0	

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas. La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción. Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.

Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298

### Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Motivos
-----	---------------------	------------	---------------------	---------

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

### Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción
-----	---------------------	------------	---------------------	-----------------

El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.

### Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN

Nro	Tipo de comprobante	RUC Emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
-----	---------------------	------------	---------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------