



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
06- HG – DA – 2019

FECHA DE SOLICITUD
19-06-2019

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Galo Humberto Hinojosa Martínez		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA)
20-06-2019	08:00	22-06-2019	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

Sr. Bryan y Sr. Galo Hinojosa

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Movilización y traslado del funcionario de la dirección de deporte adaptado al seguimiento de deportista de alto rendimiento con discapacidad.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito – Ambato	20-06-2019	08:00	20-06-2019	10::00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Ambato - Quito	22-06-2019	15:00	22-06-2019	17:00

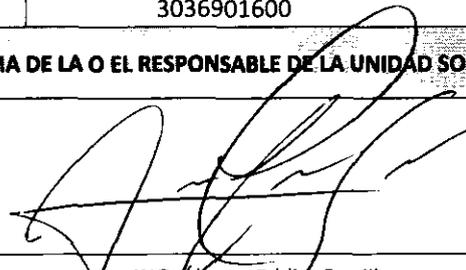
DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3036901600
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

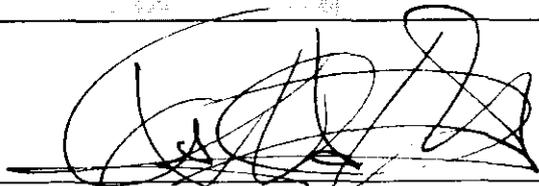
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE


Galo Hinojosa Martínez
C.I. 1707397483


ING. Alvaro Eddie Castillo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.


ING. Carlos Antonio Loor
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

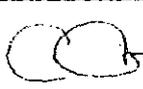
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Proet	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	S30303	1701	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$101,500.00
TOTAL										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 09-VJ-DA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17-06-2019
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLAFUERTE VELEZ JOSE	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE SERVICIOS 2
---	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS / SALINAS - SANTA ELENA.	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA
--	---

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
LICENCIADOS: IVAN GUANOLIQUN, MARGARITA SANCHEZ Y SEÑOR JOSE VILLAFUERTE.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- 1 - Salida de Quito el lunes 10/06/2019 a las 08h00** con destino a la Provincia del Guayas, llegando a Guayaquil a las **16h00**, transportando a los funcionarios del de la Dirección de Deporte Formativo y Educación Física que asisten a la ejecución, de los X Juegos Deportivo Nacionales Prejuveniles a realizarse en las Provincias de Guayas y Santa Elena una vez en Guayaquil nos dirigimos a los escenarios Deportivos laborando hasta las 20h00, pernoctando en Guayaquil.
- 2- martes 11/06/2019** se inicia las labores en horas de la mañana dirigiéndonos a recorridos por varios escenarios Deportivos, se labora hasta las 22h00.
- 3- miércoles 12/06/2019** iniciamos los recorridos por los escenarios deportivos durante todo el día.
- 4 - jueves 13/06/2019** se inicia las labores en horas de la mañana en visita a varias competencias laborando hasta altas horas de la noche.
- 5 - viernes 14/06/2019** salida a las **05h00** con destino a la Provincia de Santa Elena llegando a Salina a las **07h30**, transportando a la Lic. Margarita Sánchez a realizar el seguimiento de una competencia hasta las **12h00** que se retorna a la Ciudad de Guayaquil, llegando a las **14h30**, luego seguimos con visitas a los juegos
- 6 -sábado 15/06/2019** se inicia las labores por la mañana dirigiéndonos a los escenarios Deportivos a realizar seguimiento y clausura de los Juegos hasta 18h0
- 7 - domingo 16/06/2019 08h00** se inicia el retorno a la Ciudad de Quito llegando a nuestro destino final a las **16h00**.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10/06/2019	16/06/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	16H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	10/06/2019	08H00	10/06/2019	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL- SALINAS	14/06/2019	05H00	14/06/2019	07H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALINAS - GUAYAQUIL	14/06/2019	12h00	14/06/2016	14h30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL- QUITO	16/06/2019	08h00	16/06/2019	16h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boleto s.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: VILLAFUERTE JOSE	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO NOMBRE:	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD NOMBRE:
ING. Carlos Antonio Loor COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	ING. Álvaro Eddie Castillo DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Zimbra:

earanda@deporte.gob.ec

Fwd: Fechas de Comisión de servicio Ambato

De : Alvaro Castillo <acastillo@deporte.gob.ec>

mar, 18 de jun de 2019 10:04

Asunto : Fwd: Fechas de Comisión de servicio Ambato**Para :** Enrique Aranda <earanda@deporte.gob.ec>Las imágenes externas no serán visualizadas. [Mostrar imágenes abajo](#)

ESTIMADO ENRIQUE

AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD

De: vmaidonado@deporte.gob.ec**Para:** "Alvaro Castillo" <acastillo@deporte.gob.ec>, "earanda" <earanda@deporte.gob.ec>**CC:** "bgarzon" <bgarzon@deporte.gob.ec>**Enviados:** Martes, 18 de Junio 2019 10:03:02**Asunto:** Fechas de Comisión de servicio Ambato

Estimado Alvaro

Por medio del presente me permito informar que mediante memorando Nro. SD-DDPD-2019-0469, de fecha 11 de junio de 2019, se solicitó movilización para Tungurahua - Ambato en las fechas 19 al 23 de junio de 2019 para que el funcionario Bryan Garzon asista al evento de tenis campo.

En tal virtud me permito aclarar que el seguimiento respectivo se realizará en las fechas del 20 al 22 de junio de 2019.

Por la favorable atención que dé al presente le anticipo mi agradecimiento.

Gracias.

De : vmaidonado@deporte.gob.ec

mar, 18 de jun de 2019 10:03

Asunto : Fechas de Comisión de servicio Ambato**Para :** acastillo <acastillo@deporte.gob.ec>, earanda <earanda@deporte.gob.ec>**Para o CC :** bgarzon <bgarzon@deporte.gob.ec>Las imágenes externas no serán visualizadas. [Mostrar imágenes abajo](#)

Estimado Alvaro

Por medio del presente me permito informar que mediante memorando Nro. SD-DDPD-2019-0469, de fecha 11 de junio de 2019, se solicitó movilización para Tungurahua - Ambato en las fechas 19 al 23 de junio de 2019 para que el funcionario Bryan Garzon asista al evento de tenis campo.

En tal virtud me permito aclarar que el seguimiento respectivo se realizará en las fechas del 20 al 22 de junio de 2019.

Por la favorable atención que dé al presente le anticipo mi agradecimiento.

Gracias.



No. Documento: SD-DDPD-2019-0489

Usuario actual: Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Usuario Actual del Documento:		Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano		Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
Acciones realizadas en el Documento.							
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-06-19 08:23:49 (GMT-5)	Informar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	8	ESTIMADO ENRIQUE AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACION DE DISPONIBILIDAD.	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-06-11 18:18:17 (GMT-5)	Archivar	Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano (SD)		0	Boletos emitidos 4622101443418 Rafael Salas 4622101443418 Valeria Maldonado ESTIMADA JIMENA	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-06-11 12:21:13 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano (SD)	0	PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-06-11	
DIRECCIÓN DE DEPORTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	2019-06-11 11:29:21 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Valeria Maldonado Valencia (SD)		0		
DIRECCIÓN DE DEPORTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	2019-06-11 11:29:21 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Valeria Maldonado Valencia (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente	
DIRECCIÓN DE DEPORTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	2019-06-11 11:28:56 (GMT-5)	Registro	Valeria Maldonado Valencia (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0		

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



Memorando Nro. SD-DDPD-2019-0469

Quito, D.M., 11 de junio de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de autorización para compra de pasajes, pago de viáticos y vehículo institucional para dar cumplimiento de seguimientos en el mes de junio.

En atención a la sumilla inserta por el Señor Subsecretario de Deporte, de Alto Rendimiento "Autorizado" de 11 de junio de 2019, en el memorando Nro. SD-DDPD-2019-0466 referente a los seguimientos planificados por esta Dirección a los deportistas con discapacidad correspondientes al mes de junio, para la revisión y aprobación de los mismos.

Al respecto, solicito a usted de la manera más comedida, se sirva disponer a quien corresponda, el pago de viáticos, compra de pasajes y la asignación de un vehículo institucional a fin de realizar los seguimientos que se desarrollarán fuera de la ciudad de Quito de acuerdo al siguiente detalle:

N°	Técnico	Actividad	Itinerario				Lugar
			Deporte	Salida	Movilización	Retorno	
	Bryan Garzón	Seguimiento a la participación del deportista con discapacidad Auditiva Andrés Vásquez	Tenis de campo	19/06/2019 08H00	Terrestre	06/10	Tungurahua/Ambato

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

HORA: _____

ANEXOS: _____

NOMBRE: _____

RECIBIDO POR _____

Quito, D.M., 11 de junio de 2019

N°	Técnico	Actividad	Deporte	Itinerario			Lugar	
				Salida	Movilización	Retorno		
2	Valeria Maldonado	Seguimiento a la competencia de los deportistas con discapacidad en los IV Juegos Nacionales de Deporte Adaptado	Varios	25/06/2019 05H55	Aéreo	27/06/2019 17H00	Aéreo	Azuay/Cuenca
3	Rafael Salas	Seguimiento a la competencia de los deportistas con discapacidad en los IV Juegos Nacionales de Deporte Adaptado	Varios	25/06/2019 05H55	Aéreo	27/06/2019 17H00	Aéreo	Azuay/Cuenca

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente.

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Valeria Maldonado Valencia
DIRECTORA DE DEPORTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Copia:

Sr. Abg. Eduardo Alonso González Restrepo
Subsecretario de Deporte de Alto Rendimiento

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre
 Quito -Ecuador PBX: 593 - 3969 200
www.deporte.gob.ec

11/06/2019
Autorizado



Memorando Nro. SD-DDPD-2019-0466

Quito, D.M., 11 de junio de 2019

PARA: Sr. Abg. Eduardo Alonso González Restrepo
Subsecretario de Deporte de Alto Rendimiento

ASUNTO: Solicitud de autorización para compra de pasajes, pago de Viáticos y vehículo institucional para que los Técnicos realicen el Cumplimiento de seguimientos en el mes de junio.

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. SD-DDPD-2019-0447 de fecha 05 de junio de 2019, la Lda. Valeria Maldonado Directora de la Dirección de Deporte para Personas con Discapacidad da a conocer al Sr. Ab. Eduardo González Restrepo Subsecretario de Deporte de Alto Rendimiento, los seguimientos planificados a los deportistas con discapacidad para el mes de junio para la revisión y aprobación del mismo.

Bajo este contexto y con lo anterior señalado, solicito de la manera más comedida, autorice el pago de viáticos, compra de pasajes y de la utilización de un vehículo institucional para que los técnicos realicen los seguimientos que se desarrollara fuera de la ciudad de Quito de acuerdo al siguiente detalle:

N° Técnico	Actividad	Deporte	Itinerario			Movilización	Lugar
			Salida	Movilización	Retorno		
1	Seguimiento a la participación del deportista con discapacidad Auditiva Andrés Vásquez	Tenis de campo	19/06/2019 08H00	Terrestre	23/06/2019 17H00	Terrestre	Tungurahua/Ambato

Memorando Nro. SD-DDPD-2019-0466

Quito, D.M., 11 de junio de 2019

N°	Técnico	Actividad	Deporte	Itinerario				
				Salida	Movilización	Retorno	Movilización	Lugar
2	Valeria Maldonado	Seguimiento a la competencia de los deportistas con discapacidad en los IV Juegos Nacionales de Deporte Adaptado	Varios	25/06/2019 05H55	Aéreo	27/06/2019 17H00	Aéreo	Azuay/Cuenca
3	Rafael Salas	Seguimiento a la competencia de los deportistas con discapacidad en los IV Juegos Nacionales de Deporte Adaptado	Varios	25/06/2019 05H55	Aéreo	27/06/2019 17H00	Aéreo	Azuay/Cuenca

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Valeria Maldonado Valencia
DIRECTORA DE DEPORTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Referencias:
- SD-DDPD-2019-0447

Copia:
Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

cgo



Firmado electrónicamente por
**VALERIA PATRICIA
MALDONADO
VALENCIA**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre
Quito -Ecuador PBX: 593 - 3969 200
www.deporte.gob.ec



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 3124

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-06-20 Hora 08:00 Hasta 2019-06-22 Hora 17:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DE DEPORTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD SR. BRYAN GARZON, PARA SEGUIMIENTO PLANIFICADO AL DEPORTISTA CON DISCAPACIDAD AUDITIVA ANDRES VASQUEZ (TENIS DE MESA) EN LA CIUDAD DE AMBATO.

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-06-19 No. Comunicación SD-DDPD-2019-0469 - CORREO INSTITUCIONAL

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE TUNGURAHUA-AMBATO

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres GALO HUMBERTO HINOJOSA MARTINEZ Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1707397483 Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEA2400 Marca / Modelo MAZDA BT-50

Color BLANCO Número Matrícula 3136015

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDA. VALERIA MALDONADO VALENCIA Cargo DIRECTORA DE DEPORTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-06-19 09:46



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 06 - HG - DA - 2019	FECHA DE INFORME 24/06/2019
---	---------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Galo Humberto Hinojosa Martínez	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINSTRATIVA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL Sr. Bryan Garzón y Sr. Galo Hinojosa	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Jueves 20/06/2019
1.- 08:00 - 10:00 -Trasladando Y Movilización del funcionario de deporte adaptado a la ciudad de Ambato.
2.- 10:00 - 17:00 Traslado y Movilización al complejo Tungurahua tenis club.
Viernes - 21/06/2019
1.- 08:00 - 17:00 Traslado Y Movilización al complejo Tungurahua tenis club.
Sábado - 22/06/2019
1.- 08:00 - 15:00 Traslado y Movilización al tenis club.
2.- 15:00 - 17:00 Se procede al retorno a la ciudad de Quito llegando sin ninguna novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	20-06-2019	22-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	08:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	Quito - Ambato	20-06-2019	08:00	20-06-2019	10:00
Terrestre	Institucional	Ambato - Quito	22-06-2019	15:00	22-06-2019	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO Galo Hinojosa Martínez C.I. 1707397483	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
---	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
--	---

NOMBRE: Ing. Álvaro Castillo Gómez DIRECTOR ADMINISTRATIVO	NOMBRE: Ing. Carlos Antonio Loor COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO DIRECCION FINANCIERA
---	---

MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

01 JUN 2019 HORA: 16:07

RECIBIDO POR: **Viciorco**

