						COMP	ROB.	ANTE	UNICO DE REG	ISTRO				
Institu	clon:	<u> </u>	148	MINISTER	O DEL D	EPORTE				Reporte rptComprobanteGastos.rdic				
U. Ejec	utora:	$\vdash$	9999	MINISTERI	O DEL D	EPORTE -	PLANT	A CENTR	RAL	Fecha Elaboración No. CUR No. Orig				
Unid. D	)esc:		0000							020 012 2021	9692 9598			
	Tipo Documento Respaldo							Clas	se Documento	No.	No. Expediente			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS						os	LIQUIE	DACION D	DE GASTOS	MD-DPI-2021-3139-MEM	6246			
Clase de Registro: DEVENGADO					Clase ( Gasto:	OTROS GAST	ros RPA R	TO DEV						
Banco:							Cuenta Monetaria:							
Comprobante		GAST	os	- 4/				Numero Operación		0				
Beneficiario:			1711	325124	QUINDE	VEGA EN	IA DEL	CISNE						
*****						AFE	CTAC	CION P	RESUPUESTARI	A				
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO			
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsisten	cias en el Interior	560.00			
									٦	TOTAL PRESUPUESTARIO	560.00			
										IVA	0.00			
										SUB - TOTAL	560.00			
										RETENCIONES IVA	0.00			
									TOTAL DEDUCC	IONES PRESUPUESTARIO	0.00			
••••										TOTAL A PAGAR	560.00			
SON	N:	QU	INIENTO	S SESENT	A DOLAF	RES								
DES	CRIPO	ON:	QL 20:	JINDE VEGA 212 PARA F	ENA DI	EL CISNE R MANTEN	PAGO	VIATICO: O Y LIMP	S AL INTERIOR POR CO	MISION DE SERVICIOS A CAF ELA.	RPUELA DEL 10 AL 17-11-			

,

	DATOS APROBACIÓ	N
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		1
FECHA: 20/12/2021		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

,

			COMPR	OBANTE	UNICO DE REG	ISTR	0									
Institucion:	nstitucion: 148 MINISTERIO DEL DEPORTE									Reporte rptComprobante						
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DI	INISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL						No	No. CUR No. Original						
Unid. Desc:	0000				020	012	2021	9	692	9598						
Ti	po Docum	ento Respaldo		Cla	ase Documento	No.				No. Expediente						
COMPROBANTE	S ADMINIS	TRATIVOS DE G	ASTOS L	IQUIDACION	DE GASTOS	MD-	DPI-202	1-3139-M	IEM	6:	246					
Clase de Registro:	DEVE	NGADO		Clase Gaste	ATDAG 6 4 61	os		RPA	RTO	DEV						
Banco:					Cuenta Monetaria:											
Comprobante	GAST	ros	Numero Operación	0												
Beneficiario:	171	1325124 QU	INDE VEGA ENA	DEL CISNE												
				DEDU	CCIONES											

	DATOS APROBACIÓN	1
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/12/2021		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

DFV 1692

						СОМ	PRO	BANTE	UNI	CO DE R	REG	ISTR	0						
Institu	cion:		148	MINISTERI	O DEL E	FPORT							Reporte	, T	rni.	Compreh	onto C	\\	wall a
		<u> </u>								<u> </u>						Comprob			
U. Ejec	utora:		9999	MINISTERI	IO DEL L	EPORT	- PLAI	NTA CENT	RAL				na Elab	- <del></del>	┩┟	No. CL		No. Ori	
Unid. D	esc:		0000									018	012	202	1	9598	1	959	8
Tipo Documento Respaldo								Clase Documento				No.					No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS							LIQU	JIDACION	DE GAS	STOS		MD	DPI-202	1-3139-	MEN	<i>i</i>	624	6	
Clase de COMPROMETIDO							Clase Gasto		OTROS G	ASTO	os		RP	A F	RTO DEV	 [			
Banco:						Cuent Mone													
Comprobante			GAST	os	•		Nume	ro Operación		[						0			
Benefic	iario:		171	1325124	QUIND	VEGA	ENA DE	L CISNE						EU.					
						AF	ECTA	CION F	PRES	UPUESTA	RIA						•		
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DES	CRIPCION								MON	110
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viati	cos y Subsis	tencia	as en e	Interio	or				5	60.00
											TC	TAL PI	RESUPU	ESTAR	10			5	60.00
														N	/A				0.00
													SUE	3 - тоти	<b>\L</b>			5	60.00
												R	ETENCIO	ONES IV	Ά.				0.00
										TOTAL DEDU	ICCIO	NES PE	RESUPU	ESTAR	0				0.00
	<del>-</del>												TOTAL	A PAGA	R			5	60.00
SON	:	QUI	INIENTO	S SESENT	A DOLAF	RES													
DES	CRIPC	ION:	QU 202	IINDE VEGA 212 PARA R	NENA DE EALIZAF	EL CISNE R MANTE	PAGO NIMIEN	O VIATICO ITO Y LIMP	S AL IN PIEZA D	TERIOR POR EL CEAR CAF	COMI	SION D .A.	E SERV	ICIOS A	CAI	RPUELA (	DEL 10	AL 17-	11-

APROBADO

FECHA:
18/12/2021

Director Financiero





### Ministerio del Deporte

	···		ACIÓN PARA EL CUMPLIMI	NTO DE SERVICIOS	UNSTITUCIO	NALES				
				INTO DE SERVICIO.						
IRO. SOLICITUD DE AUTO	INSTITU	PARA EL COMP CIONALES: :Q-2021	PLIMIENTO DE SERVICIOS	FECHA DE SOLICITUD 08/11/2021						
VIATICOS	X	MOVILIZAC	CIONES S	JBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN						
			DATOS GENERA	LES						
APELLIDO:	S Y NOMBR	ES DE LA O EL S	SERVIDOR:		PUESTO	QUE OCUPA: LICO DE SERVICIOS 1	1			
		IE QUINDE VE			QUE PERTENECE LA					
CIUDAD - PR		L SERVICIO INS A - IMBABURA	DIRECCIÓN DE A	ADMINISTRACI	ON DE INSTALACIONES	DEPORTIVAS				
FECHA SALIDA		T	HORA SALIDA	FECHA LLE	GADA	HORA LLE	GADA			
10-11-2021			07:00	14-11-2		17:0	0			
TO THE STEER	AN LOS SER	EVICIOS INSTIT	UCIONALES: ENA QUINDE	FERNANDO RIVAS	, CLARA GUA	CHAMIN, FRANKLIN	N CHUCCHILA			
cumplimiento al mem rpuela a los funcionario	orando Nro s antes mer	o. MD-DAID-20 ncionados con	021-1628-MEM , indica l la finalidad de dar cumplir	designación para niento de tareas de	comisión al mantenimie	centro de alto rei nto y limpieza en di	ndimiento CE cho lugar.			
			TRANSPOR	E !						
TIPO DE TRANSPORTE				SALID	A	LLEGA	DA			
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	1	MBRE DE NSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA			
TERRESTRE	INST	TUCIONAL	QUITO - CARPUELA	10 11-2021	07.00	10-11-2021	10:00			
TERRESTRE	INSTI	TUCIONAL	CARPUELA - QUITO	14-11-2021 14:00		14-11-2021	17:00			
			DATOS PARA TRAN			NO DE CUENTA				
NOMBF BANCO GEN	RE DEL BAN NERAL RUM		TIPO DE ( AHOF	CUENTA:         NO. DE CUENTA           RROS         8202109300						
FIRMA	DE LA O EL	SERVIDOR SOL	LICITANTE	FIRMA DE LA C	EL RESPONS	SABLE DE LA UNIDAD	SOLICITANTE			
J.E.	him	idet	·/ ·	1		r Stein				
Nombr Cargo:	: Servidor	L CISNE QUIN Público de Se	NDE VEGA ervicios 1	Nombre: Abg. Daniela Alejandra Quiroz Carrión Cargo: Directora de Administración de Instalaciones						
FIRMA DE L		711325124 AUTORIDAD O	SU DELEGADO	Deportivas  NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de						
Nombre: A		(h	que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.  • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes  • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.  Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente							

Gobierno Juntos lo logramos





INFORME DEL CUMPLIMIENTO	DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 003-EQ-2021	FECHA INFORME: 19/11/2021				
DATOS C	ENERALES				
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE SERVICIOS 1				
ENA DEL CISNE QUINDE VEGA  CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  CARPUELA - IMBABURA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS				
CARPUELA - IMBABURA	NUNDE FERNANDO RIVAS, CLARA GUACHAMIN, FRANKLIN CHUCCHILA				

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ENA QUINDE, FERNANDO RIVAS, CLARA GUACHAMIN, FRANKLIN CHUCCHILAN

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA CEAR RIOVERDE

En cumplimiento al memorando Nro. MD-DAID-2021-1628-MEM, indica la designación para comisión al centro de alto rendimiento CEAR Carpuela a los funcionarios antes mencionados con la finalidad de dar cumplimiento de tareas de mantenimiento y limpieza en dicho lugar.

