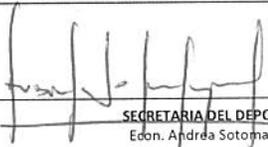


SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 11-SJ-DCS-2018				FECHA DE SOLICITUD 27-06-2018			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Jhonathan Sotomayor				PUESTO QUE OCUPA: Asesor de Comunicación			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Cuenca-Azuay				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Comunicación Social			
FECHA SALIDA	HORA SALIDA		FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA			
28-06-2018	16:15		30-06-2018	19:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Jhonathan Sotomayor							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Entrega implementación Cobertura Juegos Sudamericanos Juveniles Atletismo							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA	HORA	FECHA	HORA	
Aéreo	LATAM	Quito-Cuenca	28-06-2018	16:15	28-06-2018	17:15	
Terrestre	Institucional	Cuenca-Quito	30-06-2018	11:00	30-06-2018	19:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Produbanco			TIPO DE CUENTA: Corriente		No. DE CUENTA: 02006104254		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 ASESOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL Jhonathan Sotomayor 0923351662				 SECRETARÍA DEL DEPORTE Edon Andrea Sotomayor			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.			
 SECRETARÍA DEL DEPORTE Edon Andrea Sotomayor							

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS



MINISTERIO DEL DEPORTE

19 JUL 2018 HORA: 10:45

Ortiz Cuencas

9C
PASAJERO FRECUENTE
TICKET 4622171203411

USDE/DE UIO HACIA/PARA (C) 09
EAT/ASIENTO/ASIENTO
LATAM AIRLINES ECUADOR
1405 28JUN 09
FECHA/DATA SN
JONATHAN/JONATHAN
LATAM

DATOS DEL SERVIDOR

PONCE CADENA BLANCA ISABEL				NÚMERO DE CÉDULA		1708951015	
DIRECCION DE RECREACION				UNIDAD		DIRECCION DE RECREACION	
SECRETARIA DE DIRECCION				PUESTO INSTITUCIONAL		SECRETARIA DE DIRECCION	
SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4				GRUPO OCUPACIONAL		SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	
SECUNDARIA				INSTRUCCION FORMAL		SECUNDARIA	
PERIODO DE EVALUACION		DESDE:	01/01/2018	HASTA:	31/12/2018		

DATOS DEL JEFE INMEDIATO

PONCE CADENA BLANCA ISABEL		VILLARREAL HIGUERA LAURA MELISSA	
PUESTO INSTITUCIONAL		DIRECTORA DE RECREACION	

INDICADORES

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES/PROYECTOS/PROGRAMAS	INDICADOR / EFECTIVIDAD	META	CONOCIMIENTOS
Recibir documentación de la Dirección	Número de documentos recibidos/número de documentos ingresados	2000	Sobresaliente
Elaborar oficios, memorandos y otros documentos que se requieran en el área	Número de documentos recibidos/número de documentos elaborados	100%	Sobresaliente
Atención de llamadas telefónicas	Número de llamadas requerientes/números de llamadas atendidas	500	Sobresaliente
Organización de agenda, de acuerdo a prioridades, coordinación de citas, entrevistas y audiencias.	Número de citas solicitadas/número de citas coordinadas	150	Sobresaliente
Atención a usuarios	Número de personas requerientes/número de personas atendidas	200	Sobresaliente
Clasificación, arreglo y custodia del archivo del área	Número de documentos archivados/número de documentos en custodia	3000	Sobresaliente
Manejo del quipux de la directora	Número de documentos recibidos/número de documentos despachados	2000	Sobresaliente
Colaboración visitas a las zonales	Números de visitas solicitadas/número de visitas realizadas	10	Muy bueno

FIRMA DEL JEFE INMEDIATO

Nombre: Laura Villarreal Higuera

FIRMA DEL SERVIDOR/A

Nombre: Blanca Ponce Cadena



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **11-SJ-DCS-2018** FECHA INFORME: 03-07-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Jhonathan Sotomayor PUESTO QUE OCUPA: Asesor de Comunicación
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Cuenca-Azuay NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Comunicación Social

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Jhonathan Sotomayor

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- 28-06-2018**
- Salida de Quito a Cuenca a las 16:15
 - Llegada a Cuenca a las 17:15
- 29-06-2018**
- Entrega implementación deportiva en la Unidad Educativa "Remigio Romero y Cordero"
 - Clausura de la capacitación en "Ciencias Aplicadas al Deporte"
 - Cobertura Juegos Juveniles Sudamericanos de Atletismo
- 30-06-2018**
- Salida de Cuenca a Quito las 11:00
 - Llegada a Quito a las 19:00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	28-06-2018	30-06-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	16:15	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	LATAM	Quito-Cuenca	28-06-2018	16:15	28-06-2018	17:15
Terrestre	Institucional	Cuenca-Quito	30-06-2018	11:00	30-06-2018	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Jhonathan Sotomayor
 0923351662

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

SECRETARÍA DEL DEPORTE
 Egon Andrea Sotomayor

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

SECRETARÍA DEL DEPORTE
 Egon Andrea Sotomayor

