

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SECRETARÍA DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
07-PS-DIDID-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

17-07-2018

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL (GUAYAS)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

18-07-2018

HORA SALIDA (hh:mm)

08H00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

20-07-2018

HORA LLEGADA (hh:mm)

10H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

UYAGUARI OCHOA KATHERINE BEATRIZ, DIANA MARIBEL LASCANO ZAMBRANO, SANTIAGO DEL PINO MURIEL

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante sumilla inserta en el Memorando Nro. MD-DIDID-2018-0251, del 16 de Julio de 2018, la Subsecretaria de Desarrollo del Deporte, Sra. Mgs. Victoria Solis Olalla, aprobó el la compra de boletos aéreos para el Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva, en el marco del Proyecto "Levantamiento de información para investigación en ciencias aplicadas de la cultura física". Actividad que se ejecutará con el siguiente detalle: Lugar: Guayaquil; Fecha: 18 y 19 de julio 2018; Hora: 08h00-20h00.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-TABABELA	18-07-2018	08H00	18-07-2018	09H00
AÉREO	TAME	TABABELA -GUAYAQUIL	18-07-2018	09H00	18-07-2018	09H50
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL- TABABELA	20-07-2018	07H30	20-07-2018	08H20
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	TABABELA- QUITO	20-07-2018	08H20	20-07-2018	10H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DEL PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

3494495400

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

SANTIAGO DAVID DEL PINO MURIEL  
DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SOLIS OLALLA ZOILA VICTORIA  
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

SOLIS OLALLA ZOILA VICTORIA  
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS



MINISTERIO DEL DEPORTE

25 JUL. 2018

HORA: 12:09

ANEXOS:

**FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 07-PS-DIDID-2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 23-07-2018
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL (GUAYAS)	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: UYAGUARI OCHOA KATHERINE BEATRIZ, DIANA MARIBEL LASCANO ZAMBRANO, SANTIAGO DEL PINO MURIEL	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**MIÉRCOLES 18-07-2018**

1. 08h00 – 09h00 traslado a Tababela
2. 10h00 – 10h50 traslado Tababela-Guayaquil (vuelo retrasado)
3. 10h50 – 11h20 traslado al hotel
4. 11h20 – 13h00 preparación de material y logística para la realización de Encuestas psicológicas
5. 13h00 – 14h00 almuerzo
6. 14h00 – 18h00 aplicación de las Encuestas psicológicas a los(as) competidores de taekwondo juveniles
7. 18h00 – 18h30 traslado al patio de comidas

**JUEVES 19-07-2018**

8. 08h45 – 09h15 traslado desde el hotel hasta la ESPOL
9. 09h15 – 10h30 reunión en la ESPOL sobre convenio interinstitucional
10. 10h30 – 11h00 traslado de la ESPOL al Coliseo Voltaire Paladines Polo
11. 11h00 – 13h00 aplicación de las Encuestas psicológicas a los(as) competidores de taekwondo juveniles
12. 13h00 – 13h30 traslado al restaurant
13. 13h30 – 15h00 almuerzo
14. 15h00 – 19h00 aplicación de las Encuestas psicológicas a los(as) competidores de taekwondo juveniles
15. 19h00 – 19h30 traslado al patio de comidas
16. 19h30 – 22h20 cena
17. 22h20 – 22h40 traslado al hotel

**VIERNES 20-07-2018**

18. 06h00 – 06h30 traslado al aeropuerto de Guayaquil
19. 07h30 – 08h20 traslado Guayaquil-Tababela
20. 08h20 – 10h00 traslado de Tababela a FEDENALIGAS
21. 10h00 – 14h00 asistencia a la capacitación de Ligas Barriales en FEDENALIGAS
22. 14h00 – 15h00 almuerzo
23. 15h00 – 15h20 traslado a la Secretaría del Deporte

**PRODUCTO ALCANZADO**

Se realizó satisfactoriamente las Encuestas psicológicas a los(as) competidores de taekwondo juveniles, y se adelantó, la hoja de ruta para la suscripción del convenio entre la ESPOL y la Secretaría del Deporte, y las actividades conjuntas respecto a la medición del índice de prevalencia de actividad física de la población universitaria y cuerpo administrativo y docente de la universidad.

**GALERÍA**

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

itucion:

MINISTERIO DEL DEPORTE

d. Ejecutora:

MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL

d. Desc:

NO. CERTIFICACION

530

FECHA DE ELABORACIÓN

22 08 18

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$1,500.00</b>
<b>TOTAL</b>									

DN: MIL QUINIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando MD-DPI-2018-1748 certifico la disponibilidad presupuestaria para reembolsos por la compra de pasajes aéreos al interior. Actualización certificación presupuestaria 13.

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

ECHA:  
2/08/2018



### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:	MINISTERIO DEL DEPORTE		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		529	22	08	18
Desc:						

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,892.61
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$2,892.61</b>
<b>TOTAL</b>									

**MONTO:** DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS DOLARES CON 61/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**  
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DPI-2018-1748 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

#### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 11/08/2018		

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:		MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:		MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	52	19	01	18
Unid. Desc:						
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA			

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

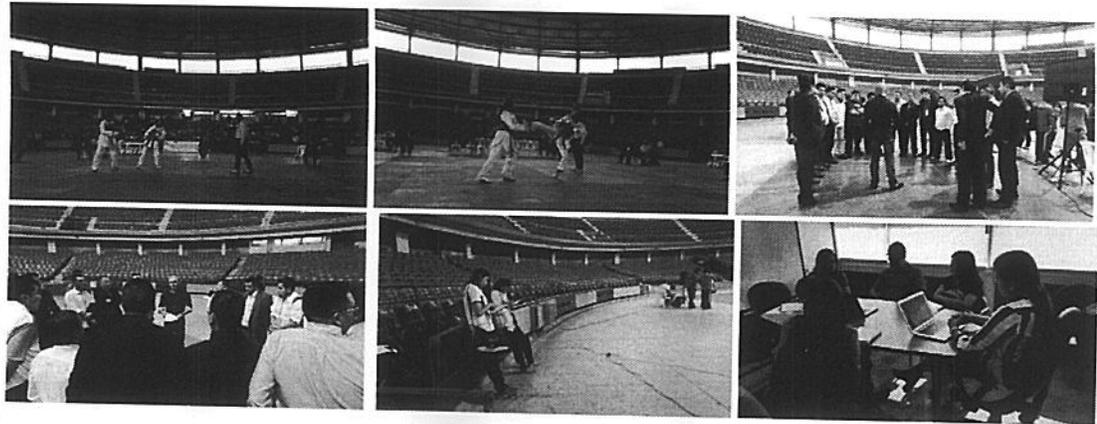
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$4,070.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$4,070.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CUATRO MIL SETENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE INVESTIGACION DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/01/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

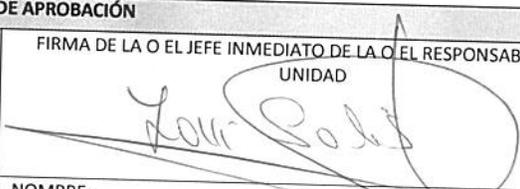


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	18-07-2018	20-07-2018	
HORA hh:mm	08H00	15h20	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-TABABELA	18-07-2018	08H00	18-07-2018	09H00
AÉREO	TAME	TABABELA -GUAYAQUIL	18-07-2018	10H00	18-07-2018	10H50
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL- TABABELA	20-07-2018	07H30	20-07-2018	08H20
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	TABABELA- FEDENALIGAS	20-07-2018	08H20	20-07-2018	10H00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	FEDENALIGAS- SECRETARÍA DEL DEPORTE	20-07-2018	15H00	20-07-2018	15H20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>SANTIAGO DAVID DEL PINO MURIEL C.I. 1715758817 DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: SOLIS OLALLA ZOILA VICTORIA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>NOMBRE: SOLIS OLALLA ZOILA VICTORIA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE</p>



ETKT2692134676058C2  
FECHA/DATE: 20JUL  
VUELO/FLIGHT: **0302**  
DELPIÑO/SANTIAGO  
DE/FROM: GUAYAQUIL  
A/TO: QUITO  
ASIENTO/SEAT: **27B**  
EQUIP/BAGT:  
REFERENCIA: 120  
tame

ETKT2692134676058C1  
FECHA/DATE: 18JUL  
VUELO/FLIGHT: **0193**  
DELPIÑO/SANTIAGO  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: GUAYAQUIL  
ASIENTO/SEAT: **28B**  
EQUIP/BAGT:  
REFERENCIA: 130  
tam



**FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 06-PS-DIDID-2018				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 10-07-2018		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN

<b>DATOS GENERALES</b>			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL (GUAYAS)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
11-07-2018	15H00	13-07-2018	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
UYAGUARI OCHOA KATHERINE BEATRIZ, DIANA MARIBEL LASCANO ZAMBRANO, SANTIAGO DEL PINO MURIEL

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Mediante sumilla inserta en el Memorando Nro. MD-DIDID-2018-0240, del 09 de Julio de 2018, la Subsecretaria de Desarrollo del Deporte, Sra. Mgs. Victoria Solís Olalla, aprobó el la compra de boletos aéreos para el Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva, en el marco del Proyecto "Levantamiento de información para investigación en ciencias aplicadas de la cultura física". Actividad que se ejecutará con el siguiente detalle: Lugar: Guayaquil; Fecha: 11, 12 y 13 de julio 2018; Hora: 08h00-20h00.

<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-TABABELA	11-07-2018	15H00	11-07-2018	17H00
AÉREO	TAME	TABABELA-GUAYAQUIL	11-07-2018	17H00	11-07-2018	17H50
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL-TABABELA	13-07-2018	14H40	13-07-2018	15H30
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	TABABELA- QUITO	13-07-2018	15H30	13-07-2018	17H00

<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3494495400

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SANTIAGO DAVID DEL PINO MURIEL C.I. 1715758817 DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA	SOLIS OLALLA ZOILA VICTORIA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
SOLIS OLALLA ZOILA VICTORIA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	

DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

25 JUL. 2018

HORA: 4:17

Si +64



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Ubicación: Ejecutora: Desc:	MINISTERIO DEL DEPORTE MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	NO. CERTIFICACION 529	FECHA DE ELABORACIÓN 22   08   18
-----------------------------------	---	--------------------------	--------------------------------------

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO  CLASE DE GASTO

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,892.61
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$2,892.61</b>
<b>TOTAL</b>									

MONTO: DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS DOLARES CON 61/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DPI-2018-1748 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 22/08/2018	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Saludos Cordiales,

## Patricio Mendoza

ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1  
Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre  
Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2202  
www.deporte.gob.ec  
Quito - Ecuador

SECRETARÍA DEL DEPORTE



Saludos Cordiales

Patricio Mendoza  
ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1  
Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre  
Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2202  
www.deporte.gob.ec  
Quito - Ecuador

### Patricio Mendoza.JPG

24 KB



### Cronograma Foro.pdf

186 KB



### LISTADO DE ASISTENCIA.pdf

180 KB



### MD-DM-2018-0822-OF-2 Invitación.pdf

49 KB

**De :** Patricio Mendoza <pmendoza@deporte.gob.ec> mié, 08 de ago de 2018 10:17  
**Asunto :** Asistencia al FORO or el "Dia Mundial de la Asietncia Humitaria" 3 ficheros adjuntos

**Para :** Enrique Aranda <earanda@deporte.gob.ec>,  
Johnny Aviles <javiles@deporte.gob.ec>,  
Bayardo A. Armas <barmas@deporte.gob.ec>,  
Susana Gavilanes <sgavilanes@deporte.gob.ec>,  
Karla Herrera <kherrera@deporte.gob.ec>,  
Daniela Ibañez <dibanez@deporte.gob.ec>, Julia  
Jerez <jjerez@deporte.gob.ec>, Geovanny  
Marin <gmarin@deporte.gob.ec>, Lorena  
Toapanta <ltoapanta@deporte.gob.ec>,  
Katherine Uyaguari  
<kuyaguari@deporte.gob.ec>, Maritza A. Vilaña  
<mvilana@deporte.gob.ec>

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES:

06-SP-DIDID-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa):

16-07-2018

## DATOS GENERALES

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
GUAYAQUIL (GUAYAS)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

UYAGUARI OCHOA KATHERINE BEATRIZ, DIANA MARIBEL LASCANO ZAMBRANO, SANTIAGO DEL PINO MURIEL

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

## MIÉRCOLES 11-07-2018

1. 15h00 - 17h00 traslado al aeropuerto de Quito
2. 17h00 - 17h50 traslado Quito-Guayaquil
3. 17h50 - 18h30 salida del aeropuerto y traslado al Estadio Modelo
4. 18h30 - 20h00 Asistencia al Congresillo de las Federaciones previo a las competencias de boxeo en el Estadio Modelo. Se realiza indicaciones a los entrenadores sobre las Encuestas psicológicas pre y post competencia que se les realizará a los(as) boxeadores(as) juveniles
5. 20h00 - 20h30 traslado al hotel

## JUEVES 12-07-2018

6. 08h00 - 10h00 Preparación de material y logística para la realización de Encuestas psicológicas pre competencia
7. 10h00 - 12h00 Preparación de material y logística para la realización de Encuestas psicológicas post competencia
8. 12h00 - 13h00 Preparación del formato para digitación de Encuestas pre y post competencias
9. 13h00 - 14h00 almuerzo
10. 14h00 - 14h30 traslado al Estadio Modelo
11. 14h30 - 19h00 aplicación de Encuestas psicológicas a los(as) boxeadores(as) juveniles
12. 19h00 - 19h30 traslado al hotel

## VIERNES 13-07-2018

13. 08h00 - 12h00 digitación de Encuestas psicológicas pre competencia
14. 12h00 - 13h00 almuerzo
15. 13h00 - 13h30 traslado al aeropuerto de Guayaquil
16. 16h00 - 16h50 traslado Guayaquil-Quito (vuelo retrasado)
17. 16h50 - 18h00 traslado hasta la sede de la Secretaría del Deporte
18. 18h00 - 18h30 actividades de oficina
19. 18h30 - 19h00 traslado al domicilio

## PRODUCTO ALCANZADO

Se realizó satisfactoriamente las Encuestas psicológicas a los(as) boxeadores(as) juveniles.

## GALERÍA







ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	11-07-2018	13-07-2018	
HORA hh:mm	15H00	19h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-TABABELA	11-07-2018	15H00	11-07-2018	17H00
AÉREO	TAME	TABABELA -GUAYAQUIL	11-07-2018	17H00	11-07-2018	17H50
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL- TABABELA	13-07-2018	16H00	13-07-2018	16H50
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	TABABELA- QUITO	13-07-2018	16H50	13-07-2018	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>    DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID C.I. 1715758817 DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>    NOMBRE: SOLIS OLALLA ZOILA VICTORIA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>    NOMBRE: SOLIS OLALLA ZOILA VICTORIA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE





# Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

**NOMBRE**  
DELPINO/SANTIAGO

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ0313

**DE**  
QUITO

**A**  
GUAYAQUIL

**FECHA**  
11JUL18

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
16:30

**ASIENTO**  
8D

**CLASE**  
L

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
12

**HORA DE SALIDA**  
17:00

**BOLETO ELECTRÓNICO**  
2692134670355

**RESERVA**  
N6G0H

TIER LEVEL

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Usted tiene de  
peso máximo  
internacional  
racks o bajo s

ETKT2692134670355C2

FECHA/DATE: 13JUL

**VUELO/FLIGHT 0194**

**DELPINO/SANTIAGO**

**DE/FROM: GUAYAQUIL**

**A/TO: QUITO**

con un  
vuelos  
ación en los

**ASIENTO/SEAT: 12C**

**EQUIP/BAGT:**

**REFERENCIA: 14**

tame

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



# Tarjeta de embarque

Copía para el aeropuerto



NOMBRE  
DELPINO/SANTIAGO

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO EQ0313	DE QUITO	A GUAYAQUIL	FECHA 11JUL18
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 16:30	ASIENTO 8D	CLASE L
NÚMERO DE SECUENCIA 12	HORA DE SALIDA 17:00	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134670355	RESERVA N6G0H

TIER LEVEL



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 04-PS-DIDID-2018  
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 25-06-2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
26-06-2018	17H30	28-06-2018	10H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
 DIANA MARIBEL LASCANO ZAMBRANO, SANTIAGO DAVID DEL PINO MURIEL

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
 Coordinación de la logística y seguimiento y control del Proyecto de "Capacitación en Ciencias Aplicadas al Deporte", del 27 al 29 de junio de 2018 en la ciudad de Cuenca.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo particular	QUITO - TABABELA	26-06-2018	17H30	26-06-2018	18H30
AÉREO	Tame	TABABELA - CUENCA	26-06-2018	19H20	26-06-2018	20H10
AÉREO	Tame	CUENCA - TABABELA	28-06-2018	07H40	28-06-2018	08H30
TERRESTRE	Vehículo particular	TABABELA - QUITO	28-06-2018	08H30	28-06-2018	10H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3494495400
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>  MGS. SANTIAGO DEL PINO MURIEL C.I. 1715758817	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>  MGS. VICTORIA SOLIS OLALLA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>  MGS. VICTORIA SOLIS OLALLA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

DIRECCIÓN FINANCIERA  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

23 JUL. 2018 HORA: 15:24

ANEXOS: si

NOMBRE: MGR



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institución:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		529	22	08
Ejecutora:					
Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO  CLASE DE GASTO

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

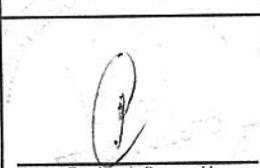
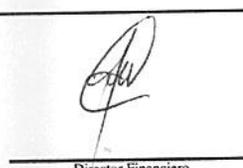
SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,892.61
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$2,892.61</b>
<b>TOTAL</b>									

MONTO: DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS DOLARES CON 61/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DPI-2018-1748 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

**DATOS APROBACIÓN**

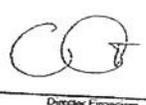
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/08/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA			
Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	52	19 01 18
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS		
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA										
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Vaticos y Subsistencias en el Interior	\$4,070.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$4,070.00
TOTAL										

SON: CUATRO MIL SETENTA DOLARES

DESCRIPCION:  
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POF COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE INVESTIGACION DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/01/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero



Ministerio del **Deporte**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
04-PS-DIDID-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
02/07/2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID

PUESTO QUE OCUPA:  
DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
CUENCA - AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
DIANA MARIBEL LASCANO ZAMBRANO, DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Descripción de las Actividades Ejecutadas**

- Coordinación de la logística y seguimiento y control del Proyecto de "Capacitación en Ciencias Aplicadas al Deporte", del 27 al 29 de junio de 2018 en la ciudad de Cuenca.

**ACTIVIDADES DÍA MARTES, 26 DE JUNIO DE 2018**

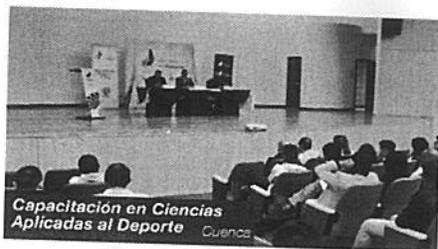
17:30 - 18:30 Traslado desde la ciudad de Quito a Tababela (Aeropuerto)  
19:20 - 20:10 Movilización desde Tababela a Cuenca  
21h00 - 22h00 Cena

**ACTIVIDADES DÍA MIÉRCOLES, 27 DE JUNIO DE 2018**

07:30 - 08:00 Desayuno  
09:30 - 13:00 Inauguración de la "Capacitación en Ciencias Aplicadas al Deporte".  
13:00 - 14:00 Almuerzo  
14:00 - 17:00 Seguimiento y control de la "Capacitación en Ciencias Aplicadas al Deporte".  
17:00 - 17:30 Coordinación de la capacitación para el día jueves, 28 de junio de 2018  
20h00 - 21h00 Cena

