

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	148 MINISTERIO DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	020	012	2021
				No. Original
				9674
				9584
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MD-DPI-2021-3139-MEM
				No. Expediente
				6235

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712935285 VINUEZA SALAZAR RICARDO XAVIER					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	720.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>720.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>720.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>720.00</b>

**SON:** SETECIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** VINUEZA SALAZAR RICARDO XAVIER - PAGO VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS A DURAN DEL 01 AL 10-12-2021 PARA REALIZAR CONSTATAIONES DE BIENES EN EL CEAR DE DURAN.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 20/12/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	148	MINISTERIO DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		020	012	2021	9674	9584		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			MD-DPI-2021-3139-MEM		6235	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante:	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1712935285	VINUEZA SALAZAR RICARDO XAVIER							
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 20/12/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	148 MINISTERIO DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	017	012	2021
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MD-DPI-2021-3139-MEM
				6235

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712935285 VINUEZA SALAZAR RICARDO XAVIER					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	720.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>720.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>720.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>720.00</b>

**SON:** SETECIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** VINUEZA SALAZAR RICARDO XAVIER.- PAGO VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS A DURAN DEL 01 AL 10-12-2021 PARA REALIZAR CONSTATAIONES DE BIENES EN EL CEAR DE DURAN.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		   Director Financiero
FECHA:		
18/12/2021		





11014

DIRECCIÓN FINANCIERA MINISTERIO DEL DEPORTE

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

13 DIC, 2021 HORA: 18:18

ANEXOS: SI

NOMBRE: [Signature]

RECIBIDO POR

Ministerio del Deporte

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:	01-VSRX-DA-2021	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa):	30-11-2021	
VIATICOS	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:	VINUEZA SALAZAR RICARDO XAVIER	PUESTO QUE OCUPA:	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:	Guayas - Duran	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:	DIRECCION ADMINISTRATIVA
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
01-12-2021	10:20	08-12-2021	21:50
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:	SRA. VERONICA CAIZA, SR. GEOVANNY MARIN		
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:	EN CUMPLIMIENTO DEL MEMORANDO MD-DA-2021-2772-MEM CONSTATAACION FÍSICA DEL CENTRO PARA EL ALTO RENDIMIENTO DURAN		

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LATAM	Distrito Metropolitano de Quito - Duran	01-12-2021	10:20	01-12-2021	11:15
AEREO	LATAM	Duran - Distrito Metropolitano de Quito	08-12-2021	21:00	08-12-2021	21:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	NO. DE CUENTA:
Nombre del banco registrado en el Ministerio del Deporte	Tipo de cuenta registrada en el Ministerio del Deporte	Número de cuenta registrada en el Ministerio del Deporte

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<p><b>RICARDO XAVIER VINUEZA SALAZAR</b></p> <p>Firmado digitalmente por RICARDO XAVIER VINUEZA SALAZAR DN: C=EC, O=SECURITY DATA S.A. 1, OU=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACION, SERIALNUMBER=130520212041, CN=RICARDO XAVIER VINUEZA SALAZAR Razon: Soy el autor de este documento Ubicación: la ubicación de su firma actual Fecha: 2021-11-30 15:36:59 Font Reader Versión: 10.0.0</p> <hr/> <p>VINUEZA SALAZAR RICARDO XAVIER CARGO: ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES 2 C.I.: 1712935285</p>	<p><b>MARIA FERNANDA SANCHEZ BALCAZAR</b></p> <p>Firmado digitalmente por MARIA FERNANDA SANCHEZ BALCAZAR DN: C=EC, L=GUAYO, SERIALNUMBER=1716418643, CN=MARIA FERNANDA SANCHEZ BALCAZAR Razon: He revisado este documento Ubicación: la ubicación de su firma actual Fecha: 2021-12-04 10:34:03 Font Reader Versión: 10.0.0</p> <hr/> <p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: SANCHEZ BALCAZAR MARIA FERNANDA CARGO: DIRECTOR/A ADMINISTRATIVA</p> <p><b>"Autorizado fin de semana y/o feriado"</b></p>

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO	<p>NOTA</p> <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
 <p>Firmado digitalmente por: <b>CARLOS EFRAIN CAICEDO VALLADARES</b></p> <hr/> <p>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO CAICEDO VALLADARES CARLOS EFRAIN CARGO: COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>	



Ministerio del Deporte

FORMULARIO INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	01-VSRX-DA-2021	FECHA INFORME:	13-12-2021
DATOS GENERALES			
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:	VINUEZA SALAZAR RICARDO XAVIER	PUESTO QUE OCUPA:	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES 2
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	SRA. VERONICA CAIZA, SR. GEOVANNY MARIN		
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			

01-12-2021	01 de diciembre de 2021 10H20: Salida a la ciudad de Guayaquil 11H13: Llegada a la ciudad de Guayaquil 12H30 Llegada al hotel ubicado en el cantón Durán 12H30 Salida del hotel 12H30 Llegada al CEAR Durán 13H00 a 14:30 Revisión de las instalaciones del CEAR Durán 14H30 a 15H30 Almuerzo 15H30 a 18H00 Revisión de los bienes del CEAR Durán 18H00 Salida del CEAR DURAN al hotel ubicado en el cantón Durán
	02 de diciembre 2021 08h00 Llegada al CEAR DURAN 08h00 a 13h30 Constatación y verificación de los bienes ubicados en el área administrativa 13h30 a 14h30 : Almuerzo 14h30 a 18h30 Constatación y verificación de los bienes del área de comedor 18H30 Salida del CEAR DURAN al hotel ubicado en el cantón Durán
	03 de diciembre 2021 08h00 Llegada al CEAR DURAN 08h00 a 13h30 Constatación y verificación de los bienes ubicados en el área comedor y cocina 13h30 a 14h30 : Almuerzo 14h30 a 18h30 Constatación y verificación de los bienes del área de médica 18H30 Salida del CEAR DURAN al hotel ubicado en el cantón Durán
	04 de diciembre 2021 08h00 Llegada al CEAR DURAN 08h00 a 13h30 Constatación y verificación de los bienes ubicados en el área de gimnasio 13h30 a 14h30 : Almuerzo 14h30 a 18h30 Constatación y verificación de los bienes del área de implementación deportiva 18H30 Salida del CEAR DURAN al hotel ubicado en el cantón Durán
	05 de diciembre 2021 08h00 Llegada al CEAR DURAN 08h00 a 13h30 Constatación y verificación de los bienes ubicados en el área de implementación deportiva 13h30 a 14h30 : Almuerzo 14h30 a 18h30 Constatación y verificación de los bienes del área de residencia 18H30 Salida del CEAR DURAN al hotel ubicado en el cantón Durán
	06 de diciembre 2021 08h00 Llegada al CEAR DURAN 08h00 a 13h30 Constatación y verificación de los bienes ubicados en el área de residencia 13h30 a 14h30 : Almuerzo 14h30 a 18h30 Constatación y verificación de los bienes del área de residencia 18H30 Salida del CEAR DURAN al hotel ubicado en el cantón Durán
	07 de diciembre 2021 08h00 Llegada al CEAR DURAN 08h00 a 13h30 Constatación y verificación de los bienes ubicados en el área de bodega varios 13h30 a 14h30 : Almuerzo 14h30 a 18h30 Constatación y verificación de los bienes del área de bodega varios 18H30 Salida del CEAR DURAN al hotel ubicado en el cantón Durán
	Mediante memorando ro. MD-DA-2021-2854-MEM, suscrito por el señor Ricardo Vinuesa, Servicios Generales 2, se solicitó autorización a la Ing. María Fernanda Sánchez, Directora Administrativa, la ampliación de la comisión hasta el día 10 de diciembre del 2021. A través del memorando Nro. MD-DA-2021-2877-MEM, la Ing. María Fernanda Sanchez, Directora Administrativa, autorizó la ampliación de la comisión hasta el día 10 de diciembre del 2021
	08 de diciembre 2021 08h00 Llegada al CEAR DURAN 08h00 a 13h30 Constatación y verificación de los bienes ubicados en el área de bodega varios 13h30 a 14h30 : Almuerzo 14h30 a 18h30 Constatación y verificación de los bienes del área de coliseo 18H30 Salida del CEAR DURAN al hotel ubicado en el cantón Durán
09 de diciembre 2021 08h00 Llegada al CEAR DURAN 08h00 a 13h30 Constatación y verificación de los bienes ubicados en el bodega de bajo piscina 13h30 a 14h30 : Almuerzo 14h30 a 18h30 Constatación y verificación de los bienes del bodega de bajo piscina 18H30 Salida del CEAR DURAN al hotel ubicado en el cantón Durán	
08-12-2021	10 de diciembre 2021 08h00 Llegada al CEAR DURAN 08h00 a 12h30 Constatación y verificación de los bienes ubicados en el bodega de bajo piscina 12h30 Salida al aeropuerto en la ciudad de Guayaquil 14h41 Salida a la ciudad de Quito 15H30 Llegada al aeropuerto de la ciudad de Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	01-12-2021	10-12-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA (hh:mm)	10:20	15:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LATAM	Distrito Metropolitano de Quito - Duran	01-12-2021	10:20	01-12-2021	11:13
AEREO	LATAM	Duran - Distrito Metropolitano de Quito	10-12-2021	14:41	10-12-2021	15:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

**RICARDO  
XAVIER  
VINUEZA  
SALAZAR**

Firmado digitalmente por RICARDO XAVIER VINUEZA SALAZAR  
C.I. 1712935285, DN: C=EC, E=RICARDO.XAVIER@GUB.ES, O=GOBIERNO DE ECUADOR, OU=INFORMACION DE RICA XAVIER VINUEZA SALAZAR, CN=RICARDO XAVIER VINUEZA SALAZAR  
Razón: Soy el autor de este documento  
Ubicación: La Alcazar de Guayaquil  
Fecha: 2021.12.13 14:52:08  
Firmatool Versión: 10.0.5

VINUEZA SALAZAR RICARDO XAVIER  
CARGO: ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES 2  
C.I.: 1712935285

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

**MARIA  
FERNANDA  
SANCHEZ  
BALCAZAR**

Firmado digitalmente por MARIA FERNANDA SANCHEZ BALCAZAR  
C.I. 1712935285, DN: C=EC, E=MFERNAN@GUB.ES, O=GOBIERNO DE ECUADOR, OU=INFORMACION DE MARIA FERNANDA SANCHEZ BALCAZAR, CN=MARIA FERNANDA SANCHEZ BALCAZAR  
Razón: Soy el responsable de este documento  
Ubicación: La Alcazar de Guayaquil  
Fecha: 2021.12.13 15:09:16  
Firmatool Versión: 10.0.5

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:  
SANCHEZ BALCAZAR MARIA FERNANDA  
CARGO: DIRECTOR/A ADMINISTRATIVA

"Autorizado fin de semana y/o feriado"



**CARLOS EFRAIN  
CAICEDO  
VALLADARES**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:  
CAICEDO VALLADARES CARLOS EFRAIN  
CARGO: COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO



**Memorando Nro. SD-DID-2021-0313-MEM**  
 Quito, D.M., 23 de abril de 2021

deportivos, y que han sido la mencionada EP.

y esta última celebró deportivos, lo que debe aplicarse el artículo 146

ión, contesto su pedido ortiva, debería cumplir mayo de 2019, Decreto

la figura de convenios la Maxima Autoridad fecha 06 de agosto de 2020, y motivar la Ejecutivo Nro. 105, para la posterior en En base a los detalles

o de la Secretaría del

SD

**BOARDING PASS/TARJETA IE EMBARQUE/CARTAO DE EMBAI**

**VINUEZA/RICARDO** RECORD/RESERVA  
 DEPARTURE/SALIDA/PAR TOA RDOJBJ  
**LA 1410** 10DEC 14:41  
 FROM/DESDE/DE TO/HACIA/PARA  
**GUAYAGUIL** QUITO  
 AT/GATE/ EN PUERTA A/A LAG  
 NO. PORTAO AS

**14:00**

**E**

**GRUPO 5**



TIPO DE INFRAS  
 Cancha de Fútbol 11  
 TOTAL INVERSI

182 / 20E

**E**

Documento firmado  
 Arq. Ader Ivan Intri  
 DIRECTOR DE IN

Para el efecto se adju  
 Con sentimientos de  
 Alientamiento.

Referencias:

- SD-DID-2021-0308-MEM

- coto-cearep-003-2019.-contrato.pdf
- 2020\_08\_17\_carep-cearep-2020-0010\_cesion\_derechos\_compressed(198527001619134779).pdf
- 2020\_08\_14\_informe\_de\_entrega\_recepcion\_juego\_limpio\_compressed(1-21-420751078001619134778).pdf
- 2020\_08\_14\_informe\_de\_entrega\_recepcion\_juego\_limpio\_compressed(1-1-200331139001619134777).pdf
- 2020\_08\_14\_carep-cearep-2020-0084-o\_transiencia\_proyecto0965987001619134777.pdf
- coto-cearep-003-2019\_aer\_definitiva0619047001619134777.pdf
- coto-cearep-003-2019\_aer\_provisional.pdf
- garantia\_coto-cearep-003-2019.pdf
- federacion\_deportiva\_guayas.pdf
- ficha\_e\_informe\_coto-cearep-003-2019.pdf
- formato\_informe\_inclusion\_bienes\_coto-cearep-003-2019-sign-d-signed.pdf

Anexos:

~~6mmg1964~~  
B Giovanni 1961

Memorando Nro. SD-DID-2021-0253-MEM  
Quito, D.M., 13 de abril de 2021

Centros de Entrenamiento para el Alto Rendimiento CEAR EP.

El 16 de junio de 2020 se suscribió el Acta de Entrega Recepción Provisional del contrato del proceso COTO-CEAREP-010-2019 cuyo objeto contractual fue la "CONSTRUCCIÓN DE TRES CANCHAS DE FÚTBOL 7 PARA LAS SIGUIENTES UNIDADES EDUCATIVAS: CHONGÓN, TENIENTE HUGO ORTIZ Y DURÁN", entre el Ing. Leonidas Francisco Sandoya Aguirre, Gerente General de Constructora LEOLFSA, Contratista, la Arq. Romina del Carmen Ramírez Zúñiga, Administradora del Contrato, Arq. Marcos Torres Santander, Analista de Infraestructura Deportiva Fiscalizador, y la Arq. Diana Cristina González Esquivel, como técnico delegado.

Dicha recepción se realizó de conformidad a los artículos 124 y 125 del Reglamento General Ley Orgánica del sistema Nacional de Contratación Pública y al amparo de lo determinado en las Normas de Control Interno de la Contraloría Pública y al amparo que en su numeral 408 ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS subnumeral 408-29 Recepción de las obras determina que las obras tendrán 2 recepciones una provisional y una definitiva. Donde la "recepción provisional se efectuará para probar la obra en condiciones de servicio de manera que la entidad verifique su adecuada operación o funcionamiento y, a la vez, dar oportunidad al constructor de corregir, en los seis meses comprendidos entre la recepción provisional y la definitiva, los defectos detectados durante la revisión".

Mediante Decreto Ejecutivo 1123 con fecha 06 de agosto de 2020, el Presidente Constitucional de la República del Ecuador dispone "Disposición Transitoria Única. - El Proyecto Juego Limpio 2030, que a la fecha se encuentra en ejecución en la Empresa Pública Centros de Entrenamiento para el Alto Rendimiento CEAR EP, deberá ser transferido a la Secretaría del Deporte, para lo cual, esta Secretaría será la entidad responsable de la ejecución, planificación, dirección, administración, rehabilitación, operación, construcción y funcionamiento de dicho proyecto, en consecuencia podrá adoptar todas las medidas administrativas, técnicas y económicas necesarias para el efecto.

Todos los derechos y obligaciones constantes en convenios, contratos u otros instrumentos jurídicos, suscritos por la Empresa Pública Centros de Entrenamiento para el Alto Rendimiento CEAR EP, para la ejecución del Proyecto Juego Limpio 2030 serán asumidos por la Secretaría del Deporte, debiendo la referida entidad garantizar la continuidad de dicho proyecto." ».

Mediante oficio Nro. CEAREP-CEAREP-2020-0084-O de 14 de agosto de 2020 la Ing. Cinthya Paola Molina Avellan, Gerente General Subrogante, dirigido al Arq. Pablo Vinicio Gutiérrez Pérez, Director de Infraestructura Deportiva delegado de la máxima autoridad de la Secretaría del Deporte, se realizó la entrega del proyecto Juego Limpio 2030 a la Secretaría del Deporte.



Ministerio del Deporte

### Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:

**Deja tu equipaje en el counter**  
Si solo tienes equipaje de mano, déjalo en el counter.

**Dirigete al control de seguridad**  
Presenta tu tarjeta de embarque y tu equipaje.

**Busca tu puerta de embarque**  
Comprueba el número de tu puerta de embarque y no te retrases!

**Confirma tu grupo para abordar**  
Te avisamos cuando es hora de abordar. ¡No te olvides!

### Descubre nuestra nueva experiencia digital

Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!

Compra, abona y recibe dinero en nuestra billetera virtual LATAM Wallet

Elige si quieres recibir tus notificaciones por WhatsApp o email

### Información de equipaje

Equipaje en la cabina

Artículo personal  
20kg por persona  
50cm x 40cm x 25cm  
Equipaje de mano

Equipaje en la bodega

Peso  
Medidas  
Fuerzas

### ¿Necesitas más equipaje?

Puedes comprar equipaje adicional entrando a [http://www.latairline.com/boards/boarding-pass/7?orderId=LA0456843IUW&passengerid=1&segmentindex=0&itineraryid=1](#)

Nº de orden LA0456843IUW  
**Ricardo Vinuesa**

**LA1421**

01 de diciembre de 2021

Guayaquil

10:20 UIO

11:13 GYE

Embarque

9:45

El embarque finalizará a las 10:00

Terminal 1

Embarque Grupo 6



085 VID1 - Reserva HAZYTS





**Memorando Nro. MD-DA-2021-2877-MEM**

**Quito, D.M., 08 de diciembre de 2021**

**PARA:** Sr. Ing. Ricardo Xavier Vinueza Salazar  
**Analista de Servicios Generales 2**

Sr. Braulio Córdova  
**Servidor Público de Servicios 2**

Sra. Paulina Veronica Caiza Barahona  
**Secretaría de Dirección-SPA3**

Sr. Lcdo. Geovanny Marín Gavilánz  
**Asistente de Servicios Institucionales - Servidor Público 1**

Sr. Carlos Rodolfo Cardenas Mejia  
**Auxiliar de Mantenimiento**

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Analista de Servicios Generales**

Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Analista de Adquisiciones-sp4**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN DE AMPLIACION DE COMISION DE SERVICIOS CEAR DURAN

De mi consideración:

Con memorando Nro. MD-CGAF-2021-0605-MEM, el señor Coordinador General Administrativo Financiero solicitó lo siguiente: "(...) señora Directora se sirva designar a los servidores de la Dirección a su cargo, para que se movilicen a las instalaciones del Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento, ubicado en la provincia del Guayas cantón Duran, a partir del día miércoles 01 de diciembre de 2021, hasta la culminación de las actividades con fecha estimada de retorno miércoles 08 de diciembre de 2021(...)".

