

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
08- CB-DA-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
08/05/2018

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CORDOVA CHALAN BRAULIO M.

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público de Apoyo 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
OTAVALO, PROVINCIA DE IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DE LA DIRECCIÓN DE MEDICINA.

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

09/05/2018

16h30

10/05/2018

21h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DR. RUBÉN SANTAMARIA, DR LUIS VITERI, SRA. LOURDES TAPIA Y TNLGA. JENNIFER PÉREZ.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Traslado y Movilización a Funcionarios de la Dirección de Medicina.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Otavalo	09/05/2018	16h30	09/05/2018	18h30
Terrestre	Institucional	Otavalo - Quito	10/05/2018	19h00	10/05/2018	21h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Cooperativa 23 de julio

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

108005291-5

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

SR. BRAULIO CORDOVA
1706688478

NOMBRE: ING. CARLOS ANTONIO LOOR.
DIRECTOR ADMINISTRATIVO.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

NOMBRE:

LCDO. DANNY VITERI ROCAFUERTE.
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS



MINISTERIO
DEL DEPORTE

11 MAYO 2018 HORA: 1800

ANEXOS: 6

NOMBRE: muer

RECIBIDO POR



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2571

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-05-09 Hora 16:30 Hasta 2018-05-10 Hora 21:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA DIRECCION DE INVESTIGACION Y MEDICINA DEL DEPORTE PARA REALIZAR LA "CAPACITACION EN PRESCRIPCION MEDICA DE ACTIVIDAD FISICA A TRAVES D LA ESTRATEGIA DE ABORDAJE MEDICO DEL BARRIO" A REALIZAR EN LA PROVINCIA DE IMBABURA - CIUDAD OTAVALO.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-05-08

No. Comunicación MD-DIDID-2018-0120

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE IMBABURA - OTAVALO

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CORDOVA CHALAN BRAULIO MANACES **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1706688478 **Tipo de Licencia** C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7287 **Marca / Modelo** CHEVROLET

Color NEGRO **Número Matrícula** A1860045

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. SANTIAGO DAVID DEL PINO MURIEL **Cargo** DIRECTOR DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-05-09 09:22

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	 MINISTERIO DEL DEPORTE
ANEXOS: _____	HORA: _____
NOMBRE: _____	RECIBIDO POR _____



Memorando Nro. MD-DIDID-2018-0120

Quito, D.M., 07 de mayo de 2018

PARA: Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de vehículo para Otavalo

De mi consideración:

Por medio del presente solicito a usted autorizar a quien corresponda la movilización para los funcionarios de la Dirección de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva y Medicina del Deporte ya que deben movilizarse para realizar la "Capacitación en Prescripción Médica de Actividad Física a través de la Estrategia de Abordaje Médico del Barrio " que se realizará Imbabura – Otavalo el 09 y 10 de mayo de 2018.

Cabe mencionar que los funcionarios responsables de esta actividad son: Dr. Rubén Santamaría. Dr. Luis Viteri . Sra. Lourdes Tapia y Tnlga. Jennifer Pérez.

Particular que solicito a usted para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Mgs. Santiago David del Pino Muriel

DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

Copia:

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara
Servidor Público 6

jp

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	 MINISTERIO DEL DEPORTE
REASIGNADO A:	_____
<input type="checkbox"/> Servicios Generales	_____
<input type="checkbox"/> Compras Públicas	_____
<input type="checkbox"/> Activos Fijos	_____
_____	_____

Av. Gaspar de Villarreal E10-122 y Av. 6 de Diciembre – PBX:(593-2)3969200

www.deporte.gob.ec – Casilla 8251 - Quito -Ecuador

RUC: 1760006350001

No. Documento: MD-DIDID-2018-0120

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docu.	Anexos	Recorrido	Carpetas	Docs. Asociados	Tarjetas	Etiquetas
Usuario Actual del Documento:	Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	

Acciones realizadas en el Documento.

Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-05-08 10:21:33 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (MD)	1	PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO Fecha máxima de trámite: 2018-05-08
DIRECCION DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA	2018-05-07 17:31:46 (GMT-5)	Envío Manual del Documento	Santiago David del Pino Muriel (MD)		0	
DIRECCION DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA	2018-05-07 17:31:38 (GMT-5)	Registro	Santiago David del Pino Muriel (MD)	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 08 - CB - D A - 2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 11/05/2018
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CÓRDOVA CHALAN BRAULIO M.	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL OTAVALO, PROVINCIA DE IMBABURA.	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DE LA DIRECCIÓN DE MEDICINA.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
DR. RUBÉN SANTAMARIA, DR LUIS VITERI, SRA. LOURDES TAPIA Y TNLGA.JENNIFER PÉREZ.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Miércoles.- 09/05/2018.
01).-16h30 - 18h30, Traslado y movilización de funcionarios de Quito a la ciudad de Otavalo.
Jueves.- 10/05/2018.
01).- 08h00 - 08h30, Traslado y movilización de Funcionarios en la Ciudad de Otavalo, hasta la casa de la Juventud.
02).- 17h00 - 19h00, Traslado y movilización de Funcionarios del Cantón Otavalo a la Ciudad de Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09/05/2018	10/05/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16h30	19h00	

TRANSPORTE

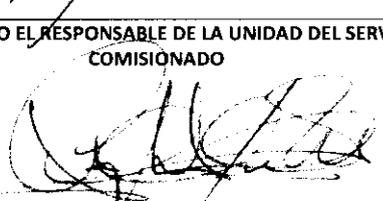
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Otavalo	09/05/2018	16h30	09/05/2018	18h30
Terrestre	Institucional	Otavalo - Quito	10/05/2018	17h00	10/05/2018	19h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito
 CÓRDOVA CHALAN BRAULIO 170668478	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE ING. CARLOS ANTONIO LOOR. DIRECTOR ADMINISTRATIVO.	NOMBRE: LCDO. DANNY JAVIER ROCAFUERTE. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