**ACTIVIDADES DÍA JUEVES, 28 DE JUNIO DE 2018**

06:00 - 06:15 Desayuno  
07:40 - 08:30 Movilización desde Cuenca a Tababela  
08:30 - 10:00 Movilización de Tababela a Quito



SECRETARÍA DEL DEPORTE



ITINERARIO

SALIDA

LLEGADA

NOTA

*Handwritten signature or mark*

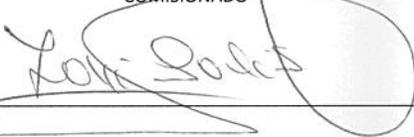


FECHA dd-mmm-aaa	26-06-2018	28-06-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17H30	10H00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo particular	QUITO - TABABELA	26-06-2018	17H30	26-06-2018	18H30
AÉREO	Tame	TABABELA - CUENCA	26-06-2018	19H20	26-06-2018	20H10
AÉREO	Tame	CUENCA - TABABELA	28-06-2018	07H40	28-06-2018	08H30
TERRESTRE	Vehículo particular	TABABELA – QUITO	28-06-2018	08H30	28-06-2018	10H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 SANTIAGO DAVID DEL PINO MURIEL 1715758817	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: MGS. VICTORIA SOLIS OLALLA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	 NOMBRE: MGS. VICTORIA SOLIS OLALLA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE



## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE DELPINO/SANTIAGO VIAJERO FRECUENTE SERVICIO ESPECIAL

VUELO EQ0175	DE QUITO	A CUENCA	FECHA 26JUN18
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 18:50	ASIENTO 20D	CLASE K
NÚMERO DE SECUENCIA 100	HORA DE SALIDA 19:20	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134616036	RESERVA N575K

TIER LEVEL

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

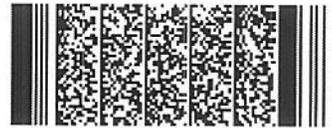
Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



# Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto



NOMBRE  
DELPINO/SANTIAGO

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO EQ0175	DE QUITO	A CUENCA	FECHA 26JUN18
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 18:50	ASIENTO 20D	CLASE K
NÚMERO DE SECUENCIA 100	HORA DE SALIDA 19:20	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134616036	RESERVA N575K

TIER LEVEL



## Tarjeta de embarque

Copía para el pasajero

**NOMBRE**  
DELPINO/SANTIAGO

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ0172

**DE**  
CUENCA

**A**  
QUITO

**FECHA**  
28JUN18

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
07:10

**ASIENTO**  
14D

**CLASE**  
R

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
19

**HORA DE SALIDA**  
07:40

**BOLETO ELECTRÓNICO**  
2692134616036

**RESERVA**  
N575K

TIER LEVEL

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



# Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto



NOMBRE  
DELPINO/SANTIAGO

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO EQ0172	DE CUENCA	A QUITO	FECHA 28JUN18
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 07:10	ASIENTO 14D	CLASE R
NÚMERO DE SECUENCIA 19	HORA DE SALIDA 07:40	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134616036	RESERVA N575K

TIER LEVEL

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 05-PS-DIDID-2018  
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 03-07-2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID  
 PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: GUAYAQUIL - GUAYAS  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
04-07-2018	04H30	06-07-2018	10H15

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
 RUTH CAIZA, DIANA LASCANO, SANTIAGO DEL PINO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
 Responsable de la ejecución del proyecto "Levantamiento de información para investigación en ciencias aplicadas de la cultura física", que se llevará a cabo en el Complejo Deportivo Dr. Roberto Gilbert en la ciudad de Guayaquil, provincia de Guayas, los días miércoles 04 y jueves 05 de julio de 2018 de 08:00 a 20:00.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	QUITO - TABABELA	04-07-2018	04H30	04-07-2018	05H00
AÉREO	TAME	TABABELA - GUAYAQUIL	04-07-2018	06H00	04-07-2018	07H00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL - TABABELA	06-07-2018	07H30	06-07-2018	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	TABABELA - QUITO	06-07-2018	09H00	06-07-2018	10H15

