

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SUMILLA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 02-CM-DM-2018		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18 DE SEPTIEMBRE DEL 2018	
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CBOP. MIGUEL CABADIANA		PUESTO QUE OCUPA: SEGURIDAD INMEDIATA MINISTRA DEL DEPORTE	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: GUAYAS-GUAYAQUIL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DESPACHO MINISTERIAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
19-09-2018	09H00	24-09-2018	08H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ECO. ANDREA SOTOMAYOR, CBOP. MIGUEL CABADIANA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Realizar las coordinaciones, Y brindar seguridad a la Señora Ministra del Deporte, en su traslado en las ciudades de GUAYAQUIL donde mantendrá agenda inherente a su cargo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
			SALIDA		LLEGADA	
AÉREO	TAME	QUITO- GUAYAQUIL	19/09/2018	09H00	19/09/2018	10H00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL -QUITO	24/09/2018	07H30	24/09/2018	08H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3808873200
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **MIGUEL ÁNGEL CABADIANA**
CABO PRIMERO DE POLICÍA
CI. 0201803343

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:
CPTN. JUAN PABLO JIMÉNEZ
JEFE DE SEGURIDAD

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
ECO/ ANDREA DANIELA SOTOMAYOR ANDRADE
MINISTRA DEL DEPORTE

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

02 OCT. 2018

HORA: 16:12

ANEXOS: _____

Nombre: _____

Institucion: MINISTERIO DEL DEPORTE
 Unid. Ejecutora: MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL
 Unid. Desc:

586 21 09 18

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

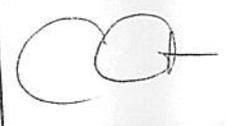
CLASE DE REGISTRO **COM** CLASE DE GASTO **OGA**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$5,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$5,000.00
TOTAL									

CINCO MIL DOLARES

DESCRIPCION:
 ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO CORRESPONDIENTE AL DESPACHO Y VICEDESPACHO MINISTERIAL QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 466

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/09/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SUMILLA

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
02-CM-DM-2018

FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa)
25 DE SEPTIEMBRE DEL 2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
CBOP. MIGUEL CABADIANA

PUESTO QUE OCUPA:
SEGURIDAD INMEDIATA MINISTRA DEL DEPORTE

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
GUAYAS-GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DESPACHO MINISTERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ECO. ANDREA SOTOMAYOR, CBOP. MIGUEL CABADIANA.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MIÉRCOLES, 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2018.
09H00 Traslado a la ciudad de Guayaquil vía aérea y se brindó seguridad conforme a la agenda de la Sra. Ministra del Deporte llegada 10H00

JUEVES, 20 DE SEPTIEMBRE DEL 2018.
Se brindó seguridad en la ciudad de Guayaquil, conforme a la agenda de la Sra. Ministra del Deporte

VIERNES, 21 DE SEPTIEMBRE 2018
Se brindó seguridad en la Ciudad de Guayaquil, conforme a la agenda de la Sra. Ministra del Deporte

SÁBADO, 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2018.
Se brindó seguridad en la Ciudad de Guayaquil, conforme a la agenda de la Sra. Ministra del Deporte

DOMINGO, 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2018.
Se brindó seguridad conforme a la agenda de la Sra. Ministra del Deporte

LUNES, 24 DE SEPTIEMBRE DEL 2018.
07H30 Retorno vía aérea a la ciudad de Quito y culminación de actividades arribo 08H30.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	19-09-2018	24-09-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	09H00	08H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO- GUAYAQUIL	19/09/2018	09H00	19/09/2018	10H00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL- QUITO	24/09/2018	07H30	24/09/2018	08H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: **MIGUEL ÁNGEL CABADIANA**
CABO PRIMERO DE POLICÍA
CI. 0201803343

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE:
CPTN. JUAN PABLO JIMÉNEZ
JEFE DE SEGURIDAD

NOMBRE:
ECO. ANDREA DANIELA SOTOMAYOR ANDRADE
MINISTRA DEL DEPORTE

ETKT2692134739520C1
FECHA/DATE: 19SEP

VUELO/FLIGHT **0193**

CABADIANA/MIGUEL
DE/FROM: QUITO
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **12D**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 130

ETKT2692134765680C1
FECHA/DATE: 24SEP

VUELO/FLIGHT **0302**

CABADIANA/MIGUEL
DE/FROM: GUAYAQUIL
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **9E**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 70

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 13 -08- 2018	
06-MQ-DA-2018			
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Quintuña Guiracocha Manuel Jesús		PUESTO QUE OCUPA: Conductor Administrativo	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Coca - Orellana - Lago Agrio - Sucumbios		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
14-08-2018	09H00	16-08-2018	14H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ecom. Andrea Sotomayor y Manuel Quintuña

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Traslado y movilización de la Ecom. Andrea Sotomayor. Secretaria del Deporte, en dichas provincias para el cumplimiento de sus labores de la Secretaria

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-LAGO AGRIO	14-08-2018	09H00	14-08-2018	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LAGO AGRIO -QUITO	16-08-2018	06H00	16-08-2018	14H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: RUMIÑAHUI	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 804403300
--------------------------------	----------------------------	-----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **Quintuña Guiracocha Manuel Jesús**
Conductor
CI. 010168316-7

Ing. Carlos Antonio Loor
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidad institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización queda insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: Lic. Danny Javier Rocafuerte de la Cruz
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO