

ACUERDO MINISTERIAL Nro. 0082

María Belén Aguirre Crespo
**SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA
DELEGADA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD**

CONSIDERANDO:

- Que,** el artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador establece que: *“En todo proceso en el que se determinen derechos y obligaciones de cualquier orden, se asegurará el derecho al debido proceso (...)”*;
- Que,** el artículo 154 de la Constitución de la República establece que: *“A las ministras y ministros de Estado, además de las atribuciones establecidas en la ley, les corresponde: 1. ejercer la rectoría de las políticas públicas del área a su cargo y expedir los acuerdos y resoluciones administrativas que requiera su gestión. (...)”*;
- Que,** el artículo 226 de la Carta Magna, establece: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”*;
- Que,** el artículo 65 del Código Orgánico Administrativo, determina que: *“La competencia es la medida en la que la Constitución y la ley habilitan a un órgano para obrar y cumplir sus fines, en razón de la materia, el territorio, el tiempo y el grado.”*;
- Que,** el Código Orgánico Administrativo en su artículo 69 manifiesta: *“Delegación de competencias. Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en:*
- 1. otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes.*
 - 2. otros órganos o entidades de otras administraciones.*
 - 3. esta delegación exige coordinación previa de los órganos o entidades afectados, su instrumentación y el cumplimiento de las demás exigencias del ordenamiento jurídico en caso de que existan.*
 - 4. los titulares de otros órganos dependientes para la firma de sus actos administrativos. (...)”*;
- Que,** el artículo 10 de la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos respecto a la veracidad de la información prescribe que: *“Las*

pág. 1

Ministerio del Deporte

Dirección: Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre

Código postal: 170501 / Quito-Ecuador

Teléfono: + (593 2) 3969200

www.deporte.gob.ec

entidades reguladas por esta Ley presumirán que las declaraciones, documentos y actuaciones de las personas efectuadas en virtud de trámites administrativos son verdaderas, bajo aviso a la o al administrado de que, en caso de verificarse lo contrario, el trámite y resultado final de la gestión podrán ser negados y archivados, o los documentos emitidos carecerán de validez alguna, sin perjuicio de las sanciones y otros efectos jurídicos establecidos en la ley. El listado de actuaciones anuladas por la entidad en virtud de lo establecido en este inciso estará disponible para las demás entidades del Estado (...);

- Que,** el artículo 36 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana dispone que: *“Las organizaciones sociales que desearan tener personalidad jurídica, deberán tramitarla en las diferentes instancias públicas que correspondan a su ámbito de acción, y actualizarán sus datos conforme a sus estatutos. El registro de las organizaciones sociales se hará bajo el respeto a los principios de libre Asociación y autodeterminación. el Estado deberá crear un sistema unificado de información de organizaciones sociales; para tal efecto, las instituciones del sector público implementarán las medidas que fueren necesarias. Las organizaciones sociales regionales deberán registrarse de conformidad con la Constitución.”;*
- Que,** el artículo 13 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, señala que: *“El ministerio sectorial es el órgano rector y planificador del deporte, educación física y recreación; le corresponde establecer, ejercer, garantizar y aplicar las políticas, directrices y planes aplicables en las áreas correspondientes para el desarrollo del sector de conformidad con lo dispuesto en la Constitución, las leyes, instrumentos internacionales y reglamentos aplicables. (...);*
- Que,** el artículo 564 del Código Civil ecuatoriano manifiesta que: *“se llama persona jurídica una persona ficticia, capaz de ejercer derechos y contraer obligaciones civiles, y de ser representada judicial y extrajudicialmente. Las personas jurídicas son de dos especies: corporaciones, y fundaciones de beneficencia pública. Hay personas jurídicas que participan de uno y otro carácter”;*
- Que,** el artículo 565 del Código Civil establece que: *“no son personas jurídicas las fundaciones o corporaciones que no se hayan establecido en virtud de una ley, o que no hayan sido aprobadas por el presidente de la república”;*
- Que** mediante Decreto Ejecutivo Nro. 193 de 23 de octubre de 2017, el señor Presidente Constitucional de la República del Ecuador, expidió el Reglamento para el Otorgamiento de Personalidad Jurídica a las Organizaciones Sociales;
- Que,** el artículo 1 del Decreto en mención señala que: *“el presente reglamento tiene por objeto regular, simplificar y racionalizar los requisitos para el otorgamiento de personalidad jurídica a las organizaciones sociales ciudadanas que*

voluntariamente lo soliciten, por parte de las instituciones competentes del Estado.”;

Que, el artículo 4 del mismo Decreto Ejecutivo establece que: *“Las personas naturales y jurídicas con capacidad civil para contratar y obligarse, en ejercicio del derecho constitucional de libre Asociación, podrán constituir: 1. corporaciones; 2. fundaciones; y, 3. otras formas de Asociación social nacionales o extranjeras.”;*

Que, el artículo 7 de la normativa señalada, determina que: *“Para otorgar personalidad jurídica a las organizaciones sociales sin fines de lucro, que voluntariamente lo requieran, las instituciones competentes del Estado, de acuerdo a sus competencias específicas, observarán que los actos relacionados con la Constitución, aprobación, reforma y codificación de estatutos, disolución, liquidación, registro y demás actos que tengan relación con la vida jurídica de las organizaciones sociales, se ajusten a las disposiciones constitucionales, legales y al presente Reglamento”;*

Que, según lo establecido en el artículo 9 del Decreto Ejecutivo Nro. 193 de fecha 23 de octubre de 2017: *“Son corporaciones las entidades de naturaleza asociativa estable y organizada, conformada por un número mínimo de cinco miembros, expresada mediante acto constitutivo, colectivo y voluntario de sus miembros, cuya personalidad jurídica se encuentre aprobada y registrada por la Asociación competente del Estado, de conformidad con la ley y el presente reglamento. (...) Para efectos estadísticos y de clasificación, las corporaciones serán de primer, segundo y tercer grado.*

1. Corporaciones de primer grado: son aquellas que agrupan a personas naturales con un fin delimitado, tales como: asociaciones (...);”;

Que, el artículo 12 del cuerpo legal mencionado, establece los requisitos generales y el procedimiento de aprobación del estatuto y de reconocimiento de personalidad jurídica de las organizaciones sociales;

Que, el artículo 17 del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva determina que: *“Los Ministros de Estado son competentes para el despacho de todos los asuntos inherentes a sus ministerios sin necesidad de autorización alguna del Presidente de la República, salvo los casos expresamente señalados en leyes especiales. (...);”;*

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 6 de 15 de enero de 2007, publicado en el Registro Oficial Nro. 22 de 14 de febrero de 2007, se creó el Ministerio del Deporte, entidad que asumió las funciones que correspondían a la Secretaría Nacional de Cultura Física y Recreación;

pág. 3

Ministerio del Deporte

Dirección: Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre

Código postal: 170501 / Quito-Ecuador

Teléfono: + (593 2) 3969200

www.deporte.gob.ec

- Que,** el artículo 2 del Decreto Ejecutivo Nro. 438 de 14 de junio de 2018, dispone: *“La Secretaría del Deporte asumirá las funciones establecidas para el órgano rector y planificador del deporte, educación física y recreación, establecidas en la Ley del Deporte y demás normativa que rige el sector.”;*
- Que,** el artículo 1 del Decreto Ejecutivo Nro. 3 de 24 de mayo de 2021, dispone: *“La Secretaría del Deporte se denominará Ministerio del Deporte. Esta entidad, con excepción del cambio de denominación, mantendrá la misma estructura legal constante en el Decreto Ejecutivo 438 publicado en Suplemento del Registro Oficial No. 278 del 6 de julio de 2018 y demás normativa vigente”;*
- Que,** el artículo 1 del Decreto Ejecutivo Nro. 24 de 24 de mayo de 2021, dispone: *“Designar al señor Juan Sebastián Palacios Muñoz como Ministro de Deporte”;*
- Que,** mediante Acuerdo Nro. 0163 de 12 de febrero de 2019, la economista Andrea Daniela Sotomayor Andrade, en calidad de Secretaria del Deporte a la fecha, suscribió el Reglamento Interno de Delegación de Firmas de la Secretaría del Deporte, el cual en su artículo 2 letra g) delega a la Subsecretaría de Deporte y Actividad Física la atribución de suscribir: *“(…) Acuerdos para otorgar personería jurídica y aprobar estatutos; aprobar reformas de estatutos y ratificar personería jurídica; Acuerdos de convalidación y rectificación de las Organizaciones Sociales que sean competencia de la Secretaría del Deporte (...).”;*
- Que,** mediante Acuerdo Ministerial Nro. 0010 de 21 de enero de 2022, el licenciado Juan Sebastián Palacios Muñoz en calidad de Ministro del Deporte, expidió la *“Delegación de Competencias, Facultades y Atribuciones del Ministerio Del Deporte”;*
- Que,** la Disposición Derogatoria Única del Acuerdo Ministerial Nro. 0010 de 21 de enero de 2022, dispone: *“Deróguense los Acuerdos Nos. 830 de 21 de noviembre de 2019, 309 de 24 de junio de 2020, 310 de 24 de junio de 2020; el artículo 1, literales a, b, c, d y h del artículo 2, así como los artículos 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 y 25; y, disposiciones generales del Acuerdo 163 de 12 de febrero de 2019, y las reformas efectuadas al mismo”;*
- Que,** mediante Acción de Personal Nro. 0239 SD-DATH-2021 de fecha 25 de mayo de 2021, se nombró a la licenciada María Belén Aguirre Crespo como Subsecretaria de Deporte y Actividad Física de este Portafolio de Estado;
- Que,** mediante oficio s/n de fecha 17 de febrero de 2023, ingresado al Ministerio del Deporte con documento Nro. MD-DA-2023-1425-INGR el 24 de febrero de 2023, el señor Carlos Vásconez Chávez, en su calidad de secretario provisional,

designado como tal en Acta de Asamblea General Constitutiva de 19 de abril de 2022, solicitó el otorgamiento de personería jurídica y aprobación del estatuto de la Asociación “Referee – Napo”;

Que, con memorando Nro. MD-DAD-2023-0456-MEM de 10 de abril de 2023, suscrito por la abogada Paula Anette Guerra Balcázar, analista de la Dirección de Asuntos Deportivos del Ministerio del Deporte, emitió el informe jurídico favorable para el otorgamiento de personería jurídica y la aprobación del estatuto de la Asociación “Referee – Napo”, en el que recomendó:

*“En razón de lo expuesto, una vez revisada y analizada la documentación adjunta a la petición presentada por el señor Carlos Vásconez Chávez, en su calidad de secretario provisional y considerando que sus estatutos se encuentran acorde a los requisitos de legalidad y procedibilidad establecidos en el artículo 12 del Reglamento para el Otorgamiento de Personalidad Jurídica a las Organizaciones Sociales, expedido mediante Decreto Ejecutivo Nro. 193 de 23 de octubre de 2017; me permito emitir el presente **INFORME JURÍDICO FAVORABLE**, para el otorgamiento de personería jurídica y la aprobación de estatuto de la organización social denominada **Asociación “Referee – Napo**.”*

En ese sentido, remito el proyecto de Acuerdo Ministerial de otorgamiento de personería jurídica y aprobación del estatuto de la referida organización social, a fin de que se continúe con el trámite correspondiente.”;

Que, mediante memorando Nro. MD-DAD-2023-0552-MEM de 26 de abril de 2023, la Dra. Nadya Ximena Rojas Zambrano, Directora de Asuntos Deportivos, aprobó entre otros, el informe referido en el párrafo anterior y recomendó a la Subsecretaría de Deporte y Actividad Física, la suscripción del respectivo Acuerdo Ministerial; y,

En el ejercicio de las facultades establecidas en la Constitución de la República del Ecuador, Código Orgánico Administrativo, Ley Orgánica de Participación Ciudadana, Código Civil, Estatuto de Régimen Jurídico Administrativo de la Función Ejecutiva, Decreto Ejecutivo Nro. 193 de fecha 23 de octubre de 2017 y conforme a la delegación realizada mediante Acuerdo Nro. 163 de 12 de febrero de 2019.

ACUERDA:

ARTÍCULO PRIMERO. - Otorgar personería jurídica y aprobar el estatuto de la Asociación “Referee – Napo”, con domicilio en el cantón Tena, provincia de Napo; como una corporación de primer grado, conforme a las disposiciones establecidas en el Decreto Ejecutivo Nro. 193 de 23 de octubre de 2017, bajo el siguiente texto:

pág. 5

“ESTATUTO DE LA ASOCIACIÓN “REFEREE – NAPO”

CAPÍTULO I DENOMINACIÓN, ÁMBITO DE ACCIÓN, DOMICILIO, OBJETIVOS Y FINES

Art. 1.- Denominación: La Asociación se denomina “**REFEREE NAPO**” y se constituye como una organización de derecho privado, sin fines de lucro, con patrimonio propio, administración autónoma y personalidad jurídica, con capacidad legal para ejercer y contraer obligaciones. Estará constituida por un mínimo de cinco socios activos, mayores de 18 años de edad, que hubieren suscrito el Acta de Constitución y los que posteriormente se incorporaren, previa solicitud escrita, aprobada por el Directorio y puesta en conocimiento de la Asamblea General.

La Asociación “Referee – Napo”, es ajena a todo asunto de carácter político, religioso o racial y se sujeta a las disposiciones del Código Civil, el Decreto Ejecutivo No. 193, publicado en el Registro Oficial Suplemento 109 de 27 de octubre de 2017, y las reglas generales del Derecho.

Tendrá un plazo de duración indefinido y el número de sus asociados podrá ser ilimitado, con alcance territorial a nivel local, provincial y nacional.

La Asociación podrá suscribir convenios, contratos y obligaciones con bancos o instituciones de crédito público o privado.

Art. 2.- Ámbito de acción y alcance territorial: Su ámbito de acción está orientado a prestar nuestros servicios profesionales en el arbitraje de fútbol de las Ligas barriales, parroquiales y cantonales, principalmente en la provincia de Napo y, cuando lo requieran, en otras provincias del país.

Art. 3.- Domicilio: Tiene su sede y domicilio en la provincia de Napo, cantón Tena, parroquia Tena, barrio San Jorge, entre las calles Chontayacu y Yutzupino.

Art. 4.- Objetivos:

- a) Capacitar y promocionar, según nuestras posibilidades, a los árbitros de fútbol y aspirantes que deseen integrar la Asociación;
- b) Dirigir el arbitraje a nivel local, cantonal, provincial, nacional y prestar asesoría y colaboración a las entidades que rigen el fútbol a nivel provincial y nacional;
- c) Organizar seminarios, cursos y conferencias para los árbitros asociados, dirigentes deportivos, periodistas y jugadores, los mismos que se realizarán de acuerdo a los textos oficiales contenidos en las publicaciones de la FIFA, sobre las reglas de juego, y la guía universal para árbitros;

- d) Promover el buen estado físico, mental e intelectual de los árbitros afiliados a la Asociación;
- e) Designar árbitros centrales, asistentes y el cuarto árbitro, cuando se requiera, para dirigir encuentros de fútbol que se programen en las Ligas barriales, parroquiales y cantonales de la provincia de Napo, así mismo designar aquellos árbitros que requiera la Comisión Nacional de Arbitraje;
- f) Realizar actividades de voluntariado y desarrollo social, relacionadas con el ámbito deportivo;
- g) Impulsar la actualización permanente de las Reglas de Juego a los socios, tanto en el campo deportivo como intelectual;
- h) Coordinar actividades deportivas y mantener relaciones de cooperación y ayuda con organismos similares, locales, cantonales, provinciales, así como nacionales, que se identifiquen con nuestros fines y objetivos;
- i) Mantener una comunicación efectiva con la Asociación Ecuatoriana de Árbitros de Fútbol Amateur y Comisión Nacional de Arbitraje con el fin de intercambiar conocimientos sobre reglas de juego, preparación física y todos aquellos aspectos que incidan en el mejoramiento del nivel técnico de los árbitros;
- j) Promover cursos de capacitación y actualización de conocimientos de las reglas de fútbol, la formación de nuevos árbitros, así como la aplicación de la técnica arbitral, relaciones humanas, psicología arbitral, entre otros;
- k) Defender y representar los intereses de la Asociación “Referee Napo”, ante los poderes públicos locales y nacionales; y,
- l) Cumplir y hacer cumplir el presente estatuto, el reglamento interno y disposiciones de la Asociación.

Art. 5.- Fines:

- a. Prestar nuestros servicios profesionales, como árbitros de fútbol, en la conducción de los encuentros programados por las Ligas Barriales, parroquiales, cantonales, así como en los campeonatos organizados por FEDELBAN, FEDECAT, o en aquellos que seamos designados por la Comisión Nacional de Arbitraje.
- b. Velar por el bienestar de sus asociados, en un ambiente de compañerismo, pensando siempre en el prestigio de nuestra Asociación.

Art. 6.- FUENTES DE INGRESOS. - Para el cumplimiento de sus objetivos y fines, la Asociación contará con el aporte de sus miembros y los recursos que llegaren a obtener lícitamente, pudiendo realizar toda clase de actividades, actos, convenios y contratos de trabajo en la actividad arbitral del fútbol, permitidos por las leyes ecuatorianas.

CAPÍTULO II DE LOS SOCIOS

Art. 7.- Existen las siguientes categorías de socios:

pág. 7

1. **Fundadores:** serán aquellos que suscribieron el Acta de Constitución de la Asociación;
2. **Activos:** serán aquellas personas naturales que posteriormente solicitaren por escrito su ingreso y fueren conocidos por el Directorio y aceptados en Asamblea General; y,
3. **Honorarios:** serán aquellas personas naturales declaradas como tales por la Asamblea General, a pedido del Directorio, en reconocimiento de los actos relevantes ejecutados en beneficio de la Asociación. Podrán participar de las Asambleas Generales o Extraordinarias con voz, pero sin voto.

Art. 8.- INCLUSIÓN DE SOCIOS. - Para ser socio activo se requiere ser mayor de edad, solicitar el ingreso, por escrito, al Directorio, quien pondrá en conocimiento de la Asamblea General; satisfacer la cuota de ingreso correspondiente y cumplir con los demás requisitos que se determine en los reglamentos internos.

Art. 9.- DERECHOS DE LOS SOCIOS. - Son derechos de los socios, los siguientes:

- a. Ejercer el derecho de voz y voto en las Asambleas Generales;
- b. Elegir y ser elegido;
- c. Participar de todos los beneficios que concede la Entidad;
- d. Intervenir directa y activamente en la vida de la Asociación; y,
- e. Recibir los informes periódicos que rinda el Directorio sobre la administración de la Asociación, con relación a las labores que ésta desarrolle y su situación financiera.

Art. 10.- DEBERES DE LOS SOCIOS. - Son deberes de los socios, los siguientes:

- a. Sujetarse estrictamente a las disposiciones de estos Estatutos, reglamentos internos de la Asociación y a las disposiciones y resoluciones de la Asamblea General y del Directorio;
- b. Concurrir a las Asambleas Generales para las que fueren convocados;
- c. Pagar en forma puntual las cuotas ordinarias y extraordinarias que sean establecidas por la Asamblea General;
- d. Desempeñar los cargos y comisiones que les fueren encomendados;
- e. Velar por el prestigio de la Asociación dentro y fuera de los locales deportivos y sociales; y,
- f. Todos los demás que se desprendieran del contenido del Estatuto y Reglamento Interno de la Asociación.

Art. 11.- PROHIBICIONES A LOS SOCIOS. - Se prohíbe a los socios:

- a. Actuar en contra de lo previsto en este Estatuto y sus reglamentos, de las resoluciones de la Asamblea General, del Directorio y de los objetivos de la Asociación;
- b. Ejercer funciones o dignidades directivas en Asociaciones similares; y,
- c. Desacatar las disposiciones y resoluciones de la Asamblea General y del Directorio;
- d. Las demás contempladas en las Leyes, este Estatuto y su Reglamento.

Art. 12.- Los derechos, deberes y prohibiciones de los socios honorarios se determinarán en el Reglamento interno.

Art. 13.- EXCLUSIÓN O PÉRDIDA DE LA CALIDAD DE SOCIO. - La calidad de socio activo se pierde por:

- a. Dejar de colaborar y participar, injustificadamente, en las actividades de la Asociación, a pesar de ser requerido;
- b. Cometer faltas graves que perjudiquen a los fines y objetivos de la Asociación o incurrir en una de las prohibiciones determinadas en el artículo anterior;
- c. Evidenciar falta de capacidad o ética en el desempeño de las comisiones encomendadas;
- d. Renunciar por escrito a su calidad de socio;
- e. Fallecimiento;
- f. Expulsión;
- g. No acatar las resoluciones de organismos superiores; y,
- h. Las demás causas que se determinen en los reglamentos internos.

Art. 14.- El carácter de socio puede suspenderse por las siguientes razones:

- a. Por falta de pago de tres o más de las cuotas fijadas por la Asamblea General;
- b. Por agresiones verbales o físicas entre miembros de la Asociación o en contra de dirigentes, directores técnicos y/o deportistas;
- c. Por posesión de armas u objetos peligrosos durante las competencias, eventos deportivos y en escenarios deportivos;
- d. Por negarse a participar sin justificación alguna en eventos o programaciones organizadas por la Asociación o por los organismos rectores del deporte;
- e. Faltar a los reglamentos en el desarrollo de actos, sesiones, competencias o cualquier evento deportivo en el que participe la Asociación;
- f. Por actos que impliquen desacato a la autoridad; y,
- g. Las demás contempladas en la Ley, el Estatuto y en el Reglamento interno.

El tiempo máximo que podrá durar la suspensión temporal, es de un año. Para la aplicación de sanciones se observarán las normas y derechos constitucionales, legales y procesales referentes al debido proceso y derecho a la defensa. Para la imposición de sanciones se

deberá analizar la debida proporcionalidad entre el acto y la sanción, la respectiva resolución deberá ser motivada y notificada a los involucrados.

CAPÍTULO III ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Art. 15.- La vida y actividad de la Asociación “Referee – Napo” estará dirigida y reglamentada por la Asamblea General, por el Directorio y por las Comisiones nombradas de conformidad con los Estatutos y reglamentos internos respectivos.

TÍTULO I DE LA ASAMBLEA GENERAL

Art. 16.- La Asamblea General constituye el máximo organismo de la Institución y estará integrada por todos los socios que se encuentren en uso de sus derechos.

El Presidente Convocará a Asamblea General Ordinaria, por lo menos una vez por semestre, entendiéndose que se realizará entre los meses de enero a junio y para el segundo semestre, de julio a diciembre. Las convocatorias se realizarán mediante comunicación escrita o a través del correo electrónico o cualquier otro medio que permita tener constancia de su notificación con ocho (8) días de anticipación, donde se harán constar en las direcciones registradas, fecha, lugar, hora y orden del día. Puede instalarse con la mitad más uno de sus socios.

En caso de no existir el quórum a la hora señalada, se instalará una hora más tarde, con el número de socios presentes, siempre y cuando conste este particular en la convocatoria.

Art. 17.- Las Asambleas Extraordinarias se celebrarán cuando las circunstancias lo ameriten, por convocatorias realizadas por el Presidente, o cuando lo soliciten, por escrito, las dos terceras partes de los socios activos y fundadores, con sus respectivas firmas y rúbricas, debiendo convocarse con 8 días de anticipación en la que se tratarán única y exclusivamente los puntos para las cuales fueron convocadas.

Puede instalarse con la mitad más uno de sus socios, con señalamiento del orden del día, indicando lugar, fecha y hora a reunirse.

En caso de no existir el quórum a la hora señalada, se instalará una hora más tarde, con el número de socios presentes, siempre y cuando conste este particular en la convocatoria.

Art. 18.- Toda Asamblea General será presidida por el Presidente de la Asociación y a falta o ausencia de éste, por el Vicepresidente o por los Vocales Principales en su orden. Cuando faltaren estos dignatarios, la Asamblea General designará una persona que la

presida, actuará como Secretario el titular de la Asociación, o en su defecto un Secretario ad-hoc designado por el Presidente.

Art. 19.- Las resoluciones de la Asamblea General se tomarán por mayoría simple de votos, es decir la mitad más uno de los socios presentes.

Art. 20.- Las votaciones podrán ser secretas o públicas, a juicio de la Asamblea. La decisión de todo asunto que comprometa el buen nombre de cualquier persona se hará necesariamente por voto público y razonado.

Art. 21.- Son atribuciones de la Asamblea:

- a. Velar por el cumplimiento de los objetivos y fines de la Asociación;
- b. Elegir y nombrar, por votación nominal, por un período de cada CUATRO AÑOS, en una Asamblea Ordinaria, a los miembros del directorio: Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero, tres Vocales Principales y sus Suplentes, proclamarlos y posesionarlos en sus cargos y removerlos o ratificarlos en sus cargos y llenar las vacantes que se produjeran;
- c. Aprobar el ingreso de nuevos socios, previamente conocidos por el Directorio;
- d. Calificar los actos del Directorio y de las Comisiones;
- e. Discutir, analizar y aprobar las reformas al Estatuto o al Reglamento Interno, presentados por el Directorio y someterlos a la Asamblea General de Socios para su aprobación;
- f. Conocer y resolver acerca de los informes anuales que presentarán el Presidente y el Tesorero sobre la gestión y el balance general de la Asociación;
- g. Autorizar gastos e inversiones iguales o superiores al 50% del presupuesto de gastos aprobados para el ejercicio vigente;
- h. Conocer y aprobar el presupuesto anual de la Asociación para cada año;
- i. Conocer y aprobar los informes de las comisiones;
- j. Acordar la disolución de la Asociación y el destino de sus bienes;
- k. Autorizar al Presidente la enajenación o gravamen de los bienes muebles e inmuebles de la Asociación;
- l. Conocer y resolver los recursos de apelación presentados por los socios;
- m. Fijar las cuotas que deben aportar los socios;
- n. Aceptar legados y donaciones;
- o. Aplicar y hacer respetar las disposiciones estatutarias y reglamentarias;
- p. Conceder galardones a los Árbitros Amateur no profesionales en cada categoría cada año, de acuerdo con los informes de la Comisión respectiva; y,
- q. Las demás que le correspondan conforme al Estatuto y demás disposiciones legales.

TÍTULO II DEL DIRECTORIO

pág. 11

Ministerio del Deporte

Dirección: Av. Gaspar de Villarreal E10-122 y 6 de Diciembre

Código postal: 170501 / Quito-Ecuador

Teléfono: + (593 2) 3969200

www.deporte.gob.ec

Art. 22.- El Directorio es el organismo ejecutor de las actividades de la Institución y está integrado por: PRESIDENTE, VICEPRESIDENTE, SECRETARIO, TESORERO, TRES VOCALES PRINCIPALES y TRES VOCALES SUPLENTEs.

Se propenderá a la representación paritaria de mujeres y hombres en los mencionados cargos.

Para ser miembro del Directorio se requiere:

- a. Ser mayor de edad;
- b. Estar en pleno ejercicio de los derechos de ciudadanía;
- c. Haber desempeñado con probidad notoria actividades que puedan contribuir de cualquier manera el desarrollo del deporte; y
- d. Los demás que determinen la Ley, su Reglamento de Aplicación e instructivos correspondientes.

Art. 23.- El Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero, Vocales Principales y Vocales Suplentes, serán elegidos por un período de **CUATRO AÑOS** en sus cargos.

Para garantizar la democracia interna y la alternabilidad de sus dirigentes, conforme lo dispone el Art. 96 de la Constitución de la República del Ecuador, los miembros del Directorio podrán optar por la reelección inmediata por una sola vez, luego del cual deberá transcurrir un período antes de postularse a algún cargo de la Asociación “Referee – Napo”.

El Síndico, el Médico y otros funcionarios indispensables para el mejor funcionamiento de la Asociación, serán designados por el Directorio, en caso de considerarse necesario.

Art. 24.- Los miembros del Directorio serán elegidos por votación nominal, conforme a los Estatutos de la Asociación.

Art. 25.- La mitad más uno de los miembros del Directorio constituye el quórum reglamentario.

Art. 26.- El Directorio sesionará por lo menos una vez al mes, cuando lo convoque el Presidente o cuando lo soliciten por lo menos tres de sus miembros mediante oficio dirigido al Presidente del Directorio.

Art. 27.- El Directorio reglamentará la forma de presentación de las solicitudes de los socios que desearan ingresar a la Asociación.

Art. 28.- Las resoluciones del Directorio se tomarán por mayoría simple de votos, o sea con la mitad más uno de sus miembros presentes. El Presidente tiene voto dirimente.

Art. 29.- Las sesiones del Directorio serán convocadas por el Presidente y en su ausencia por el Vicepresidente. Estas convocatorias deberán ser realizadas por escrito, debiendo quedar constancia de su notificación, por lo menos con 48 horas de anticipación a la reunión.

Art. 30.- Son funciones del Directorio:

- a. Cumplir y hacer cumplir las disposiciones de los presentes Estatutos y de los reglamentos internos, así como las resoluciones de la Asamblea General, del Directorio y de organismos superiores;
- b. Conocer acerca de las solicitudes de afiliación para ser presentadas y aceptadas por la Asamblea;
- c. Elaborar la proforma presupuestaria para conocimiento y aprobación de la Asamblea General;
- d. Elaborar los Reglamentos Internos de la Asociación y someterlos a la aprobación de la Asamblea;
- e. Llenar interinamente las vacantes que se produzcan en el Directorio, hasta la instalación de la siguiente Asamblea General, la cual deberá instalarse en un plazo no mayor a 30 días desde la fecha de la resolución del Directorio;
- f. Designar las comisiones necesarias para el buen funcionamiento de la Asociación;
- g. Juzgar y sancionar a los socios de acuerdo a las disposiciones reglamentarias. En todo caso se observarán las normas y derechos constitucionales, legales y procesales referentes al debido proceso y derecho a la defensa;
- h. Presentar a consideración de la Asamblea General la lista de los candidatos a socios honorarios;
- i. Nombrar anualmente y en una de sus tres primeras sesiones: Síndico, Médico y otros funcionarios indispensables para el mejor funcionamiento de la Asociación, en caso de considerarse necesario;
- j. Conocer y resolver las excusas de sus miembros;
- k. Resolver transitoriamente las dudas que se presentan sobre la aplicación de estos Estatutos, hasta que conozca y resuelva la Asamblea General;
- l. Nombrar los empleados de la Asociación, que a su juicio sean necesarios para la buena marcha y establecer sus obligaciones y remuneraciones;
- m. Expedir su propio reglamento y presentar el proyecto de Reglamento Interno de la Asociación, para la aprobación de la Asamblea General;
- n. Autorizar las inversiones o gastos hasta el 49% del presupuesto de gastos aprobados para el ejercicio vigente. Esta autorización deberá ser aprobada por lo menos por las tres cuartas partes de los Directivos presentes;
- o. Presentar a la Asamblea General, para su aprobación en su primera sesión ordinaria, la proforma presupuestaria para el período inmediatamente posterior; y,
- p. Todas las demás que le asignen estos Estatutos, el Reglamento y la Asamblea General.

TÍTULO III DE LAS COMISIONES

Art. 31.- La Asociación “Referee – Napo”, tendrá las siguientes Comisiones Permanentes:

- ✓ Comisión de Designaciones arbitrales;
- ✓ Comisión de Finanzas;
- ✓ Comisión de Deportes; y,
- ✓ Comisión de Asuntos Sociales y Culturales.

Para efecto de la conformación de las Comisiones Permanentes: Las comisiones permanentes y sus actuaciones estarán enmarcadas dentro del Estatuto y Reglamento y estarán integradas por tres miembros designados de entre los socios y un vocal principal la presidirá. Terminarán sus funciones cuando concluya el periodo para el cual fue elegido el directorio que las conformó.

Art. 32.- Corresponde a las comisiones, en el ámbito de sus responsabilidades las siguientes:

- a. Efectuar los trabajos inherentes a su función;
- b. Informar por escrito al Directorio de su labor y presentar las sugerencias que sean necesarias;
- c. Sesionar, por lo menos una vez al mes, separadamente del Directorio; y,
- d. Las demás que le asignen estos Estatutos, los reglamentos, el Directorio y la Asamblea General.

CAPÍTULO IV DE LOS INTEGRANTES DEL DIRECTORIO

TÍTULO I DEL PRESIDENTE Y DEL VICEPRESIDENTE

Art. 33.- El Presidente y el Vicepresidente de la Asociación durarán un período de **CUATRO AÑOS** en sus cargos. Para garantizar la democracia interna y la alternabilidad de sus dirigentes, conforme lo dispone el Art. 96 de la Constitución de la República del Ecuador, los miembros del Directorio podrán optar por la reelección inmediata por una sola vez, luego del cual deberá transcurrir un período antes de postularse a algún de la Asociación “Referee – Napo”.

Art. 34.- Son deberes y atribuciones del Presidente:

- a. Ejercer la representación legal, judicial, extrajudicial, social y deportiva de la Asociación;
- b. Presidir las sesiones de la Asamblea General y del Directorio;
- c. Legalizar con su firma los documentos oficiales de la Entidad;
- d. Vigilar el movimiento económico y la organización de la Asociación;
- e. Autorizar las inversiones y gastos hasta el 25% del presupuesto de gastos aprobados para el periodo vigente;
- f. Presentar a las Asambleas Generales Ordinarias los informes de labores del Directorio; y,
- g. Las demás que le asignen los Estatutos, el Reglamento, la Asamblea General y el Directorio.

Art. 35.- El Vicepresidente hará las veces de Presidente, en los casos de ausencia temporal o definitiva de éste. Asumirá la Presidencia hasta la terminación del período para el cual fue electo.

Art. 36.- En caso de ausencia o impedimento del Vicepresidente harán sus veces los Vocales en el orden de su elección.

TÍTULO II DEL SECRETARIO

Art. 37.- Son funciones del Secretario:

- a. Actuar como tal en las sesiones de la Asamblea General, en las sesiones de Directorio convocadas por el Presidente y calificadas por el Secretario. Las convocatorias se harán en forma personal y llevarán las firmas del Presidente y del Secretario de la Asociación;
- b. Llevar un Libro de Actas de las sesiones de la Asamblea General, del Directorio y otros que a su juicio creyere conveniente. Llevará igualmente el libro de registro de socios;
- c. Llevar la correspondencia oficial y los documentos de la Asociación;
- d. Llevar el archivo de la Asociación y su inventario de bienes;
- e. Suscribir junto con el Presidente las actas respectivas;
- f. Publicar o exponer los avisos que disponga la Asamblea General, el Directorio, el presidente o las Comisiones;
- g. Conceder copias certificadas de los documentos de la Asociación, previa autorización del Directorio y/o el Presidente;
- h. Facilitar al Directorio y al Presidente los datos y documentos necesarios para sus informes;
- i. Informar a los socios de las disposiciones de la Asamblea General, del Directorio y de las comisiones sobre asuntos que deban ser conocidos por ellos;

- j. Efectuar la entrega recepción de toda la documentación de la Asociación cuando sea reemplazado en el cargo; y,
- k. Los demás que le asignen estos Estatutos, el Reglamento, la Asamblea General, el Directorio, las Comisiones y el Presidente.

TITULO III DEL TESORERO

Art. 38.- Son deberes y atribuciones del Tesorero:

- a. Llevar los libros que fueren necesarios para registrar los ingresos y egresos económicos de la Asociación;
- b. Extender los recibos por las cantidades que deben ingresar a la caja y recaudar las cuotas y demás ingresos lícitos de la asociación;
- c. Formular el proyecto de presupuesto anual de ingresos y egresos para someterlos a consideración del Directorio y de la Asamblea general, y vigilar que una vez aprobado sea ejecutado estrictamente;
- d. Sugerir al Directorio las medidas más apropiadas para la buena marcha de la gestión económica de la Asociación;
- e. Efectuar la entrega recepción de toda la documentación relacionada con el movimiento económico de la asociación cuando sea reemplazado en el cargo; y,
- f. Los demás que le asignen los estatutos, el Reglamento, la Asamblea General, el Directorio, el Presidente y las Comisiones.

Art. 39.- El Tesorero es responsable de los fondos de la Asociación, los gastos e inversiones que realice, y será responsable solidario conjuntamente con el Presidente.

TÍTULO IV DE LOS VOCALES

Art. 40.- Son deberes y atribuciones de los vocales:

- a. Concurrir puntualmente a las sesiones de Directorio y Asamblea General;
- b. Cumplir las Comisiones que le designen el Directorio o el Presidente;
- c. Reemplazar al Presidente o Vicepresidente en el orden de su nombramiento;
- d. Las demás que se señalen en el Estatuto y el Reglamento; y,
- e. Los Vocales Suplentes actuarán en caso de ausencia temporal o definitiva de sus respectivos Vocales Principales.

CAPÍTULO V PATRIMONIO SOCIAL Y ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

Art. 41.- La Asociación “Referee - Napo”, en la actualidad, posee como patrimonio: cuatro banderolas, una mesa plástica, cuatro sillas plásticas, un balón de fútbol profesional, un bidón de agua, dos silbatos profesionales, dos pares de tarjetas amarillas y dos pares de tarjetas rojas, con todo ello da un valor total de doscientos dólares americanos, conforme a lo establecido en la DECLARACIÓN JURAMENTADA que se adjunta a la documentación.

La Asociación aún no posee una cuenta de ahorros en ninguna entidad financiera para recibir ingresos por parte de los socios.

Sin perjuicio de que, por su naturaleza y fines, la organización social no persigue fines de lucro, ésta podrá adquirir, poseer y vender bienes, así como administrarlos, realizar actos jurídicos y celebrar contratos y convenios, en tanto dichos actos sean compatibles con sus fines y estén exclusivamente destinados a su cumplimiento.

El Directorio responderá civilmente ante terceros por obligaciones que sus representantes legales hubieren asumido en nombre de la organización, salvo en los siguientes casos:

- a. Que, en el ejercicio de la representación legal, su titular haya realizado gestiones o actos distintos a los señalados en el estatuto de la organización social, en cuyo caso el representante legal será exclusivamente responsable por las obligaciones contraídas de aquel modo.

CAPÍTULO VI DE LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA ASOCIACIÓN

Art. 42.- La Asociación podrá disolverse por las siguientes causales:

- a. Por falsedad o adulteración de la documentación e información proporcionada por parte del Directorio;
- b. Por contravenir reiteradamente disposiciones emanadas por las autoridades competentes para otorgamiento de personalidad jurídica o por los entes de control y regulación;
- c. Por disminución del número de miembros a menos de cinco, siempre que no se recomponga dicho número, en el plazo de seis meses;
- d. Por incumplimiento de las obligaciones previstas en la Constitución de la República del Ecuador, la Ley y este Reglamento, o por incurrir en las prohibiciones aquí establecidas; y,
- e. Por disolución voluntaria.

Art. 43.- DISOLUCIÓN VOLUNTARIA.- En caso de disolución voluntaria, la decisión deberá ser tomada mediante resolución de la Asamblea General, convocada expresamente para el efecto y con el voto de las dos terceras partes de sus integrantes. En este mismo

acto se designará un liquidador quien deberá presentar su informe en un plazo de noventa días, observando siempre las disposiciones del Código Civil para este caso.

Art. 44.- DISOLUCIÓN CONTROVERTIDA.- En caso de disolución controvertida de la Asociación, los bienes muebles e inmuebles que se hayan adquirido serán donados a otra entidad sin fines de lucro que tengan finalidades similares a las de la Asociación, una vez producida la respectiva disolución.

CAPÍTULO VII SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Art. 45.- Todos los conflictos internos que surjan entre los socios y los órganos de la Asociación y entre sí, serán resueltos por acuerdo de las partes en controversia, y si aquello no fuera posible, se procederá de la siguiente manera:

- a. Los conflictos que surjan entre los socios, se someterán a la resolución del Directorio;
- b. Los conflictos que surjan entre los socios y los órganos de la Asociación o entre sí, serán resueltos por la Asamblea General, convocada exclusivamente con este fin;
- y,
- c. Sin perjuicio de lo anteriormente señalado, se podrá recurrir a un tribunal de mediación y arbitraje u otros procedimientos legalmente reconocidos para la solución de conflictos.

CAPÍTULO VIII SANCIONES

Art. 46.- Los socios de la Asociación serán sancionados de conformidad a las disposiciones previstas en el Reglamento Interno de la Asociación “Referee – Napo”.

DISPOSICIONES GENERALES:

PRIMERA.- Las resoluciones y disposiciones de la Asamblea General, del Directorio y de las Comisiones que deban notificarse a los socios, se considerarán conocidas por éstos a través de las comunicaciones particulares que le sean entregadas, o por los avisos colocados en lugares visibles de la sede permanente de la Asociación.

SEGUNDA.- Las reclamaciones de los socios, escritas y firmadas, deberán presentarse al Secretario de la Asociación.

TERCERA.- En el respectivo Reglamento Interno de la Asociación se regularán los deberes y obligaciones del Síndico, Médico y demás personas indispensables para el buen funcionamiento de la Asociación.

pág. 18

CUARTA.- Está absolutamente prohibido sacar del local los bienes muebles de cualquier especie que pertenezcan a la Asociación, salvo para su reparación.

QUINTA.- Es obligación de la Asociación notificar y registrar inmediatamente al Ministerio del Deporte los cambios que se produzcan en el Directorio.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS:

PRIMERA.- La Asociación en el plazo de noventa días a partir de la fecha de promulgación de este estatuto, expedirá el Reglamento Interno correspondiente, y, los reglamentos que considere necesarios.

SEGUNDA.- Una vez aprobados legalmente estos Estatutos, el Directorio ordenará su publicación en folletos y su distribución entre los socios.”

ARTÍCULO SEGUNDO.- Una vez expedido el presente Acuerdo Ministerial, en el plazo máximo de 30 días, la Asociación “Referee – Napo”, registrará su directorio definitivo ante este Portafolio de Estado, de conformidad a lo establecido en el artículo 16 del Decreto Ejecutivo Nro. 193 de 23 de octubre de 2017.

ARTÍCULO TERCERO.- En caso de silencio de las disposiciones estatutarias se aplicarán las disposiciones pertinentes del Código Civil, el Decreto Ejecutivo Nro. 193 de 23 de octubre de 2017, y las reglas generales del derecho. Las disposiciones del estatuto que contengan contradicción a normas legales y reglamentarias se tendrán por no escritas, siendo por tanto inaplicables.

ARTÍCULO CUARTO.- La personería jurídica que se le otorga a la Asociación “Referee – Napo”, proviene de las disposiciones contenidas en el Código Civil y el Decreto Ejecutivo Nro. 193 de 23 de octubre de 2017. Por tal razón, dicha entidad no se considera como Asociación deportiva, ni forma parte del sistema deportivo nacional que establece la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación.

ARTÍCULO QUINTO.- La veracidad y exactitud de los documentos presentados por la Asociación “Referee – Napo”, son de su exclusiva responsabilidad, así como el procedimiento legal para la aprobación estatutaria.

ARTÍCULO SEXTO.- Dispóngase al/la Titular de la Dirección Administrativa, que de conformidad al artículo 31 y Disposición General Primera del Decreto Ejecutivo Nro. 193 de 23 de octubre de 2017, se sirva subir el presente acuerdo, así como la documentación pertinente del expediente respecto de su constitución, en el Sistema Unificado de Información de las Organizaciones Sociales (SUIOS).

ARTÍCULO SÉPTIMO.- Dispóngase al/la Titular de la Dirección Administrativa de este Portafolio de Estado, notifique la Dirección de Comunicación Social, a la Dirección de Asuntos Deportivos y al peticionario con el presente Acuerdo Ministerial, así como gestione su publicación en el Registro Oficial.

ARTÍCULO OCTAVO.- Dispóngase al/la Titular de la Dirección de Comunicación Social, se publique el presente Acuerdo Ministerial en la página web de este Portafolio de Estado.

ARTÍCULO NOVENO.- Este Acuerdo Ministerial entrará en vigencia desde su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Comuníquese y publíquese.

Dado en San Francisco de Quito D.M., el 26 de abril de 2023.

María Belén Aguirre Crespo
SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA
DELEGADA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

Elaborado por:		Abogada de Asuntos Deportivos
Revisado y aprobado por:		Directora de Asuntos Deportivos