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA  
 TIPO DE CUENTA: AHORROS  
 No. DE CUENTA: 3494495400

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

*[Firma manuscrita]*

DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID  
 C.I. 1715758817

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

*[Firma manuscrita]*

ZOILA VICTORIA SOLIS OBALLA  
 SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

*[Firma manuscrita]*

ZOILA VICTORIA SOLIS OBALLA  
 SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.





**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion: Ejecutora: Desc:	MINISTERIO DEL DEPORTE MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	NO. CERTIFICACION 529	FECHA DE ELABORACIÓN 22   08   18
-------------------------------------	---	--------------------------	--------------------------------------

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO  CLASE DE GASTO

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,892.61
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$2,892.61</b>
<b>TOTAL</b>									

MONTO: DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS DOLARES CON 61/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DPI-2018-1748 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

FECHA:  
22/08/2018

**CC :** Andres Dominguez  
<adominguez@deporte.gob.ec>

Estimados.

Conforme a la reunión mantenida del Comité Paritario el día martes 07 de agosto de 2018, se informó sobre la Invitación al foro por el "Día Mundial de la Asistencia Humitaria" realizada por la Secretaria de Gestión de Riesgos y ante lo cual se solicita su asistencia a la inauguración y posterior participación en el foro el día martes 21 de agosto del presente año en el Auditorio de la Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera (Av. Río Amazonas y Alfonso Pereira) en la ciudad de Quito, a partir de las 11h00.

Se adjunta el documento suscrito por la Econ, Andrea Daniela Sotomayor en la cual se confirma la participación en este evento y el listado de asistentes que representarán a la Secretaria del Deporte.

El permiso se considerará como "Oficial", debiendo ser entregado en la Dirección de Administración del Talento Humano antes de acudir al foro.

Saludos Cordiales,

**Patricio Mendoza**

ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1

Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre

Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2202

www.deporte.gob.ec

Quito - Ecuador

SECRETARIA DEL DEPORTE



Saludos Cordiales,

**Patricio Mendoza**  
ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1  
Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre  
Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2202  
www.deporte.gob.ec  
Quito - Ecuador

**Patricio Mendoza.JPG**

24 KB



**LISTADO DE ASISTENCIA.pdf**

180 KB



**MD-DM-2018-0822-OF-2 Invitación.pdf**

49 KB

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



Ministerio del Deporte

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 05-PS-DIDID-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 09-07-2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
RUTH CAIZA, DIANA LASCANO, SANTIAGO DEL PINO

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**MIÉRCOLES 04-07-2018**

1. 04:30 - 05:00 Traslado de la ciudad de Quito a Tababela (Aeropuerto Mariscal Sucre)
2. 06:00 - 07:00 Movilización desde Tababela a la ciudad de Guayaquil (Aeropuerto José Joaquín de Olmedo)
3. 07:30 - 08:00 Desayuno
4. 08:00 - 08:15 Traslado al Hotel Galeria Man-Ging
5. 08:15 - 09:00 Movilización desde el Hotel Galeria Man-Ging al Complejo deportivo Dr. Roberto Gilbert
6. 09:00 - 10:00 Espera de la llegada de los deportistas juveniles de lucha
7. 10:00 - 15:00 Recolección de información de fuentes primarias para investigación en ciencias aplicadas de la cultura física a los deportistas de lucha
8. 15:00 - 16:00 Almuerzo
9. 16:00 - 18:00 Digitalización de información recolectada
10. 20:00 - 21:00 Cena

**JUEVES 05-07-2018**

11. 07:30 - 08:15 Desayuno
12. 08:15 - 09:00 Movilización desde el Hotel Galeria Man-Ging al Complejo deportivo Dr. Roberto Gilbert
13. 09:00 - 10:00 Espera de la llegada de los deportistas juveniles de lucha
14. 10:00 - 15:00 Recolección de información de fuentes primarias para investigación en ciencias aplicadas de la cultura física a los deportistas de lucha
15. 15:00 - 16:00 Almuerzo
16. 16:00 - 18:00 Digitalización de información recolectada
17. 20:00 - 21:00 Cena

**VIERNES 06-07-2018**

18. 07:30 - 08:30 Movilización desde la ciudad de Guayaquil (Aeropuerto José Joaquín de Olmedo) a Tababela
19. 09:00 - 10:15 Traslado de Tababela (Aeropuerto Mariscal Sucre) a la ciudad de Quito (Secretaría del Deporte)

**PRODUCTO ALCANZADO**

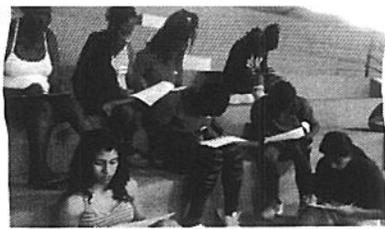
Se ejecutó el proyecto "Levantamiento de información para investigación en ciencias aplicadas de la cultura física", en el Complejo Deportivo Dr. Roberto Gilbert en la ciudad de Guayaquil, los días miércoles 04 y jueves 05 de julio de 2018, conforme al cronograma y agenda planificada.

**FOTOS DEL EVENTO**



*[Handwritten signature]*





ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	04-07-2018	06-07-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H30	10H15	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	QUITO – TABABELA	04-07-2018	04H30	04-07-2018	05H00
AÉREO	TAME	TABABELA – GUAYAQUIL	04-07-2018	06H00	04-07-2018	07H00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL – TABABELA	06-07-2018	07H30	06-07-2018	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	TABABELA – QUITO	06-07-2018	09H00	06-07-2018	10H15

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: DEL PINO MURIEL SANTIAGO DAVID C.I. 1715758817	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: ZOILA VICTORIA SOLIS OLALLA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	 NOMBRE: ZOILA VICTORIA SOLIS OLALLA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE




**Tarjeta de embarque**  
 Copia para el pasajero

**NOMBRE**  
 DELPINO/SANTIAGO

**VIAJERO FRECUENTE**
**SERVICIO ESPECIAL**
**VUELO**  
 EQ0302

**DE**  
 GUAYAQUIL

**A**  
 QUITO

**FECHA**  
 06JUL18

**PUERTA**
**HORA DE EMBARQUE**  
 07:00

**ASIENTO**  
 13D

**CLASE**  
 R

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
 40

**HORA DE SALIDA**  
 07:30

**BOLETO ELECTRÓNICO**  
 2692134652815

**RESERVA**  
 NS0ZD

**TIER LEVEL**

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



**Tarjeta de embarque**  
Copia para el aeropuerto



NOMBRE  
DELPINO/SANTIAGO

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO EQ0302	DE GUAYAQUIL	A QUITO	FECHA 06JUL18
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 07:00	ASIENTO 13D	CLASE R
NÚMERO DE SECUENCIA 40	HORA DE SALIDA 07:30	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134652815	RESERVA NS0ZD
TIER LEVEL			

# Tarjeta de embarque

Copía para el pasajero



NOMBRE DELPINO/SANTIAGO	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL	
VUELO EQ0301	DE QUITO	A GUAYAQUIL	FECHA 04JUL18
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 05:30	ASIENTO 7D	CLASE R
NÚMERO DE SECUENCIA 14	HORA DE SALIDA 06:00	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134652815	RESERVA NS0ZD
TIER LEVEL			

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



# Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto



NOMBRE  
DELPINO/SANTIAGO

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO  
EQ0301

DE  
QUITO

A  
GUAYAQUIL

FECHA  
04JUL18

PUERTA

HORA DE EMBARQUE  
05:30

ASIENTO  
7D

CLASE  
R

NÚMERO DE SECUENCIA  
14

HORA DE SALIDA  
06:00

BOLETO ELECTRÓNICO  
2692134652815

RESERVA  
NS0ZD

TIER LEVEL