### 10/11/2021

07H00: Salida de la ciudad de Quito Ministerio del Deporte.

10H00: Llegada al CEAR Carpuela, Imbabura

10H30: Inspección y planificación de labores a realizar

11H00: 13H00 limpieza de baños, duchas del gimnasio de box

13H00: 14H00. Almuerzo

14H00: 17H00. limpieza de baños, duchas del gimnasio de box

17H30. Salida del CEAR Carpuela al hotel

### 11/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela

08H00 a 13h00 limpieza de baños, duchas del gimnasio de halterofilia

13H00 a 14H00. Almuerzo

14H00 a 17H00 lavado de vidrios parte exterior callejón gimnasio de halterofilia

17H30 salida del CEAR Carpuela al hotel.

### 12/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela

08H00 a 13h00 limpieza vidrios parte interna, espejos y pisos del gimnasio de halterofilia

14H00 a 17H00 limpieza de gimnasio, maquinas, baños, duchas, espejos. Limpieza sala de reuniones (área gimnasio)

17H30 salida del CEAR Carpuela al hotel.

### 13/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela

08H00 a 12h00 limpieza de bodegas (área atletismo)

12H00 a 13H00 almuerzo

13H00 a 17H00 desalojo de césped y plantas cortadas días anteriores fuera del CEAR

17H30 salida del CEAR Carpuela al hotel.

### 14/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela

08H00 a 13h00. Limpieza de camerinos y baños del coliseo de contacto, lavado de puertas de ingreso

13H00 a 14H00 almuerzo 14H00 a 17H00. Limpieza de canales de desagüe frente al área de lavandería y cuartos de apoyo

17H30 salida del CEAR Carpuela al hotel

En atención al memorándum Nro. MD-DAID-2021-1688-MEM de fecha 14 de Noviembre 2021 se extiende la comisión al CEAR de Carpuela hasta el 17 de Noviembre de 2021.

### 15/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela 08H00 a 13h00. Limpieza de bodegas y baños del área de atletismo

13H00 a 14H00 almuerzo

Gobierno del Encuentro | lo logramos

.

		TO A POLIT A SEC	1/1/1/11			<u> </u>		
501/6	TUD DE ALITORIZACIÓ	IN PARA EL CUMPLIMIE	NTO DE SERVICIOS IN	STITUCIONAL	ES			
COLICITUD DE AUTORIZAC	CIÓN PARA EL CUMPLIN STITUCIONALES:	MENTO DE SERVICIOS	FECH	IA DE SOLICIT	UD 08/11/2021			
	0034 Q-2071 MOVILIZAC.O	NICS SI	J85-STENCIAS	AudviC	NTACIÓN			
VIATICOS	MONITAXC:0	DATOS GENERA	 (ES					
	0515			PUESTO QI	A RESERVACIOS A			
	OMBRES DE LA O EL SER IL CISNE QUINDE VEGA					L SERVIDOR:		
THE AC PROVING	CIA DEL SERVICIO INSTI PUELA - IMBABURA	TUCIONAL:	SIRECCIÓN DE AC	V.NISTRACIÓN	DE INSTALACIONES DE HORA LLEGA			
		DRA SALIDA	FECHA LLEG	ADA	17:00			
FECHA SALIDA		07:00	14-11-20	21/		HUCCHRAN		
i0-11 7021 RVIDORES QUE INTEGRAN L	or convictor institut	CIONALES: ENA QUINDI	rernantic rivas.	CLARA GUAC	HAMIN, I RAICKEITE			
SCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDA cumplimiento al memora prresponda, la movilización p on la finalidad de dar cumpli	ara los funcionariós an miento de tareas de ma	antenimiento y impieza	en acrio logo.					
		TRANSPO	SALID	Δ	LLEGAD	LLEGADA		
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre,	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA		
marítimo, otros)		QUITO -CARP-JALA	10 11-2021	62:00	10-11-2021	10:60		
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CARPUFLA - QUIX	<del>/</del>	14:09	14-11-2021	17:0G		
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	DATOS PARA TR						
	/	TIPO	DE CULNTA:		NO. DE CUENTA 8202 109300			
NOMBRE BANCO GENE	DEL BANCO: RAL RUMIÑAHUI	Al	HORROS	- CL DESIGN	ISABLE DE LA UNIDAI	SOLICITANTE		
	E LA O EL SERVIDOR SO	PLICITANTE	FIRMA DE LA	O EL RESPON	(5)			
	£ Gunt			a Abg Dani	ole: Meiandra Quit	Carrion		
Nombre	ENA DEL CISNE QU	INDÉ VEGA	Cargo: Di	rectora de /	Administración de	Instalaciones		
Cargo:	Servidor Público de C.L.: 1711325124	26tAlc:02 T			Deportivas			
FIRMA DE L	MÁXIMA AUTORIDAD		cumplimiente  que por nece	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentación al Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.  • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.  • El informa de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.  Está prohibido conseder servicios institucionales durante los				
lu	wa Jun	ng (5,	autorice.  De no solicit El into prese service					
Nombre: A Cargo: Coordinadora	de Administración (E.NCARGADA	6 Illingeament	i días de de	escanso obligi	atorio, con excepción s excepcionales debi ima Autoridad o su c	damente		

DIRECCIÓN FINANCIERA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS







## INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

003-EQ-2021

FECHA INFORME:

19/11/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

ENA DEL CISNE QUINDE VEGA

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO DE SERVICIOS 1

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CARPUELA - IMBABURA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ENA QUINDE, FERNANDO RIVAS, CLARA GUACHAMIN, FRANKLIN CHUCCHILAN

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA CEAR RIOVERDE

En cumplimiento al memorando Nro. MD-DAID-2021-1639-MEM, que indica: "...permito solicitar muy comedidamente, autorice a quien corresponda, la movilización para los funcionarios antes mencionados a la provincia de Imbabura al CEAR Carpuela. Con la finalidad de dar cumplimiento de tareas de mantenimiento y limpieza en dicho lugar

### 10/11/2021

07H00: Sanda de la ciudad de Quito Ministerio del Deporte.

10H00 (legada al CEAR Carpuela, Imbabura

10H30: Inspección y planificación de labores a realizar

11H00: 13H00 limpieza de baños, duchas del gimnasio de box

13H00: 14H00. Almuerzo

14H00: 17H00. limpieza de baños, duchas del gimnasio de box

17H30. Salida del CEAR Carpuela al hotel

### 11/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela

08H00 a 13h00 limpieza de baños, duchas del gimnasio de halterofilia

13H00 a 14H00. Almuerzo

14H00 a 17H00 lavado de viórios parte exterior callejón gimnasio de halterofilia

17H30 salida del CEAR Carpuela al hotel.

### 12/11/2021

07H30: Traslado del hotei al CEAR Carpuela

08H00 a 13h00 limpieza vidrios parte interna, espejos y pisos del gimnasio de haiterofilia

14H00 a 17H00 limpieza de gimnasio, maquinas, baños, duchas, espejos. Limpieza sala de reuniones (área gimnasio)

17H30 salida dei CEAR Çarpuela al hotel.

### 13/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela

08H00 a 12h00 limpieza de bodegas (área atletismo)

12H00 a 13H00 almuerzo

13H00 a 17H00 desalojo de césped y plantas cortadas días anteriores fuera dei CEAR

17H30 salida del CEAR Carpuela al hotel.

### 14/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela

08H00 a 13h00. Limpieza de camerinos y baños del coliseo de contacto, lavado de puertas de ingreso

14H00 a 17H00. Limpieza de canales de desagüe frente al área de lavanderia y cuartos de apoyo

17H30 salida del CEAR Carpuela al hotel

En atención al memorandum Nro. MD-DAID-2021-1628-MEM de fecha 8 de Noviembre 2021 se extiende la comisión al CEAR de Carpuela hasta el 17 de Noviembre de 2024.

15/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela

Juntos del Encuentro | lo logramos

Charles of the Mil





08H00 a 13h00. Limpieza de bodegas y baños del área de atletismo

13H00 a 14H00 almuerzo

14H00 a 17H00. Limpieza de bodegas y baños del área de atletismo

17H30 salida del CEAR Carpuela al hote!

### 16/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela

08H00 a 13h00. Limpieza de piscina, inicio de llenado de piscina

13H00 a 14H00 almuerzo

14H00 a 17H00. Revisión y limpieza de baños del CEAR

17H30 salida del CEAR Carpue a al hotel

### 17/11/2021

07H30: Traslado del hotel al CEAR Carpuela

08H00 a 11h00. Tratamiento y dosificación de químicos del agua de la piscina

11H00 a 12H00 revisión y limpieza de baños del CEAR

12H00 a 13H00. Almuerzo 13H00 salida del CEAR Carpuela a Quito

16400 llegada a Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA 07/07/2021	10-11-2021	17-11-2021
HORA 06.00	07:00	16:00

ATOM

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

06.00			PONTE						
		TRANSPO	A	LLEGAD	A				
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA			
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	INSTITUCIONAL	QUITO - CARPUELA	10-11-2021	07:00	10-11-2021	10:00			
TERRESTRE		CARPUELA - QUITO	17-11-2021	13:00	17-11-2021	16:00			
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	<u> </u>	l						

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o poletos.

### OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe debera presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de dias autorizados, se debera adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

Nombre: ENA DEL CISNE QUINDE VEGA Cargo: Servidor Publico de Servicios 1

C.I.: 1711325124

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

A del Encuentro | lo logramos





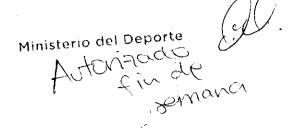
# Ministerio del Deporte

Nombre: Abg. Daniela Alejandra Quiroz Carrión
Cargo: Directora de Administración de Instalaciones Deportivas

Nombre Abg. Daniela Alejandra Cuiroz Carrión Cargo: Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva (ENCARGADA)







# Memorando Nro. MD-DAID-2021-1628-MEM

Quito, D.M., 08 de noviembre de 2021

PARA:

Ena Del Cisne Quinde Vega Servidor Público de Servicios 1

Sr. Franklin Rubén Chucchilán Guanoluisa Servidor Público De Servicios 1

Sra, Clara Marina Guachamin Pullas Auxiliar de Servicios

Sr. Fernando Alfredo Rivas Cagua Auxiliar de Servicios

ASUNTO:

Designación para comisión para realizar tareas de mantenimiento en CEAR Carpuela

Frente a la próxima reapertura de las instalaciones deportivas del Centro de Entrenamiento para el Alto De mi consideración Rendimiento Carpuela, por medio del presente, designo a cada uno de ustedes para que asistan al CEAR Carpueuela desde el 10 hasta el 14 de noviembre de 2021, cuya finalidad es el cumplimiento de tareas de mantenimiento y limpieza en dicho lugar.

Para tal efecto, agradezco su coordinación con el lug. Juan Fernando Cárdenas para la dotación de insumos e implementos necesarios para cumplir las funciones designadas.

Adicionalmente, se designa a la Sra. Ena Quinde, como jefe del grupo, quien deberá presentar un informe detallado y con evidenciables de las funciones realizadas, una vez finalizada la comisión respectiva.

Se recuerda que deberán observan las directrices, lineamientos y formatos establecidos para la presentación de solicitudes de viáticos, así como dar cumplimiento a lo contemplado en el normativa vigente.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente.

Documento firmado electrónicamente

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Sr. Ing. Juan Fernando Cardenas Gaibor Analista de Centro Activo







# Memorando Nro. MD-DAID-2021-1639-MEM

# Quito, D.M., 09 de noviembre de 2021

PARA:

Srta, Ing. María Fernanda Sanchez Balcázar

Directora Administrativa

ASUNTO:

Solicitud de movilización a CLAR Carpuela, provincia de Imbabura

De mi consideración

En atención al Memorando No. MD-DAID-2021-1628-MEM, de fecha 08 de noviembre de 2021, mediante el cual, se designó una comisión para limpieza y mantenimeinto en el CEAR Carpuela, conformada por las siguientes personas: Ena Quinde, Clara Guachamín, Franklin Chucchilán y Fernando Rivas, a fin de realizar tareas de limpieza y mantenimiento en el CEAR Carpuela: por medio del presente. me permito solicitar muy comedidamente, autorice a quien corresponda, la movilización para los funcionarios antes mencionados a la provincia de Imababura.

La movilización se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

Salida de Quito: Miércoles, 10 de noviembre de 2021, a las 07h00. Retorno a Quito: Domingo 14 de noviembre de 2021, a las 17h00.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente.

Documento firmado electrónicamente

# DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Copia:

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara Analista de Servicios Generales

Sr. Ing. Juan Fernando Cardenas Gaibor Analista de Centro Activo

Ena Del Cisne Quinde Vega Servidor Público de Servicios I

Sr. Franklin Rubén Checchilán Guanohúsa Servidor Público De Servicios 1

Sr. Fernando Alfredo Rivas Cagua Auxiliar de Servicios

Sra. Clara Marina Guachamin Pulias Auxiliar de Servicios

je





# Memorando Nro. MD-DAID-2021-1689-MEM

Quito, D.M., 14 de noviembre de 2021

PARA:

Srta. Ing. María Fernanda Sanchez Balcúzar

Directora Administrativa

ASUNTO:

Extensión comisión CEAR Carpuela

De mi consideración:

Mediante Memorando Nro. MD-DAID-2021-1639-MEM, de fecha 09 de noviembre de 2021, esta Dirección solicito lo siguiente: "...me permito solicitor muy comedidamente, autorice a quien corresponda, la movilización para los funcionarios antes mencionados a la provincia de Imababara. La movilización se realizará de acuerdo al siguiente detalle: Salida de Quito: Miércoles, 10 de noviembre de 2021, a las 07h00. Retorno a Quito: Domingo 14 de noviembre de 2021, a las 17h00...'.

Toda vez que se ha evidenciado que no se han culminado las actividades de mantenimiento y limpieza del CEAR Carpuela, considerando la extensión y la complejidad de dicho Centro. Me permito informar que se extiende la comisión hasta el día miércoles 17 de noviembre de 2021, por lo que soficito se realice las acciones correspondientes para que el vehículo que movilizó al personal de esta Dirección y que presta ayuda en el desalojo se mantenga hasta el miércoles 17 de noviembre de 2021.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

### Documento firmado electrónicamente

Abg. Daniela Alejandra Quiroz Carrión

# DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara Analista de Servicios Generales

Sr. Ing. Juan Fernando Cardenas Gaibor Analista de Centro Activo

Ena Del Cisne Quinde Vega Servidor Público de Servicios I

Sr. Fernando Alfredo Rivas Cagua Auxiliar de Servicios

Sra. Clara Marina Guachamin Pullas Auxiliar de Servicios

Sr. Franklin Rubén Chucchilán Guanoluisa Servidor Público De Servicios 1

C





# Memorando Nro, MD-DAID-2021-1688-MEM

Quito, D.M., 14 de noviembre de 2021

PARA:

Sr. Fernando Alfredo Rivas Cagua

Auxiliar de Servicios

Ena Del Cisne Quinde Vega Servidor Público de Servicios I

Sr. Franklin Rubén Chucchilán Guanoluisa

Servidor Público De Servicios 1

Sra. Clara Marina Guachamin Pullas

Auxiliar de Servicios

ASUNTO:

Alcance a la Designación para comisión para realizar turcas de mantenimiento en CEAR

De mi consideración:

En atención al Memorando Memorando Nro. MD-DAID-2021-1628-MEM, de fecha 08 de noviembre de 2021, mediante el cual se le designó para realizar tareas de mantenimiento y limpieza al CEAR de Carpuela desde el 10 hasta el 14 de noviembre de 2021.

Una vez verificados los avances en el mantenimiento del CEAR Carpuela y considerando que no ha finalizado el trabajo respectivo dado la extensión y complejidad del CEAR Carpuela, me permito informar la ampliación de comisión hasta el día miércoles 17 de julio de 2021.

Adicionalmente, ratifico la designación a la Sra. Ena Quinde, como jefe del grupo, quien deberá presentar un informe detallado y con evidenciables de las funciones realizadas, una vez finalizada la comisión respectiva.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente.

Documento firmado electrónicamente

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Copia

Sr. Ing. Juan Fernando Cardenas Gaibor Analista de Centro Activo

įç



# SUSTENTACION DE LA COMISION

1 14/11/2032 2 17/11/2021	Facha	TOTAL	1 14/11/2021 2 17/11/2021	No. Fecha		(A)
HOSTERIA EL FOGON DEL PAÍSA HOSTERIA EL FOGON DEL PAÍSA	Nombre Comercial		HOSTERIA EL FOGON DEL PAISA	TOOM DEL PAUSA	Nombre Comercial	
15A 3161 1003683792001 15A 3161 1003683792001	No. De RUC Factura	FACTURAS DE ALIMENTACION	3156 1003683792001		No. De RUC Factura	FACTURAS DE HOSPEDAJE
48		cartura valida	\$ 280	160 26/01/2022	•	Factura valida
	SI NO	* presentación de Factura		××	Si NO	Presentación de Factura validada en el sistema

\* Los funcionarios deberán validar sus facturas del sri. (www.sri.gob.ec) e imprimir dichos documentos y adjuntarlos a este formato.

Elaborado por:

ENNA QUINDE Funcionario

\$ 112,00