En este contexto, tanto la Dirección Administrativa designó a los servidores de la gestión de control interno de bienes y de la gestión interna de servicios generales para que realicen el servicio institucional, liderado por el Ing. Ricardo Vinueza, responsable de bienes del Ministerio del Deporte para la constatación física de los bienes del CEAR Durán y el apoyo al Liquidador del CEAR EP para realizar la incorporación de los bienes dentro del proceso de liquidación.

Con fecha 07 de diciembre de 2021 mediante memorando Nro. MD-DA-2021-2854-MEM, el Ing. Ricardo Vinueza, Responsable de Bienes, respecto al ejercicio que se esta realizando en el CEAR Durán, expone:

**"(...) DESARROLLO**

*Con fecha 2 de diciembre del 2021 se procedió a constatar los bienes que se encuentran en el CEAR Durán, con la presencia del señor Raúl Oquendo, Liquidador del CEAR EP, mismo que ha solicitado revisar bien por bien verificando el código del bien, marca, serie, modelo, serie, ubicación y el estado actual de cada uno de los bienes que se encuentran físicamente en el CEAR Durán, es decir el Liquidador del CEAR EP, ha participado en al 100% de la constatación. Actualmente el CEAR Durán no cuenta con el servicio de energía eléctrica, por lo que se trabaja hasta cuando sea posible tener visión (18:30), por tal motivo hasta la emisión del presente documento, se ha alcanzado el 70% de la constatación física.*

**SOLICITUD**

*Con el antecedente expuesto, y en virtud que la presente comisión finaliza el día 8 de diciembre del 2021, solicito su autorización para la ampliación hasta el día 10 de diciembre del 2021, de todos los funcionarios que*



**Memorando Nro. MD-DA-2021-2877-MEM**

**Quito, D.M., 08 de diciembre de 2021**

*forman parte del presente acto administrativo, con la finalidad de culminar y proceder a la legalización de las respectivas actas de constatación y elaboración de los respectivos informes que permitan realizar el procedimiento de incorporación de los mismos al Ministerio del Deporte conforme lo establece los art. 170 y 171 del Reglamento General para la administración de bienes públicos.*

*Una vez que se cuente con la respectiva autorización, se solicita comunicar a la unidad de gestión de transporte, para que se realice los documentos habilitantes que permitan la movilización en el cantón Durán, así como también el retorno a la ciudad de Quito, el día 10 de diciembre del 2021 a partir de las 15:00"*

*Adicionalmente se solicita la emisión de los pasajes aéreos de retorno a la ciudad de Quito, para los funcionarios señor Ricardo Vinuesa, Geovanny Marín y la señora Verónica Caiza, para el día 10 de diciembre del 2021, a las 15:00."*

En virtud de la solicitud realizada y de la necesidad de culminar con los trabajos de constatación física del CEAR Durán conforme lo indico verbalmente el Sr. Raúl Oquendo, Liquidador del CEAR EP, autorizo la extensión de la comisión de servicios institucionales.

Solicito a la vez, a la unidad de transporte realizar las gestiones correspondientes para la movilización de retorno del Cantón Durán hacia Quito el día 10 de diciembre de 2021 y autorizo la adquisición de pasajes aéreos conforme lo solicitado en el memorando Nro. MD-DA-2021-2854-MEM.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Ing. María Fernanda Sanchez Balcázar  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**

Referencias:

- MD-DA-2021-2854-MEM

Copia:

Sr. Mgs. Carlos Efraín Caicedo Valladares  
**Coordinador General Administrativo Financiero**



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA FERNANDA  
SANCHEZ BALCAZAR**

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion: MINISTERIO DEL DEPORTE	NO CERTIFICACION: 484	FECHA DE ELABORACION: 21 / 09 / 21
Unid. Ejecutora: MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		
Unid. Desc:		

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO: <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">COM</span>	CLASE DE GASTO: <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">OGA</span>
--	---

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	170*	00*	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el interior	\$30.573.96
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$30.573.96</b>	
<b>TOTAL</b>										

**SON:** TREINTA MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES DOLARES CON 96/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. MD-DPI-2021-2005-MEM, certifico la disponibilidad presupuestaria para la tarea: "Viaticos al interior" para los funcionarios y servidores de la Institucion para el ejercicio fiscal 2021 Código Tarea No. DF 006. Actualizacion C.P. 428

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <small>Funcionario Responsable</small>	 <small>Director Financiero</small>
FECHA:		
21/09/2021		





**Memorando Nro. MD-DA-2021-2854-MEM**

**Quito, D.M., 07 de diciembre de 2021**

**PARA:** Srta. Ing. María Fernanda Sanchez Balcázar  
**Directora Administrativa**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE AMPLIACION DE COMISION CEAR DURAN

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. MD-DA-2021-2772-MEM, donde se dispuso "...trasladarse, en comisión de servicios al Cantón de Durán para prestar el apoyo total al Sr. Liquidador del CEAR EP en liquidación, con el fin de realizar la constatación física de los bienes del Centro de Entrenamiento de Alto Rendimiento de Durán, instrumento que por normativa formará parte del informe técnico para realizar la incorporación de los bienes al Ministerio del Deporte tal como lo determina el Reglamento General Sustitutivo de Bienes del Estado a partir del Art. 170". Al respecto me permito informar que:

**ANTECEDENTES**

Con memorando Nro. MD-CGAF-2021-0605-MEM, el señor Coordinador General Administrativo Financiero solicitó lo siguiente: "(1/4) señora Directora se sirva designar a los servidores de la Dirección a su cargo, para que se movilicen a las instalaciones del Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento, ubicado en la provincia del Guayas cantón Duran, a partir del día miércoles 01 de diciembre de 2021, hasta la culminación de las actividades con fecha estimada de retorno miércoles 08 de diciembre de 2021(...)".

**DESARROLLO**

Con fecha 2 de diciembre del 2021 se procedió a constatar los bienes que se encuentran en el CEAR Durán, con la presencia del señor Raúl Oquendo, Liquidador del CEAR EP, mismo que ha solicitado revisar bien por bien verificando el código del bien, marca, serie, modelo, serie, ubicación y el estado actual de cada uno de los bienes que se encuentran físicamente en el CEAR Durán, es decir el Liquidador del CEAR EP, ha participado en al 100% de la constatación.

Actualmente el CEAR Durán no cuenta con el servicio de energía eléctrica, por lo que se trabaja hasta cuando sea posible tener visión (18:30), por tal motivo hasta la emisión del presente documento, se ha alcanzado el 70% de la constatación física.

**SOLICITUD**

Con el antecedente expuesto, y en virtud que la presente comisión finaliza el día 8 de diciembre del 2021, solicito su autorización para la ampliación hasta el día 10 de diciembre del 2021, de todos los funcionarios que forman parte del presente acto administrativo, con la finalidad de culminar y proceder a la legalización de las respectivas actas de constatación y elaboración de los respectivos informes que permitan realizar el procedimiento de incorporación de los mismos al Ministerio del Deporte conforme lo establece los art. 170 y 171 del Reglamento General para la administración de bienes públicos.

Una vez que se cuente con la respectiva autorización, se solicita comunicar a la unidad de gestión de transporte, para que se realice los documentos habilitantes que permitan la movilización en el cantón Duran, así como también el retorno a la ciudad de Quito, el día 10 de diciembre del 2021 a partir de las 15:00.

