



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2732

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-08-21 **Hora** 09:00 **Hasta** 2018-08-23 **Hora** 13:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA ARQ. VIRGINIA PALACIO, DELEGADA DE LA MAXIMA AUTORIDAD PARA REUNIONES EN LA PROVINCIA DE ESMERALDAS EN EL ECU 911.

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-08-20 **No. Comunicación** MD-CAID-2018-0223

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE ESMERALADAS CIUDAD ESMERALDAS

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres MORALES TUPIZA RODRIGO **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1712065018 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7288 **Marca / Modelo** SUZUKI

Color NEGRO **Número Matrícula** A3134460

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ARQ. VIRGINIA PALACIO VALDIVIESO **Cargo** COORDINADORA DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-08-20 15:43



Memorando Nro. MD-CAID-2018-0223

Quito, D.M., 20 de agosto de 2018

PARA: Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

ASUNTO: movilización a Esmeraldas

Por medio del presente solicito muy gentilmente disponer a quien corresponda facilitar un vehículo para la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas, los días martes 21 al jueves 23 de agosto de 2018, con oficio Nro. MD-DM-2018-0863-OF, de 17 de agosto de 2018 mediante el cual la máxima Autoridad de esta Cartera de Estado, se dirige a la Señora Vicepresidenta de la República: "...solicito se digne autorizar la asistencia en mi nombre y representación de la Lcda. Seledina Nieve Arroyo, Coordinadora Zonal 1 de la Secretaría que represento, la cual, de ser autorizado por usted su presencia, estaría acompañada de nuestra Coordinadora de Infraestructura Arq. Virginia Palacios, a fin dar una eficiente atención a los ciudadanos sobre los temas que planteen...".

La reunión que se llevará a cabo el día miércoles 22 de agosto del 2018, a la cual asistirá la ciudadanía de Esmeraldas a las 14H30 en las oficinas del ECU 911 - Esmeraldas.

Salida: Quito - Esmeraldas: martes 21 de agosto 2018 - Hora 09:00
Retorno: Esmeraldas - Quito: jueves 23 de agosto 2018 - Hora 08:00

Particular que comunico para los fines consiguientes.

Atentamente,

Arq. Rosa Virginia Palacio Valdivieso
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

Copia:
Srta. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade
Ministra del Deporte

No. Documento: MD-CAID-2018-0223

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Documento		Requerido		Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		
Usuario Actual del Documento:	Segundo Enrique Aranda Guevara					
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-08-20 11:20:06 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (MD)	0	proceder conforme a lo solicitado Fecha máxima de trámite: 2018-08-20
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2018-08-20 11:15:55 (GMT-5)	Envío Manual del Documento	Rosa Virginia Palacio Valdivieso (MD)		0	
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2018-08-20 11:15:33 (GMT-5)	Registro	Rosa Virginia Palacio Valdivieso (MD)	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	0	

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	451	16	07	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$17,785.53
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$17,785.53
TOTAL										

SON: DIECISIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO DOLARES CON 53/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POF COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. REF. CP. No. 35 ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 160.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/07/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

21-MR – DA - 2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23/08/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MORALES T RODRIGO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

ESMERALDAS - ESMERALDAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Arq. Virginia Palacios y Sr. Rodrigo Morales

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Agenda de las siguientes actividades realizados:

Martes: 21/08/2018

1). 14h00 – 19h00 Traslado y movilización de la ciudad de Quito hacia la ciudad de Esmeraldas con la Arq. Virginia Palacios.

Miércoles: 22/08/2018

2). 08h00 – 17h00 Traslado y movilización en la ciudad de Esmeraldas con la Arq. Virginia Palacios quien asistió a reuniones en el Municipio /Coliseo Nubia Villacis y Flopec.

3). 17H00 – 23H00 Traslado y movilización de Esmeraldas a la ciudad de Quito con la Arq. Virginia Palacios, llegando a esta ciudad sin ninguna novedad.

