



SECRETARÍA
DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 12-AI-CAID-2019
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 20/09/2019

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: ANDRADE AVILÉS IRENE ELIZABETH
PUESTO QUE OCUPA: COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: GUAYAQUIL - GUAYAS
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE: COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 23/09/2019
HORA SALIDA (hh:mm) 04:00
FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 24/09/2019
HORA LLEGADA (hh:mm) 07:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: IRENE ANDRADE

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Reunión de trabajo con la Gerente del CFAR EP, Ing. Cinthya Molina, sobre el Proyecto Juego Limpio 2030.

TRANSPORTE

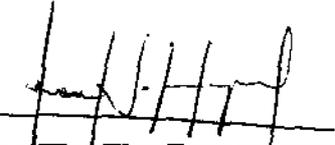
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otras)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - GUAYAQUIL	23/09/2019	04:00	23/09/2019	11:00
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - QUITO	24/09/2019	06:00	24/09/2019	07:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: TIPO DE CUENTA: No. DE CUENTA:

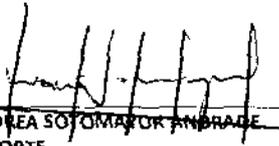
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE: IRENE ANDRADE AVILÉS
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
NOMBRE: ECON. ANDREA SOTOMAYOR ANDRADE
SECRETARIA DEL DEPORTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


NOMBRE: ECON. ANDREA SOTOMAYOR ANDRADE
SECRETARIA DEL DEPORTE

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  MINISTERIO DEL DEPORTE

25 NOV. 2019 HORA: 17:30

ANEXOS: Si

NOMBRE: Verónica
RECIBIDO POR

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:

SECRETARIA DEL DEPORTE

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACION

Unid. Ejecutora:

SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL

511

19 11 19

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$6,080.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$6,080.00

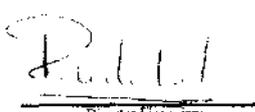
TOTAL

SON: SEIS MIL OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-2408, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/11/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



Memorando Nro. SD-DPI-2019-0152

Quito, D.M., 31 de enero de 2019

PARA:

Sr. Ing. Edwin Wladimir Chica Arcaaga

Director de Tecnologías de la Información y Comunicación Encargado

ASUNTO:

Certificación POA Gasto Corriente - Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación "Contratación de Servicio de Internet y Enlace de datos para Planta Central y Coordinaciones Zonales"

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. SD-DTTC-2019-0008 de 29 de enero de 2019, mediante el cual solicita la certificación POA de la actividad "Servicio de Internet y enlaces de datos para la Secretaría del Deporte y Coordinaciones Zonales", me permito informar que con memorando Nro. SD-DPI-2018-2411 de 29 de octubre de 2018 la Dirección de Planificación e Inversión emite la Certificación POA 2019 conforme al siguiente detalle:

Año del Recurso	Actividad POA	Item	Descripción del Item	Mes	Monto
2018	Contratación de Servicio de Internet y Enlace de datos para Planta Central y Coordinaciones Zonales	530105	Telecomunicaciones	Diciembre 2018	\$4.983,99
2019	Contratación de Servicio de Internet y Enlace de datos para Planta Central y Coordinaciones Zonales	530105	Telecomunicaciones	Enero a Diciembre 2019	\$59.807,88

Por lo expuesto me permito confirmar que el recurso del ejercicio fiscal 2019 ya se encuentra certificado.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Carlos Andrés Delgado Rivadeneira

DIRECTOR DE PLANIFICACION E INVERSION

Referencias:

- SD-DTTC-2019-0008

Copia:

Sra. Ing. Carina Elizabeth Morales Quishpe
Liquidadora de Convenios

ar





Memorando Nro. SD-CAID-2019-0386

Quito, D.M., 20 de septiembre de 2019

PARA: Srta. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade
Secretaria del Deporte

ASUNTO: Solicitud de pasaje aéreo de Guayaquil a Quito

De mi consideración:

Por medio de la presente solicito muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda, la compra de pasaje aéreo para retornar después de una reunión de trabajo con la Ing. Cinthya Molina, Gerente General Subrogante del CEAR EP, sobre el proyecto de infraestructura deportiva relacionado a las canchas, para el día martes 24 de septiembre de 2019, en la ciudad de Guayaquil.

El pasaje tendría el siguiente detalle:

Día: Martes 24 de septiembre de 2019.

Retorno: Guayaquil - Quito, a primera hora de la mañana.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles

**COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA
DEPORTIVA**



**IRENE ELIZABETH
ANDRADE AVILES**



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-09-26 19:24:17 (GMT-5)

Generado por: Irene Elizabeth Andrade Aviles

Información del Documento			
No. Documento:	SD-CAID-2019-0386	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles, Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva, Secretaría del Deporte	Para:	Sra. Feon. Andrea Daniela Sotomayor Andrade, Secretaria del Deporte, Secretaria del Deporte
Asunto:	Solicitud de pasaje aéreo de Guayaquil a Quito	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2019-09-20 (GMT-5)	Fecha Registro:	2019-09-20 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Dias	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano (SD)	2019-09-23 12:12:23 (GMT-5)	Archivar		3	Boleto emitido 5476000399170
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	2019-09-20 16:57:41 (GMT-5)	Reasignar	Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano (SD)	0	ESTIMADA JIMENA PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD SALUDOS CORDIALES
SECRETARIA DEL DEPORTE	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	2019-09-20 16:40:03 (GMT-5)	Informar	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)	0	AUTORIZADO.
SECRETARIA DEL DEPORTE	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	2019-09-20 16:39:45 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	AUTORIZADO
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)	2019-09-20 16:33:20 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)	2019-09-20 16:33:20 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)	2019-09-20 16:33:08 (GMT-5)	Registro	Andrea Daniela Sotomayor Andrade (SD)	0	



**SECRETARÍA
DEL DEPORTE**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 12-IA-CAID-2019	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa): 26/09/2019
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANDRADE AVILÉS IRENE ELIZABETH	PUESTO QUE OCUPA: COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
IRENE ANDRADE

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Lunes 23 de septiembre de 2019

04:00 → 11:00 Viaje de Quito a Guayaquil, via terrestre (particular)

10:30 - 11:00: Traslado a Parque Samanes, Coordinación Zonal 8 de la Secretaria del Deporte

11:00 - 14:00: Reunión con la Ing. Cinthya Molina, Gerente del CEAR EP, sobre el proyecto que se debe presentar a Senplades.

14:00 - 15:00 Almuerzo

15:00 - 18:00 Despacho de documentación de la Coordinación de Administración e Infraestructura Deportiva.

Martes 24 de septiembre de 2019

06:00 - 07:00 Retorno Guayaquil - Quito, via aérea por Avianca

07:00 Llegada a Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaaa	23/09/2019	24/09/2019	
HORA hh:mm	04:00	07:00	

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - GUAYAQUIL	23/09/2019	04:00	23/09/2019	11:00	
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - QUITO	24/09/2019	06:00	24/09/2019	07:00	

OBSERVACIONES:

- SE CUMPLIÓ CON EL OBJETIVO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS.
- SE ADJUNTA FORMATO DE SOLICITUD DE COMISIÓN, INFORME DE COMISIÓN, TICKET DE VUELO

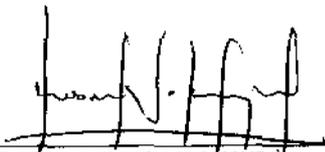
OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: IRENE ANDRADE AVILÉS COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	

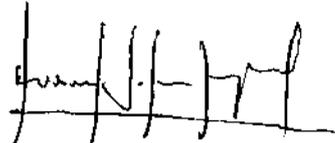
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



NOMBRE: ECON. ANDREA SOTOMAYOR
SECRETARIA DEL DEPORTE



NOMBRE: ECON. ANDREA SOTOMAYOR
SECRETARIA DEL DEPORTE



AVIANCA

EN SALIDA / ASIENTO / CAB
AT GATE / SEAT / CAB

05:05 23A Y

ANDRADE /
IRENE

AV1621 24SEP

GUAYAGUIL / GYE
QUITO / UIO

ASIENTO / SEAT

23A

PUERTA / GATE

05

EN SALIDA / GATE

05:05

APPELLIDO / NOMBRE / ANO / ABO / IRENE

ORIGEN / FROM / GUAYAGUIL / GYE
DESTINO / TO / QUITO / UIO

06:00

24SEP

E

Y

FECHA / DATE

RETIRO / TIME

CATEGORIA / CLASS

3B

SEQUIVALENCIA / S

AGENCIA / AGENCY

1500

AVIANCA



AVIANCA