Adicionalmente se solicita la emisión de los pasajes aéreos de retorno a la ciudad de Quito, para los funcionarios señor Ricardo Vinuesa, Geovanny Marín y la señora Verónica Caiza, para el día 10 de diciembre del 2021, a las 15:00.

Con sentimientos de distinguida consideración.



**Memorando Nro. MD-DA-2021-2854-MEM**  
**Quito, D.M., 07 de diciembre de 2021**

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*  
Ing. Ricardo Xavier Vinueza Salazar  
**ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES 2**

Copia:

Sr. Carlos Rodolfo Cardenas Mejia  
**Auxiliar de Mantenimiento**

Byron Germán Silva Sánchez  
**Servidor Público de Servicios 1**

Sr. Braulio Córdova  
**Servidor Público de Servicios 2**

Sr. Jesus Alberto Kajekai Papue  
**Auxiliar de Servicios**

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Analista de Servicios Generales**

Sra. Paulina Veronica Caiza Barahona  
**Secretaria de Dirección-SPA3**

Sr. Lcdo. Geovanny Marín Gavilánez  
**Asistente de Servicios Institucionales - Servidor Público 1**

Srta. Abg. Daniela Alejandra Quiroz Carrión  
**Directora de Administración de Instalaciones Deportivas**



Firmado electrónicamente por:  
**RICARDO XAVIER  
VINUEZA SALAZAR**



**Memorando Nro. MD-DA-2021-2772-MEM**

**Quito, D.M., 30 de noviembre de 2021**

**PARA:** Sr. Ing. Ricardo Xavier Vinueza Salazar  
**Analista de Servicios Generales 2**

Sra. Paulina Veronica Caiza Barahona  
**Secretaria de Dirección-SPA3**

Sr. Lcdo. Geovanny Marín Gavilánez  
**Asistente de Servicios Institucionales - Servidor Público 1**

**ASUNTO:** Delegación de servidores para cumplir con la constatación de bienes del CEAR-DURAN en liquidación.

De mi consideración:

Con memorando Nro. MD-CGAF-2021-0605-MEM, el señor Coordinador General Administrativo Financiero solicitó lo siguiente: "(...) señora Directora se sirva designar a los servidores de la Dirección a su cargo, para que se movilicen a las instalaciones del Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento, ubicado en la provincia del Guayas cantón Duran, a partir del día miércoles 01 de diciembre de 2021, hasta la culminación de las actividades con fecha estimada de retorno miércoles 08 de diciembre de 2021(...)".

Al respecto me permito solicitar a ustedes trasladarse, en comisión de servicios al Cantón de Durán para prestar el apoyo total al Sr. Liquidador del CEAR EP en liquidación, con el fin de realizar la constatación física de los bienes del Centro de Entrenamiento de Alto Rendimiento de Durán, instrumento que por normativa formará parte del informe técnico para realizar la incorporación de los bienes al Ministerio del Deporte tal como lo determina el Reglamento General Sustitutivo de Bienes del Estado a partir del Art. 170.

Adicionalmente solicito se realice el trámite correspondiente para el pago de viáticos y la movilización vía aérea con el siguiente itinerario:

Salida: 01 de diciembre de 2021  
Hora: 10:20  
Transporte: Aérea

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. María Fernanda Sanchez Balcázar  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**

Referencias:  
- MD-CGAF-2021-0605-MEM

Copia:  
Sr. Mgs. Carlos Efraín Caicedo Valladares  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

Sr. Ing. Cristian Oswaldo Hidalgo Fallain  
**Director Financiero**



Ministerio del Deporte

**Memorando Nro. MD-DA-2021-2772-MEM**

**Quito, D.M., 30 de noviembre de 2021**

Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
Analista de Adquisiciones-sp4



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA FERNANDA  
SANCHEZ BALCAZAR**