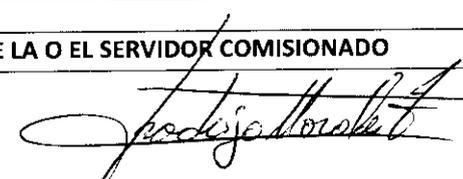
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/08/2018	22/08/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	14h00	23H00	

TRANSPORTE

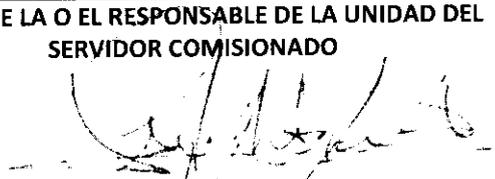
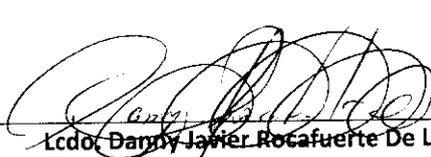
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – ESMERALDAS	21/08/2018	14h00	21/08/2018	19h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	ESMERALDAS- QUITO	22/08/2018	17h00	22/08/2018	23h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Rodrigo Morales T 1712065018	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
---	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Ing. Carlos Antonio Loor DIRECTOR ADMINISTRATIVO	NOMBRE: Lcdor. Danny Javier Rocafuerte De La Cruz COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 24 AGO. 2018 HORA: 12:30
 ANEXOS: 31
 NOMBRE: *maks*



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **20-MR - DA - 2018**
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **13/08/2018**
 RECIBIDO POR:

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MORALES T RODRIGO		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL El Coca - Orellana		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
14/08/2018	07h00	15/08/2018	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Srta. María Fernanda Pazmiño y Sr. Rodrigo Morales

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE RECREACION SRTA MARIA FERNANDA PAZMIÑO PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PUNTOS DEL PROYECTO ECUADOR EJERCITATE EN LA PROVINCIA DE ORELLANA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - EL COCA	14/08/2018	07h00	14/08/2018	13h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	EL COCA - QUITO	15/08/2018	14h00	15/08/2018	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: INTERNACIONAL	TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	No. DE CUENTA: 0450000261
---	-------------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
RODRIGO MORALES T. 1712065018	Ing. Carlos Antonio Loor DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Lcdo. Danny Javier Rocafuerte De La Cruz COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

20-MR - DA - 2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

17/08/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MORALES T RODRIGO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

El Coca - Orellana

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Srta. María Fernanda Pazmiño y Sr. Rodrigo Morales

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Agenda de las siguientes actividades realizadas:

Martes: 14/08/2018

1). 07h00 - 13h00 Traslado y movilización de la ciudad de Quito hacia la ciudad de el Coca con la Srta. Fernanda Pazmiño

2). 13h00 - 22h00 Traslado y movilización en la ciudad de el Coca con la Srta. Fernanda Pazmiño, quien realizo el seguimiento y control de los puntos del proyecto "Ecuador Ejercitate"

Miércoles: 15/08/2018

3). 08H00 - 12H00 Traslado y movilización de en la ciudad de el Coca con la Srta. Fernanda Pazmiño quien realizo el seguimiento y control de los puntos del proyecto "Ecuador Ejercitate"

4). 12H00 - 18H00 Traslado y movilización de la ciudad de el Coca hacia Quito llegando a esta ciudad sin ninguna novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	14/08/2018	15/08/2018
HORA hh:mm	07h00	18H00

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - EL COCA	14/08/2018	07h00	14/08/2018	13h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	EL COCA - QUITO	15/08/2018	12h00	15/08/2018	18h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Rodrigo Morales T
1712065018

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Ing. Carlos Antonio Loor
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Lcdo. Danny Javier Rocafuerte De La Cruz
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2723

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-08-14 Hora 07:00 Hasta 2018-08-15 Hora 20:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE RECREACION SRTA. MARIA FERNANDA PAZMIÑO PARA SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PUNTOS DEL PROYECTO ECUADOR EJERCITATE

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-08-13

No. Comunicación MD-DR-2018-1053

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE ORELLANA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres MORALES TUPIZA RODRIGO **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1712065018 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7288 **Marca / Modelo** SUZUKI

Color NEGRO **Número Matrícula** A3134460

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. LAURA MELISSA VILLARREAL HIGUERA **Cargo** DIRECTORA DE RECREACION

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-08-13 17:10



Memorando Nro. MD-DR-2018-1053

Quito, D.M., 07 de agosto de 2018

PARA: Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de movilización para la provincia de Orellana

Por medio del presente solicito comedidamente la designación de un vehículo con su respectivo conductor, para que traslade a la Srta. María Fernanda Pazmiño, funcionaria de esta Dirección a la provincia de Orellana, para realizar el seguimiento y control de los puntos del Proyecto Ecuador Ejercítate, salida el martes 14 de agosto 2018 a las 07h00, retorno el 15 de agosto 2018 llegada a Quito 20h00.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Laura Melissa Villarreal Higuera
DIRECTORA DE RECREACIÓN

Copia:

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara
Servidor Público 6

Sra. María Fernanda Pazmiño Cárdenas
Asistente de Recreación



Firmado electrónicamente por:
**LAURA MELISSA
VILLARREAL
HIGUERA**



Regresar



Responder Resp. a todos



Reasignar



Informar



Archivar



Comentar



Bar Físico



Nueva Tarea



Copiar



Corp. Virtual

No. Documento: MD-DR-2018-1053

Usuario actual:
Guevara

Área actual:
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docu.	Anejos	Recorrido	Carpeta	Desc. Asociados	Tareas	Etiquetas
Usuario Actual del Documento: Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA				
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-08-13 17:00:46 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (MD)	6	Autorizado proceder conforme a lo solicitado Fecha máxima de trámite: 2018-08-13
DIRECCION DE RECREACIÓN	2018-08-07 16:16:06 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Laura Melissa Villarreal Higuera (MD)		0	
DIRECCION DE RECREACIÓN	2018-08-07 16:16:06 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Laura Melissa Villarreal Higuera (MD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCION DE RECREACIÓN	2018-08-07 16:15:45 (GMT-5)	Registro	Laura Melissa Villarreal Higuera (MD)	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	451	16	07	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$17,785.53
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$17,785.53
TOTAL										

SON: DIECISIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO DOLARES CON 53/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. REF. CP. No. 35 ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 160.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/07/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
19-MR - DA - 2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

07/08/2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MORALES T RODRIGO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Puyo-Shell - Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
08/08/2018	08h00	09/08/2018	16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Dra. Yolanda Proaño y Sr. Rodrigo Morales

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE MEDICINA DEL DEPORTE DRA. YOLANDA PROAÑO - PARA LA TOMA DE MUESTRAS FUERA DE COMPETENCIA A LA DEPORTISTA DE LEVANTAMIENTO DE PESAS NEISY DAJOMES

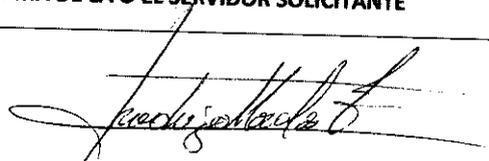
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - SHELL	08/08/2018	08h00	08/08/2018	14h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SHELL - PUYO	08/08/2018	14h00	08/08/2018	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO - QUITO	09/08/2018	10H00	09/08/2018	16H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: INTERNACIONAL	TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	No. DE CUENTA: 0450000261
---	-------------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



RODRIGO MORALES T.
1712065018

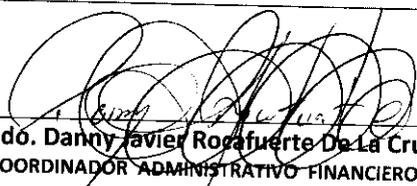
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Ing. Carlos Antonio Loor

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Lcdó. Danny Javier Rocafuerte De La Cruz
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2707

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-08-08 Hora 08:00 Hasta 2018-08-09 Hora 16:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACIÓN DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE MEDICINA DEL DEPORTE
DRA. YOLANDA PROAÑO APOLO - PARA TOMA DE MUESTRAS FUERA DE COMPETENCIA A ÑA
DEPORTISTYA DE LEVANTAMIENTO DE PESAS NEISY DAJOMES

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-08-07

No. Comunicación MD-DCA-2018-0176

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE PASTAZA - PUYO - SHELL

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres MORALES TUPIZA RODRIGO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1712065018 ✓

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7288

Marca / Modelo SUZUKI

Color NEGRO

Número Matricula A3134460

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres DR. EDUARDO RAMIRO NAJERA DAVILA

