

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SECRETARÍA
DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-NS-DIDID-2018		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 29-11-2018				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SEBASTIÁN NARANJO ANDA		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE INVESTIGACIÓN 2 – SP6				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA (NAPO)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
29-11-2018	17H00	30-11-2018	21H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: SEBASTIÁN NARANJO ANDA, KATHERINE BEATRIZ UYAGUARI OCHOA, SANTIAGO DEL PINO MURIEL						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Con memorando Nro. SD-DIDID-2018-0395, del 29 de noviembre de 2018, el Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva, remitió la delegación a la "Reunión de trabajo: Plan Decenal y su aplicación" a los analistas: Sebastián Naranjo y Katherine Uyaguari. Actividad que se ejecutará en Tena (Napo), el día 30 de noviembre 2018.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO -TENA	29-11-2018	17H00	29-11-2018	21H30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	TENA - QUITO	30-11-2018	17H00	30-11-2018	21H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE GUAYAQUIL		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 9175606			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 SEBASTIÁN NARANJO ANDA C.I. 1711578052 ANALISTA DE INVESTIGACIÓN 2 – SP6			 SANTIAGO DAVID DEL PINO MURIEL DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
 ANDRÉS TOBÓN SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DEL DEPORTE			<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			

DIRECCIÓN FINANCIERA		MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
HORA: 10:51		
ANEXOS: Hojas		
NOMBRE: Marina		
RECIBIDO POR		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

ENTIDAD: MINISTERIO DEL DEPORTE Oficina: MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL ASUNTO:	NO. CERTIFICACION 529	FECHA DE ELABORACIÓN 22 08 18		
	MINISTERIO DEL DEPORTE			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
PROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

MODELO DE REGISTRO: COM

 CLASE DE GASTO: OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

CP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,892.61
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$2,892.61
TOTAL									

DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS DOLARES CON 61/100 CENTAVOS

OPCION:
 REFERENCIA AL MEMORANDO NRO. MD-DPI-2018-1748 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR
 REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE INVESTIGACION,
 DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



Memorando Nro. SD-DIDID-2018-0395

Quito, D.M., 29 de noviembre de 2018

PARA: Srta. Econ. Katherine Beatriz Uyaguari Ochoa
Analista de Investigación 2

Sr. Ing. Sebastián Naranjo Anda
Analista de Investigación 2

ASUNTO: DELEGACIÓN - SEGUIMIENTO Y CONTROL

Mediante el presente, pongo en conocimiento que la Secretaría del Deporte, a través de la Subsecretaría de Desarrollo del Deporte y la Dirección de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva, se encuentra organizando la “Reunión de trabajo: Plan Decenal y su aplicación”, cuyo objetivo es alinear los objetivos estratégicos de los Organismos Deportivos del Sistema Nacional con las líneas de política pública que comprende el Plan Decenal DEFIRE 2018 – 2028, mismo que se va a ejecutar bajo el siguiente detalle:

EVENTO	LUGAR	FECHA
Reunión de trabajo: Plan Decenal y su aplicación en Organismos Deportivos	Napo - Tena	30 de noviembre de 2018

Con el antecedente expuesto, se les delega coordinar la logística y realizar el seguimiento y control del evento en mención. Cabe mencionar la movilización será desde el día 29 de noviembre de 2018, a fin de organizar la logística del mismo.

Particular que pongo en su conocimiento para las acciones pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Santiago David del Pino Muriel
DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

dl



Hecho electrónicamente por:
**SANTIAGO DAVID
DEL PINO
MURIEL**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre
Quito –Ecuador PBX: 593 – 3969 200
www.deporte.gob.ec

Quito, 23 de Agosto de 2016.

Sra. Cpa.
Paulina Alvarez Cabrera
Directora de Servicios Institucionales
Ministerio del Deporte

De mi consideración:

En atención al proceso de traslado del personal de Planta Central del Ministerio del Deporte a la Plataforma Social actualmente en construcción en el sector de Quitumbé, me permito informar que se requiere un total de 12 espacios para el personal de la Dirección de Comunicación Social, según el detalle siguiente:

Rodolfo Mazur, Director

Jhonny Avilés

Santiago Baca

Felipe Espinoza

Marcelo Vaca

Andrés Brito

Sulay Tinoco

Isabel Moreno

Denisse Iñiguez

Daniel Granja

Jhaph González

Gioconda Lema

Atentamente,

Lc. Rodolfo Mazur

Director de Comunicación Social

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 02-NS-DIDID-2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 03-12-2018
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SEBASTIAN NARANJO ANDA	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE INVESTIGACIÓN 2 – SP6
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA (NAPO)	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
UYAGUARI OCHOA KATHERINE BEATRIZ, SEBASTIÁN NARANJO, SANTIAGO DEL PINO MURIEL

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

JUEVES 29-11-2018

1. 17h00 Salida desde la Secretaría del Deporte al Tena (Napo)
2. 20h00 Cena
3. 21h30 Llegada a Tena (Napo)

VIERNES 30-11-2018

4. 08h00 Preparación de logística y material del evento
5. 09h00 Llegada de asistentes
6. 09h30 Inicio del evento: Charla Institucionalización de la política pública del Plan Decenal 18-28
7. 12h15 Break
8. 12h30 Charla Ordenamiento Territorial
9. 13h00 Charla Indicadores y ejemplos
10. 13h30 Salida al almuerzo
11. 14h30 Regreso del almuerzo: Taller de alineación de objetivos según las estrategias y políticas del Plan Decenal 18-28
12. 16h45 Llenado de encuestas de satisfacción y perfiles
13. 17h00 Cierre del evento y salida desde Tena (Napo) a Quito
14. 21h00 Llegada a Quito

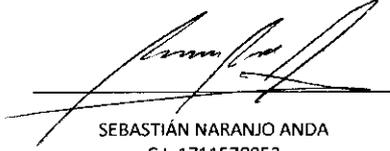
PRODUCTO ALCANZADO

Se realizó satisfactoriamente la “Reunión de trabajo: Plan Decenal y su aplicación” en Tena (Napo) el 30 de noviembre de 2018, conforme a la agenda planificada.

GALERÍA



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	29-11-2018	30-11-2018		Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm	17H00	21h00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO -TENA	29-11-2018	17H00	29-11-2018	21H30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	TENA - QUITO	30-11-2018	17H00	30-11-2018	21H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 SEBASTIÁN NARANJO ANDA C.I. 1711578052 ANALISTA DE INVESTIGACIÓN 2 – SP6			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: UYAGUARI OCHOA KATHERINE BEATRIZ DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA, SUBROGANTE			NOMBRE: SANTIAGO DAVID DEL PINO MURIEL SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DEL DEPORTE, SUBROGANTE			