

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS			
09 ABR. 2018		HORA: 9:53	
ANEXOS: 3 / 1			
NOMBRE: Danilo		RECIBIDO POR	



Memorando Nro. MD-CAID-2018-0107

Quito, D.M., 09 de abril de 2018

PARA: Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de movilización para la ciudad de Esmeraldas

Por medio de la presente solicito muy gentilmente disponer a quien corresponda facilitar un vehículo para la ciudad de Esmeraldas, los días 10, 11 y 12 de abril de 2018, con la finalidad de recibir la llave del Coliseo Nubia Villacís y proceder con la revisión del estado del bien.

Las personas encargadas de realizar dichas gestiones son:

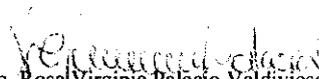
Abg. Danilo Cuesta
Arq. Fausto Segovia
Arq. Marcos Torres

La salida se realizara de acuerdo al siguiente detalle:

Salida: Quito – Esmeraldas: Martes 10 de abril de 2018 Hora 08:00
Retorno: Esmeraldas – Quito: Jueves 12 de marzo de 2018 Hora 08:00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Arq. Rosa Virginia Palacio Valdivieso
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

Copia:

Sr. Roberto Xavier Ibañez Romero
Ministro del Deporte, Subrogante

Sr. Arq. Cristian Mauricio Nieto Salas
Director de Infraestructura Deportiva (E)

Sr. Abg. Danilo Gabriel Cuesta Torres
Asesor 4

Sr. Arq. Fausto Javier Segovia Cueva
Analista de Infraestructura 3

Sr. Arq. Marcos Eduardo Torres Santander
Profesional

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara
Servidor Público 6

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			MINISTERIO DEL DEPORTE
REASIGNADO A:			
<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios Generales	E. ANAJO	
<input type="checkbox"/>	Compras Públicas	[Handwritten]	
<input type="checkbox"/>	Activos Fijos	[Handwritten]	
Solicitud de traslado		[Handwritten]	
[Handwritten]		[Handwritten]	

Zimbra:

rpalacio@deporte.gob.ec

Re: Compromisos Nubia Villacis

De : Danny Rocafuerte <drocafuerte@deporte.gob.ec> lun, 09 de abr de 2018 15:08
Asunto : Re: Compromisos Nubia Villacis 3 ficheros adjuntos

Para : Rosa Palacio <rpalacio@deporte.gob.ec>, Carlos Loor <cloor@deporte.gob.ec>

CC : Cristian M. Nieto <cnieto@deporte.gob.ec>, Cristian Morales <cmorales@deporte.gob.ec>, Danilo Cuesta <dcuesta@deporte.gob.ec>, Carlos Delgado <cdelgado@deporte.gob.ec>, Cristian O. Hidalgo <chidalgo@deporte.gob.ec>, Andrea Sotomayor <asotomayor@deporte.gob.ec>, Roberto Ibañez <ribanez@deporte.gob.ec>, Enrique Avellan <eavellan@deporte.gob.ec>, Jhonathan F. Sotomayor <jsotomayor@deporte.gob.ec>, Christian Galarza <cgalarza@deporte.gob.ec>, Hugo Angos <hangos@deporte.gob.ec>

Estimados

El técnico de la Dirección Administrativa es el Lcdo. Geovanny Marín Gavilanez.

Saludos Cordiales,

Danny Rocafuerte

**COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO
MINISTERIO DEL DEPORTE**

Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre

Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2160

www.deporte.gob.ec

Quito - Ecuador



MINISTERIO
DEL DEPORTE



ecuador
en tu vida



GOBIERNO NACIONAL DE
LA REPUBLICA DEL ECUADOR

Lexmark MX711 (Página 1)

Menú Papel

Origen predeterminado	= Bandeja 1
Tamaño/tipo de papel	
Tamaño de bandeja 1	= A4
Tipo de bandeja 1	= Normal
Tamaño alimentador multiuso	= A4
Tipo alimentador multiuso	= Tipo personalizado 6
Tamaño papel manual	= A4
Tipo papel manual	= Normal
Tamaño sobre manual	= Sobre DL
Tipo sobre manual	= Sobre
Tipo de papel ADF predet...	= Normal
Configuración multiuso	= Cassette
Sustituir tamaño	= Todos en lista

Textura papel

Textura papel normal	= Normal
Textura cartulina	= Normal
Textura transparencia	= Normal
Textura papel reciclado	= Normal
Textura etiquetas	= Normal
Textura etiquetas vinilo	= Normal
Textura papel alta calidad	= Normal
Textura sobres	= Normal
Textura de sobre áspero	= Rugoso
Textura papel con membrete	= Normal
Textura preimpreso	= Normal
Textura papel color	= Normal
Textura papel ligero	= Normal
Textura papel pesado	= Normal
Text. papel rugoso/algodón	= Rugoso
Textura personalizado 1	= Normal
Textura personalizado 2	= Normal
Textura personalizado 3	= Normal
Textura personalizado 4	= Normal
Textura personalizado 5	= Normal
Textura personalizado 6	= Normal

Peso del papel

Peso papel normal	= Normal
Peso cartulina	= Normal
Peso transparencia	= Normal
Peso papel reciclado	= Normal
Peso etiquetas	= Normal
Peso etiquetas vinilo	= Normal
Peso papel alta calidad	= Normal
Peso del sobre	= Normal
Peso de sobre áspero	= Pesado
Peso papel con membrete	= Normal
Peso preimpreso	= Normal
Peso papel color	= Normal
Peso papel ligero	= Ligero
Peso papel pesado	= Pesado
Peso papel rugoso/algodón	= Normal
Peso personalizado 1	= Normal
Peso personalizado 2	= Normal
Peso personalizado 3	= Normal
Peso personalizado 4	= Normal
Peso personalizado 5	= Normal
Peso personalizado 6	= Normal

Carga de papel

Cargar cartulina	= Desactivado
Carga papel reciclado	= Desactivado
Cargar etiquetas	= Desactivado
Carga etiquetas vinilo	= Desactivado
Carga alta calidad	= Desactivado
Carga papel con membrete	= Desactivado
Carga preimpreso	= Desactivado
Carga papel color	= Desactivado
Carga papel ligero	= Desactivado
Carga papel pesado	= Desactivado
Carga de áspero/algodón	= Desactivado
Carga personalizado 1	= Desactivado
Carga personalizado 2	= Desactivado
Carga personalizado 3	= Desactivado
Carga personalizado 4	= Desactivado
Carga personalizado 5	= Desactivado
Carga personalizado 6	= Desactivado

Menú Papel(Cont.)

Tipos personalizados

Tipo personalizado 1	= Papel
Tipo personalizado 2	= Papel
Tipo personalizado 3	= Papel
Tipo personalizado 4	= Papel
Tipo personalizado 5	= Papel
Tipo personalizado 6	= Papel
Reciclado	= Papel

Nombres personalizados

Nombre personalizado 1	=
Nombre personalizado 2	=
Nombre personalizado 3	=
Nombre personalizado 4	=
Nombre personalizado 5	=
Nombre personalizado 6	=

Tamaños de digitalización personalizados

Papel difícil A5

Nombre de tamaño de digi...	= Papel difícil A5
Tipo de papel	= Rugoso/algodón
Anchura	= 210mm
Altura	= 148mm
Orientación	= Vertical
2 digitalizaciones por cara	= Desactivado

Papel difícil A4

Nombre de tamaño de digi...	= Papel difícil A4
Tipo de papel	= Rugoso/algodón
Anchura	= 210mm
Altura	= 297mm
Orientación	= Vertical
2 digitalizaciones por cara	= Desactivado

Digitalización personalizada 3

Nombre de tamaño de digi...	=
Tipo de papel	= Tipo de papel del ADF
Anchura	= 216mm
Altura	= 356mm
Orientación	= Vertical
2 digitalizaciones por cara	= Desactivado

Digitalización personalizada 4

Nombre de tamaño de digi...	=
Tipo de papel	= Tipo de papel del ADF
Anchura	= 216mm
Altura	= 356mm
Orientación	= Vertical
2 digitalizaciones por cara	= Desactivado

Digitalización personalizada 5

Nombre de tamaño de digi...	=
Tipo de papel	= Tipo de papel del ADF
Anchura	= 216mm
Altura	= 356mm
Orientación	= Vertical
2 digitalizaciones por cara	= Desactivado

Digitalización personalizada 6

Nombre de tamaño de digi...	=
Tipo de papel	= Tipo de papel del ADF
Anchura	= 216mm
Altura	= 356mm
Orientación	= Vertical
2 digitalizaciones por cara	= Desactivado

Configuración universal

Unidades de medida	= Milímetros
Anchura vertical	= 216mm
Altura vertical	= 356mm

Informes

*Página valores de menú
Estadísticas dispositivo*

MINISTERIO DEL DEPORTE
MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL

NO. CERTIFICACION
160

FECHA DE ELABORACIÓN		
08	02	18

DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
ANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
----------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

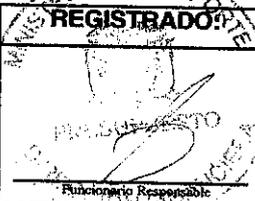
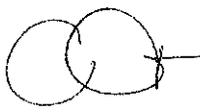
Y	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	001	590303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el interior	\$40,493.77
TOTAL PRESUPUESTARIO								\$40,493.77
TOTAL								

CUARENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES DOLARES CON 77/100 CENTAVOS

N:

VAL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION DE LA PRESUPUESTARIA 35.

DATOS APROBACION

DO	REGISTRADO:	APROBADO:
ADO	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

Guayquil, Av. Rodrigo Chávez González, Parque Empresarial Colón, Edificio Corporativo II 2do piso, Oficina 203, Telf: (593-4) 3719000
 Quito: Av. Brasil 293 y Antonio Granda Centeno PB. PBX: (593-2) 3955-000
 Servicio al Cliente: 1800 244-244 Correo: servicio_cliente@oig.com
 RUC - 1790475247001

241	INCA GUANULEMA VICTOR HUGO	06033318437
242	LEMA ORDONEZ NELSON EDUARDO	0603818766
243	LOGRONO LLANGARI ISABEL MARGARITA	0603814658
244	MAIGUALEMA ASTUDILLO MARCO EDUARDO	0604429993
245	MANZANO VELARDE BRYAN JOSE	0604948265
246	MENDOZA YUANGAN CARLOS GUSTAVO	0604060525
247	MOROCHO ALBAN DIEGO HERNAN	0605194034
248	MOSQUERA LEMA JUAN FERNANDO	0605350347
249	MOSQUERA LEMA MARCO VINICIO	0605350339
250	NAMINA GALLARDO BYRON HERNAN	0604117671
251	PALACIOS SINALUISA FRANKLIN ERNESTO	0604658138
252	PALLMAY MOROCHO EDISON JAVIER	0604449603
253	PILCO SHAGNAY LUIS ALFREDO	0604290833
254	PILCO VILEMA ALEX DAVID	0605070812
255	PILCO VILEMA FREDDY VINICIO	0605070812
256	RIVERA CEPEDA PAUL ALEJANDRO	0604940494
257	ROMAN PILCO PAUL GEOVANNY	0604132894
258	SALAZAR GARCIA JORGE ISAAC	0603046996
259	SECARRA SECARRA MARCELA JANETH	1716176167
260	SERNAGUE VEGA FERNANDO FRANCISCO	0750482713
261	SINALUISA FLORES JUAN CARLOS	0604378752
262	TIXI RIASCOS DENNIS MARCELO	0604108944
263	URQUIZO CORO DARWIN ROBERTO	0604801985
264	VILEMA LASSO RAUL PATRICIO	0603920505
265	ABAD GORDERO STALIN ESMIR	1500871833
266	QUISHPE PORTELLA DAVID XAVIER	1002171294
267	ARCE CHARIGUAMAN EDISON RODRIGO	1600506420
268	ASHQUI ASHQUI RAUL ALONSO	1600259723
269	CAMBIZACA MONTALEZA LUIS ISRAEL	010626292782
270	CAMPOS ARBOLEDA EVELYN MARICELA	1501118994
271	GREFA TAPUY JUAN MOISES	1600654576
272	JARAMILLO SARANGO GALO MANUEL	2100221056
273	LASCANO SILVA MONICA ALEXANDRA	1600456840
274	LOPEZ LARA ALVARO LUIS	1600378820
275	LOPEZ PAREDES ANGELICA MARIA	1600403081
276	AGUINDA HUATATICA CRISTHIAN OCTAVIO	1500887789
277	ARMAS COLLAGUAZO NEY ALEXIS	1500890056
278	GUACHO YUMISACA ANGEL ALBERTO	0604971028
279	MAGUA PEREZ JOSE LUIS	2100146568
280	ORTIZ ORTIZ JOSE ABRAHAM	1803413655
281	PANTOJA ANDRADE EDISON ALEXANDER	2100431531
282	RAMOS LLANGA ALEXANDER ISRAEL	1600668980
283	TENEMAZA LEMA FIDEL HEDILBERTO	0602660300
284	SALAZAR BASTIDAS FRANKLIN OSCAR	1600612087
285	VARGAS HUATATICA FRANKLIN DUGUE	1600457384
286	SARAGURO MALDONADO JAMIL ALEXANDER	0107037582
287	LOPEZ GREFA LINO JOSE	1500847056
288	ASHQUI PALA BRYAN XAVIER	1600528630
289	GUZMAN CHIMBO CRISTIAN ALEJANDRO	0605669332
290	MANZANILLAS TORRES MANUEL ALFONSO	1104434715
291	HIDALGO WASHINGTON SIGIFREDO	0602623316
292	SANTILLAN CACEREZ XIMENA GABRIELA	1600848392
293	VERA VILLALTA MANUEL STALIN	1900742998
294	LANDACAY MACAS JOSE MARIANO	1900829076
295	MACAS GONZALES MARCO ABEL	1900586858
296	GUERRERO AGUIRRE VICENTE RAMIRO	1003419353
297	COLOBON RODRIGUEZ CARLOS EDUARDO	0803123090
298	MELO JIMENEZ DANILLO RODRIGO	1720040904
299	ROMERO MORA ESTALIN VICENTE	07022274549
300	SALGADO SALAZAR CRISTHIAN ORLANDO	0705756682
301	CASTRO ORELLANA PAUL ENRIQUE	0704286293
302	QUINCHE VILLARREAL EDWIN FERNANDO	0702379884

CONDICIONES PARTICULARES

ASEGURADO 652738 - TROPROTECCION CIA LTDA			
SEGURO DE	ACCIDENTES PERSONALES G	Desde: 1-6-2017	Hasta: 1-7-2017
VIGENCIA DEL DOCUMENTO	POLIZA	51591	4
ANEXO			

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
13 ABR. 2018	HORA:	16:24
ANEXOS: 5/0		
NOMBRE:		Doña
RECIBIDO POR:		



MINISTERIO
DEL DEPORTE

Memorando Nro. MD-DA-2018-0602

Quito, D.M., 13 de abril de 2018

PARA: Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

ASUNTO: EN ATENCION AL MEMORANDO NO. MD-CGAJ-2018-0232

De mi consideración:

Con sentimientos de distinguida consideración.

En atención al Memorando No. MD-CGAJ-2018-0232 suscrito por la Dra. Carla Verónica Jiménez González Coordinadora General de Asesoría Jurídica que solicitó un vehículo para la ciudad de Esmeraldas, para los días 11 y 12 de abril del 2018. Al respecto me permito informar que la comisión del proceso de cierre del Contrato No. 0009 "Rehabilitación del Coliseo Nubia Villacis", en la ciudad de Esmeraldas se extendió, por tal motivo es necesario se autorice el uso del vehículo y chofer hasta el día de hoy 13 de abril del 2018 hasta las 17:00 horario de salidad a la ciudad de Quito.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,


Hg. Ricardo Xavier Vinueza Salazar
ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES 2

Copia:

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara
Servidor Público 6

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de Diciembre – PBX:(593-2)3969200

www.deporte.gob.ec – Casilla 8251 - Quito -Ecuador

RUC: 1760006350001

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
25 ABR. 2018		HORA: 12:45
ANEXOS: <u>NO</u>		
NOMBRE: <u>[Signature]</u>		
RECIBIDO POR		



Memorando Nro. MD-DA-2018-0682

Quito, D.M., 25 de abril de 2018

PARA: Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

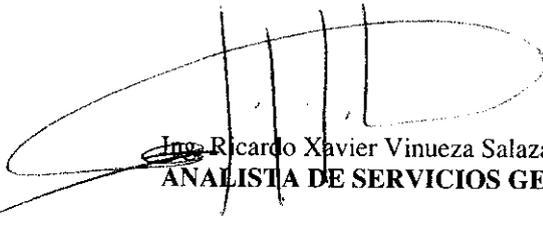
ASUNTO: ALCANCE AL MEMORANDO NO. MD-DA-2018-0602

De mi consideración:

En alcance al Memorando No. MD-DA-2018-0602 de 13 de abril del 2018 que se solicitó la "autorización del uso del vehículo y chofer hasta el día del hoy 13 de abril del 2018 hasta las 17:00 horario de salida a la ciudad de Quito", me permito poner en conocimiento que no se tomo en consideración el nombre del funcionario de la Dirección Administrativa que participó en la comisión del proceso de cierre del Contrato No. 0009 " Rehabilitación del Coliseo Nubía Villacís", que fue el señor Lcdo. Geovanny Marín funcionario de activos fijos.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,


Ing. Ricardo Xavier Vinueza Salazar
ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES 2



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: N° 04-MG-DA-2018

FECHA DE INFORME : 19-04-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MARIN GAVILÁNEZ GIOVANNI MARCELO

PUESTO QUE OCUPA:
ASISTENTE ADMINISTRATIVO – SP1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
ESMERALDAS – ESMERALDAS – COLISEO "NUBIA VILLACÍS"

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ARQ. MARCO TORRES, DR. ANGEL VALDÉZ, LCDO. GIOVANNI MARÍN y SR. BRAULIO CÓRDOVA (CONDUCTOR)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

De conformidad con las disposiciones y actividades a cumplir señaladas en Memorando Nro. MD-CAID-2018-0107 de 09 de abril de 2018, Zimbra Coordinación Administrativa Financiera de 09 de abril de 2018, Memorando N° MD-DA-2018-0602 y su alcance Memorando N° MD-DA-2018-0682 se cumplieron las siguiente actividades:

10-04-2018 ✓

Salimos del Ministerio en el vehículo institucional a las 08h30 arribando al cantón Esmeraldas a las 14h00 a partir de las 15h00, luego de almorzar, nos trasladamos a la Gobernación de la provincia de Esmeraldas, con el fin de asistir a una reunión con el señor Gobernador sobre el tema de la entrega – recepción del coliseo "Nubia Villacís", el mismo que los Técnicos de la Coordinación de Infraestructura Deportiva de ésta Cartera de Estado tenían que recibir para luego ingresar a la Dirección Administrativa como un activo – fijo del MINDEP

A las 17h00 nos trasladamos en la ciudad con el propósito de buscar hotel para solucionar el tema del hospedaje

11-04-2018 ✓

08h00 – 10h00: Nos trasladamos a la Gobernación de Esmeraldas, para una reunión con el Intendente General de Policía y la Sra. Comisaria Municipal, para coordinar la entrega – recepción de las llaves con la Compañía DISEPORCONS S.A., la cual realizó los trabajos de reconstrucción del Coliseo. Acto seguido traslado al Centro de Atención Ciudadana del cantón Esmeraldas para obtener información de la deuda que el MINDEP debe cancelar por suministro de agua y luz eléctrica.

14h00 – 17h00 Luego de servirnos un almuerzo, nos trasladamos a la Federación Deportiva de Esmeraldas dónde se comprobó que la luz eléctrica está cancelada hasta el 2018-03-16 (según copia adjunta); y que el valor de \$224.25 (doscientos veinte y cuatro, 25/100 dólares de los Estados Unidos de América), se pagarán en los próximos días a continuación, traslado al Municipio para obtener la deuda del Impuesto Predial del coliseo, la cual nos indicaron por ventanilla que el predio N° 07-03-005-010 debe cancelar un valor de \$13.98 y que no nos podían dar una copia de la deuda por cuanto se debía cancelar primero.

12-04-2018: ✓

08h00 – 13h00 Luego del desayuno, nos dirigimos al Coliseo cerrado "Nubia Villacís" con el propósito de recibir las llaves del coliseo, las mismas que me fueron entregadas por el señor Intendente General de Policía, Mgs. Joffre Velasco Ortiz., luego nos dirigimos a la Intendencia General de Policía, para la firma del Acta de Compromiso de entrega de llaves del Coliseo "Nubia Villacís" entre el Ministerio del Deporte y la Compañía DISEPROCONS S.A.

13h30 – 17h00 Luego de recibir las llaves recibí la disposición del señor Johnnatan Sofomayor Asesor Ministerial, que las mismas las entregue a la Sra. Celedina Nieves Coordinadora Zonal I.

18h00 a 21h00: A continuación de servirnos la merienda, regresamos al Coliseo de Deportes con el propósito de realizar la constatación de bienes muebles instalados por la reconstrucción de la obra. Luego tomé contacto telefónico con el Director Administrativo Ing. Carlos Loor Reyes con el objeto de comunicarle la novedad de que ya se terminaba el plazo de mi comisión y no había seguridad en el coliseo, además que las llaves no tenía a quién entregar y que por lo tanto necesitaba disposiciones y la autorización para alargar un día mi comisión, petición que fue aceptada. A partir de las 19h00, se hicieron presentes dos señores Guardias que venían desde el CEAR en Río Verde, para dar seguridad en el coliseo durante los próximos días y a quienes se les hizo conocer las instalaciones y disposiciones que regían para el coliseo.

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

13-04-04

08h00 - 13h00: Desayuno y traslado al coliseo "Nubia Villacís" en el cual se encontraba la Sra. Celedina Nieves Coordinadora Zonal quién había recibido la disposición de recibir las llaves del coliseo, dicha señora le dispuso al señor Rodrigo Hidalgo funcionario de la Coordinación Zonal N° 1, verificar junto a mi persona, los bienes muebles que va a recibir. El momento de estar circulando dentro del coliseo con el objeto de constatar los bienes, existían en las afueras del escenario deportivo, funcionarios de otras instituciones, periodistas, deportistas, etc., etc., quienes querían realizar entrevistas radiales y televisivas, a los mismos respondí que en mi calidad de funcionario de Activos Fijos del MINDEP, planta central, estaba realizando la constatación de todos los bienes muebles instalados y que desde el día anterior, es decir desde la firma de las actas en la Intendencia, yo era el responsable de los bienes, y que además no tenía ninguna autorización para emitir declaración alguna. Acto seguido se colocó una copia del Acta de Compromiso firmada en la Intendencia General de Policía, tanto en la pared de la entrada principal al coliseo, de la misma forma, se entregó una copia al señor Guardia, recalcándole que nadie puede utilizar el coliseo hasta que no exista un informe de la Contraloría General del Estado.

13h00 / 18h30 Traslado hacia el Distrito Metropolitano de Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	10-04-2018	13-04-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	08h30	18h30	

TRANSPORTE

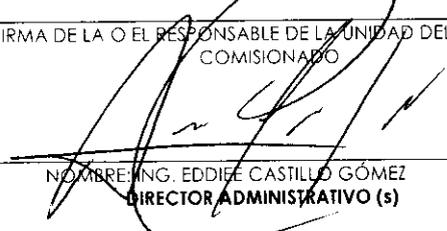
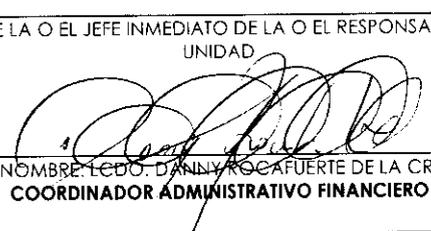
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	QUITO -ESMERALDAS	10-04-2018	08:30	10-04-2018	14H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	ESMERALDAS-QUITO	13-04-2018	13H00	13-04-2018	18H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 LCDO. GIOVANNI MARIN GAVILÁNEZ.	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: ING. EDDIE CASTILLO GÓMEZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO (S)	 NOMBRE: LCDO. DANNY ROCAFUERTE DE LA CRUZ COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO