

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 01-VJ-DA-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 13/06/2019	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
			ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLAGOMEZ RAMOS JULIO MESIAS		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS #2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
19/06/2019	13h00pm	21/06/2019	21h00pm

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
LCDO. ANDRES TOBON

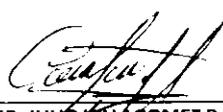
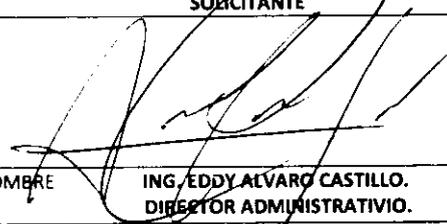
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
TRASLADAR Y MOVILIZACION A LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE INVESTIGACION Y EXPERTOS CAPACITADORES

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	19/06/2019	13h00pm	19/06/2019	20h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	21/06/2019	11h00am	21/06/2019	21h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL					

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOP.23 DE JULIO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 108003050-5
---------------------------------------	----------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
SR. JULIO VILLAGOMEZ R. 060295044-6		NOMBRE ING. EDDY ALVARO CASTILLO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO.	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.	
		<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 	
NOMBRE: ING. CARLOS ANTONIO LOOR. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO.		Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

04 JUL. 2019 12:55

ANEXOS: SI

NOMBRE: PCHY

RECIBIDO POR

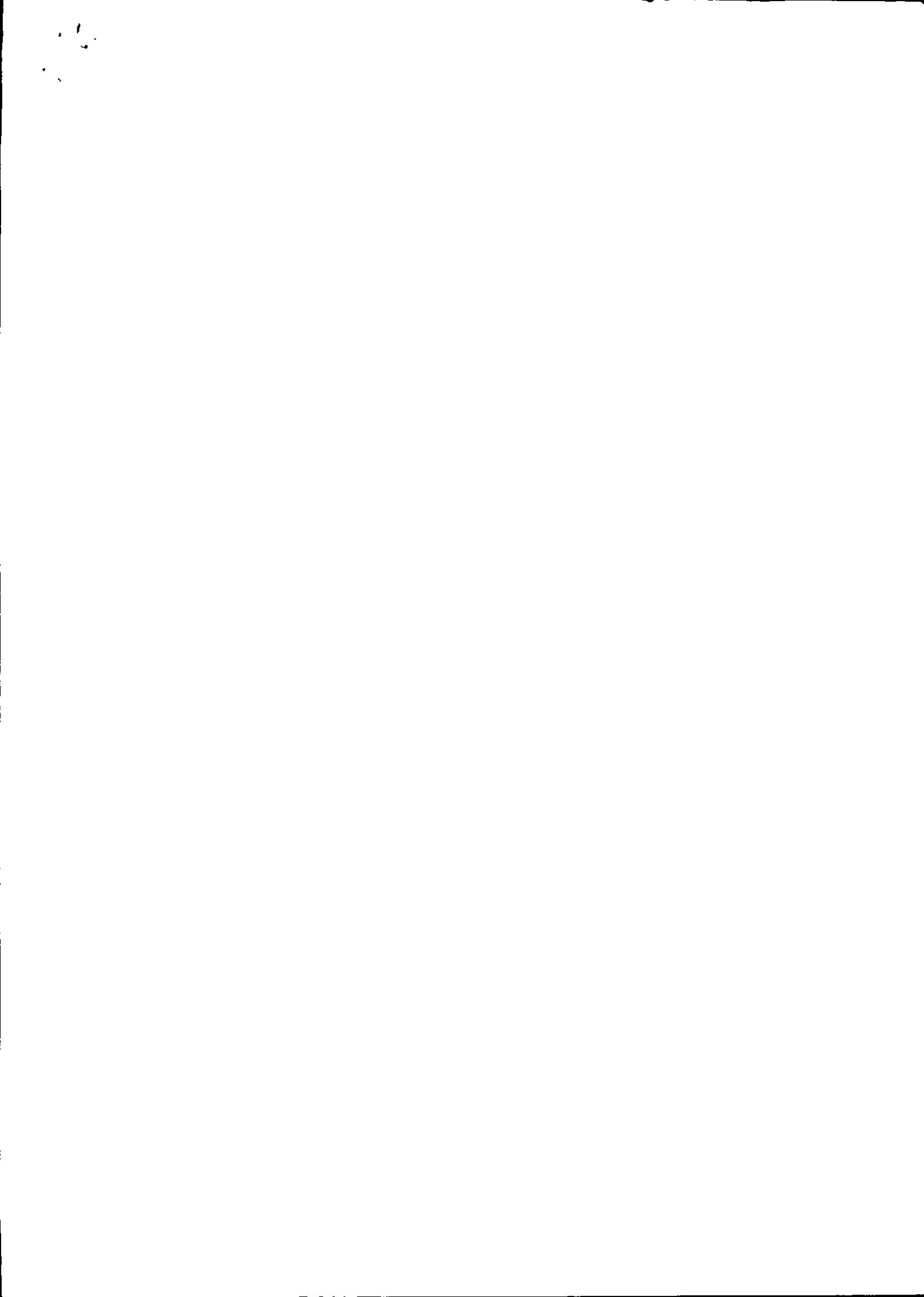
DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

04 JUL. 2019 13:00

ANEXOS: SI

NOMBRE: V. LÓPEZ

RECIBIDO POR





ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 3119

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760009150001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-06-19 Hora 13:00 Hasta 2019-06-21 Hora 21:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE INVESTIGACION Y EXPERTOS CAPACITADORES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE DE CHILE PARA LA CAPACITACION EN "EDUCACION Y CONTROL EN DOPAJE DEPORTIVO" PARA LOS ATLETAS, ENTRENADORES, TECNICOS METODOLOGICOS Y EQUIPOS MEDICOS DE LOS DIFERENTES ORGANISMOS DEPORTIVOS A NIVEL NACIONAL.

No. Ocupantes 4

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-06-18 No. Comunicación SD-SSDD-2019-0251-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DEL GUAYAS-GUAYAQUIL

Kilometraje Inicio Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR/A

Nombres JULIO MESIAS VILLAGOMEZ RAMOS Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0602950446 Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHICULO

Número de Placa PP17009 Marca / Modelo SUZUKI

Color DORADO Número Matricula A1860050

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDO. ANDRES DARIO TOBON CASTRELLON Cargo SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FISICA

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-06-14 12:45



Memorando Nro. SD-SSDD-2019-0251-M

Quito, D.M., 13 de junio de 2019

Particular que pongo en su conocimiento para las acciones pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Andrés Dario Fabón Castellón

SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

Anexos:

- calendario de cooperación deportiva_2019-2020_chile.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Santiago David del Pino Muriel

Director de Investigación y Cooperación en Cultura Física

Sr. Ing. Arturo Ediro Castañeda Gomez

Director Administrativo

dl/sd



ANDES DARIO
FABON



No. Documento: SD-SSDD-2019-0251-M

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Acciones	Corporación	Descripciones	Áreas	Etiquetas		
Usuario Actual del Documento:		Segundo Enrique Aranda Guevara	Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			
Acciones realizadas en el Documento						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	Nº. Tickets	Comentarios
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-06-13 12:00:00 AM	Asignar	Alvaro Estrella Castillo	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	1	AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACION DE DISPONIBILIDAD SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-06-13 Proceder de acuerdo a lo solicitado, observando normativa y según disponibilidad Fecha máxima de trámite: 2019-06-13
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	2019-06-13 02:00:00 AM	Asignar	Carlos Antonio Lopez Reyes (SD)	Alvaro Estrella Castillo Gomez (SD)	1	
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-06-13 04:00:00 AM	Asignar	Andrés Bernal Castro	Andrés Bernal Castro	1	
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-06-13 04:00:00 AM	Asignar	Andrés Bernal Castro	Andrés Bernal Castro	0	Documento Firmado Electrónicamente
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-06-13 04:47:00 AM	Asignar	Andrés Bernal Castro	Carlos Antonio Lopez Reyes (SD)	0	

¿Desea eliminar los tickets en el radicado?





INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 01-VJ-DA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 02/07/2019
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLAGOMEZ RAMOS JULIO MESIAS	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS #2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LCDO. ANDRS TOBON	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MIÉRCOLES 19/06/2019 salida de Quito a las 13h00pm a la ciudad de Guayaquil llegando a las 20h00pm. El día **JUEVES 20** movilizar a la funcionaria y expertos capacitadores en la ciudad de Guayaquil. El día **viernes 21** retornando a la ciudad de Quito a las 14h00pm y llegando a las 21h00pm sin ninguna novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19/06/2019	21/06/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	13h00pm	21h00pm	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	19/06/2019	13h00pm	19/06/2019	20h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	21/06/2019	14h00pm	21/06/2019	21h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL					

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
SR. JULIO VILLAGOMEZ R. 060295044-6	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: ING. EDDY ALVARO CASTILLO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO.	NOMBRE: ING. CARLOS ANTONIO LOOR. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:	SECRETARIA DEL DEPORTE	Nº. CERTIFICACION:	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc.:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viajeros y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$101,500.00
TOTAL										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viajeros y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-VJ-DA-2019	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 19/06/2019
--	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLAGOMEZ RAMOS JULIO MESIAS		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS #2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 24/06/2019	HORA SALIDA (hh:mm) 05h30am	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 30/06/2019	HORA LLEGADA (hh:mm) 16h00pm

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
LCDO. ANDRS TOBON

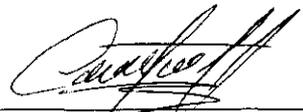
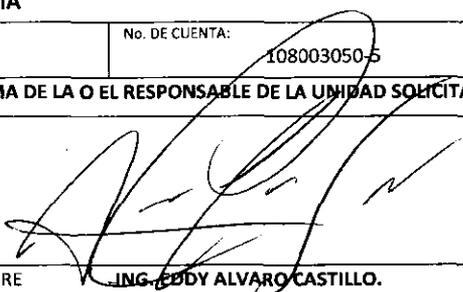
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
MOVILIZACION A LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE DEPORTE A LOS "IV JUEGOS NACIONALES DE DEPORTE ADAPTADO AZUAY 2019

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - CUENCA	24/06/2019	05h30am	24/06/2019	14h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - QUITO	30/06/2019	08h00am	30/06/2019	16h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL					

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOP.23 DE JULIO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 108003050-5
---------------------------------------	----------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
SR. JULIO VILLAGOMEZ R. 060295044-6		NOMBRE: ING. EDDY ALVARO CASTILLO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO.	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
 NOMBRE: ING. CARLOS ANTONIO LOOR COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO.			

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
04 JUL. 2019
HORA: 12:56
ANEXOS: 01
NOMBRE: [Signature]
RECIBIDO POR

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
04 JUL. 2019
HORA: 13:00
ANEXOS: 01
NOMBRE: Veronica
RECIBIDO POR



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 3130

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-06-24 Hora 05:30 Hasta 2019-06-30 Hora 16:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS DE LAS DIRECCIONES DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN FÍSICA PARA LA REALIZACIÓN DE DIFERENTES ACTIVIDADES EN LA EJECUCIÓN DE LOS "IV JUEGOS NACIONALES DE DEPORTE ADAPTADO AZUAY 2019"

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-06-19

No. Comunicación SD-SSDD-2019-0273-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DEL AZUAY- CUENCA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres JULIO MESIAS VILLAGOMEZ RAMOS

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0602950446

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7009

Marca / Modelo SUZUI

Color DORADO

Número Matrícula A1860050

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDO. ANDRES DARIO TOBON CASTRELLON

Cargo SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FISICA

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-06-21 15:43



Memorando Nro. SD-SSDD-2019-0273-M

Quito, D.M., 19 de junio de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de Autorización para facilitar vehículos institucionales y compra de pasajes aéreos para desplazamiento de los "IV Juegos Nacionales de Deporte Adaptado Azuay 2019"

En atención al memorando Nro. SD-DDFEF-2019-0707, de fecha 19 de junio de 2019, el Lcdo. Jorge Jarrín, Director de Deporte Formativo, informó a la Subsecretaría a mi cargo que se encuentra la ejecución de los "IV Juegos Nacionales de Deporte Adaptado Azuay 2019", mismos que se desarrollarán del 24 al 30 de junio de 2019, en la provincia de Azuay, razón por la cual los funcionarios de la Dirección de Deporte Formativo y Educación Física, tendrán la responsabilidad de realizar diferentes actividades durante la ejecución de los mencionados juegos, dentro de las que se encuentran las siguientes:

Comité Organizador: Jorge Jarrín quien apoyará en la dirección, planificación y ejecución de los Juegos Nacionales.

Comisión Técnica, Estadística y Resultados: conformado por los funcionarios: Alfredo Galarraga, Marcelo Mancheno, Francisco Echeverría, Margarita Sánchez, Gustavo Sánchez y Jennifer Torres cuya función son:

- Coordinación de la ejecución de las competencias con las Federaciones Ecuatorianas por Discapacidad y Comité Organizador.
- Receptar y emitir informes técnicos.
- Validar, autorizar los escenarios deportivos.
- Verificar la implementación deportiva acorde a los juegos.
- Verificar el juzgamiento para las competencias.
- Seguimiento y Control de todo el evento en las diferentes sedes.
- Seguimiento y Control al Informe Técnico del proyecto, aprobado en la Dirección de Deporte Formativo y Educación Física.
- Manejo y subida de resultados de los Juegos al SAD.
- Emisión de Boletines Técnicos diarios de los Juegos.

En este contexto y una vez **Autorizado el desplazamiento** por la Subsecretaría a mi cargo, solicito de la manera más comedida se realicen las gestiones pertinentes a fin de facilitar vehículos y la compra de pasajes aéreos de acuerdo al siguiente detalle:

DETALLE DE DESPLAZAMIENTO PARA EL SEGUIMIENTO TÉCNICO DE LOS JUEGOS NACIONALES DE DEPORTE ADAPTADO 2019													
Nº	FUNCIONARIOS	FUNCIONES	SEDES	SALIDA			TIPO DE TRANSPORTE	RETORNO					
				RUTA	FECHA	HORA DE SALIDA		HORA DE LLEGADA	FECHA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	TIPO DE TRANSPORTE	
1	ALFREDO GALARRAGA	SEGUIMIENTO Y CONTROL	AZUAY	QUITO-CUENCA	23/6/2019	08H00	15H00	TERRESTRE INSTITUCIONAL	CUENCA-QUITO	30/6/2019	08H00	16H00	TERRESTRE INSTITUCIONAL
2	MARCELO MANCHENO	SEGUIMIENTO Y CONTROL	AZUAY	QUITO-CUENCA	24/6/2019	06H00	13H00	TERRESTRE INSTITUCIONAL	CUENCA-QUITO	30/6/2019	08H00	16H00	TERRESTRE INSTITUCIONAL
3	GUSTAVO SANCHEZ	SEGUIMIENTO Y CONTROL	AZUAY	QUITO-CUENCA	24/6/2019	06H30	13H00	TERRESTRE INSTITUCIONAL	CUENCA-QUITO	27/6/2019	20H35	21H30	AEREO
4	MARGARITA SANCHEZ	SEGUIMIENTO Y CONTROL	AZUAY	QUITO-CUENCA	24/6/2019	09H30	16H30	TERRESTRE PARTICULAR	CUENCA-QUITO	29/6/2019	10H00	17H00	TERRESTRE PARTICULAR
5	JORGE JARRIN	SEGUIMIENTO Y CONTROL	AZUAY	QUITO-CUENCA	28/6/2019	05H30	06H15	AEREO	CUENCA-QUITO	30/6/2019	08H00	16H00	TERRESTRE INSTITUCIONAL
6	FRANCISCO ECHEVERRERIA	SEGUIMIENTO Y CONTROL	AZUAY	QUITO-CUENCA	28/6/2019	05H30	06H15	AEREO	CUENCA-QUITO	30/6/2019	08H00	16H00	TERRESTRE INSTITUCIONAL
7	JENIFER TORRES	SEGUIMIENTO Y CONTROL	AZUAY	QUITO-CUENCA	28/6/2019	05H30	06H15	AEREO	CUENCA-QUITO	30/6/2019	08H00	16H00	TERRESTRE INSTITUCIONAL



Memorando Nro. SD-SSDD-2019-0273-M

Quito, D.M., 19 de junio de 2019

Particular que informo para los fines correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Andrés Darío Tobón Castellón

SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

Referencias:

- SD-DDFEF-2019-0707

Copia:

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara
Analista de Servicios Generales

Sra. Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano
Secretaria de Dirección-SPA3

Sr. Lcdo. Jorge Luis Jarrín Bermudez
Director de Deporte Formativo y Educación Física



Firmado electrónicamente por:
**ANDRES DARIO
TOBON
CASTRELLON**



No. Documento: SD-SSDD-2019-0273-M
 Datos del Documento

Usuario actual: Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
Usuario Actual del Documento: Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA El documento aún no ha sido revisado por el destinatario.						
Acciones realizadas en el Documento.						
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-06-19 12:33:50 (GMT-5)	Informar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Areanda Guevara (SD)	0	ESTIMADO ENRIQUE AUTORIZADO. PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD SALUDOS CORDIALES ESTIMADA JIMENA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-06-19 12:33:22 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano (SD)	0	PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-06-19
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-06-19 12:01:39 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Andrés Dario Tobón Castrellón (SD)		0	
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-06-19 12:01:39 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Andrés Dario Tobón Castrellón (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-06-19 12:01:28 (GMT-5)	Registro	Andrés Dario Tobón Castrellón (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

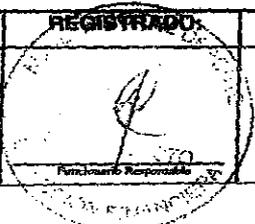
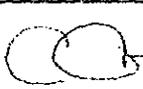
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viajeros y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$101,500.00
TOTAL										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viajeros y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institucion para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 09-VJ-DA-2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17-06-2019
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLAFUERTE VELEZ JOSE	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE SERVICIOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS / SALINAS - SANTA ELENA.	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
LICENCIADOS: IVAN GUANOLIQUIN, MARGARITA SANCHEZ Y SEÑOR JOSE VILLAFUERTE.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- 1 - Salida de Quito el lunes 10/06/2019 a las 08h00 con destino a la Provincia del Guayas, llegando a Guayaquil a las 16h00, transportando a los funcionarios de la Dirección de Deporte Formativo y Educación Física que asisten a la ejecución de los X Juegos Deportivo Nacionales Prejuveniles a realizarse en las Provincias de Guayas y Santa Elena una vez en Guayaquil nos dirigimos a los escenarios Deportivos laborando hasta las 20h00, pernoctando en Guayaquil.
- 2 - martes 11/06/2019 se inicia las labores en horas de la mañana dirigiéndonos a recorridos por varios escenarios Deportivos, se labora hasta las 22h00.
- 3 - miércoles 12/06/2019 iniciamos los recorridos por los escenarios deportivos durante todo el día.
- 4 - jueves 13/06/2019 se inicia las labores en horas de la mañana en visita a varias competencias laborando hasta altas horas de la noche.
- 5 - viernes 14/06/2019 salida a las 05h00 con destino a la Provincia de Santa Elena llegando a Salina a las 07h30, transportando a la Lic. Margarita Sánchez a realizar el seguimiento de una competencia hasta las 12h00 que se retorna a la Ciudad de Guayaquil, llegando a las 14h30, luego seguimos con visitas a los juegos
- 6 - sábado 15/06/2019 se inicia las labores por la mañana dirigiéndonos a los escenarios Deportivos a realizar seguimiento y clausura de los Juegos hasta 18h0
- 7 - domingo 16/06/2019 08h00 se inicia el retorno a la Ciudad de Quito llegando a nuestro destino final a las 16h00.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10/06/2019	16/06/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	16H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	10/06/2019	08H00	10/06/2019	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL- SALINAS	14/06/2019	05H00	14/06/2019	07H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALINAS - GUAYAQUIL	14/06/2019	12h00	14/06/2016	14h30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL- QUITO	16/06/2019	08h00	16/06/2019	16h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boleto s.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: VILLAFUERTE JOSE	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO NOMBRE:	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD NOMBRE:
ING. Carlos Antonio Loor COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	ING. Álvaro Eddie Castillo DIRECTOR ADMINISTRATIVO

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-VJ-D A-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 02/07/2019
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLAGOMEZ RAMOS JULIO MESIAS	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS #2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LCDO. ANDRS TOBON	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

LUNES 24/06/2019 salida de Quito a la 05h30am a la ciudad de Cuenca llegando a las 14h00pm. El día martes 25 movilizar a los funcionarios a los escenarios deportivos en la ciudad de Cuenca. El día miércoles 26 movilizar a los funcionarios a los escenarios deportivos en la ciudad de Cuenca. El día jueves 27 movilizar a los funcionarios a los escenarios deportivos en la ciudad de Cuenca. El día viernes 28 movilizar a los funcionarios a los escenarios deportivos en la ciudad de Cuenca. El día sábado 29 movilizar a los funcionarios a los escenarios deportivos en la ciudad de Cuenca. El día domingo 30 Retornando a la ciudad de Quito a las 08h00am y llegando a las 16h00pm sin ninguna novedad.

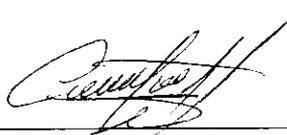
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24/06/2019	30/06/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05h30am	16h00pm	

TRANSPORTE

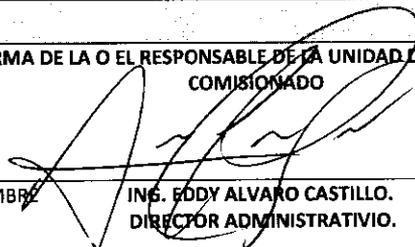
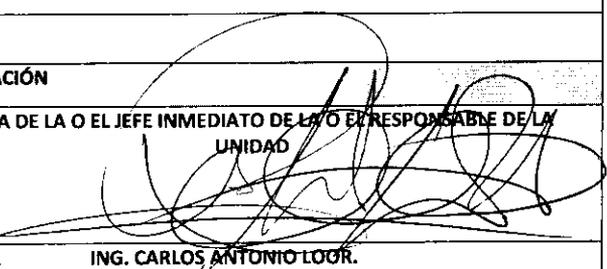
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - CUENCA	24/06/2019	05h30am	24/06/2019	14h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - QUITO	30/06/2019	08h00am	30/06/2019	16h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL					

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
SR. JULIO VILLAGÓMEZ R. 060295044-6	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: ING. EDDY ALVARO CASTILLO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO.	NOMBRE: ING. CARLOS ANTONIO LOOR. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO.



SECRETARÍA
DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 03-VJ-DA-2019	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 01/07/2019
--	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLAGOMEZ RAMOS JULIO MESIAS	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS #2
--	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA - NAPO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
--	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02/07/2019	14h00pm	04/07/2019	16h00pm

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
LCDO. ANDRS TOBON

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
TRASLADAR A LAS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE A REUNIONES DE TRABAJO

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - TENA	02/07/2019	14h00pm	02/07/2019	19h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA - QUITO	04/07/2019	10h00am	04/07/2019	16h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL					

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOP.23 DE JULIO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1080030505
---------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---------------------------------------	---

[Firma manuscrita]

SR. JULIO VILLAGOMEZ R.
060295044-6

[Firma manuscrita]

NOMBRE ING. EDDY ALVARO CASTILLO.
DIRECTOR ADMINISTRATIVO.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
--	--

[Firma manuscrita]

NOMBRE. ING. CARLOS ANTONIO LOOR. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO.	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
---	---

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

04 JUL. 2019 HORA 12:36

ANEXOS: 1

NOMBRE: Jully
RECIBIDO POR

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

04 JUL. 2019 13:00

ANEXOS: 1

NOMBRE: Viveros

RE: 3

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

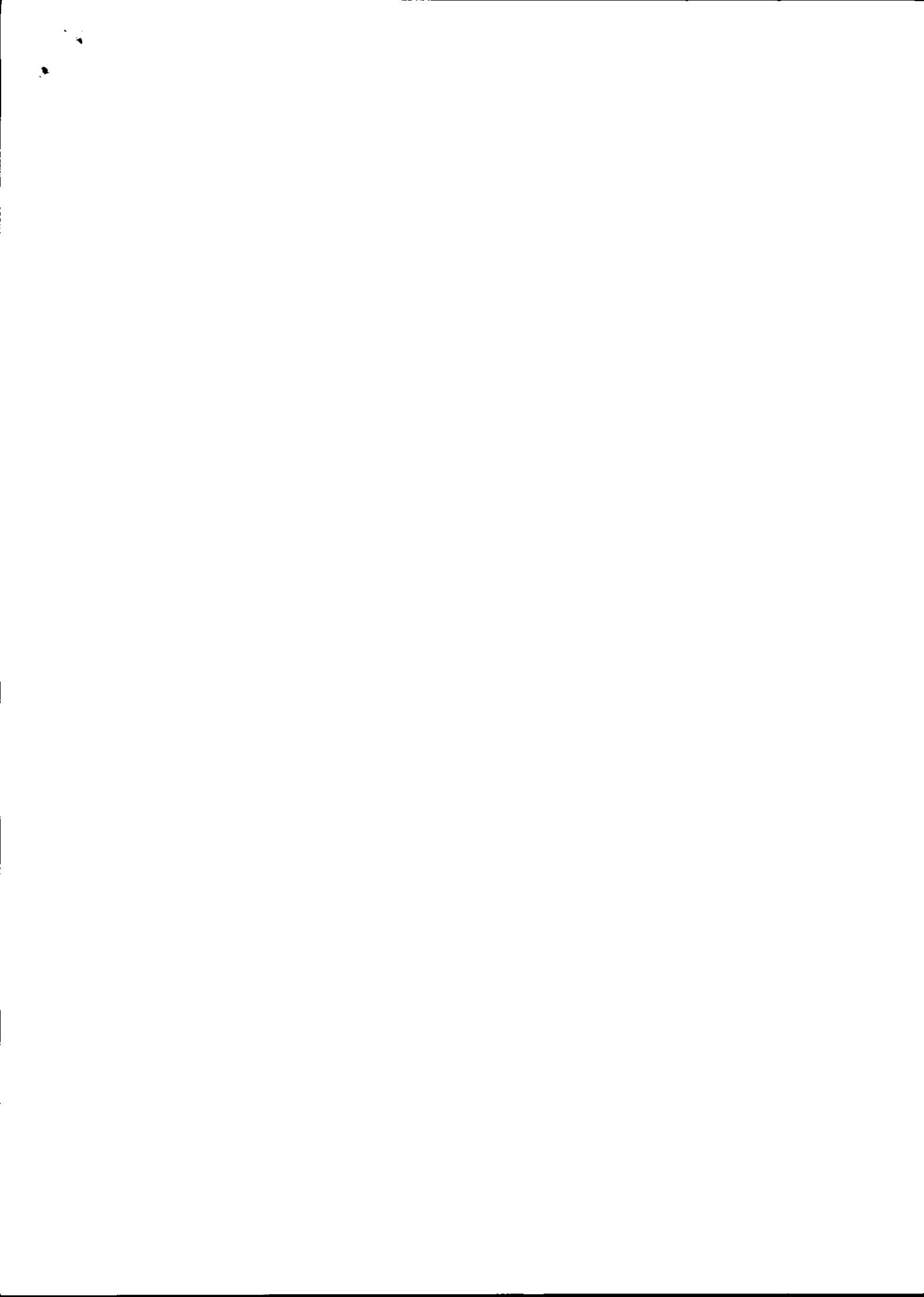
IG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$101,500.00
TOTAL										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	 Director
FECHA: 23/01/2019		





ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 3144

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-07-02 Hora 14:00 Hasta 2019-07-04 Hora 16:00

Motivo TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE PARA REUNIONES DE TRABAJO PARA ELABORACION DE PROYECTO PARA DESARROLLAR EL DEPORTE FORMATIVO EN LAS PROVINCIAS DE LA AMAZONIA, EN COOPERACION CON LA SECRETARIA TECNICA DE LA CIRCUNSCRIPCION TERRITORIAL ESPECIAL AMAZONICA.

No. Ocupantes 3

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-07-01

No. Comunicación SD-SSDD-2019-0290-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIAS DE NAPO(TENA) Y PASTAZA (PUYO)

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres JULIO MESIAS VILLAGOMEZ RAMOS

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0602950446

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7009

Marca / Modelo SUZUI

Color DORADO

Número Matricula A1860050

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDO. ANDRES DARIO TOBON CASTRELLON

Cargo SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FISICA

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-07-01 16:56



Memorando Nro. SD-SSDD-2019-0290-M

Quito, D.M., 01 de julio de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de vehiculos institucionales para desplazamiento a reuniones en las ciudades del Puyo y Tena.

En atención al memorando Nro. SD-SSDD-2019-0282-M, de fecha 27 de junio de 2019, la Máxima Autoridad aprobó el desplazamiento para asistir a la reunión de trabajo con la Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica mediante el cual se pretende elaborar un proyecto para desarrollar el deporte formativo en las provincias de la Amazonia, para ello, es necesario conocer las necesidades del deporte formativo en estas provincias de la mano de los gestores de esta temática en el territorio.

En este contexto me permito solicitar de la manera más comedida se realicen las gestiones pertinentes a fin de facilitar 2 vehiculos para el desplazamiento del Ing. Carlos Delgado, Ing. Cristian Hidalgo, Sr. Christian Galarza, Mgs. Ivan Guanoliquin y mi persona a fin de asistir a reuniones de trabajo en la ciudad del Tena y el Puyo, en el siguiente detalle:

- Salida desde la ciudad de Quito el día 02 de julio de 2019, a las 14h00 hacia la ciudad del Tena.
- Retorno desde la ciudad del Tena el día 04 de julio de 2019, a las 10h00 hacia la ciudad de Quito.

Sin otro particular me despido, quedando a la espera de su respuesta.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ledo. Andrés Darío Tobón Castellón
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

Copia:
Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara
Analista de Servicios Generales



ANDRES DARIO
TOBON
CASTRELLON



No. Documento: SD-SSDD-2019-0290-M

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Documento		Requerido		Por Quijpx		Por Segundo Enrique Aranda Guevara		Por Otros		Por Otros	
Usuario Actual del Documento:	Segundo Enrique Aranda Guevara	Área actual:				DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA					
Acciones realizadas en el Documento.											
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario					
						ESTIMADO ENRIQUE					
DIRECCION ADMINISTRATIVA	2019-07-01 16:07:08 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	AUTORIZADO. PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD					
						SALUDOS CORDIALES					
						Fecha máxima de trámite: 2019-07-01					
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-07-01 15:45:57 (GMT-5)	Envío Electrónico de Documento	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)		0						
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-07-01 15:45:57 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente					
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-07-01 15:45:39 (GMT-5)	Registro	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0						

Desira imprimir los comentarios en el reporte?

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 03-VJ-DA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 04/07/2019
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLAGOMEZ RAMOS JULIO MESIAS	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS #2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA - NAPO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LCDO. ANDRS TOBON	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MARTES. 02/07/2019 salida de Quito a la 14h00pm a la ciudad de Tena llegando a las 19h00pm. El día **miércoles 03** trasladar al reunión a las funcionarios de la Secretaria del Deporte en la federación del Napo. Retornando el mismo día a la ciudad de Quito a las 16h00pm y llegando a las 21h00pm sin ninguna novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02/07/2019	03/07/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	14h00pm	21h00pm	

TRANSPORTE

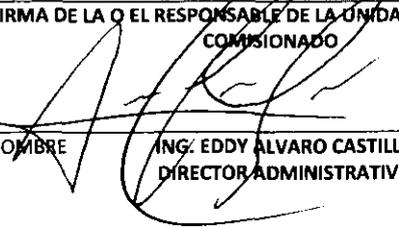
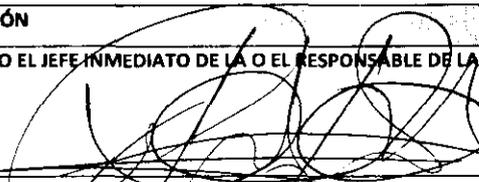
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - TENA	02/07/2019	14h00pm	02/07/2019	19h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA - QUITO	03/07/2019	16h00pm	03/07/2019	21h00pm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL					
TERRESTRE	INSTITUCIONAL					

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  SR. JULIO VILLAGOMEZ R. 060295044-6	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la
---	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE ING. EDDY ALVARO CASTILLO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO.	NOMBRE ING. CARLOS ANTONIO LOOR. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO.