

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 004-IDGN-DDFEF-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 2019.07.01	
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: GUANOLIQUIN NASIMBA IVAN DAVID		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE DEPORTE 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tena - Napo		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Deporte Formativo y Educación Física	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02-07-2019	14h00	04-07-2019	14h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
GUANOLIQUIN IVAN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
Reunión de trabajo con las 6 provincias de la amazonia para el levantamiento de información del proyecto de fomento deportivo en la amazonia.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Tena	02-07-2019	14h00	02-07-2019	17h00
Terrestre	Institucional	Tena - Quito	04-07-2019	16h00	04-07-2019	14h00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 1041481801
---	---------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
--	--

--	--

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Ivan David Guanoliquin Nasimba C.I.: 171467243-1	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Lcdo. Jorge Jarrín Bermudez Director de Deporte Formativo y Educación Física
---	---

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo al caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
---	--

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lcdo. Andrés Tobón Castellón Subsecretario de Desarrollo de la Actividad Física

 AUTORIDAD NOMINADORA
11 JUL 2019 8:33 SI
NOMBRE: <u>MARCO</u> RECEBIDO POR:

SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Desc:		73	23	01	19
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL CTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

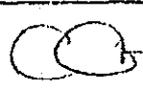
### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORIG	N. Pres.	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530.303	1701	001	0000	0000	Viajes y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$101,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: CIENTO UN MIL CINCUENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, otorgo la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viajes y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidoras de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2019		<small>Director Financiero</small>



**Memorando Nro. SD-DF-2019-0077**

**Quito, D.M., 23 de enero de 2019**

**Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez**  
**Director Administrativo**

**Sr. Ing. Edwin Wladimir Chica Arteaga**  
**Director de Tecnologías de la Información y Comunicación Encargado**

**Srta. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza**  
**Directora de Comunicación Social**

**Srta. Dra. Carla Verónica Jiménez González**  
**Coordinadora General de Asesoría Jurídica**

**Sr. Abg. Juan Carlos Illescas Navarrete**  
**Director de Asesoría Jurídica**

**Sr. Mgs. Cristian Gustavo Morales Valencia**  
**Coordinador de Planificación y Gestión Estratégica**

**Sr. Ing. Carlos Andrés Delgado Rivadeneira**  
**Director de Planificación e Inversión**

**Srta. Ing. Yolanda Maribel Ortiz Castelo**  
**Directora de Servicios, Procesos y Cambio y Cultura**

**ASUNTO:** Certificación Presupuestaria Global para el "Pago de viáticos institucionales al interior" para el ejercicio fiscal 2019

En referencia al memorando Nro. SD-DPI-2019-0070, de fecha 21 de enero de 2019, con el cual la Dirección de Planificación e Inversión de la Institución emite la certificación POA 2019 de las actividades que gestiona la Dirección Financiera, al respecto adjunto la certificación presupuestaria global del sistema eSIGEF Nro. 73, para el pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior (Gasto Corriente) para los funcionarios y servidores de esta Cartera de Estado para el ejercicio fiscal 2019, por el valor de \$101.500,00 (Ciento un mil quinientos 00/100 dólares de los Estados Unidos de Norteamérica), documento que servirá para realizar el trámite respectivo de la comisión de servicios.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

**Ing. Cristian Oswaldo Hidalgo Fallain**  
**DIRECTOR FINANCIERO**

Referencias:  
- SD-DPI-2019-0070

dm

Zimbra:

iguanoliquin@deporte.gob.ec

---

**oficio de autorizació para asistir a reunión de trabajo en el TENA Y EL PUYO**

---

**De :** Andrés D. Tobón <atobon@deporte.gob.ec>

lun, 01 de jul de 2019 16:55 ✓

**Asunto :** oficio de autorizació para asistir a reunión de trabajo  
en el TENA Y EL PUYO

📎 1 ficheros adjuntos

**Para :** iguanoliquin <iguanoliquin@deporte.gob.ec>**Para o CC :** Jorge Jarrin <jjarrin@deporte.gob.ec>Las imágenes externas no serán visualizadas. [Mostrar imágenes abajo](#)**Estimado Ivan:**

Como ya es de su conocimiento esta Cartera de Estado, en cooperación con la Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica mediante el cual se pretende elaborar un proyecto para desarrollar el deporte formativo en las provincias de la Amazonía.

Para ello, es necesario conocer las necesidades del deporte formativo en estas provincias de la mano de los gestores de esta temática en el territorio.

En este contexto me permito informar que nos desplazaremos el Ing. Carlos Delgado, Ing. Cristian Hidalgo, Sr. Christian Galarza, usted y mi persona a fin de asistir a reuniones de trabajo en la ciudad del Tena y el Puyo, en el siguiente detalle:

- Salida desde la ciudad de Quito el día 02 de julio de 2019, a las 14h00 hacia la ciudad del Tena.
- Retorno desde la ciudad del Tena el día 04 de julio de 2019, a las 10h00 hacia la ciudad de Quito.

Adjunto sírvase encontrar memorando Nro. SD-SSDD-2019-0290-M, de fecha 01 de julio de 2019, mediante el cual se incluyo a su persona y se solicitó vehículo para el traslado anteriormente señalado.

Particular que informo para los fines correspondientes.

---

**SD-SSDD-2019-0290-M.pdf**48 KB

---

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 004-IDGN-DDFEF-2019	FECHA INFORME (dd-mm-aaaa) 2019.07.04
---	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: GUANOLIQUN NASIMBA IVAN DAVID	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE DEPORTE 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tena - Napo	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Deporte Formativo y Educación Física

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GUANOLIQUN IVAN
---

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Martes 02/07/2019**

14h00  
Traslado de Quito al Tena vía terrestre, en vehículo institucional.

17h00  
Arribo a la ciudad del Tena y traslado al hotel

**Miércoles 03/07/2019**

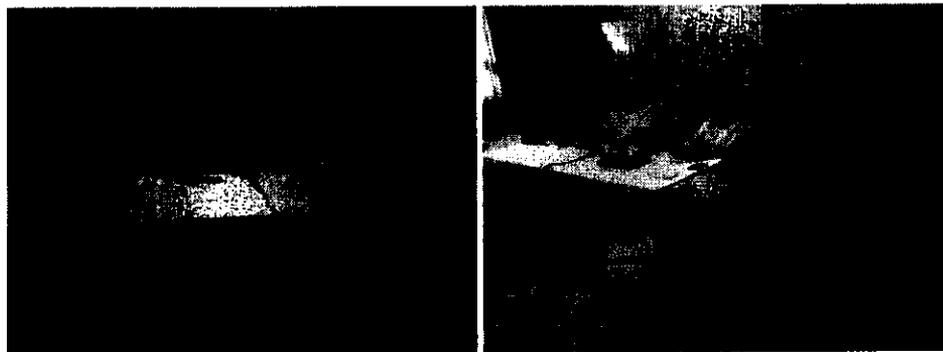
11h00 – 14h00  
Reunión de trabajo con las Federaciones Deportivas Provinciales de la Amazonia.

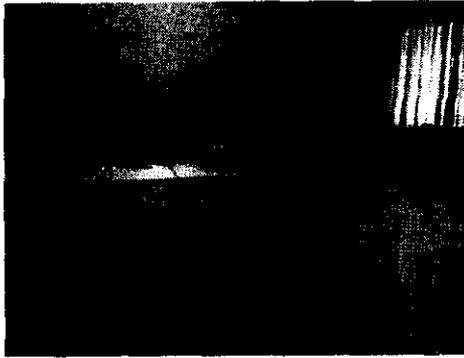
14h30 – 15h30  
Almuerzo

16h00  
Traslado del Tena a Quito vía terrestre, en vehículo institucional.

19h00  
Arribo a la ciudad de Quito

**Reunión de trabajo con las Federaciones Deportivas Provinciales de la Amazonia**





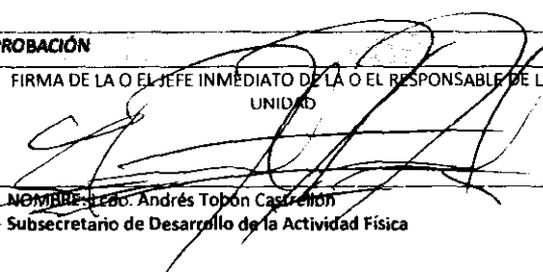
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	02-07-2019	03-07-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	14h00	19h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Tena	02-07-2019	14h00	02-07-2019	17h00
Terrestre	Institucional	Tena - Quito	03-07-2019	16h00	03-07-2019	19h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES:**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Ivan David Guandiquin Nasimba C.I.: 171467243-1	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Ldo. Jorge Jarrín Bermúdez Director de Deporte Formativo y Educación Física	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Ldo. Andrés Topón Castellón Subsecretario de Desarrollo de la Actividad Física