Cargo DIRECTOR DE CONTROL ANTIDOPAJE,
SUBROGANTE

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-08-07 16:56

Memorando Nro. MD-DCA-2018-0176
Quito, D.M., 06 de agosto de 2018

PARA: Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

ASUNTO: SOLICITUD DE VEHICULO

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. MD-DCA-2018-0172, de fecha Agosto 03 del año en curso; en el cual se solicita designar un Oficial de Control para realizar un control de dopaje fuera de competencia, en la localidad SHELL - PUYO. Y al Memorando No. MD-DMD-2018-0338, de Agosto 03 del 2018; en el cual se designó a la Dra. Yolanda Proaño Apolo, para que se desplace a la ciudad del Puyo, el **miércoles 08 de agosto del año 2018** con el respectivo retorno a la ciudad de Quito el día jueves 09 de agosto del 2018.

En concordancia con el antecedente expuesto, solicito de la manera más cordial a Usted designar un vehículo con el respectivo conductor para que se pueda desplazar la Dra. Yolanda Proaño Apolo hacia la ciudad de Shell -Puyo y su retorno correspondiente a la ciudad de Quito.

Por la atención que se de a la presente, de la forma más diligente me suscribo.

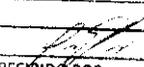
Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Dr. Eduardo Ramiro Najera Davila
DIRECTOR DE CONTROL ANTIDOPAJE, SUBROGANTE

Copia:
Sra. Mgs. Élide Hidalgo Gualán
Directora de Medicina del Deporte, Encargada

Dra. Yolanda Proaño Apolo
Servidor Público 7

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		MINISTERIO DEL DEPORTE	
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS			
06 AGO 2018		HORA: 11:15	
ANEXOS:	N/A		
NOMBRE:			
RECIBIDA POR			

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		MINISTERIO DEL DEPORTE	
REASIGNADO A:			
<input type="checkbox"/>	Servicios Generales		
<input type="checkbox"/>	Compras Públicas		
<input type="checkbox"/>	Activos Fijos		
			

Recibido 07/08/2018
15:00



No. Documento: MD-DCA-2018-0176

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Documento		Anexo		Recordado		Etiquetas	
Usuario Actual del Documento:	Segundo Enrique Aranda Guevara	Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			
Acciones realizadas en el Documento.							
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-08-07 15:23:05 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (MD)	1	Proceder de acuerdo a lo solicitado. Fecha máxima de trámite: 2018-08-07	
DIRECCION DE CONTROL ANTIDOPAJE	2018-08-06 11:11:25 (GMT-5)	Envío Manual del Documento	Eduardo Ramiro Najera Davila (MD)		0		
DIRECCION DE CONTROL ANTIDOPAJE	2018-08-06 11:09:00 (GMT-5)	Registro	Eduardo Ramiro Najera Davila (MD)	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	0		

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	451	16	07	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistancias en el Interior	\$17,785.53
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$17,785.53
TOTAL										

SON: DIECISIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO DOLARES CON 53/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. REF. CP. No. 35 ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 160.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 16/07/2018		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

19-MR - DA - 2018

13/08/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MORALES T RODRIGO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Puyo - Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Dra. Yolanda Proaño y Sr. Rodrigo Morales

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Agenda de las siguientes actividades realizadas:

Miércoles: 08/08/2018

1). 08h00 - 14h00 Traslado y movilización de la ciudad de Quito hacia la ciudad de Puyo con la Dra. Yolanda Proaño.

2). 17h30 - 19h30 Traslado y movilización en la ciudad de Puyo con la Dra. Yolanda Proaño, quien realizo la toma de muestras de control antidopaje fuera de competencia a la deportista Neisy Dajomes en el club de levantamiento de pesas en la ciudad de Puyo.

Jueves: 09/08/2018

3). 09h00 - 15h00 Traslado y movilización de Puyo a la ciudad de Quito con la Dra. Yolanda Proaño, llegando a esta ciudad sin ninguna novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08/08/2018	09/08/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08h00	15h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - PUYO	08/08/2018	08h00	08/08/2018	14h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO - QUITO	09/08/2018	09h00	09/08/2018	15h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales. caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Rodrigo Morales T
1712065018

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Ing. Carlos Antonio Loor
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

NOMBRE

MINISTERIO DEL DEPORTE
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

20 AGO. 2018

HORA
9:15

ANEXOS:

NOMBRE:

RECIBIDO POR

