



SECRETARÍA
DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 01-MG-DAID-2018		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 02-08-2018	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
			ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GARCÍA GARCÍA MARÍA MAGDALENA		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA, AZUAY MACAS, MORONA SANTIAGO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06-08-2018	09:15	09-08-2018	23:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. María Magdalena García García

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Con la finalidad de realizar una visita técnica conjunta con Contraloría General del Estado al Centro ACTIVO Nro. IV y al Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento Macas

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-CUENCA	06-08-2018	09:15	06-08-2018	18:45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-MACAS	08-08-2018	13:30	08-08-2018	18:45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MACAS-QUITO	09-08-2018	15:30	09-08-2018	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pacifico	TIPO DE CUENTA: Ahorro	No. DE CUENTA: 1038585790
--	----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Nombre: Ing. María Magdalena García García Directora de Administración de Instalaciones Deportivas 1715475057	Nombre: Arq. Virginia Palacio Valdivieso Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva

DIRECCIÓN FINANCIERA MINISTERIO DEL DEPORTE

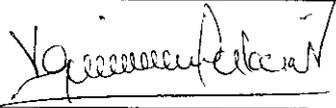
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

21 AGO. 2018 HORA: 13:00

ANEXOS: 2

NOMBRE: Roberto

RECIBIDO POR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Nombre: Arq. Virginia Palacio Valdivieso Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	50	19	01	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,200.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$2,200.00
									TOTAL	

SON: DOS MIL DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POF COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/01/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES 01-MG-DAID-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

14-08-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

GARCÍA GARCÍA MARÍA MAGDALENA

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES
DEPORTIVASCIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
CUENCA, AZUAY

MACAS, MORONA SANTIAGO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES
DEPORTIVAS.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. María Magdalena García García

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

De conformidad a lo solicitado por la Contraloría General del Estado, los días 07 y 09 de agosto de 2018, conjuntamente con la Ing. María García Directora de Administración de Instalaciones Deportivas, efectuamos una visita técnica a las Instalaciones del Centro Activo Nro. IV y el Centro del Entrenamiento para el Alto Rendimiento Macas, a fin de efectuar la inspección de las instalaciones del sistema calentamiento de los Centros antes mencionados

FECHA: lunes, 06 de agosto de 2018			
HORARIO		ACTIVIDAD	TIEMPO
9:30	18:45	Viaje Quito-Cuenca	9:15
12:30	13:30	Almuerzo	1:00
19:00	21:00	Merienda	2:00
FECHA: martes, 07 de agosto de 2018			
7:00	8:15	Desayuno	1:15
8:30	9:00	Entrega de insumos químicos CAIV	0:30
9:00	12:00	Inspección equipos con contraloría	3:00
12:00	13:00	Almuerzo	1:00
13:00	17:00	Inspección en piscina CAIV	4:00
17:00	19:00	Merienda	2:00
FECHA: Miércoles, 08 de agosto de 2018			
7:00	8:15	Desayuno	1:15
8:15	12:00	Inspección CAIV	3:45:00
12:00	13:30	Almuerzo	1:30
13:30	18:45	Viaje Cuenca-Macas	5:45
18:45	20:00	Merienda	1:15
FECHA: Jueves, 09 de agosto de 2018			
8:00	9:00	Desayuno	1:00
9:00	11:30	Inspección equipos con contraloría	2:30
11:30	14:30	Visita al Complejo Deportivo Leónidas Proaño	3:00
14:30	15:30	Almuerzo	1:00
15:30	23:00	Viaje Macas-Quito	7:30

Acciones Realizadas:

1. Se realizó el recorrido al escenario deportivo
2. Se mantuvo una reunión de con la fiscalización para solventar temas de instalaciones de los equipos.
3. Se sostuvo una reunión en la Dirección Distrital de Educación a fin de determinar cuándo entrará el personal que se

encargará de la operación y el mantenimiento de los equipos.

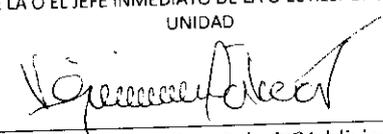
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06-08-2018	09-08-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:30	23:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-CUENCA	06-08-2018	09:30	06-08-2018	18:45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-MACAS	08-08-2018	13:30	08-08-2018	18:45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MACAS-QUITO	09-08-2018	15:30	09-08-2018	23:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES
SE CUMPLIÓ CON EL OBJETIVO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS
ADJUNTO: INFORME DE COMISIÓN, SUSTENTACIÓN, FACTURAS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Ing. María Magdalena García García Directora de Administración de Instalaciones Deportivas	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Arq. Virginia Palacio Valdivieso Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva	 NOMBRE: Arq. Virginia Palacio Valdivieso Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva

INFORME DE COMISIÓN

FECHA: 14 de agosto de 2018
ASUNTO: Informe de Comisión
LUGAR DE VISITA: Cuenca Provincia del Azuay y Macas Provincia de Morona Santiago
FECHA DE VISITA: 06 al 09 de Agosto de 2018

Participantes:		
Nombre	Cargo	Departamento
Ing. Raul Darquea	Profesional	Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas
Ing. Maria García	Director	Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas
Objetivos Generales de la Comisión:		

De conformidad a lo solicitado por la Contraloría General del Estado, los días 07 y 09 de agosto de 2018, conjuntamente con el Ing. Raúl Darquea Profesional, efectuamos una visita técnica a las Instalaciones del Centro Activo Nro. IV y el Centro del Entrenamiento para el Alto Rendimiento Macas, a fin de efectuar la inspección de las instalaciones del sistema calentamiento de los Centros antes mencionados

1) Cronograma de actividades:

FECHA: lunes, 06 de agosto de 2018			
HORARIO		ACTIVIDAD	TIEMPO
9:30	18:45	Viaje Quito-Cuenca	9:15
12:30	13:30	Almuerzo	1:00
19:00	21:00	Merienda	2:00
FECHA: martes, 07 de agosto de 2018			
7:00	8:15	Desayuno	1:15
8:30	9:00	Entrega de insumos químicos CAIV	0:30
9:00	12:00	Inspección equipos con contraloría	3:00
12:00	13:00	Almuerzo	1:00
13:00	17:00	Inspección en piscina CAIV	4:00
17:00	19:00	Merienda	2:00
FECHA: Miércoles, 08 de agosto de 2018			
7:00	8:15	Desayuno	1:15
8:15	12:00	Inspección CAIV	3:45:00
12:00	13:30	Almuerzo	1:30
13:30	18:45	Viaje Cuenca-Macas	5:45
18:45	20:00	Merienda	1:15
FECHA: Jueves, 09 de agosto de 2018			
8:00	9:00	Desayuno	1:00
9:00	11:30	Inspección equipos con contraloría	2:30
11:30	14:30	Visita al Complejo Deportivo Leónidas Proaño	3:00
14:30	15:30	Almuerzo	1:00
15:30	23:00	Viaje Macas-Quito	7:30

OBJETIVOS DE LA VISITA: (Citar los objetivos de la planificación de comisión)

Inspección del estado de las instalaciones

ACCIONES REALIZADAS: (En relación a los objetivos de la visita)

1. Se realizó el recorrido en conjunto con los auditores de contraloría para verificar los equipos instalados en el Centro Activo Nro. IV y al CEAR Macas.
2. Se mantuvo una reunión con el Administrador del Centro Activo Nro. IV a fin de mejorar los niveles de cloro y ph de la piscina del centro.

OBSERVACIONES: (Problemas nuevos detectados)

Se cumplió con los objetivos planteados en la Comisión.

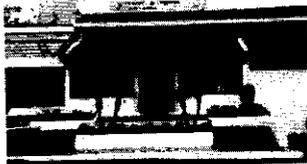
En la visita realizada a Cuenca se encontró con las siguientes novedades: En nuestro arribo a las instalaciones del Centro Activo N°4 Cuenca a las 8:30 horas, no se encontró el administrador en el Centro, llegando a las 8:50 horas; conjuntamente con los funcionarios de la Contraloría se procedió a la inspección de los equipo (objeto del contrato 017), encontrando que uno de los equipos no se encontraba en el Centro; posterior a la suscripción del acta de inspección el administrador del Centro Activo indica que el mismo fué encontrado en la administración.

En Macas procedimos a la visita de las Instalaciones del Centro Deportivo Leonidas Proaño, en la cual se constató el abandono de la misma y el esfuerzo realizado por el Administrador del Complejo Deportivo Tito Navarrete para mantener en lo que fuera necesario su buen funcionamiento. También se encontró que una de las bombas de Calor es de menor capacidad de lo solicitado.

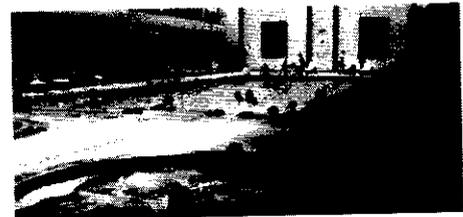
ACCIONES A REALIZAR: (Para solución de problemas o cumplimiento de objetivos)

Realizar el informe técnico del estado de las instalaciones de los sistemas.

FOTOGRAFÍAS:



CENTRO ACTIVO IV

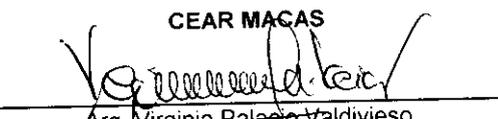


CENTRO ACTIVO IV



CEAR MACAS


Ing. María Magdalena García
**DIRECTORA DE
ADMINISTRACIÓN DE
INSTALACIONES
DEPORTIVAS**


Arq. Virginia Palacio Valdivieso
**COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E
INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA**