

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 11-MR - DA - 2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 20/05/2019	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MORALES TUPIZA RODRIGO		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil-Guayas/Salinas-Santa Elena		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05/06/2019	08h00	10/06/2019	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Francisco Echeverría/Jennifer Torre/Marcelo Mancheno y Rodrigo Morales
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

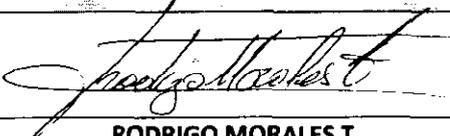
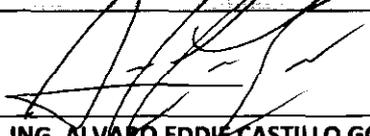
TRASLADO Y MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACION FISICA PARA ACTIVIDADES DE EJECUCION DE LOS "X JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES PREJUVENILES GUAYAS 2019" A DESARROLLARSE EN LAS PROVINCIAS DE GUAYAS Y SANTA ELENA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	05/06/2019	08h00	05/06/2019	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - SANTA ELENA	05/06/2019	15h00	05/06/2019	18H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTA ELENA - GUAYAQUIL	05/06/2019	18H30	05/06/2019	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	10/06/2019	10h00	10/06/2019	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: INTERNACIONAL	TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	No. DE CUENTA: 0450000261
---	-------------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
RODRIGO MORALES T. 1712065018	ING. ALVARO EDDIE CASTILLO GOMEZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
ING. CARLOS ANTONIO LOOR COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	





ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 3100

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-06-05 Hora 08:00 Hasta 2019-06-10 Hora 17:00

Motivo TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACION FISICA PARA ACTIVIDADES DE EJECUCION DE LOS " X JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES PREJUVENILES GUAYAS 2019" A DESARROLLARSE EN LAS PROVINCIAS DE GUAYAS Y SANTA ELENA.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-05-20 **No. Comunicación** SD-SSDD-2019-0206-M/SD-SSDD-2019-0240-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIAS DE GUAYAS Y SANTA ELENA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres MORALES TUPIZA RODRIGO **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1712065018 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7288 **Marca / Modelo** SUZUKI

Color NEGRO **Número Matrícula** A3134460

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDO. ANDRES DARIO TOBON CASTRELLON **Cargo** SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FISICA

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-06-04 16:55



No. Documento: SD-S800-2019-0206-M

Usuario actual: Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Usuario Actual del Documento:		Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano		Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
Acciones realizadas en el Documento.							
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario	
						ESTIMADA JIMENA	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-05-20 09:15:16 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano (SD)	3	PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD	
						SALUDOS CORDIALES Fecha mínima de trámite: 2019-05-20 ESTIMADO ENRIQUE	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-05-20 09:13:09 (GMT-5)	Informar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	3	AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD	
						SALUDOS CORDIALES	
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-05-17 18:42:55 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)		0		
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-05-17 18:42:55 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente	
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-05-17 16:42:38 (GMT-5)	Registro	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0		

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?





Memorando Nro. SD-SSDD-2019-0206-M

Quito, D.M., 17 de mayo de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de Autorización para el Desplazamiento de Funcionarios a los X Juegos Deportivos Nacionales Prejuveniles 2019.

Mediante memorando Nro. SD-DDFEF-2019-0527, de fecha 17 de mayo de 2019, el Lcdo. Jorge Jarrín, Director de Deporte Formativo y Educación Física, informó que dentro de las actividades planificadas por esta Cartera de Estado, se encuentra la ejecución de los "X Juegos Deportivos Nacionales Prejuveniles 2019", mismos que se desarrollarán del 29 de mayo al 16 de junio de 2019, en las provincias de Guayas, Santa Elena y Azuay, razón por la cual los funcionarios de la Dirección de Deporte Formativo y Educación Física, tendrán la responsabilidad de realizar diferentes actividades durante la ejecución de los mencionados juegos, dentro de las que se encuentran las siguientes:

Comité Organizador: Jorge Jarrín quien apoyará en la dirección, planificación y ejecución de los Juegos Nacionales.

Comisión Técnica: conformado por los funcionarios: Iván Guanoliquin, Alfredo Galarraga, Francisco Echeverría, Margarita Sánchez, Gustavo Sánchez y Jennifer Torres cuya función son:

- Coordinación de la ejecución de las competencias con las Federaciones Ecuatorianas por Deporte y Comité Organizador.
- Receptar y emitir informes técnicos.
- Validar, autorizar los escenarios deportivos.
- Verificar la implementación deportiva acorde a los juegos.
- Verificar el juzgamiento para las competencias.
- Seguimiento y Control de todo el evento en las diferentes sedes.
- Seguimiento y Control al Informe Técnico del proyecto, aprobado en la Dirección de Deporte Formativo y Educación Física.
- Manejo y subida de resultados de los Juegos al SAD.
- Emisión de Boletines Técnicos diarios de los Juegos.

En este contexto y una vez que la Subsecretaría a mi cargo **AUTORIZÓ EL DESPLAZAMIENTO DE LOS FUNCIONARIOS**, me permito solicitar de la manera más comedida se realicen las gestiones pertinentes a fin de proceder con la compra de pasajes aéreos de ser el caso o facilitar los vehículos para el traslado que será de acuerdo al siguiente detalle:

DETALLE DE DESPLAZAMIENTO PARA EL SEGUIMIENTO TÉCNICO A JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES PREJUVENILES 2019													
N°	FUNCIONARIOS	FUNCIONES	SEDES	SALIDA				RETORNO					
				RUTA	FECHA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	TIPO DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	TIPO DE TRANSPORTE
1	IVAN GUANOLIQUIN	SEGUIMIENTO Y CONTROL	GUAYAS SANTA ELENA	QUITO-GUAYAQUIL-SALINAS	19/5/2019	08:00	15:00	TERRESTRE INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-QUITO	16/6/2019	10:00	17:00	TERRESTRE INSTITUCIONAL
2	GUSTAVO SANCHEZ	SEGUIMIENTO Y CONTROL	GUAYAS SANTA ELENA	QUITO-GUAYAQUIL-SALINAS	19/5/2019	08:00	15:00	TERRESTRE INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-QUITO	16/6/2019	10:00	17:00	TERRESTRE INSTITUCIONAL
3	IVAN GUANOLIQUIN	SEGUIMIENTO Y CONTROL	GUAYAS SANTA ELENA	QUITO-GUAYAQUIL-SALINAS	19/5/2019	08:00	15:00	TERRESTRE INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-QUITO	16/6/2019	10:00	17:00	TERRESTRE INSTITUCIONAL
4	FRANCISCO ECHEVERRIA	SEGUIMIENTO Y CONTROL	GUAYAS SANTA ELENA	QUITO-GUAYAQUIL-SALINAS	19/5/2019	08:00	15:00	TERRESTRE INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-QUITO	16/6/2019	10:00	17:00	TERRESTRE INSTITUCIONAL



Memorando Nro. SD-SSDD-2019-0206-M

Quito, D.M., 17 de mayo de 2019

DETALLE DE DESPLAZAMIENTO PARA EL SEGUIMIENTO TÉCNICO A JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES PREJUVENILES 2019													
N°	FUNCIONARIOS	FUNCIONES	SEDES	SALIDA				RETORNO					
				RUTA	FECHA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	TIPO DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	TIPO DE TRANSPORTE
1	JORGE JARRIN	COMITÉ ORGANIZADOR	GUAYAS SANTA ELIZABETH	QUITO-GUAYAQUIL	16/6/2019	09100	09130	AEREO	GUAYAQUIL-QUITO	16/6/2019	16100	16150	AEREO
2	ALFREDO GALARRAGA	SEGUIMIENTO Y CONTROL	AZUAY	QUITO-CUENCA	09/5/2019	09100	09145	AEREO	CUENCA-QUITO	09/5/2019	20135	21130	AEREO
3	MARGARITA SANCHEZ	SEGUIMIENTO Y CONTROL	GUAYAS SANTA ELENA	QUITO-GUAYAQUIL	08/6/2019	06100	06130	AEREO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	JENIFER TORRES	SEGUIMIENTO Y CONTROL	GUAYAS SANTA ELENA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	GUAYAQUIL-QUITO	09/6/2019	18130	19120	AEREO

Particular que informo para los fines correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Andrés Darío Tobón Castellón
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

Referencias:
- SD-DDFEF-2019-0527

Copia:
Sr. Lcdo. Jorge Luis Jarrin Bermudez
Director de Deporte Formativo y Educación Física

Srta. Jimena Elizabeth Guerrero Zambrano
Secretaría de Dirección-SPA3

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara
Analista de Servicios Generales



Firmado electrónicamente por:
ANDRÉS DARIO
TOBON
CASTRELLON

Av. Gaspar de Villarreal E10-122 y Av. 6 de diciembre
Quito -Ecuador PBX: 593 - 3969 200
www.deporte.gob.ec



Memorando Nro. SD-SSDD-2019-0240-M

Quito, D.M., 04 de junio de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Alcance a los memorandos Nro. SD-DDFED-2019-0527 y SD-SSDD-2019-0206-M

Mediante memorando Nro. SD-DDFEF-2019-0628, de fecha 04 de junio de 2019, el Lcdo. Jorge Jarrín, Director de Deporte Formativo y Educación Física, informó que en alcance a los memorandos Nro. SD-DDFEF-2019-0527 y SD-SSDD-2019-0206-M, mediante el cual se puso en conocimiento que: (...) dentro de las actividades planificadas por esta Cartera de Estado, se encuentra la ejecución de los "X Juegos Deportivos Nacionales Prejuveniles Guayas 2019" (...) razón por la cual los funcionarios de la Dirección de Deporte Formativo y Educación Física, tendrán la responsabilidad de realizar diferentes actividades durante la ejecución de los mencionados juegos, dentro de las que se encuentran las siguientes:

(...) Comisión Técnica: conformado por los funcionarios: Iván Guanoliquin, Alfredo Galárraga, Francisco Echeverría, Margarita Sánchez, Gustavo Sánchez y Jennifer Torres (...).

Con este antecedente informaron que debido al número de deportes a ejecutarse en las fechas del 5 al 10 de junio en los X Juegos Deportivos Nacionales Prejuveniles Guayas 2019, se requiere la presencia de un funcionario mas para que forme parte de la comisión técnica según el siguiente detalle:

DETALLE DEL DESPLAZAMIENTO PARA EL SEGUIMIENTO TÉCNICO A JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES PREJUVENILES 2019													
FUNCIONARIO	FUNCIONES	SEDES	SALIDA				RETORNO						
			RUTA	FECHA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	TIPO DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	TIPO DE TRANSPORTE	
MARCELO MANCHENO	SEGUIMIENTO Y CONTROL	GUAYAS SANTA ELENA	QUITO - GUAYAQUIL - SALINAS	05-06-2019	08:00	13:00	10:00	TERRESTRE INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	06-06-2019	05:00	17:00	TERRESTRE INSTITUCIONAL

En este contexto **AUTORIZO** el desplazamiento del Mgs. Marcelo Mancheno, de la Dirección de Deporte Formativo y Educación Física, a fin de cumplir con las actividades descritas en el memorando Nro. SD-DDFEF-2019-0527; **cabe señalar que el funcionario antes mencionado no requiere un vehículo adicional, ya que se movilizará con los funcionarios que tienen el mismo itinerario de viaje.**

Particular que comunico para fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Andrés Darío Tobón Castrellón
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

Referencias:
- SD-DDFEF-2019-0628

Copia:
Sr. Lcdo. Jorge Luis Jarrín Bermudez
Director de Deporte Formativo y Educación Física
Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara
Analista de Servicios Generales



Firmado electrónicamente por:
**ANDRÉS DARIO
TOBÓN
CASTRELLÓN**



No. Documento: SD-SSDD-2019-0240-M

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Usuario Actual del Documento:		Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
Acciones realizadas en el Documento.							
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario	
						ESTIMADO ENRIQUE	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-06-04 16:32:14 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES PERTINENTES	
						SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-06-04	
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-06-04 16:19:28 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)		0		
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-06-04 16:19:28 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente	
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	2019-06-04 16:19:03 (GMT-5)	Registro	Andrés Darío Tobón Castellón (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0		

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION:	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

IG	SP	FY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORO	H. Inst	DESCRIPCION	M O M T O
01	00	050	001	530303	1701	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$101,500.00
TOTAL										

SOM: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2019	Funcionario Responsable	Director General



SECRETARIA
DEL DEPORTE

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	11-MR- DA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)	11-06-2019
---	----------------	--------------------------------	------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	MORALES TUPIZA RODRIGO	PUESTO QUE OCUPA:	SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	Santa Elena-Salinas/Guayas- Guayaquil	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Sr. Francisco Echeverria/Jennifer Torres/Marcelo Mancheno/ Rodrigo Morales

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Cronograma de actividades:

Traslado y Movilización de los funcionarios de la Dirección de Deporte Formativo y educación física a las provincias y ciudades de Santa Elena, salinas/Guayas-Guayaquil. Con los señores: Francisco Echeverria, Marcelo Mancheno, Jennifer Torres quienes realizaron el seguimiento y control de la ejecución de los "X JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES PREJUVENILES GUAYAS 2019"

FECHA: Miércoles, 05 de mayo de 2019

HORARIO		ACTIVIDAD
08:00	16:00	Traslado desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Guayaquil
16:00	18:30	Movilización de la ciudad de Guayaquil a Salinas con la señorita Jennifer Torres
18:30	21:00	Retorno a Guayaquil dejando a la señorita Jennifer Torres en salinas.

FECHA: Jueves, 06 de mayo de 2019

HORARIO		ACTIVIDAD
08:00	08:30	Traslado Movilización de los funcionarios del hotel al complejo Miraflores
16:40	17:10	Traslado y Movilización del complejo Miraflores al Auditorio FEDE Guayas
19:00	19:30	Traslado y movilización de FEDE Guayas al hotel (fin de labores)

FECHA: Viernes, 07 de mayo de 2019

HORARIO		ACTIVIDAD
08:30	09:00	Traslado de los funcionarios del hotel hacia el complejo Miraflores.
16:40	17:00	Traslado del complejo Miraflores al Coliseo de la FEJ. parque Samanes
19:00	19:30	Traslado del Coliseo de la FEJ. Samanes al hotel. (fin de labores)

FECHA: Sábado, 08 de mayo de 2019

HORARIO		ACTIVIDAD
08:00	08:30	Traslado de los funcionarios del hotel hacia el complejo Miraflores.(ciclismo)
11:00	11:30	Traslado del complejo Miraflores al Coliseo Abel Jiménez (Judo)
14:00	14:30	Traslado del Coliseo del Coliseo Abel Jiménez al Colegio Nuevo Mundo (vóley)
18:00	18:30	Traslado del colegio Nuevo Mundo al hotel (fin de labores)

FECHA: Domingo, 09 de mayo de 2019

HORARIO		ACTIVIDAD
08:00	08:30	Traslado de los funcionarios del hotel hacia el complejo Miraflores.(futbol)
11:00	11:30	Traslado del complejo Miraflores al Complejo Roberto Gilberth (Pascuales)
14:00	14:30	Traslado del Complejo Roberto Gilberth al Colegio Nuevo Mundo (vóley)
18:00	18:30	Traslado del colegio Nuevo Mundo al hotel (fin de labores)

FECHA: Lunes, 10 de mayo de 2019

HORARIO		ACTIVIDAD
09:00	17:00	Traslado y movilización de la ciudad de Guayaquil hacia la ciudad de Quito.

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

20 JUN. 2019 HORA: 13:30

ANEXOS: *12*

NOMBRE: *J. J. J.*

RECIBIDO POR

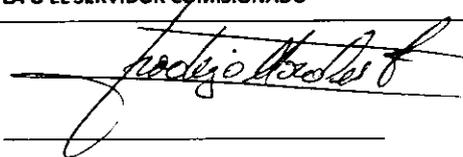
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-06-2019	10-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	17:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-GUAYAQUIL	05-06-2019	08:00	05-06-2019	16:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-SALINAS	05-06-2019	16:00	05-06-2019	18:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALINAS-GUAYAQUIL	05-06-2019	18:30	05-06-2019	21:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-QUITO	10-06-2019	09:00	10-06-2019	17:00

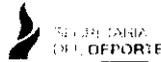
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

SE CUMPLIÓ CON EL OBJETIVO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS
SE ADJUNTA: INFORME DE COMISIÓN, SUSTENTACIÓN, FACTURAS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Morales Tupiza Rodrigo 1712065018	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Ing. Alvaro Eddie Castillo DIRECTOR ADMINISTRATIVO	 NOMBRE: Carlos Antonio Lóor COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **12-MR - DA - 2019** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **11/06/2019**

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **MORALES TUPIZA RODRIGO** PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Bolívar-Guaranda/Milagro-Guayas/Quevedo-Los Rios** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCION ADMINISTRATIVA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
12/06/2019	06:00	14/06/2019	22:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Xavier Velásquez y Rodrigo Morales**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
TRASLADO Y MOVILIZACION DEL FUNCIONARIO ING. XAVIER VELASQUEZ DE LA COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, PARA LA INSPECCION TECNICA A INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA EN LA PROVINCIAS DE BOLÍVAR/GUAYAS/LOS RIOS.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUARANDA	12/06/2019	06:00	12/06/2019	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUARANDA - BABAHOYO	12/06/2019	13:00	12/06/2019	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BABAHOYO - MILAGRO	12/06/2019	17:00	12/06/2019	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MILAGRO - QUEVEDO	13/06/2019	15:00	13/06/2019	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUEVEDO - QUITO	14/06/2019	12:00	14/06/2019	22:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **INTERNACIONAL** TIPO DE CUENTA: **CORRIENTE** No. DE CUENTA: **045000261**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
RODRIGO MORALES T. 1712065018	ING. ALVARO EDDIE CASTILLO GOMEZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**ING. CARLOS ANTONIO LOOR
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

ANEXOS: **15:15**

RECEPCION DE DOCUMENTOS

DIRECCION FINANCIERA

MINISTERIO DE DEPORTE

21 JUN 2019



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 3111

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-06-12 Hora 06:00 / Hasta 2019-06-14 Hora 22:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DEL FUNCIONARIO DE LA COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA ING. XAVIER VELASQUEZ, PARA INSPECCION TECNICA A INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA EN LAS PROVINCIAS DE: BOLIVAR, GUAYAS, LOS RIOS.

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-06-11

No. Comunicación SD-CAID-2019-0250

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIAS DE BOLIVAR, GUAYAS, LOS RIOS.

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres MORALES TUPIZA RODRIGO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1712065018

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7288

Marca / Modelo SUZUKI

Color NEGRO

Número Matricula A3134460

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres SRA. IRENE ELIZABETH ANDRADE AVILES

Cargo COORDINADORA DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-06-11 17:30



No. Documento: SD-CAID-2019-0250

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Usuario Actual del Documento: Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA				
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-06-11 17:05:21 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	ESTIMADO ENRIQUE AUTORIZADO. PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-06-11 16:59:37 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)		0	SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-06-11
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-06-11 16:59:37 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2019-06-11 16:59:27 (GMT-5)	Registro	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

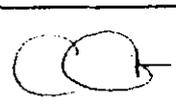
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Proet	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$101,500.00
TOTAL										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viaticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 23/01/2019		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	12-MR- DA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)	17-06-2019
---	----------------	--------------------------------	------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	MORALES TUPIZA RODRIGO	PUESTO QUE OCUPA:	SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	Guaranda-Bolívar/Milagro-Guayas/Quevedo-Los Rios	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Sr. Xavier Velásquez Y Rodrigo Morales ✓

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Cronograma de actividades:

Traslado y Movilización del funcionario de la coordinación de administración e infraestructura deportiva Ing. Xavier Velásquez, quien realizó la inspección técnica en las infraestructuras deportivas en varios centros educativos en las ciudades de Guaranda, Milagro y Quevedo

FECHA: Miércoles, 12 de Junio de 2019

HORARIO		ACTIVIDAD
06:00	11:30 ✓	Traslado desde la ciudad de Quito hacia la ciudad Guaranda
11:30 ✓	13:00	Movilización y a la espera del funcionario que realiza la inspección. U.E.G
13:00	15:30	Traslado de la ciudad de Guaranda hacia la ciudad de Babahoyo.
15:30	17:15	Movilización y a la espera del funcionario que realiza la inspección. U.E.B
17:15	18:20	Traslado de la ciudad de Babahoyo hacia la ciudad de Milagro.(fin de jornada)

FECHA: Jueves, 13 de Junio de 2019

HORARIO		ACTIVIDAD
08:30	09:30	Movilización y a la espera del funcionario que realiza la inspección. U.E.M
09:30	11:30	Movilización y a la espera en la ciudad de Milagro U.E. Velasco Ibarra
11:30	14:00	Movilización y a la espera en la U.E. Vicente Andá
14:00	17:30	Traslado de la ciudad de Milagro Hacia la ciudad de Quevedo (fin de jornada)

FECHA: Viernes, 14 de Junio de 2019

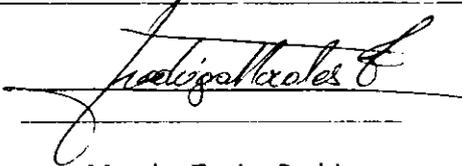
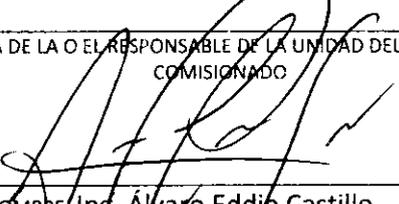
HORARIO		ACTIVIDAD
08:30	11:30	Movilización y a la espera en la U.E. Unidad Popular (Quevedo)
11:30	19:00	Traslado y Movilización de la ciudad de Quevedo hacia la ciudad de Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12-06-2019 ✓	14-06-2019 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 ✓	19:00 ✓	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-GUARANDA	12-06-2019 ✓	06:00 ✓	12-06-2019 ✓	11:30 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUARANDA-BABAHOYO	12-06-2019 ✓	13:00 ✓	12-06-2019 ✓	15:30 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BABAHOYO-MILAGRO	12-06-2019 ✓	17:15 ✓	12-06-2019 ✓	18:20 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MILAGRO - QUEVEDO	13-06-2019 ✓	14:00 ✓	13-06-2019 ✓	17:30 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUEVEDO - QUITO	14-06-2019 ✓	11:30 ✓	14-06-2019 ✓	19:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
SE CUMPLIÓ CON EL OBJETIVO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS SE ADJUNTA: INFORME DE COMISIÓN, SUSTENTACIÓN, FACTURAS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN Y COMBUSTIBLE	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Morales Tupiza Rodrigo 1712065018	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demostrará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Ing. Álvaro Eddie Castillo DIRECTOR ADMINISTRATIVO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Carlos Antonio Loor COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO